Comune di Budrio
Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 43 del 15/04/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE INTEGRATO ESERCIZIO FINANZIARIO 2020 – 2022.

Premesso che, in considerazione della situazione di emergenza che sta colpendo l'intera Nazione, la seduta di Giunta in cui viene approvato il presente atto si svolge con modalità telematica, in applicazione della decretazione governativa d'urgenza relativa al contenimento della diffusione del COVID- 19 e della deliberazione di Giunta Comunale n.35 del 14/03/2020 avente oggetto "Approvazione disciplina del funzionamento della Giunta Comunale" - art. 4 commi 3 e 4 del regolamento.

L'anno duemilaventi addì quindici del mese di aprile alle ore 22:00, preso atto che gli Amministratori della presente seduta di Giunta sono presenti sia con la presenza fisica, sia in collegamento telematico, in particolare:

MAZZANTI MAURIZIO	SINDACO	Presenza in sede
CAPITANI LUCA	VICE SINDACO	Presente in collegamento
VIA GUALTIERO	ASSESSORE	Presente in collegamento
ROVERI ELENA	ASSESSORE	Presente in collegamento
ROMAGNOLI FABIO	ASSESSORE	Presenza in sede
TAGLIANI ELENA	ASSESSORE	Presente in collegamento

Chiusura del collegamento alle ore 22:20.

Presenti n. 6 **Assenti n. 0**

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE RISTAURI LETIZIA che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. MAZZANTI MAURIZIO che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Copia informatica

Comune di Budrio
Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 43 del 15/04/2020

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE INTEGRATO ESERCIZIO FINANZIARIO 2020 – 2022.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.3 del 15/04/2020 ad oggetto "Documento unico di programmazione - Approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2020-2022";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.6 del 15/04/2020 ad oggetto "Approvazione bilancio di previsione finanziario 2020-2022";

EVIDENZIATO CHE sono state trasferite all'Unione Terre di Pianura, con riferimento ai contenuti previsti dalle specifiche convenzioni, approvate con deliberazioni del Consiglio Comunale, le funzioni e le attività relative a:
- appalti, contratti, forniture di beni e servizi, acquisti (deliberazione C.C. n. 13/2010);
- funzioni e compiti nell'ambito del settore gestione del territorio (deliberazione C.C. n. 14/2010);
- servizio informatico (deliberazione C.C. n. 15/2010) e Ufficio statistico Associato;
- gestione del personale e gestione associata dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) (deliberazione C.C. n. 113/2010) e del CUG anche al fine predisporre il Piano delle azioni positive valido anche per i comuni aderenti ora approvato per il triennio 2018-2020 con deliberazione della Giunta dell'Unione n.29 del 11/06/2018, e successivo aggiornamento avvenuto con la Delibera della Giunta dell'Unione n. 56 del 19/10/2018;
- funzioni dello sportello unico attività produttive SUAP (deliberazione C.C. 3/2016);
- funzioni di protezione civile (deliberazione C.C. n. 2 del 12/03/2014);
- funzioni in materia sismica (deliberazione C.C. n. 67 del 29/11/2018);

PRESO ATTO che con Deliberazioni di Giunta n.137 del 27/12/2018, n.59 del 17/05/2019 e n.63 del 21/05/2019, è stato modificato l'organigramma dell'Ente, a seguito del rientro delle funzioni in materia di Polizia Locale e Tributi, prima conferite all'Unione Terre di Pianura, e all'istituzione del Settore Risorse e Controlli a partire dal 01/01/2019,

RITENUTO OPPORTUNO recepire le modifiche organizzative e gestionali sopra indicate, adeguando di conseguenza l'organigramma ed il funzionigramma, quali elementi di definizione dell'assetto organizzativo dell'Ente ricompresi all'interno del Piano Esecutivo di Gestione;

Copia informatica

TENUTO CONTO che la predisposizione del presente documento è stata fortemente condizionata dalle ripercussioni scatenate dall'emergenza sanitaria causata dall'epidemia COVID – 19 (Coronavirus), sia nella stesura del documento e, soprattutto, nella sua componente programmatoria fortemente condizionata dallo stress organizzativo, gestionale e operativo a cui gli uffici sono sottoposti e che non ha consentito in molti casi la possibilità di pensare ad obiettivi gestionali di medio-lungo periodo, essendo gli uffici, attualmente, impegnati quasi esclusivamente nell'assolvimento delle attività urgenti, indifferibili e necessarie causate dall'epidemia;

EVIDENZIATO CHE sarà necessario aggiornare sicuramente il presente atto nella sua parte programmatoria e contabile a seconda del perdurare o meno dello stato di emergenza, in considerazione degli effetti, ad oggi non valutabili, che questo avrà sulla gestione del bilancio in termini di impatto sulle entrate e uscite e sui carichi di lavoro degli uffici, oggi impegnati quasi esclusivamente nella gestione straordinaria imposta dagli adempimenti richiesti per fronteggiare gli effetti causati dall'epidemia, che hanno condizionato fortemente la stesura degli obiettivi gestionali da collegare agli obiettivi operativi pluriennali contenuti nel DUP 2020-2022, non tutti attualmente declinati;

DATO ATTO che il presente atto sarà inoltrato all'Organismo Individuale di Valutazione al fine di effettuare l'analisi dei contenuti e indicare eventuali suggerimenti per il suo miglioramento o eventuali correzioni e integrazioni ritenute necessarie;

PRESO ATTO di quanto riportato nel D.L.174 del 10 ottobre 2012 all'articolo 169 comma 3 bis "…….. al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi……e il piano della performance…… sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione";

CONSIDERATO, pertanto, NECESSARIO integrare al Piano Esecutivo di Gestione il Piano della Performance e il Piano Dettagliato degli Obiettivi inerente alla tempistica di realizzazione delle attività collegate alla realizzazione degli obiettivi gestionali;

RICHIAMATA la delibera di giunta n.8 del 21/01/2020 con la quale sono stati assegnati gli obiettivi gestionali nelle more di approvazione del piano esecutivo di gestione 2020-2022, riportati nel presente atto;

VISTA la proposta di Piano Esecutivo di Gestione Integrato (di seguito denominato PEG) di cui all'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, presentata dal Segretario Generale;

RILEVATO che il PEG sottoposto ad approvazione, elaborato con la partecipazione attiva dei Responsabili di Settore e dei Servizi, soddisfa i seguenti requisiti:

- è strumento di gestione del Bilancio finanziario di previsione attraverso l'articolazione dell'entrata e della spesa in capitoli e articoli;
- individua gli obiettivi gestionali prioritari dell'ente per l'anno 2020-2022, la cui realizzazione è affidata ai Responsabili di Settore, ai quali sono contestualmente assegnate le risorse umane, strumentali e finanziarie necessarie per realizzarli;
- costituisce quindi atto di programmazione, nonché riferimento fondamentale

Copia informatica

per l'attività di controllo, finalizzato a verificare il grado di raggiungimento degli obiettivi, con i conseguenti riflessi sulla valutazione dei Responsabili di Settore e degli altri dipendenti;

DATO ATTO che il PEG 2020-2022, sottoposto ad approvazione, è stato elaborato sulla base di quanto indicato e contenuto nelle Linee del Programma di Mandato 2017-2022, presentato dal Sindaco al Consiglio con deliberazione n. 63 del 08/11/2017, nella Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2020-2022 e nel Bilancio finanziario di previsione 2020-2022;

PRECISATO CHE

- la corresponsione dell'indennità di risultato agli incaricati di posizione organizzativa e, più in generale, il sistema di valutazione della performance delle unità organizzative e del personale si sviluppano in stretto raccordo con il sistema di programmazione e controllo dell'Ente, che trova nel PEG integrato il principale documento di riferimento;
- il PEG è allineato alle norme in tema di trasparenza e recepisce la nuova normativa in materia di anticorruzione e, poiché dal 1 gennaio 2017, con convenzione approvata con delibera del consiglio dell'unione n. 22/2016, sono state conferite in unione le funzioni della trasparenza e prevenzione alla corruzione e dei controlli interni, per il triennio 2020-2022, si dovrà adempiere a quanto previsto dal Piano Unico Triennale di Prevenzione alla Corruzione, approvato con Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 8 del 31/01/2020, e che l'assolvimento dei compiti richiesti, oggetto di uno specifico obiettivo gestionale trasversale, costituisce elemento per la valutazione della performance, come previsto nella deliberazione della giunta dell'unione n. 51/2017;
- all'interno degli obiettivi gestionali, elencati nei settori comunali, gli amministratori, con successivi atti individueranno e dettaglieranno gli eventuali obiettivi ex art 67 comma 5 lettera b del CCNL 2016-2018;

VISTI

- il D.Lgs. n. 267/2000 e in particolare l'art. 169;
- Il D.L. 174/2012;
- Il D.Lvo 118/2011 e il Dpcm 28/12/2011 in materia di armonizzazione dei bilanci;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento per il servizio di cassa economale, il quale prevede che nel PEG siano disposte le assegnazioni relative alle anticipazioni di cassa economale;
- Il Regolamento sul sistema dei controlli interni;
- il CCNL 2016-2018;
- il Piano Unico Triennale di Prevenzione alla Corruzione, approvato con Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 8 del 31/01/2020;
- il Piano delle Azioni Positive 2019-2021, approvato il 24/12/2019 con delibera di Giunta dell'Unione n. 24;

Copia informatica

DATO ATTO che il Segretario Generale, ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs 267/2000;

DATO ATTO che il Responsabile del Settore Servizi Economico Finanziari ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs 267/2000;

PRESO ATTO delle dichiarazioni rese dai responsabili dei settori in merito alla realizzabilità degli obiettivi, a loro assegnati, secondo quanto disposto dall'art. 19 comma 14 del Regolamento di Contabilità;

A VOTI unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione Integrato al Piano della Performance e al Piano Dettagliato degli Obiettivi 2020-2022, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, composto dai seguenti allegati:

A) Piano esecutivo di gestione integrato 2020-2022 all'interno del quale sono definiti:

- elenco dei Centri di Costo e relativi stanziamenti di entrata e spesa;
- l'organigramma dell'Ente, generale e di dettaglio dei singoli Settori, i relativi funzionigramma, e descrizione delle principali attività;
- per ciascun Settore: obiettivi gestionali assegnati ai Responsabili di Settore, con indicatori e target relativi al triennio 2020-2022;
- risorse finanziarie e umane assegnate per settore;

B) Piano dei conti contenente le dotazioni finanziarie previste nel bilancio 2020-2022 inerenti ai vari centri di costo, comprensive delle entrate correnti e di investimento assegnate ai Responsabili di Settore e in linea con il piano dei conti del bilancio armonizzato, con competenza triennale e con le previsioni di cassa 2020 e residui iniziali pre consuntivo 2020;

C) Piano dei conti contenente le dotazioni finanziarie previste nel bilancio 2020-2022 inerenti i vari centri di costo, comprensive delle spese correnti e di investimento assegnate ai Responsabili di Settore e in linea con il piano dei conti del bilancio armonizzato, con competenza triennale e con le previsioni di cassa 2020 e residui iniziali pre consuntivo 2020;

