



Comune di Budrio
Settore Edilizia Privata e Urbanistica
Servizio Ambiente e Patrimonio

OGGETTO: DOMANDA RELATIVA A CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO, O PRIVATO GRAVATO DI SERVITU' DI USO PUBBLICO, PER SPAZI DI RISTORO ALL'APERTO ANNESSI A LOCALI DI PUBBLICO ESERCIZIO DI SOMMINISTRAZIONE (DEHORS).

Io sottoscritto _____

nato a _____ il _____

Tel. _____

Email _____

valendosi della disposizione di cui agli artt. 46 e 47 del Testo Unico della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere residente a _____ prov. _____ via _____ n. _____

- Codice Fiscale _____

- che la presente istanza è proposta in qualità di

titolare della ditta _____

legale rappresentante della società _____

con pubblico esercizio denominato _____

situato in via _____ .n. _____

Partita IVA/Codice Fiscale _____

- che gli elementi accessori relativi al dehors sono conformi a quanto previsto dal vigente "Regolamento dell'occupazione di suolo pubblico per spazi all'aperto annessi a locali di pubblico esercizio di somministrazione" (cd. dehors);
- di essere a conoscenza e di sottostare a tutte le condizioni contenute nel vigente "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale";
- di impegnarsi a sostenere tutte le eventuali spese di sopralluogo e di istruttoria, con deposito di cauzione, stabilito volta per volta dall'Ufficio competente al rilascio della concessione;
- di essere in regola con la normativa vigente in materia di lavoro;

Solo se già in possesso di concessione COSAP:

- di essere già in possesso di concessione di suolo pubblico (COSAP) P.G./..... e che:
 - l'occupazione con dehors resta invariata rispetto a tale concessione
 - l'occupazione con dehors richiesta è difforme alla precedente concessione
- di essere in regola con il pagamento dei canoni di occupazione relativi alle annualità precedenti con riferimento ad altre occupazioni di suolo pubblico effettuate (COSAP);

CHIEDE

la concessione di occupazione di suolo pubblico o di suolo privato gravato da servitù di uso pubblico, con validità (*durata massima 5 anni*) :

dal _____

al _____

in via/piazza _____ n. _____

con dehor della dimensione di m² _____ oppure ml _____ x ml _____

TIPOLOGIA DEHORS

- Tipo A – allestimento con sedie e tavolini, con
 - ombrelloni
 - tende a sbraccio
 - Tipo B – allestimento A
 - con solo pedane
 - con solo delimitazioni eventualmente anche con fioriere
 - con pedane e delimitazioni
- E con
- ombrelloni
 - tende a sbraccio
- Tipo C – allestimento A con pedane e delimitazioni e strutture fisse di copertura

COLLOCAZIONE DEL DEHOR:

- sotto al portico
- su marciapiede
- su carreggiata destinata alla sosta attrezzata
- in area pedonalizzata

INFORMA

che le comunicazioni relative alla presente istanza possono essere inviate ai seguenti recapiti (tali informazioni sono trattate dall'Amministrazione Comunale nel rispetto della normativa sulla Privacy):

1. n. Tel. Cellulare

2. indirizzo posta elettronica certificata

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA ALLEGARE:

- per dehors di Tipologia A conformi al Regolamento

- Delimitazione planimetrica in scala adeguata (preferibilmente 1:50 o 1:100) dell'area interessata dall'occupazione comprensiva della rappresentazione dell'area prospiciente la facciata su cui insiste il dehors;
- Foto dell'esterno locale ove localizzare l'occupazione;
- Relazione descrittiva delle forme, materiali, colori e dimensioni degli elementi e strutture che compongono il dehors, corredata da immagini fotografiche anche da cataloghi con indicazione del numero massimo di tavolini e sedute che si intendono collocare;
- Nulla osta del proprietario o dell'amministratore dell'immobile ove è collocata l'attività del richiedente;
- Eventuale nulla osta dei frontisti interessati qualora la struttura venga posta di fronte ad un altro esercizio commerciale o ad altri immobili.

- per dehors di Tipologia B e C conformi al Regolamento

- Planimetria in scala adeguata (preferibilmente 1:50 o 1:100) dell'area interessata con la quale si individua l'occupazione e gli elementi presenti nel contesto di riferimento (botole, cestini, parchimetri, segnali stradali, fittoni, ecc.) comprensiva della rappresentazione dell'area prospiciente la facciata su cui insiste il dehors;
- Prospetti e sezioni in scala 1:50 o 1:100 del dehors e delle sue immediate adiacenze;
- Render e/o foto-simulazione della struttura inserita nel contesto esistente, con riproduzione dei materiali e colori previsti;
- Relazione tecnica descrittiva dei manufatti e del luogo di inserimento degli stessi, comprensiva delle caratteristiche di realizzazione dei manufatti e dei materiali impiegati, con foto anche da catalogo, con indicazione del numero massimo di tavolini e sedute che si intendono collocare;
- Nulla osta del proprietario o dell'amministratore dell'immobile ove è collocata l'attività del richiedente;
- Eventuale nulla osta dei frontisti interessati qualora la struttura venga posta di fronte ad un altro esercizio commerciale o ad altri immobili.

ALLEGA INOLTRE:

- fotocopia del documento d'identità del richiedente;
- procura - nel caso in cui si deleghi persona diversa alla presentazione della domanda – firmata da delegante e dal delegato digitalmente (in tal caso non occorre allegare copia di documento Identità) o con firma autografa (occorre allegare copia documento identità);
- altra documentazione _____.

Luogo e data, _____

IL RICHIEDENTE

(firma del richiedente)

Per chiarimenti e informazioni:

Settore Edilizia Privata e Urbanistica - Servizio Ambiente - Patrimonio

Riceve su appuntamento

e-mail: ambiente@comune.budrio.bo.it

tel: 051 6928337/212

Modalità di consegna della domanda:

- consegna per posta raccomandata A/R a:
Comune di Budrio, Settore Edilizia Privata e Urbanistica - Servizio Ambiente e Patrimonio, Piazza Quirico Filopanti, 11 40054 Budrio (BO)
- consegna a mano a:
Comune di Budrio, Ufficio Relazioni con il Pubblico, Piazza Quirico Filopanti, 11 40054 Budrio (BO)
- tramite PEC all'indirizzo: comune.budrio@cert.provincia.bo.it