



Budrio, 27 Ottobre 2022

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO-CONTABILE”, CATEGORIA DI INGRESSO D, POSIZIONE ECONOMICA D1 PRESSO IL COMUNE DI BUDRIO, SETTORE SERVIZI ECONOMICO-FINANZARI**

**PIANO OPERATIVO SPECIFICO PER L'EFFETTUAZIONE DELLE PROVE SELETTIVE**

**PREMESSA**

*Al fine di consentire lo svolgimento in sicurezza dei concorsi pubblici da parte delle Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli stessi devono svolgersi nel rispetto del documento recante «Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici», parte integrante dell'ordinanza del Ministro della Salute del 25/05/2022, che sostituisce il Protocollo del 15 aprile 2021 del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri.*

In ottemperanza al protocollo sopra richiamato, il Comune di Budrio adotta il Piano Operativo Specifico, al fine di garantire lo svolgimento delle prove scritte e orali relative alla procedura selettiva indicata in oggetto, che si terranno i giorni 23 e 30 novembre presso il Palazzetto dello Sport e il 13 dicembre presso la Sala Consiliare del Comune di Budrio, con l'obiettivo di fornire in tale contesto indicazioni operative per la tutela e la sicurezza sia dei candidati, sia dei componenti della Commissione e del personale di vigilanza, tenuto conto dell'attuale stato epidemiologico da Covid-19.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia a quanto contenuto nel protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici.

Resta fermo il rispetto delle norme contenute nel D.Lgs 81/2008. In caso di emergenza, verranno attuate tutte le procedure previste nel piano di emergenza ed evacuazione del Palazzetto dello Sport e della Sala Consiliare del Comune di Budrio.

Le indicazioni contenute nel presente Piano Operativo Specifico, sono rivolte:

- a. alla commissione esaminatrice;
- b. al personale di vigilanza;
- c. ai candidati;
- d. a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti (privati coinvolti nella gestione delle procedure concorsuali, gestori della sede e/o con funzioni di supporto organizzativo e logistico).

**MISURE ORGANIZZATIVE E IGIENICO-SANITARIE**

Le aree individuate per la selezione, Palazzetto dello Sport Via Partengo 13 e Sala Consiliare del Comune di Budrio Piazza Filopanti n. 11, presentano un'elevata flessibilità logistica in quanto facilmente accessibili, in particolare:

- dispongono di area riservata al parcheggio delle autovetture;

- dispongono di accessi separati che saranno utilizzati distintamente uno per l'ingresso e uno per l'uscita, in modo da evitare l'incrocio dei due flussi;
- dispongono di adeguata areazione naturale, alternata anche a mezzo di impianto di areazione meccanica;
- dispongono di un'area destinata all'effettuazione della registrazione dei candidati;
- disponibilità di servizi igienici identificati con apposita segnaletica;
- disponibilità di area riservata alla prova, dotata di posti a sedere che garantiscono una distanza minima, in tutte le direzioni, di almeno 1 metro l'una dall'altra
- disponibilità di tavolo e sedie ad uso della Commissione esaminatrice, adeguati a garantire una distanza minima tra i candidati e la Commissione di almeno mt. 1.

I locali saranno preventivamente sanificati nel suo complesso e durante lo svolgimento della prova sarà assicurata la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici con personale esterno qualificato, in presidio permanente.

### **ACCESSO ALL'AREA CONCORSUALE**

I partecipanti sono convocati per le ore 9.00 di mercoledì 23 e 30 novembre per la prova preselettiva e scritta e per le ore 9.00 di martedì 13 dicembre 2022 per la prova orale.

Non è previsto uno scaglionamento d'orario, stante il numero ridotto dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla selezione.

I candidati dovranno:

1. presentarsi da soli, per evitare assembramenti;
2. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
3. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, facciali filtranti messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

L'obbligo di cui al numero 2 deve essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Nell'area individuata per la selezione, sarà affissa in posizione evidente cartellonistica recante le prescrizioni relative al corretto utilizzo della mascherina e al lavaggio/igienizzazione delle mani.

Sarà inoltre predisposta segnaletica orizzontale e verticale utile alla direzione dei flussi e al distanziamento.

### **SVOLGIMENTO DELLA PROVA**

Terminata la procedura di identificazione, il candidato prenderà posto nell'area destinata alla prova selettiva, nella postazione che gli verrà assegnata dal personale incaricato, posizionata da garantire una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 1 mt l'una dall'altra.

Il candidato dovrà rimanere seduto per tutto il periodo antecedente la prova. Sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

Per l'intera durata della prova i candidati dovranno indossare obbligatoriamente la mascherina facciale filtrante FFP2 coprendo naso e bocca. Non sono ammesse altre tipologie di protezione.

E' vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Terminata la prova i candidati saranno autorizzati ad uscire dall'area concorsuale, in maniera ordinata, al fine di evitare assembramenti, garantendo la distanza interpersonale minima fra un candidato e l'altro di almeno mt. 1.

### **MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE:**

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici. Le amministrazioni assicurano che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici siano formati adeguatamente sull'attuazione del presente protocollo.

A completamento del presente piano operativo specifico, si allegano:

- 1) planimetria dell'area concorsuale e piano per la gestione dell'emergenza;
- 2) modulo di autocertificazione.

Il presente piano potrà essere oggetto di modifica/integrazione a seguito di nuove esigenze connesse allo svolgimento della selezione in oggetto e/o di successivi aggiornamenti del protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica.

Sarà garantita adeguata informazione ai candidati attraverso la pubblicazione, del presente piano operativo specifico, sul sito del Comune di Budrio, nella corrispondente sezione di Amministrazione trasparente – bandi di concorso ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge nei confronti degli interessati; verrà inoltre inviato tramite e-mail all'indirizzo comunicato da ogni candidato nella domanda per la partecipazione alla selezione.

Il Responsabile del Settore  
Servizi Economico – Finanziari  
Servizio Personale  
Dott. Francesco Palladino

*Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii.*