D) il prospetto delle previsioni per entrata per titoli, tipologie e categorie e il prospetto delle spese per missioni, programmi e macroaggregati secondo lo schema di cui all'allegato 12/2 del D.Lgs 118/2011;

E) le dichiarazioni rese dai responsabili dei settori in merito alla realizzabilità degli obiettivi, a loro assegnati, secondo quanto disposto dall'art. 19 comma 14 del Regolamento di Contabilità;

Copia informatica

2. di dare atto che sono conferite all'Unione Terre di Pianura, ai fini della gestione associata, le seguenti funzioni e attività:
   - appalti, contratti, forniture di beni e servizi, acquisti (deliberazione C.C. n.13/2010);
   - funzioni e compiti nell'ambito del settore gestione del territorio (deliberazione C.C. n. 14/2010);
   - servizio informatico (deliberazione C.C. n. 15/2010) e Ufficio statistico Associato;
   - gestione del personale e gestione associata dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) (deliberazione C.C. n. 113/2010) e del CUG anche al fine predisporre il Piano delle azioni positive valido anche per i comuni aderenti approvato per il triennio 2018-2020 con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 29 del 11/06/2018 (successivamente aggiornato con la Delibera della Giunta dell'Unione n. 56 del 19/10/2018) e per il triennio 2019-2021 con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 77 del 24/12/2019;
   - funzioni dello sportello unico attività produttive SUAP (deliberazione C.C. 3/2016);
   - funzioni di protezione civile (deliberazione C.C. n. 2 del 12/03/2014) ;
   - funzioni in materia sismica (deliberazione C.C. n. 67 del 29/11/2018);

3. di dare atto che il PEG, che si approva con il presente atto, costituisce riferimento fondamentale per l'attuazione del sistema di valutazione della performance, con riferimento ai Responsabili di Settore ed al restante personale, anche ai fini del riconoscimento dell'indennità di risultato e degli istituti incentivanti, in conformità con le disposizioni di legge e con i CCNL vigenti, e che il controllo sullo stato di attuazione degli obiettivi sarà effettuato in modo analitico con riferimento a quanto precisato con specifico atto del Segretario Generale, presentato alla Giunta con riferimento al primo semestre e a consuntivo;

4. di dare atto che all'interno degli obiettivi gestionali, elencati nei settori comunali, gli amministratori, con successivi atti potranno individuare e dettagliare gli obiettivi ex art 67 comma 5 lettera b del CCNL 2016-2018;

5. di dare atto che ciascun Responsabile di Settore, per la parte di sua competenza, provvederà all'assunzione degli impegni di spesa ed all'attivazione delle procedure di acquisizione delle entrate, curando le comunicazioni al servizio finanziario per le necessarie annotazioni nelle scritture contabili;

6. di assegnare al Settore servizi economico finanziari, per gli adempimenti relativi al servizio di cassa economale, i capitoli di spesa indicati nell'allegato al presente atto nella parte relativa alle risorse finanziarie, contrassegnati dalla dicitura "cassa economale" (capitoli 108217 e 108317) da ritenersi automaticamente impegnati, fissando gli importi relativi alle anticipazioni economali ordinarie in euro 30.000;

7. di stabilire che i Responsabili di Settore, coordinati dal Segretario Generale, riferiscono periodicamente alla Giunta sullo stato di attuazione del PEG;

Copia informatica

8. di precisare che il PEG, approvato con il presente atto, potrà essere sottoposto a variazione con atto della Giunta, su richiesta motivata del Segretario Generale, dei Responsabili di Settore interessati o su iniziativa della Giunta stessa, sentiti il Segretario Generale, il Responsabile di Settore competente e il Responsabile del Settore Servizi Economico Finanziari;

9. di inoltrare il presente atto all'Organismo Individuale di Valutazione al fine di effettuare l'analisi dei contenuti e indicare eventuali suggerimenti per il suo miglioramento o eventuali correzioni e integrazioni ritenute necessarie;

10. di dichiarare, previa votazione unanime espressa in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Deliberazione n. 43 del 15/04/2020

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO
MAZZANTI MAURIZIO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL SEGRETARIO GENERALE
RISTAURI LETIZIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE INTEGRATO
2020 - 2022

Copia informatica

INDICE

NOTA ILLUSTRATIVA

SEZIONE I: IL PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022
1 – Budrio: la città in numeri
2 – Il contesto
2.1 – I nostri stakeholder
2.2 – L'organizzazione
2.3 – La gestione dei servizi
3 - L'albero della performance
3.1 - Il programma di mandato 2017-2022: presentazione della missione e delle strategie
3.2 - Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP): dalle linee programmatiche alla gestione
4 - Azioni di miglioramento del Ciclo di gestione della performance

SEZIONE II: IL PEG 2020-2022

1 – Area programmazione e organizzazione
1.1 – L'organigramma
1.2 – Le funzioni e le attività ordinarie
1.3 – Obiettivi gestionali
1.4 - Le risorse finanziarie
1.5 – Le risorse umane

2 – Settore risorse e controlli
2.1 – L'organigramma
2.2 – Le funzioni e le attività ordinarie
2.3 – Obiettivi gestionali
2.4 - Le risorse finanziarie

Copia informatica

2.5 – Le risorse umane

3 – Settore affari generali
3.1 – L'organigramma
3.2 – Le funzioni e le attività ordinarie
3.3 – Obiettivi gestionali
3.4 - Le risorse finanziarie
3.5 – Le risorse umane

4 – Settore servizi economico finanziari
4.1 – L'organigramma
4.2 – Le funzioni e le attività ordinarie
4.3 – Obiettivi gestionali
4.4 - Le risorse finanziarie
4.5 – Le risorse umane

5 – Settore cultura
5.1 – L'organigramma
5.2 – Le funzioni e le attività ordinarie
5.3 – Obiettivi gestionali
5.4 - Le risorse finanziarie
5.5 – Le risorse umane

6 – Settore servizi alla persona
6.1 – L'organigramma
6.2 – Le funzioni e le attività ordinarie
6.3 – Obiettivi gestionali
6.4 - Le risorse finanziarie
6.5 – Le risorse umane

7 – Settore edilizia privata e urbanistica
7.1 – L'organigramma
7.2 – Le funzioni e le attività ordinarie
7.3 – Obiettivi gestionali

Copia informatica

7.4 - Le risorse finanziarie
7.5 – Le risorse umane

8 – Settore lavori pubblici e manutenzioni
8.1 – L'organigramma
8.2 – Le funzioni e le attività ordinarie
8.3 – Obiettivi gestionali
8.4 - Le risorse finanziarie
8.5 – Le risorse umane

9 – Settore Tributi
9.1 – L'organigramma
9.2 – Le funzioni e le attività ordinarie
9.3 – Obiettivi gestionali
9.4 - Le risorse finanziarie
9.5 – Le risorse umane

10 – Comando di Polizia Locale
10.1 – L'organigramma
10.2 – Le funzioni e le attività ordinarie
10.3 – Obiettivi gestionali
10.4 - Le risorse finanziarie
10.5 – Le risorse umane

Copia informatica

NOTA ILLUSTRATIVA

Il ciclo di gestione della performance, enfatizzato nel D.Lgs. n.150/2009, è diventato un concetto centrale nell'attività dell'amministrazione pubblica.
Si tratta di un concetto ampio e complesso, di derivazione anglosassone, che, se riferito a un'organizzazione, va inteso come l'insieme dei processi, delle metodologie, dei criteri di misurazione e dei sistemi necessari per valutare e gestire le prestazioni in termini di costo/beneficio.
Secondo quanto riportato nel D.Lgs. n. 150/2009 all'articolo 4 il ciclo della performance si sviluppa nelle seguenti fasi:

1. definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
2. collegamento degli obiettivi e allocazione delle risorse;
3. monitoraggio in corso d'esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
4. misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
5. utilizzo dei sistemi premianti secondo criteri di valorizzazione del merito,
6. rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e destinatari dei servizi.

Sono diversi gli strumenti che la normativa ha messo a disposizione per ottemperare alle fasi sopra descritte.
In particolare, il piano della performance (articolo 4 D.Lgs. n. 150/2009) è lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance essendo un documento programmatico triennale in cui, a seguito delle strategie e linee programmatiche individuate nel programma di mandato del Sindaco, sono esplicitate, in coerenza con le risorse, gli obiettivi e i risultati attesi da cui si svilupperanno, attraverso opportuni indicatori, la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance ed è redatto assicurando la comprensibilità e l'attendibilità dei suoi contenuti.
Altro strumento fondamentale (articolo 169 del D.Lgs. n. 267/2000), che fa parte dei documenti di programmazione, è il piano esecutivo di gestione (PEG) con il quale la Giunta determina gli obiettivi di gestione affidandoli, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili delle unità operative (capi settore).
Il PEG è strettamente collegato a strumenti di pianificazione strategica quali il documento unico di programmazione (DUP) e il bilancio finanziario.
In particolare, con l'introduzione del nuovo bilancio armonizzato, il DUP sostituisce la relazione revisionale e programmatica con la quale si delineavano le caratteristiche generali della popolazione, si valutavano i mezzi finanziari a disposizione e si redigeva la spesa per programmi intesi come complesso coordinato di azioni che il Comune intendeva porre in essere.
Il DUP, di fatto, assume un peso notevole nella programmazione degli enti locali, essendo lo strumento ideato come guida strategica ed operativa, presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione, sostituendo anche il piano generale di sviluppo.
Con il bilancio di previsione finanziario si "traduce in cifre" quanto riportato nel DUP.
Il PEG, documento di traduzione degli obiettivi politici in obiettivi gestionali, comprende il piano dettagliato degli obiettivi (PDO), previsto dagli articoli 108 e 197 del D.Lgs. n. 267/2000, assieme all'assegnazione delle risorse necessarie ai Responsabili, documento gestionale di maggior dettaglio con il quale i responsabili dei Settori articolano gli obiettivi in azioni da compiere e coordinano i processi per la loro attuazione definendo

Copia informatica

tempi e procedure operative e definendo, infine, gli indicatori, parametri quantitativi utili per rappresentare la capacità di raggiungere gli obiettivi prefissati.

Il monitoraggio e la rendicontazione finale del PEG costituirebbe la fine di questo impianto e consentirebbe all'organismo indipendente di valutazione (OIV) di valutare la performance organizzativa e individuale. Ad essi si aggiunge la relazione sulla performance, da redigere a consuntivo, anch'essa come il Piano performance con una valenza di sintesi dei risultati per una lettura esterna.

Con il D.l. 174 del 10 ottobre 2012 all'articolo 169 al comma 3 bis recita "…….. al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi……e il piano della performance…… sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione".

Con questo documento, composto da due sezioni, si dà attuazione al D.L. 174/2012.
Nella prima si sviluppa il piano della performance, seguendo le indicazioni fornite dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione), ex Civit e dall'Anci (Associazione nazionale dei Comuni italiani), documento che il cittadino potrà utilizzare per avere maggiori informazioni sulle politiche di sviluppo del Comune di Budrio e in cui, partendo dagli obiettivi strategici riportati nel programma di mandato, si darà avvio alla programmazione triennale.
Nella seconda parte si svilupperà il PEG col quale, oltre ad essere assegnati gli obiettivi per il triennio 2020-2022 agli uffici e ad identificare le risorse finanziarie, umane e strumentali si individuano opportuni indicatori per valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Il PEG è lo strumento base del controllo di gestione così come previsto dal Tuel agli articoli 196, 197 e 198 bis, ed è pertanto lo strumento con il quale si deve valutare l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità dell'azione amministrativa e la funzionalità dell'organizzazione dell'ente.
Il PEG è pertanto elemento essenziale per la valutazione della performance e il nostro Regolamento sul sistema dei controlli interni prevede che il controllo di gestione si articola in tre fasi che di fatto definiscono il ciclo della performance dell'ente, dalla fase iniziale di programmazione alla valutazione finale.

