

L'utilizzo del presente schema di domanda presuppone che siano barrate le caselle corrispondenti alle proprie dichiarazioni e completate le parti mancanti.

AL
COMUNE DI BUDRIO
SERVIZIO PERSONALE
Piazza Filopanti n. 11
40054 – BUDRIO (BO)

INVIO CON POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA
comune.budrio@cert.provincia.bo.it

Il/la sottoscritto/a

(nome e cognome scritto in maniera leggibile)

nato/a a prov. (.....) il

residente in via n. CAP

Comune prov. (.....) codice fiscale

telefono cellulare

e-mail o indirizzo PEC

.....
RECAPITO PRESSO IL QUALE DEVE ESSERE FATTA QUALSIASI COMUNICAZIONE RELATIVA E
CONSEQUENTE ALLA PRESENTE PROCEDURA DI SELEZIONE
(compilare solo se diverso dalla residenza)

cognome e nome presso

via n. CAP

Comune prov. (.....)

CHIEDE

DI ESSERE AMMESSO/A A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER UN INCARICO, AI SENSI DELL'ART. 110 – COMMA 1 – D.LGS. 267/2000, A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO, DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO-CONTABILE, CON IL RUOLO DI RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ECONOMICO - FINANZIARI E PERSONALE DEL COMUNE DI BUDRIO

A tale fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 dello stesso D.P.R. in caso di false dichiarazioni

DICHIARA

- ☐ di avere preso visione dell'avviso di selezione prot. n. 22765 del 05/08/2022 per la copertura del posto di Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile D1 - Responsabile del Settore Servizi Economico-Finanziari e Personale del Comune di Budrio, mediante assunzione a tempo determinato e a tempo pieno, avente la durata del mandato amministrativo della Giunta comunale in carica e di accettare, senza riserve, tutte le condizioni previste dal presente avviso;

☐ cittadinanza

PER I CITTADINI ITALIANI

- ☐ di essere cittadino/a italiano/a
- ☐ di godere dei diritti civili e politici
- ☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
- ☐ di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo:

PER I CITTADINI DI ALTRO PAESE MEMBRO DELL'UNIONE EUROPEA

- ☐ di essere cittadino/a del seguente stato membro dell'Unione Europea _____ e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana
- ☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o provenienza

PER I CITTADINI DI PAESI TERZI

- ☐ di essere cittadino/a del seguente Paese terzo _____ e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana
- ☐ di rientrare in uno dei seguenti casi previsti dai commi 1 e 3-bis dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001:
 - ☐ familiare di cittadino di Stato membro dell'Unione Europea e titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente
 - ☐ titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo
 - ☐ titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria
- ☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o provenienza

(eventuali note)

- ☐ di non essere in godimento di trattamento di quiescenza;
- ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio:
.....
conseguito nell'anno scolastico/accademico/..... con votazione
presso.....
- ☐ di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso, connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione;

- ☐ avere l'idoneità psicofisica, senza limitazioni e senza prescrizioni, allo svolgimento di tutte le mansioni riconducibili al profilo professionale richiesto;
- ☐ di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:.....
- ☐ di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità/inconferibilità previste dal D.Lgs. 39/2013 in relazione all'incarico messo a selezione;
- ☐ di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e Circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 11/2010 in relazione all'incarico messo a selezione;
- ☐ di non essere stato/a destituito/a o licenziato/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- ☐ di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego a seguito dell'accertamento che lo stesso fu conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero specificare gli eventuali provvedimenti di decadenza;
- ☐ di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del recapito presso cui inviare ogni comunicazione relativa e conseguente alla selezione;
- ☐ di aver letto l'Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR 2016/679") e di essere consapevole che i dati personali comunicati con la presente e quelli riportati nei relativi allegati, sono strettamente necessari ai fini della partecipazione alla procedura selettiva e saranno trattati dal Comune di Budrio, con le modalità e le finalità indicati nella citata Informativa;
- ☐ di prendere atto che il colloquio si svolgerà secondo le modalità stabilite dalle disposizioni in materia di prevenzione della diffusione del contagio da SARS-CoV-2 vigenti al momento dell'effettuazione della prova.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- ☐ curriculum vitae, aggiornato, datato e sottoscritto (obbligatorio)
- ☐ copia di un documento di identità in corso di validità (obbligatorio in caso di firma non digitale)

Data.....

.....
(Firma)

Allegati obbligatori:

- curriculum formativo professionale redatto in formato europeo, datato e sottoscritto con firma autografa o digitale;
- fotocopia di un documento di riconoscimento valido, salvo le esclusioni previste nell'avviso di selezione.