



## **NORME PER LA TRASPARENZA DELL'ATTIVITA' DEGLI ELETTI E DEGLI ORGANI POLITICO-AMMINISTRATIVI**

### **ART. 1 – Ambito di applicazione**

1. La presente disciplina individua misure per la pubblicità e trasparenza dell'attività degli organi politico – amministrativi e dei titolari di incarichi pubblici, in conformità con il più ampio principio di trasparenza della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 11 del D.Lgs. 150/2009 ed in linea con le disposizioni introdotte con D.L. 174 del 10/10/2012 convertito dalla L. 213/2012, in particolare l'art. 41bis del TUEL, e con alcuni principi anticipati dalla legge Regione Emilia Romagna n. 1 del 30 marzo 2012.

Il principio di trasparenza costituisce altresì una delle finalità statutarie proprie del Comune, nello specifico l'art. 2 comma 4 lettera m) “rendere effettivo il diritto alla partecipazione politica ed amministrativa, garantendo un'informazione completa e accessibile sull'attività svolta direttamente dal Comune o dalle sue strutture”.

2. Le misure di cui al precedente comma prevedono, oltre alle forme di pubblicità previste da norme di legge e regolamentari, la pubblicazione sul sito istituzionale del comune di informazioni e dati riguardanti i singoli amministratori nonché l'attività degli organi politico-amministrativi, ed in particolare:

- l'attività del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari;
- l'attività del Sindaco e della Giunta Comunale;
- informazioni relative ai singoli amministratori eletti ed ai rappresentanti dell'ente nominati dal Sindaco.

3. Tutte le informazioni restano accessibili per l'intero mandato amministrativo, in apposita sezione, in forma il più possibile disaggregata ed in formato aperto, per una utilizzabilità diffusa. L'aggiornamento dei dati, dove non diversamente previsto, si intende effettuato con cadenza mensile.

### **ART. 2 - Attività della Giunta Comunale**

1. L'attività di amministrazione ed il livello di attuazione delle Linee programmatiche di mandato del Sindaco sono monitorati periodicamente attraverso gli strumenti di programmazione e controllo dell'Ente ed in particolare con la Relazione sulla Performance approvata annualmente dalla Giunta Comunale e pubblicata sul sito istituzionale nella sezione Trasparenza, valutazione e merito.

2. Nella sezione del sito dedicata alla Giunta Comunale è pubblicato l'elenco delle riunioni di Giunta e, per ogni riunione, i presenti e gli oggetti deliberati.

Sono inoltre pubblicati i dati individuali di presenza ai Consigli Comunali ed alle Commissioni Consiliari.

### **ART. 3 - Attività del Consiglio Comunale**

1. Nella sezione del sito istituzionale dedicata al Consiglio Comunale sono pubblicati:

- la composizione del Consiglio Comunale, dei Gruppi consiliari e delle Commissioni consiliari, la lista e il gruppo consiliare di ciascun Consigliere;

- l'elenco delle riunioni consiliari e, per ogni riunione, l'ordine del giorno, il quadro delle presenze e il voto espresso da ciascun consigliere, in caso di voto palese. In caso di voto segreto viene data indicazione del numero complessivo di voti per esito;
  - ordini del giorno, mozioni, interpellanze ed interrogazioni presentati in forma scritta: data, indicazione sintetica dell'argomento e gruppo consiliare di provenienza;
  - l'oggetto, i contenuti sintetici e l'esito delle proposte di deliberazione e degli emendamenti di iniziativa dei consiglieri comunali.
2. Le sedute del Consiglio Comunale sono trasmesse in diretta streaming e si possono seguire tramite Internet. Le registrazioni audio/video restano accessibili in forma integrale per tutta la durata del mandato amministrativo, tramite link dal sito istituzionale.

#### ART. 4 - Attività delle Commissioni Consiliari

1. Sul sito istituzionale è pubblicata e mantenuta aggiornata la composizione delle Commissioni Consiliari istituite nell'ambito del Consiglio Comunale.
2. Per ciascuna commissione permanente sono pubblicate le date delle sedute, l'ordine del giorno sintetico e le presenze di ciascun componente.

#### ART. 5 – Informazioni sugli Amministratori

1. Nella sezione del sito istituzionale dedicata sono pubblicati, entro 2 mesi dalla proclamazione/nomina, per il Sindaco, per gli Assessori:
  - a) curriculum vitae con la presentazione della propria attività professionale e politica;
  - b) indirizzo e\_ mail istituzionale, recapito telefonico, modalità di ricevimento;
2. Nella sezione del sito dedicata alla composizione del Consiglio Comunale entro 2 mesi dalla proclamazione degli eletti è pubblicata per ogni consigliere una scheda di presentazione, che prevede fra l'altro il gruppo consiliare di appartenenza, eventuali incarichi compresi nel mandato e l'indirizzo e\_ mail istituzionale.
3. In apposita sezione del sito sono resi disponibili gli emolumenti stabiliti per Sindaco e Assessori in ragione del relativo mandato e quelli effettivamente percepiti, con aggiornamento annuale. All'interno della medesima sezione sono resi disponibili, con aggiornamento semestrale, gli emolumenti, rimborsi e gettoni di presenza percepiti da ciascun consigliere comunale in ragione del proprio incarico.
4. Nella medesima sezione sono inoltre pubblicati con aggiornamento annuale nonché all'inizio ed alla fine del mandato elettivo per il Sindaco, i componenti della Giunta ed i consiglieri eletti:
  - a) i dati di reddito e di patrimonio con particolare riferimento alla dichiarazione dei redditi annuale relativa all'anno precedente;
  - b) beni immobili e mobili registrati posseduti al 31/12 dell'anno precedente;
  - c) partecipazioni in società quotate e non quotate, consistenza degli investimenti in titoli obbligazionari, titoli di Stato, o altre utilità finanziarie detenute anche tramite fondi di investimento, sicav o intestazioni fiduciarie al 31/12 dell'anno precedente.
5. Il conferimento dei dati dev'essere effettuato annualmente entro il mese di settembre. Il mancato/parziale conferimento dei dati di cui al comma precedente comporta l'irrogazione di una sanzione amministrativa di € 2.000,00, che viene raddoppiata in caso di ripetizione della violazione. Il soggetto competente per l'irrogazione della sanzione è individuato nel Segretario Generale.

#### ART. 6 – Informazioni sui titolari di incarichi attribuiti dal Sindaco

1. Nella sezione del sito dedicata agli Organi istituzionali è istituita una sezione nella quale sono pubblicati gli atti del Sindaco relativi all'attribuzione di incarichi pubblici presso società, enti ed istituzioni.
2. per ciascun incaricato di cui al punto precedente sono pubblicati il curriculum vitae e gli eventuali emolumenti a qualsiasi titolo percepiti in ragione dell'incarico, con aggiornamento annuale.

**ART. 7 – Ulteriori rendicontazioni**

1. Sul sito istituzionale nella sezione Trasparenza, valutazione e merito sono pubblicate ogni anno, a consuntivo, le spese sostenute dal Comune per attività di rappresentanza dagli organi di governo dell'ente.