Nella fase preventiva:

- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), integrato con il Piano Performance, approvato dalla giunta nei termini di legge, in cui si definiscono gli obiettivi gestionali collegati agli obiettivi strategici e operativi contenuti nel DUP. Agli obiettivi gestionali vengono associati adeguati indicatori con target previsionali da raggiungere nell'anno.

Nella fase di monitoraggio intermedio:

- il Referto di monitoraggio semestrale dell'ente, presentato alla giunta, prevede la verifica dei risultati ottenuti nel primo semestre. Eventuali scostamenti, segnalati agli amministratori di riferimento, comportano relative azioni correttive attuate con variazioni di PEG approvate dalla giunta.

Copia informatica

Nella fase successiva/finale:

la Rendicontazione di PEG / Relazione sulla Performance, approvata dalla Giunta nei termini di legge e prevista dall'art. 10 del D.Lgs 150/2009 con cui, attraverso l'analisi a consuntivo degli obiettivi contenuti nel PEG, si evidenziano i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, con rilevazione di eventuali scostamenti.

Il piano della performance è inoltre integrato con il programma triennale per la trasparenza e l'integrità e con il piano di prevenzione della corruzione, così come previsto rispettivamente dal D. lvo 150/09 e dalla L. n. 190/2012, strumenti volti alla promozione dell'integrità, allo sviluppo della cultura della legalità in funzione preventiva dei fenomeni corruttivi.
Si precisa che le funzioni relative alla trasparenza e alla prevenzione alla corruzione sono state conferite in Unione e che gli adempimenti relativi, a cui dovranno adempiere gli uffici comunali, sono dettati all'interno del Piano Unico Triennale di Prevenzione alla Corruzione 2020-2022, approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 8 del 31/01/2020, e che l'assolvimento dei compiti richiesti, oggetto di specifici obiettivi gestionali, costituisce elemento per la valutazione della performance come previsto nella deliberazione della giunta dell'unione n. 51/2017.

Infine, altro atto previsto all'interno del sistema della performance è il Piano delle Azioni Positive, delegato all'Unione, approvato con delibera di Giunta dell'Unione n. 29 del 11/06/2018 e successivo aggiornamento con delibera di Giunta dell'Unione n. 56 del 19/10/2018, prevede che la C.U.G. per il periodo 2018-2020 definisca un questionario da sottoporre ai dipendenti volto ad individuare i temi maggiormente sentiti sui quali dovrà convergere in via prioritaria l'azione di sviluppo del del Piano.

In data 24/12/2019 con delibera di Giunta dell'Unione n, 77 è stato approvato il Piano delle Azioni Positive 2019-2021 che prevede tre ambiti generali di intervento:

- la valutazione del benessere organizzativo attraverso la somministrazione e analisi di schede di customer interna;

- l'implementazione di strumenti volti a favorire la conciliazione lavoro – vita personale e famigliare;

- il contrasto alle discriminazioni attraverso l'individuazione di azioni volte a prevenire ed evitare potenziali situazioni conflittuali

Si darà attuazione in primis alla predisposizione del questionario interno sul benessere organizzativo e si costituirà un tavolo di lavoro e confronto e una piattaforma informatica da realizzare con il supporto del SIA.

Nel PEG 2020-2022 è prevista un'apposita scheda obiettivo dedicata alle pari opportunità nella quale si evidenziano nel concreto le azioni e i risultati cui si tende nel prossimo triennio.

Copia informatica

SEZIONE I: IL PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022

1) Budrio: la città in numeri

Un Comune è fatto dal suo territorio e dai suoi abitanti e le azioni amministrative non possono essere costruite o interpretate prescindendo dal contesto territoriale di riferimento e dai possibili scenari futuri.
Di seguito si riportano alcuni dati relativi al contesto interno ed esterno in cui operiamo ricavati principalmente dai dati in possesso e dal questionario SOSE al 31/12/2017

Mercati - Numero giornate aperture annue	126
Piste ciclabili	15,60 Km
Aree verdi	571.916 mq
Punti luce manutenuti	3699
Ore settimanali di apertura al pubblico dei vari uffici comunali	URP - Anagrafe 28:00 Servizi sociali 17:00 * Ufficio scuola 17:00 * Ufficio casa 10:00 * Sportello Unico Edilizia SUE 11:00 Servizi cimiteriali 12:00 Stato civile – Ufficio Leva – Ufficio Elettorale 25:30 Segreteria generale 25:30 Ambiente - Patrimonio 5:00 Manutenzioni - Viabilità 12:00 Corpo Polizia Locale 8:00
Superficie interna edifici scolastici comunali	730 mq

Copia informatica

Superficie interna edifici scolastici statali	7.676,05 mq
Asili nido	2
Superficie interna asili nido	1.984 mq
Asilo nido – posti disponibili	144 *
Educatori	25 *
Autoveicoli e mezzi	36
Pasti forniti - scuola dell'infanzia	65.250 *
Pasti forniti – altri ordini di scuola	129.401 *
Trasporto scolastico – n. utenti	281 *
Trasporto /assistenza disabili	17 *
Centri estivi – n. utenti	43 *
Servizi sociali – n. assistiti famiglie, minori, disabili, dipendenze, salute mentale, anziani, immigrati, adulti con disagi e senza fissa dimora	785 *
Servizi sociali – totale ore annue di assistenza per assistiti :famiglie, minori, disabili, dipendenze, salute mentale, anziani, immigrati, adulti con disagi e senza fissa dimora	19.810 *
Servizi sociali – media annua ore di assistenza per assistiti :famiglie, minori, disabili, dipendenze, salute mentale, anziani, immigrati, adulti con disagi e senza fissa dimora	25,24 *
Servizi sociali – n. contributi economici per famiglie, minori, disabili, dipendenze, salute mentale, anziani, immigrati, adulti con disagi e senza fissa dimora	189 *

Copia informatica

Servizi sociali – ammontare complessivo spesa per contributi economici per assistenza a famiglie, minori, disabili, dipendenze, salute mentale, anziani, immigrati, adulti con disagi e senza fissa dimora	€ 151.821,00 *
Servizi sociali – ammontare medio annuo spesa per contributi economici per assistenza a famiglie, minori, disabili, dipendenze, salute mentale, anziani, immigrati, adulti con disagi e senza fissa dimora	€ 803,29
Asili nido – giornate medie di aperture annue	216 *
Asili nido – bambini frequentanti a tempo pieno	110 *
Asili nido – bambini frequentanti a tempo pieno fruitori del servizio mensa	110 *
Asili nido – bambini frequentanti a tempo parziale	22 *
Asili nido – bambini frequentanti a tempo parziale fruitori del servizio mensa	22 *
Servizio ufficio tecnico – affidamenti diretti, gare, progetti	56
Servizio ufficio tecnico – istruttorie, permessi a costruire, sopralluoghi, verifiche, comunicazioni, sanatorie, certificazioni	1508
Servizio smaltimento rifiuti – rifiuti totali	10.490 tonnellate
Servizio smaltimento rifiuti – rifiuti urbani indifferenziati	1.673 tonnellate
Servizio smaltimento rifiuti – rifiuti differenziati	8.817 tonnellate (raccolta differenziata al 84%)
Servizio illuminazione pubblica – consumo annuo energia	1.125.160 Kwh

*** dati forniti in rilevazioni precedenti**

Copia informatica

Di seguito si riportano i principali sulla popolazione e il territorio al 31/12/2019

Popolazione	18.514	di cui maschi 9.037	di cui femmine 9.477
Di cui di età fra 0 -17 anni	2.997	di cui maschi 1.502	di cui femmine 1.495
Di cui di età fra 18 – 65 anni	11.342	di cui maschi 5.665	di cui femmine 5.677
Di cui di età fra superiore a 65 anni	4.175	di cui maschi 1.870	di cui femmine 2.305
Residenti non italiani	1695	di cui maschi 731	di cui femmine 949
Numero famiglie	8.267		
Numero medio componenti famiglie	2,24		
Numero famiglie mono-componenti	2.929	pari al 35,43%	
Superficie in kmq	120,20		
Densità (abitanti per kmq)	154,03		

Copia informatica

2) Il contesto.

2.1. I nostri stakeholder

I nostri stakeholder al 31/12/2019, ovvero portatori di interessi , interlocutori esterni fondamentali per la nostra realtà sono essenzialmente i seguenti:

- 18.514 residenti del Comune;
- le 1.713 le imprese registrate sul territorio comunale (agricole, industriali, artigianali, del commercio) registrate dalla Camera di Commercio al 30 giugno 2019;
- la Regione, la Città Metropolitana, il Distretto socio-sanitario Pianura Est, l'Unione Terre di Pianura, i Distretti Culturali
- gli altri Enti Pubblici presenti sul territorio: INPS, ASL, FER, Carabinieri, Guardia di Finanza, Centro Protesi Inail di Vigorso, ASP Pianura Est, Centro per l'Impiego;
- le agenzie di formazione, pubbliche e paritarie
- le associazioni di categoria, i sindacati e patronati
- le consulte frazionali, che forniscono il punto di vista delle specificità territoriali
- le 57 associazioni culturali, sportive e di volontariato radicate sul territorio e iscritte all'Albo Comunale delle Associazioni;
- le fondazioni pubbliche e private: Fondazione Demetrio Benni, Fondazione del Monte, Fondazione Carisbo, Fondazione Cocchi.

Con tutti questi interlocutori il Comune intreccia collaborazioni e progetti oltre ad ascoltare attentamente gli spunti, i bisogni e le riflessioni che messe a sistema danno valore e solidità all'azione amministrativa.

Allo stesso modo sono parte integrante del processo decisionale dell'ente anche gli Stakeholder interni:

- il personale dipendente ed i suoi organismi rappresentativi (RSU, RLS), anche articolato per gruppi gerarchici e/o per affinità di mansioni;
- i diversi organi di rappresentatività politico-amministrativa (Presidente del Consiglio e delle Commissioni, consiglieri, Gruppi consiliari).

Copia informatica

2.2 L'organizzazione

Gli enti territoriali negli ultimi anni hanno aumentato la propria complessità organizzativa interna ed esterna, ponendo in atto soluzioni diversificate in funzione delle esigenze del territorio, alla luce delle opportunità e dei vincoli del contesto giuridico normativo.

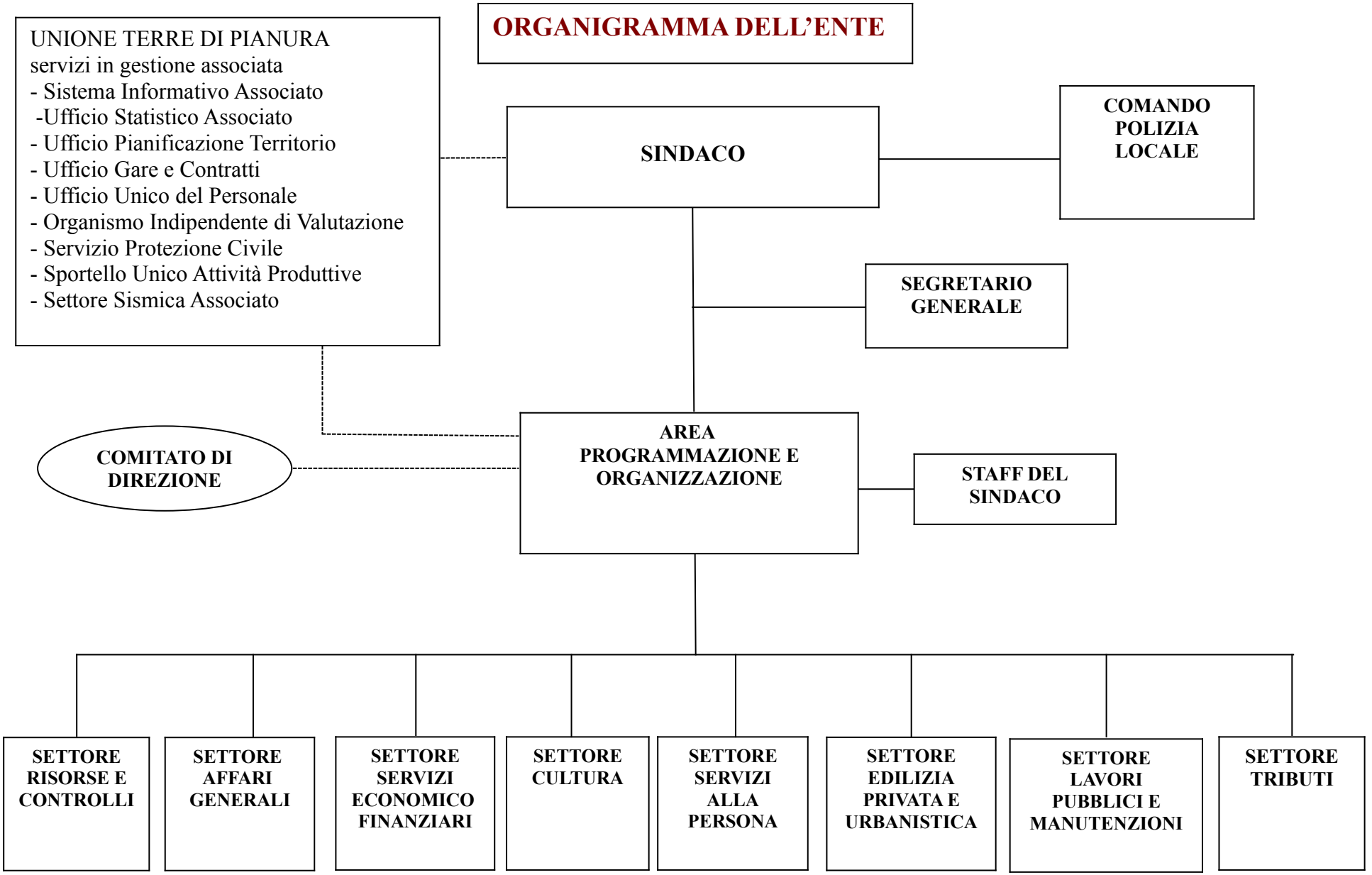
Il Comune di Budrio, per realizzare meglio la propria mission strategica, nel tempo si è dotato di:

- una struttura organizzativa articolata per macro ambiti di attività; i settori sono infatti strutture ampie, che favoriscono integrazione tra attività omogenee e ottimizzazione delle risorse disponibili;
- funzioni di coordinamento forte delle azioni dell'ente, attraverso il Segretario Generale responsabile delll'Area programmazione e organizzazione;
- una dotazione di personale di 89 dipendenti;
- diversi punti di contatto con l'utenza, diversificati in base ai bisogni: URP – Ufficio per le Relazioni con il Pubblico, Sportello dei Servizi alla Persona, Sportello Unico Edilizia e Sportello Unico Attività Produttive (in condivisione con l'Unione), sportelli tematici (punto HERA, C.I.O.P., Punto Migranti, Sportello ACER,…);
- modalità organizzative finalizzate a realizzare economie di scala con altri comuni, grazie alla gestione di funzioni e servizi nell'ambito dell'Unione Terre di Pianura ma anche attraverso convenzioni, accordi e protocolli d'intesa con altri enti (A.S.P., ACER Bologna, Azienda USL);
- strumenti di programmazione integrata degli interventi in ambito sociale e sociosanitario attraverso l'Ufficio di Piano distrettuale, che coordina il Piano di Zona dei comuni del Distretto Pianura EST.

Di seguito si riporta l'organigramma comunale

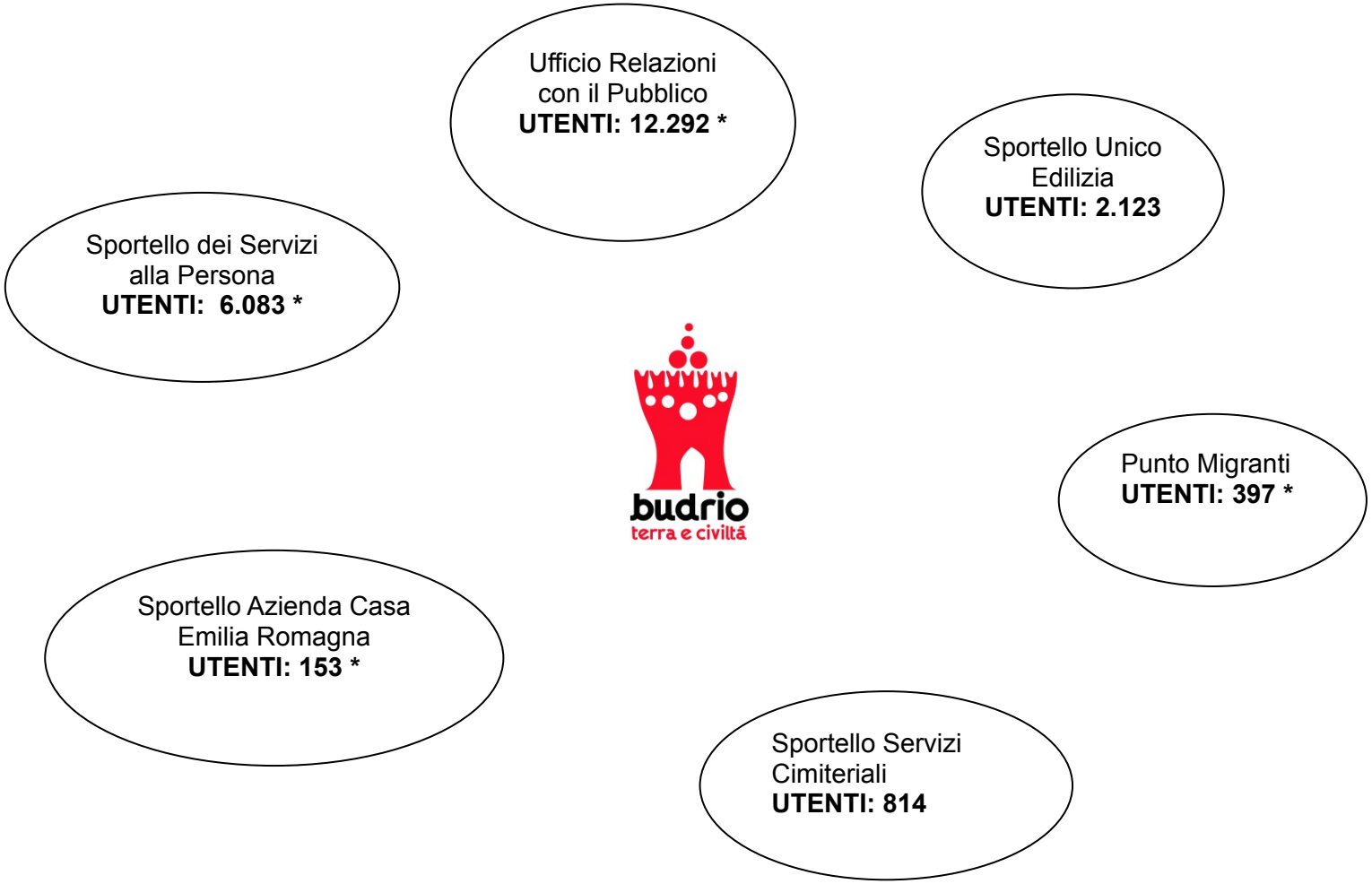
Copia informatica

ORGANIGRAMMA DELL'ENTE



Copia informatica

L’organizzazione si presenta ai cittadini attraverso più punti di informazione ed accesso ai servizi, anche tematici, di seguito riportiamo i principali flussi di utenza al 31/12/2019



*** dati riferiti al 2018**

Copia informatica

2.3 La gestione dei servizi

Il Piano esecutivo di gestione integrato con il Piano Performance è il documento che individua i servizi gestiti direttamente dall'Ente tramite gestione diretta o appalto di servizi.

SERVIZI ESTERNALIZZATI	MODALITÀ
Servizio di gestione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni	Affidamento a Fraternità Sistemi Onlus tramite procedura aperta
Servizio di gestione della Cosap permanente	Affidamento a Fraternità Sistemi Onlus tramite procedura aperta
Servizio di riscossione coattiva	Affidamento ad Agenzia delle Entrate-Riscossione per le nuove emissioni e con convenzione all'Ufficio Riscossioni di Terre di Pianura per i ruoli già in carico
Gestione della tariffa corrispettiva puntuale per il servizio rifiuti	Affidamento ad HERA S.p.A.
Servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani	Affidamento mediante Atersir ad HERA S.p.A. da verificare ma dovrebbe essere così
Gestione calore, verifica e controllo sugli impianti termici	Gestione in economia con affidamenti mediante piattaforme elettroniche.
Gestione lampade votive	Affidamento mediante procedura pubblica
Gestione impianti sportivi comunali	Affidamento mediante convenzioni con varie società sportive
Gestione illuminazione pubblica	Affidamento a HERA S.p.A.
Gestione alloggi ERP	Affidamento mediante convenzione ad Acer Bologna
Servizio di pulizie dei locali comunali	Affidamento con procedura aperta riservata a soggetti di cui all'art. 5 della L. 381/1981
Servizi postali	Adesione a convenzione Intercent-ER
Servizio di Tesoreria Comunale	Concessione ad Intesa Sanpaolo S.p.A.

Copia informatica

In attuazione inoltre della Legge regionale 4/2008 e 12/2013 i servizi di assistenza domiciliare, residenziale e semiresidenziale vengono gestiti attraverso la forma dell'accreditamento e della gestione affidata alle ASP; l'assistenza domiciliare è gestita dal Consorzio Aldebaran, mentre i servizi residenziali di Villa Donini-Damiani e Villa Rosalinda sono gestiti rispettivamente dalla Cooperativa Dolce e dall'ASP Pianura EST (nata dall'unificazione delle ASP Donini Damiani e Galluppi Ramponi), quest'ultima inoltre gestisce, sempre nella forma dell'accreditamento, anche il centro Diurno per anziani e la casa protetta San Domenico.

Il Comune di Budrio, inoltre, aderisce all'Unione dei Comuni Terre di Pianura, dal 28 gennaio 2010, per lo svolgimento di una pluralità di servizi e funzioni dei Comuni aderenti: Budrio, Baricella, Granarolo dell'Emilia e Minerbio. Nel 2015 l'Unione si è rafforzata con l'ingresso del Comune di Malalbergo, e, nel 2016, con l'ingresso del comune di Castenaso.
Dal 2019 il Comune di Budrio ha conferito in gestione associata i seguenti servizi: gestione del personale e OIV, sistemi informativi, servizio gare e contratti, servizio di protezione civile e SUAP e funzioni in materia Sismica

3 - L'albero della performance

L'albero della performance è una mappa logica che rappresenta il collegamento sequenziale che lega la programmazione politica, posta a monte, con la fase gestionale/operativa posta a valle.
In particolare, nel nostro Ente, nelle Linee Programmatiche di Mandato, presentate dal Sindaco al Consiglio Comunale con deliberazione n. 63 del 08/11/2017, sono state definite le linee di programma del mandato che rappresentano la missione istituzionale del Comune e le macro tematiche di intervento, la visione e le finalità di indirizzo, con l'evidenziazione degli ambiti strategici e di azione su cui si concentrerà l'attività comunale.
Con l'approvazione del DUP (documento unico di programmazione) con Deliberazione di Consiglio n.3 del 15 aprile 2020, con al suo interno una sezione strategica e una operativa, si è proceduto ad individuare rispettivamente gli obiettivi strategici quinquennali all'interno degli ambiti strategici e di azione individuati nelle Linee Programmatiche di Mandato e gli obiettivi operativi a valenza triennale.
Gli obiettivi strategici sono la dichiarazione di ciò che si vuole ottenere nel mandato; gli obiettivi operativi, individuati all'interno dei singoli obiettivi strategici, definiscono le azioni concrete da compiere nel triennio per realizzare le strategie; si passa dal "cosa vogliamo fare" al " come lo facciamo".
Il raggiungimento degli obiettivi strategici sono alla base della valutazione della performance organizzativa dell'Ente, con quelli operativi si valuta la performance individuale dei responsabili.
Con il bilancio finanziario, approvato con Deliberazione di Consiglio n.6 del 15 aprile 2020, si individuano le risorse finanziarie per il triennio ed infine, con il PEG integrato (piano esecutivo di gestione) si collegano agli obiettivi operativi gli obiettivi gestionali con i quali si determinano concretamente le attività da svolgere e, attraverso opportuni indicatori e target predeterminati, si valutano durante l'esercizio e a consuntivo i risultati raggiunti, affidando ai responsabili le risorse finanziarie, umane e strumentali e definendo i tempi di realizzazione.
Il sistema di programmazione è integrato con il sistema di misurazione e valutazione della performance di cui al D. Lgs. 150/2009 e successive modifiche, con le modalità indicate nella Delibera di Giunta dell'Unione n. 51/2017 e aggiornato con Delibera di Giunta dell'Unione n 31/2019

Copia informatica

In sintesi si riporta lo schema riassuntivo della sequenza degli atti integrati che definiscono l'albero della performance.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA	LPM (LINEE DI PROGRAMMA DI MANDATO)	Si individua per la durata del mandato istituzionale la missione, la visione politica per macro tematiche e finalità	Durata quinquennale
		Si individuano gli ambiti strategici, ambiti e azioni su cui si concentrerà l'azione amministrativa	Durata quinquennale
	DUP (DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE) – SEZIONE STRATEGICA	Si individuano gli obiettivi strategici, dichiarazione di ciò che si vuole ottenere a fine mandato per macro aree, necessari per la valutazione della performance organizzativa	Durata quinquennale
PROGRAMMAZIONE OPERATIVA - GESTIONALE	DUP (DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE) – SEZIONE OPERATIVA	Si individuano gli obiettivi operativi, definizione delle operazioni concrete da compiere	Durata triennale
	BILANCIO FINANZIARIO	Si individuano le risorse finanziarie	Durata triennale
	PEG (PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE)	Si individuano gli obiettivi gestionali, determinazione delle attività da svolgere con indicatori e target per la valutazione dell'azione amministrativa e della performance individuale	Durata triennale

Copia informatica

3.1 Il programma di mandato 2017-2022: presentazione della missione e delle strategie

Le linee programmatiche del mandato 2017 – 2022 si aprono con:

"Ricostruire un clima di fiducia" è l'impegno che la nuova Giunta e il Sindaco vogliono realizzare nei cinque anni di mandato 2017-2022.
Dopo anni di crisi del sistema sociale e politico è fondamentale giungere a un ritrovato assetto di stabilità e di ricerca di una prospettiva futura.
Rimane forte l'attenzione verso i cittadini e si rinnova quella per le imprese commerciali e produttive, che insieme formano il tessuto sociale della nostra comunità incentrata sui valori di libertà, uguaglianza e giustizia sociale.
Vogliamo guardare al futuro con maggiore serenità basandoci sulle peculiarità e ricchezze del nostro territorio attraverso tutte le eccellenze che Budrio esprime.
Al centro mettiamo sempre l'uomo, con le sue esigenze e necessità, cercando di improntare tutta la nostra attività amministrativa al conseguimento del bene collettivo, attraverso il raggiungimento degli obiettivi che ci siamo prefissi .

Sono state individuate tre linee che contengono l'insieme del programma:

1- Un territorio governato con equilibrio
Ricostruire un clima di fiducia tra i budriesi e chi li amministra, attraverso una equilibrata interpretazione del ruolo rivestito dagli amministratori e dai dipendenti dell'Ente, mettendo al centro dell'azione amministrativa l'attenzione ai servizi erogati, il buon andamento della gestione, l'imparzialità e la correttezza. I cittadini nutrono legittime aspettative, e davanti a queste istanze il Comune deve assumere un atteggiamento univoco e omogeneo , rispettoso delle regole, attento alle situazioni di maggior bisogno o necessità, ma comunque uniforme, equanime e coerente.
RISULTATO (OUTCOME) : Rafforzamento del sistema democratico del paese e della fiducia verso l'amministrazione, aumento della percezione di sicurezza e miglioramento dei rapporti tra l'Ente ed i residenti, in una sorta di nuovo "patto" con i cittadini.

2 - Il benessere della comunità
Garantire la tenuta ed il rafforzamento dei servizi esistenti, con la massima attenzione alla qualità degli stessi, al contenimento dei costi e ad una loro maggior economicità per gli utenti. Sviluppare percorsi di sussidiarietà, stimolando comportamenti attivi in grado di anticipare l'evoluzione della domanda di welfare. Riorganizzare la rete di aiuto alle fasce deboli, anche in vista degli imminenti cambiamenti inerenti l'assistenza a minori e disabili, intervenendo sia per modernizzare i servizi che per ripensare alcune modalità di erogazione degli stessi.
RISULTATO (OUTCOME)**:** Un sistema di "welfare locale" caratterizzato da servizi di qualità, da una gestione proattiva e da costi contenuti.

3 - Identità, tradizione, attrattività
Budrio possiede un patrimonio storico, un sistema culturale, eccellenze tipiche ed un tessuto economico da valorizzare al meglio, perché sono parte del "biglietto da visita" con cui rendere il nostro paese attrattivo. Quel "biglietto da visita" comprende anche altro: l'assetto del territorio, il

Copia informatica

paesaggio, le condizioni ambientali, la viabilità. Attivare una promozione del territorio strutturata, sia coordinandosi con altri circuiti turistici che avviando servizi di supporto al turismo.
RISULTATO (OUTCOME) : Un territorio attrattivo, una comunità che ha cura della propria identità, delle proprie tradizioni, del proprio paesaggio, dell'ambiente e della reputazione del paese.

3.2 Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP): dalle linee programmatiche alla gestione

La sezione strategica del DUP

Il DUP, nel nuovo bilancio armonizzato, costituisce il presupposto necessario di tutti i documenti di programmazione.
Si compone di due sezioni: la sezione strategica e la sezione operativa che, nel loro insieme, consentono il passaggio dalle linee programmatiche, espresse dagli organi politici, all'attività gestionale che si sviluppa attraverso modalità operative che influenzano l'organizzazione e il funzionamento degli uffici e che sono garantite dalle risorse finanziarie correnti acquisibili e dagli investimenti delle opere pubbliche da realizzare.
E' un documento essenziale del ciclo della performance.
Con Delibera di Consiglio n.3 del 15 aprile 2020 è stato approvato il DUP 2020-2022 e la relativa nota di aggiornamento contenente l'analisi del contesto interno ed esterno e, nella sezione strategica ed operativa sono sviluppati gli obiettivi strategici, derivanti dal Programma di mandato 2017-2022, e gli obiettivi operativi da cui derivano gli obiettivi gestionali contenuti nel PEG.

Di seguito si riportano gli obiettivi strategici contenuti nel programma di mandato e declinati nella sezione strategica del DUP.

LINEA DI PROGRAMMA 1 : UN TERRITORIO GOVERNATO CON EQUILIBRIO

Obiettivo strategico 1 - Coniugare organizzazione, efficienza e trasparenza. Condividere innovazione e promuovere coesione organizzativa per stare al passo con le sfide provenienti da un contesto in continua trasformazione.

Obiettivo strategico 2 - Coinvolgere la cittadinanza nelle politiche pubbliche. La partecipazione: percorso di costruzione delle decisioni attraverso forme di partecipazione sostanziali più che formali, in grado di aderire alle diverse esigenze di contesto producendo contenuti innovativi.

Obiettivo strategico 3 - Razionalizzare le partecipazioni dell'Ente. Un piano di razionalizzazione delle partecipate condiviso, orientato all'utilità e alla riduzione dei costi : il complesso delle società partecipate del comune va mantenuto in un contesto di equilibrio e di utilità per la collettività amministrata, massimizzando i risultati conseguibili e minimizzando i costi per l'Ente.

Copia informatica

Obiettivo strategico 4 - Impostare il bilancio su criteri di equilibrio, trasparenza ed equità. Il bilancio rappresenta la sintesi finanziaria delle politiche dell'ente ed è pertanto necessario che le azioni dell'amministrazione siano chiare e misurabili e che le condizioni di bisogno di alcuni strati della popolazione vengano riconosciute. Il tutto nel rispetto degli equilibri attuali e prospettici.

Obiettivo strategico 5 - Rendere il paese più sicuro. Sinergie fra le forze dell'ordine presenti nel territorio e i cittadini al fine migliorare il senso di sicurezza, contrastare comportamenti illeciti, diffondere una cultura della legalità e sviluppare il senso civico.

Obiettivo strategico 6 - L'Unione Terre di Pianura: verifica della efficienza economica ed organizzativa, strumento di razionalizzazione che consenta al Comune di ottenere risparmi e miglioramenti qualitativi dei servizi conferiti .

LINEA DI PROGRAMMA 2: IL BENESSERE DELLA COMUNITA'

Obiettivo strategico 1 - Una scuola di qualità con servizi rispondenti alle necessità delle famiglie ed a costi equi e sostenibili, pensata per gli studenti, con strutture sicure e completamente fruibili. Concorrere inoltre con progetti formativi alla crescita culturale e civica dei futuri cittadini.

Obiettivo strategico 2 - I giovani come forza di aggregazione e di trasformazione: fornire ai giovani gli strumenti operativi e gli input necessari affinché siano autonomi nella realizzazione delle loro attività aggregative. Promuovere la gestione responsabile di spazi con offerte culturali, musicali e sportive.

Obiettivo strategico 3 - Un servizio nido di qualità, orientato verso il benessere di bambini e famiglie:l'introduzione di analisi per monitorare i costi e la qualità del servizio al fine di offrire alti standard qualitativi e rispondere alle esigenze delle famiglie.

Obiettivo strategico 4 - Benessere dei minori: valutare aree di rischio e realizzare interventi di sostegno, collaborando con le istituzioni presenti sul territorio. L'attenzione all'integrazione dei minori.

Obiettivo strategico 5 - Potenziare gli interventi a sostegno di disabili e anziani per migliorarne la qualità della vita, sviluppando e coordinando la rete dei servizi socio sanitari.

Obiettivo strategico 6 - La risorsa dell'associazionismo e la cooperazione con le istituzioni presenti nel territorio: una ricchezza da sviluppare, sostenere e regolamentare. Valorizzare e potenziare i valori di cooperazione e sinergia propri dell'associazionismo con l'adeguamento alle nuove normative sul terzo settore.

Copia informatica

Obiettivo strategico 7 - La famiglia: strutture e servizi dedicati ai bisogni ed alla soluzione di problemi specifici. Garantire la tutela dei diritti con strutture e servizi mirati ai bisogni e alla soluzione di problemi specifici.

Obiettivo strategico 8 - Le nuove fragilità: sostenere chi incontra difficoltà nella fase matura della vita. Sostegno a favore di adulti usciti prematuramente dal mondo del lavoro o con difficoltà personali, contrasto alle nuove povertà e interventi per l'integrazione di adulti stranieri.

LINEA DI PROGRAMMA 3: IDENTITA', TRADIZIONE, ATTRATTIVITA'

Obiettivo strategico 1 - Valorizzare il patrimonio culturale come elemento di attrattiva turistica e di crescita. Creare le condizioni affinché il nostro patrimonio culturale sia inserito all'interno di un circuito turistico metropolitano e promuovere la crescita culturale e sociale dell'individuo per il completamento delle proprie potenzialità.

Obiettivo strategico 2 - Teatro e biblioteca: due protagonisti della offerta culturale budriese. Migliorare la fruizione degli istituti culturali per renderli appetibili ad un pubblico locale e non.

Obiettivo strategico 3 - Uno sviluppo urbanistico coerente, che valorizza il territorio, tutela il paesaggio e pensa alle persone. Riqualificazione del patrimonio comunale e attenzione verso la riqualificazione e rigenerazione urbana. Revisione degli strumenti urbanistici.

Obiettivo strategico 4 - Ambiente e sviluppo sostenibile: soddisfare i bisogni delle generazioni presenti pensando a quelle future . La cura dell'ambiente come priorità e promozione della cultura dello sviluppo sostenibile.

Obiettivo strategico 5 - Mobilità sostenibile: una circolazione sicura, scorrevole ed ecosostenibile. Promuovere forme di trasporto alternative, economiche e di rispetto dell'ambiente.

Obiettivo strategico 6 - Sviluppo: sostegno alle realtà presenti sul territorio e attrattività per l'avvio di nuove imprese giovanili e femminili attraverso strumenti di fiscalità agevolata.

La sezione operativa del DUP

Nella sezione operativa del DUP si individuano per ogni obiettivo strategico le azioni concrete da compiere nel triennio.
Nelle tabelle che seguono si riporta l'elenco degli obiettivi operativi suddivisi per missioni e programmi di bilancio.

Copia informatica

Per “obiettivo istituzionale” si intende l’obiettivo in fase di definizione e sviluppo politico che non ha un impatto forte e diretto nell’attuale fase gestionale di competenza degli uffici comunali.
Si tratta di obiettivi di impulso e coinvolgimento, per l’intero quinquennio del mandato, anche di soggetti esterni ed enti pubblici, che richiedono la collaborazione degli uffici comunali coinvolti.

Obiettivi Operativi del DUP orinati per Missioni e Programmi

MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE							
Linea di programma	obiettivo strategico	obiettivo operativo	periodo di attuazione	missione	programma	assessore	settore
1 – un territorio governato con equilibrio	2 – coinvolgere la cittadinanza nelle politiche pubbliche	1 – Consentire un maggiore pluralismo nella comunicazione istituzionale dell’ente : attivare forme di rappresentatività dei gruppi consiliari e della cittadinanza	2020	1	1	Maurizio Mazzanti	affari generali e segretario generale/ ufficio di staff

Copia informatica

1 – un territorio governato con equilibrio	2 – coinvolgere la cittadinanza nelle politiche pubbliche	3 – Gemellaggi : proseguire i percorsi avviati favorendo l'interazione coi Comuni gemellati in termini culturali, socio-economici e formativi	2020-2022	1	1	Gualtiero Via	Segretario generale e ufficio di staff
1 – un territorio governato con equilibrio	2 – coinvolgere la cittadinanza nelle politiche pubbliche	6 – Promuovere percorsi di partecipazione e ascolto su tematiche di primaria importanza: elaborare proposte condivise dalla cittadinanza in merito a tematiche di particolare rilevanza	2020-2022	1	1	Maurizio Mazzanti, Elena Tagliani	Affari generali, Segretario generale e capi settore
1 – un territorio governato con equilibrio	6 – L'Unione Terre di Pianura:verifica della efficienza economica ed organizzativa	1 – Rivalutare i rapporti con l'Unione, attraverso un'approfondita analisi dei costi e delle attività relative ai servizi conferiti, delle convenzioni in essere e dei rapporti economici.	2020-2022	1	1	Maurizio Mazzanti	istituzionale con supporto del segretario generale, del settore risorse e e controlli, e del Settore servizi economico finanziari
1 – un territorio governato con equilibrio	1 – Coniugare organizzazione, efficienza e trasparenza	2 – Allineare i contenuti regolamentari alla nuova dimensione organizzativa, favorendo la gestione per processi, l'organizzazione a matrice e forme di coordinamento flessibili.	2021	1	2	Maurizio Mazzanti	Affari generali con supporto dei capi settore

Copia informatica

1 – un territorio governato con equilibrio	1 – Coniugare organizzazione, efficienza e trasparenza	4 – Adeguare le modalità di gestione dei flussi informativi finalizzandoli ad un costante monitoraggio delle informazioni disponibili sul sito internet istituzionale, con il coinvolgimento di tutti gli uffici.	2020-2022	1	2	Maurizio Mazzanti	Segretario generale/ufficio di staff e affari generali
1 – un territorio governato con equilibrio	1 – Coniugare organizzazione, efficienza e trasparenza	5 – Monitoraggio dell'effettivo rispetto delle condizioni previste dalle convenzioni in essere con la predisposizione di procedure di controllo	2020	1	2	Maurizio Mazzanti	Segretario generale e tutti i capi settore
1 – un territorio governato con equilibrio	1 – Coniugare organizzazione, efficienza e trasparenza	6 – Semplificazione delle procedure amministrative ispirandosi a criteri di economicità e sfruttando le opportunità offerte dagli strumenti informatici, utilizzando gli strumenti per l'acquisizione di istanze on line e automatizzando l'acquisizione documentale, riducendo al minimo le tipologie di documenti prodotti in originale cartaceo attraverso la revisione dei processi di produzione documentale.	2020-2021	1	2	Maurizio Mazzanti	segretario generale, affari generali, ufficio di staff e servizi alla persona

Copia informatica

1 – un territorio governato con equilibrio	1 – Coniugare organizzazione, efficienza e trasparenza	7 – Sono state conferite in unione le funzioni relative alla trasparenza, alla prevenzione della corruzione e ai controlli interni. Si darà massima collaborazione affinché questi importanti temi non siano solo il mero assolvimento di adempimenti previsti dalla normativa ma siano comportamenti che influenzino l'intera attività comunale. Si lavorerà congiuntamente con l'unione per aggiornare il piano triennale di prevenzione alla corruzione e la trasparenza e agli adeguamenti della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale.	2020-2022	1	2	Maurizio Mazzanti	segretario generale con il supporto dei capi settore
1 – un territorio governato con equilibrio	1 – Coniugare organizzazione, efficienza e trasparenza	8 – La gestione e valorizzazione delle reti e delle relazioni istituzionali esterne	2020-2022	1	2	Maurizio Mazzanti, Elena Tagliani	Segretario generale/Ufficio di staff
1 – un territorio governato con equilibrio	2 – coinvolgere la cittadinanza nelle politiche pubbliche	2 – La comunicazione al centro del Comune: valorizzare gli sportelli informativi ed integrarli alle altre forme di comunicazione istituzionali creando una rete unitaria rispondente ad una unica mission comunicativa	2020-2022	1	2	Maurizio Mazzanti	affari generali e segretario generale/ufficio di staff

Copia informatica

1 – un territorio governato con equilibrio	3 – Razionalizzare le partecipazioni dell'Ente	2 – Sfera : ridefinizione, come contrattualmente previsto, della quota percentuale sui ricavi spettanti al Comune al fine di massimizzarli e monitorare la qualità del servizio farmaceutico offerto.	2020-2022	1	2	Maurizio Mazzanti	Istituzionale con supporto del segretario generale e dei capi settore
1 – un territorio governato con equilibrio	3 – Razionalizzare le partecipazioni dell'Ente	3 – Step : monitoraggio del piano di liquidazione in corso, verificandone la sostenibilità in rapporto alle condizioni finanziarie dell'Ente ed alle disposizioni normative in divenire.	2020	1	2	Maurizio Mazzanti	Servizi economico finanziari
1 – un territorio governato con equilibrio	1 – Coniugare organizzazione , efficienza e trasparenza	3 – Potenziare il ruolo del bilancio di cassa al fine di correlare le procedure di spesa alla tempistiche di incasso delle entrate. Si procederà all'analisi delle tempistiche di spesa, allo sviluppo di cronoprogrammi ed alla determinazione di un sistema di gestione dei vincoli di bilancio	2020-2022	1	3	Fabio Romagnoli	Servizi economico finanziari
1 – un territorio governato con equilibrio	2 – coinvolgere la cittadinanza nelle politiche pubbliche	4 – Introdurre il "bilancio partecipato", definendo le modalità di applicazione e la quantità di risorse da potervi destinare	2020-2022	1	3	Fabio Romagnoli , Elena Tagliani	Servizi economico finanziari, Area programmazione e organizzazione, affari generali
1 – un territorio governato	4 – Impostare il bilancio su criteri di	1 – Il controllo di gestione : sviluppare analisi e modelli utili all'amministrazione e agli uffici	2020-2022	1	3	Fabio Romagnoli	segretario generale

Copia informatica

con equilibrio	equilibrio, trasparenza ed equità	nelle fasi di programmazione, di gestione e valutazione dell'azione amministrativa.					
1 – un territorio governato con equilibrio	4 – Impostare il bilancio su criteri di equilibrio, trasparenza ed equità	3 – Gestire la tensione finanziaria dei conti dell'Ente nel contesto istituzionale e normativo in divenire analizzando le opportunità che potrebbero manifestarsi anche in merito alla ristrutturazione del debito (modificata la descrizione del precedente obiettivo 2019-2021)	2020-2021	1	3	Fabio Romagnoli	Servizi economico finanziari
1 – un territorio governato con equilibrio	4 – Impostare il bilancio su criteri di equilibrio, trasparenza ed equità	2 – Revisione, con i mezzi a disposizione, di tasse e tariffe, agevolando le famiglie a basso reddito. Le azioni combinate di lotta all'evasione e di efficientamento dell'azione amministrativa possono aprire spazi per la riduzione della pressione fiscale e tariffaria, da valutare in termini di compatibilità complessiva.	2020-2022	1	4	Fabio Romagnoli	segretario generale, settore tributi, con supporto dei capi settore
3 – Identità, tradizione, attrattività	3 – Uno sviluppo urbanistico coerente, che valorizza il territorio, tutela il paesaggio e pensa alle	2 – Riqualificazione degli immobili comunali: valutare l'opportunità di intervenire direttamente, o attraverso la collaborazione con altri Enti pubblici o soggetti privati, al fine di recuperare, ristrutturare e riqualificare gli immobili di proprietà comunale soprattutto	2020-2022	1	5-6	Elena Roveri	Lavori Pubblici e Manutenzioni

Copia informatica

	persone	sotto il profilo dell'efficientamento energetico. Individuare soluzioni al fine di ridurre le barriere architettoniche.					
2 – Il benessere della comunità	1 – Una scuola di qualità, con servizi rispondenti alle necessità delle famiglie ed a costi equi e sostenibili	4 – Potenziamento delle infrastrutture scolastiche con particolare riguardo al loro consolidamento sotto il profilo dell'agibilità e successiva attività di mantenimento delle certificazioni ottenute.	2020-2022	1	6	Maurizio Mazzanti	Lavori Pubblici e Manutenzioni con supporto dei servizi alla persona
3 – Identità, tradizione, attrattività	3 – Uno sviluppo urbanistico coerente, che valorizza il territorio, tutela il paesaggio e pensa alle persone	5 – Proseguire le attività connesse agli interventi di riqualificazione urbana e sicurezza delle periferie di cui alla convenzione del "Bando periferie" tra il Comune di Budrio e la Città Metropolitana di Bologna.	2020-2021	1	5-6	Maurizio Mazzanti	Lavori Pubblici e Manutenzioni
1 – un territorio governato con equilibrio	1 – Coniugare organizzazione, efficienza e trasparenza	1 – Analisi dei processi relativi all'organizzazione del personale. Valorizzare le competenze attraverso il merito, stimolando il coinvolgimento e l'aggiornamento professionale. Si collaborerà con l'unione per aggiornare e applicare il sistema di misurazione e valutazione della performance. In tema di	2020-2022	1	10	Maurizio Mazzanti	Segretario generale

Copia informatica

		pari opportunità si agirà in linea con il piano delle azioni positive condiviso e predisposto a livello di unione					

MISSIONE 3: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA							
Linea di programma	obiettivo strategico	obiettivo operativo	periodo di attuazione	missione	programma	assessore	settore
1 – un territorio governato con equilibrio	5 – Rendere il paese più sicuro	3 - Potenziare il corpo di Polizia Municipale e favorire sinergie tra la stessa PM e le forze dell'ordine, per un migliore controllo del territorio e per contrastare e prevenire comportamenti illeciti (L'obiettivo, precedentemente istituzionale, dal 2019 è assegnato alla Polizia Municipale)	2020-2022	3	1	Maurizio Mazzanti	Polizia municipale

Copia informatica

1 – un territorio governato con equilibrio	5 – Rendere il paese più sicuro	1 - Strutturare sistemi di monitoraggio che migliorino la percezione del grado di sicurezza del territorio, innescando cicli virtuosi e comportamenti attivi e responsabili sul tema della legalità. Promuovere, in accordo con i cittadini, strumenti operativi per la segnalazione di particolari eventi critici	2020-2022	3	2	Maurizio Mazzanti	polizia municipale, affari generali e segretario generale/ ufficio di staff
1 – un territorio governato con equilibrio	5 – Rendere il paese più sicuro	2 – Responsabilizzare i cittadini e valorizzare gli apporti individuali orientati al benessere della comunità, individuando i diversi livelli di responsabilità	2020-2022	3	2	Maurizio Mazzanti	polizia municipale e affari generali

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLA STUDIO							
Linea di programma	obiettivo strategico	obiettivo operativo	periodo di attuazione	missione	programma	assessore	settore
2 – Il benessere della comunità	1 – Una scuola di qualità, con servizi rispondenti alle necessità	1 –Monitorare e rimodulare i servizi parascolastici per rispondere maggiormente alle necessità delle famiglie, con modalità gestionali e orari flessibili, con attenzione alla	2020-2022	4	1, 2, 7	Maurizio Mazzanti	servizi alla persona

Copia informatica

	delle famiglie ed a costi equi e sostenibili	qualità offerta.					
2 – Il benessere della comunità	1 – Una scuola di qualità, con servizi rispondenti alle necessità delle famiglie ed a costi equi e sostenibili	2 - Prevedere progetti declinati nelle singole discipline volte ad una maggiore conoscenza del patrimonio storico e culturale del territorio con percorsi anche in ambito scolastico.	2020-2022	4	1, 2, 7	Gualtiero Via, Elena Tagliani	Cultura, segretario generale/ufficio di staff
2 – Il benessere della comunità	1 – Una scuola di qualità, con servizi rispondenti alle necessità delle famiglie ed a costi equi e sostenibili	4 – Potenziamento delle infrastrutture scolastiche con particolare riguardo al loro consolidamento sotto il profilo dell'agibilità e successiva attività di mantenimento delle certificazioni ottenute.	2020-2022	4	1, 2, 7	Maurizio Mazzanti	Lavori Pubblici e Manutenzioni con supporto dei servizi alla persona

Copia informatica

MISSIONE 5: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI							
Linea di programma	obiettivo strategico	obiettivo operativo	periodo di attuazione	missione	programma	assessore	settore
3 – Identità, tradizione, attrattività	1 – Valorizzare il patrimonio culturale, come elemento di attrattività turistica e di crescita	1 – Avviare progetti di rigenerazione e valorizzazione del patrimonio storico e artistico del Comune, anche attraverso collaborazioni con associazioni culturali, scuole, privati e tutti quei soggetti interessati a costruire iniziative che mirino alla fruizione da parte di un pubblico comunale e sovra comunale	2020-2022	5	1	Gualtiero Via	cultura
3 – Identità, tradizione, attrattività	2 – Teatro e Biblioteca: due protagonisti della offerta culturale budriese	3 – Valorizzare e promuovere le collezioni museali comunali affinché siano un bene condiviso e fruibile. Mantenere e migliorare gli standard di qualità dei musei e incrementare le attività di promozione sia rivolte alle scuole che al pubblico	2020-2022	5	1	Gualtiero Via	cultura
3 – Identità, tradizione, attrattività	1 – Valorizzare il patrimonio culturale, come elemento di attrattività	2 – Conservare e divulgare cultura e tradizioni budriesi, con operazioni di promozione tese anche ad inserire Budrio nel circuito turistico della Città	2020-2022	5	2	Gualtiero Via	cultura

Copia informatica

	turistica e di crescita	Metropolitana. Rendere Budrio un polo turistico attrattivo consolidando iniziative che già lo individuano come luogo della musica, dell'arte e dello spettacolo. Creare una "offerta integrata", e come tale percepita dai residenti come dai turisti, del sistema dei poli di valenza culturale, storica, artistica del territorio					
3 – Identità, tradizione, attrattività	1 – Valorizzare il patrimonio culturale, come elemento di attrattività turistica e di crescita	3 – Valorizzazione di proposte da parte di cittadini, esperti, appassionati che, in collaborazione con le strutture comunali, diano spunti su iniziative da organizzare nelle diverse discipline artistiche.	2020-2022	5	2	Gualtiero Via	cultura
3 – Identità, tradizione, attrattività	1 – Valorizzare il patrimonio culturale, come elemento di attrattività turistica e di crescita	4 – Verifica delle condizioni necessarie a creare un punto informativo che, in collaborazione con realtà comunali e sovra comunali, promuova l'offerta culturale, le opportunità che offre il territorio e i servizi legati all'accoglienza turistica.	2020-2021	5	2	Luca Capitani	Istituzionale con supporto del settore cultura
3 – Identità, tradizione, attrattività	1 – Valorizzare il patrimonio culturale, come elemento di attrattività	5 – Migliorare la segnaletica toponomastica e turistica con una mappatura e verifica della segnaletica esistente al fine di valutare eventuali azioni di	2021-2022	5	2	Luca Capitani	cultura con supporto dei Lavori Pubblici e Manutenzioni e degli affari generali

Copia informatica

	turistica e di crescita	restyling. Costruire percorsi culturali tematici legati alla denominazione dei luoghi ed alla toponomastica.					
3 – Identità, tradizione, attrattività	1 – Valorizzare il patrimonio culturale, come elemento di attrattività turistica e di crescita	6 – Ottimizzare la comunicazione degli eventi, del patrimonio monumentale, museale e culturale: valutare la possibilità di dotarsi di strumenti operativi come il piano di comunicazione e il manuale di immagine coordinata per le attività culturali generiche	2021-2022	5	2	Gualtiero Via	cultura con supporto degli affari generali e segretario generale/ufficio di staff
3 – Identità, tradizione, attrattività	1 – Valorizzare il patrimonio culturale, come elemento di attrattività turistica e di crescita	7 – Prosecuzione delle attività col Distretto Culturale per favorire la valorizzazione e la condivisione delle risorse del territorio, pensando a nuovi strumenti e proposte culturali	2021-2022	5	2	Gualtiero Via	cultura
3 – Identità, tradizione, attrattività	1 – Valorizzare il patrimonio culturale, come elemento di attrattività turistica e di crescita	8 – Sostenere e promuovere la conoscenza delle attività e dei prodotti tipici locali e la cultura dell'eccellenza agroalimentare. Organizzare eventi anche in collaborazione con le Associazioni di categoria. Essere soggetto propositivo e collaborativo affinché le diverse realtà si facciano promotrici di iniziative tese a valorizzare le peculiarità dei prodotti del	2020-2022	5	2	Gualtiero Via	cultura con supporto del suap

Copia informatica

		territorio.					
3 – Identità, tradizione, attrattività	2 – Teatro e Biblioteca: due protagonisti della offerta culturale budriese	1 -Redazione di un piano di fattibilità per l'individuazione della migliore gestione e programmazione del Teatro Consorziale e per la sua valorizzazione e promozione, come perno di crescita socio culturale del territorio. Sua collocazione, come elemento di traino, all'interno di un sistema culturale cittadino formato dal patrimonio tangibile e intangibile, non solo di carattere storico artistico ma anche contemporaneo.	2020-2022	5	2	Gualtiero Via	cultura
3 – Identità, tradizione, attrattività	2 – Teatro e Biblioteca: due protagonisti della offerta culturale budriese	2 – Riaffermare e potenziare il ruolo della biblioteca per renderla protagonista della crescita culturale cittadina. Creare le condizioni affinché la biblioteca sia non solo vetrina del sapere, ma luogo di aggregazione sociale e stimolo per una crescita culturale, prevedendo aperture straordinarie ed intervenendo sull'orario attuale.	2020-2022	5	2	Gualtiero Via	cultura

Copia informatica

MISSIONE 6: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO							
Linea di programma	obiettivo strategico	obiettivo operativo	periodo di attuazione	missione	programma	assessore	settore
2 – Il benessere della comunità	2 – I giovani come forza di aggregazione e di trasformazione	3 – Potenziamento dell'offerta di spazi sportivi, sia attraverso un'adeguata manutenzione delle strutture esistenti, che attraverso la realizzazione di nuovi impianti	2020-2022	6	1	Maurizio Mazzanti	Lavori Pubblici e Manutenzioni con supporto della cultura
2 – Il benessere della comunità	2 – I giovani come forza di aggregazione e di trasformazione	4 – Supportare le società sportive per la realizzazione di iniziative di livello sovra comunale, facendosi garanti del coordinamento gestionale e dell'offerta di spazi e della promozione e comunicazione degli eventi.	2021-2022	6	1	Luca capitani	cultura
2 – Il benessere della comunità	2 – I giovani come forza di aggregazione e di trasformazione	1 – Analisi di fattibilità per individuare uno spazio ideale di aggregazione giovanile che possa attirare ragazzi anche da altri Comuni e che possa essere luogo per mostre, manifestazioni culturali, musicali ed eventi dedicati alle fasce giovanili.	2020-2021	6	2	Luca capitani	cultura con supporto dei servizi alla persona
2 – Il benessere della	2 – I giovani come forza di aggregazione e	2 – Continuare la collaborazione affinché le associazioni sportive siano sempre più promotrici della	2021-2022	6	2	Luca capitani	cultura con supporto dei servizi alla persona

Copia informatica

comunità	di trasformazione	cultura sportiva in ambito giovanile, con offerte stimolanti per la crescita psicofisica dei ragazzi					

Copia informatica

MISSIONE 8: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA							
Linea di programma	obiettivo strategico	obiettivo operativo	periodo di attuazione	missione	programma	assessore	settore
3 – Identità, tradizione, attrattività	3 – Uno sviluppo urbanistico coerente, che valorizza il territorio, tutela il paesaggio e pensa alle persone	1 – Corretta convivenza uomo/animale in ambito urbano: proseguire l'attività di coordinamento intercomunale per la gestione del canile comunale e promuovere la qualità dei servizi offerti dallo stesso, anche alla luce dell'individuazione del nuovo soggetto cui affidare la gestione della struttura. Migliorare e incrementare l'utilizzo delle aree sgambamento cani e l'arredo urbano dedicato.	2020-2022	8	1	Elena Roveri	Edilizia Privata e Urbanistica
3 – Identità, tradizione, attrattività	3 – Uno sviluppo urbanistico coerente, che valorizza il territorio, tutela il paesaggio e pensa alle persone	3 – Proseguire la collaborazione con la Città Metropolitana per il miglioramento e il potenziamento degli immobili e delle infrastrutture di rilevanza strategica per l'intero territorio.	2021-2022	8	1	Elena Roveri, Elena Tagliani	Lavori Pubblici e Manutenzioni
3 –	3 – Uno	4 – Cura delle aree verdi:	2020-2022	8	1	Elena Roveri, Elena	Lavori pubblici e Manutenzioni

Copia informatica

Identità, tradizione, attrattività	sviluppo urbanistico coerente, che valorizza il territorio, tutela il paesaggio e pensa alle persone	programmazione e monitoraggio della manutenzione delle dotazioni di attrezzature a supporto della fruizione delle aree verdi				Tagliani	
3 – Identità, tradizione, attrattività	3 – Uno sviluppo urbanistico coerente, che valorizza il territorio, tutela il paesaggio e pensa alle persone	6 - Revisione degli strumenti urbanistici alla luce degli aggiornamenti normativi già vigenti e della nuova legge regionale urbanistica, individuando forme incentivanti al fine di incoraggiare rigenerazioni e riqualificazioni strutturali ed energetiche degli edifici privati; nonché proseguire l'obiettivo di contenere il consumo di suolo. Riqualificazione e miglioramento degli spazi urbani allo scopo di creare un'immagine dell'abitato più coordinata sia da un punto di vista estetico che pratico e di fruizione. Gestione di nuovi procedimenti legati alle modifiche normative regionali e nazionali. Percorsi partecipativi con la cittadinanza mediante progetti	2020-2022	8	1	Elena Roveri, Elena Tagliani	Edilizia Privata e Urbanistica

Copia informatica

		mirati					
3 – Identità, tradizione, attrattività	3 – Uno sviluppo urbanistico coerente, che valorizza il territorio, tutela il paesaggio e pensa alle persone	7 – Proseguire l'attività di riqualificazione della rete viaria esistente al fine di aumentare il livello di sicurezza della circolazione stradale ed individuare soluzioni per incrementare la fluidità della circolazione e l'utilizzo degli spazi dedicati alla sosta. Proseguire l'attività di manutenzione e potenziamento della rete dei percorsi pedonali individuando al contempo soluzioni al fine di ridurre le barriere architettoniche.	2020-2022	8	1	Elena Roveri	Lavori Pubblici e Manutenzioni
3 – Identità, tradizione, attrattività	3 – Uno sviluppo urbanistico coerente, che valorizza il territorio, tutela il paesaggio e pensa alle persone	8 – Verificare il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il clima (PAESC) monitorando il perseguimento degli obiettivi di sviluppo sostenibile al 2030	2020-2022	8	1	Elena Roveri, Elena Tagliani	Edilizia Privata e Urbanistica
3 – Identità, tradizione, attrattività	3 – Uno sviluppo urbanistico coerente, che valorizza il territorio,	5 – Proseguire le attività connesse agli interventi di riqualificazione urbana e sicurezza delle periferie di cui alla convenzione del "Bando periferie" tra il Comune di Budrio	2020-2021	8	1	Elena Roveri	Lavori Pubblici e Manutenzioni

Copia informatica

	tutela il paesaggio e pensa alle persone	e la Città Metropolitana di Bologna					
3 – Identità, tradizione, attrattività	3 – Uno sviluppo urbanistico coerente, che valorizza il territorio, tutela il paesaggio e pensa alle persone	2 – Riqualificazione degli immobili comunali: valutare l'opportunità di intervenire direttamente, o attraverso la collaborazione con altri Enti pubblici o soggetti privati, al fine di recuperare, ristrutturare e riqualificare gli immobili di proprietà comunale soprattutto sotto il profilo dell'efficientamento energetico. Individuare soluzioni al fine di ridurre le barriere architettoniche.	2020-2022	8	2	Elena Roveri	Lavori Pubblici e Manutenzioni

Copia informatica

MISSIONE 9 :SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE							
Linea di programma	obiettivo strategico	obiettivo operativo	periodo di attuazione	missione	programma	assessore	settore
3 – Identità, tradizione, attrattività	4 – Ambiente e sviluppo sostenibile:soddisfare i bisogni delle generazioni presenti pensando a quelle future	1 – Studiare soluzioni e strategie per migliorare la raccolta differenziata. Obiettivi mirati al monitoraggio e controllo del corretto conferimento del rifiuto oltre che alla percentuale di raccolta differenziata.	2020-2022	9	3	Elena Tagliani	Edilizia Privata e Urbanistica
3 – Identità, tradizione, attrattività	4 – Ambiente e sviluppo sostenibile:soddisfare i bisogni delle generazioni presenti pensando a quelle future	4 – Le politiche di lotta ai cambiamenti climatici e ambientali, il perseguimento degli obiettivi di sviluppo sostenibile al 2030 e il sostegno alle attività di partecipazione alle reti sulla biodiversità. Campagne e progettazione di iniziative rivolte alla promozione e valorizzazione delle dotazioni territoriali.	2020-2022	9	2	Elena Tagliani Elena Roveri	Edilizia Privata e Urbanistica

Copia informatica

MISSIONE 10: TRASPORTO E DIRITTO ALLA MOBILITA’							
Linea di programma	obiettivo strategico	obiettivo operativo	periodo di attuazione	missione	programma	assessore	settore
3 – Identità, tradizione, attrattività	5 – Mobilità sostenibile: una circolazione sicura, scorrevole ed ecosostenibile	1 - Elaborare studi di fattibilità per il potenziamento della rete ciclabile del territorio e di forme di trasporto pubblico locale anche innovative al fine di migliorare i collegamenti con le frazioni e di aumentare la sicurezza dell’utenza debole.	2020-2022	10	5	Elena Roveri	Edilizia Privata e Urbanistica, servizi alla persona

MISSIONE 11: SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE							
Linea di programma	obiettivo strategico	obiettivo operativo	periodo di attuazione	missione	programma	assessore	settore
1 – un territorio governato con	5 – Rendere il paese più sicuro	4 – Monitorare, nella gestione associata del servizio nell’Unione Terre di Pianura, il perseguimento degli obiettivi previsti dal Piano	2020-2022	11	1	Maurizio Mazzanti	istituzionale

Copia informatica

equilibrio		Intercomunale di Protezione Civile					

MISSIONE 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA							
Linea di programma	obiettivo strategico	obiettivo operativo	periodo di attuazione	missione	programma	assessore	settore
2 – Il benessere della comunità	3 – Un servizio nido di qualità, orientato verso il benessere di bambini e famiglie	1 – Orari del servizio flessibili e analisi e monitoraggio dei costi e della qualità del servizio, con attenzione alle richieste e ai bisogni delle famiglie.	2020-2022	12	1	Maurizio Mazzanti	servizi alla persona
2 – Il benessere della comunità	4 – Benessere dei minori:valutare aree di rischio e realizzare interventi di sostegno	1 – Verificare la possibilità di avviare progetti specifici e di rafforzare le esperienze positive nei campi dell'aggregazione sociale, incontro intergenerazionale, aiuto e auto-aiuto. Valutare e prevenire aree di rischio, con particolare attenzione a : minori in difficoltà, disagio sociale, violenze domestiche, discriminazioni, ludopatie, fenomeni di bullismo	2020-2022	12	1	Gualtiero Via	servizi alla persona
2 – Il	5 –	4 – L'invecchiamento attivo:	2020	12	3	Gualtiero Via	servizi alla persona

Copia informatica

benessere della comunità	Potenziare gli interventi a sostegno di disabili e anziani per migliorarne la qualità della vita	valorizzare le capacità e l'esperienza degli anziani, anche attraverso la revisione ed il potenziamento della collaborazione con le associazioni del territorio.					
2 – Il benessere della comunità	7 – La famiglia:strutture e servizi dedicati ai bisogni ed alla soluzione di problemi specifici	4 – Dare piena attuazione all'applicazione delle risorse nazionali in tema di reddito di inserimento attraverso la formazione e l'aggiornamento continuo degli operatori dedicati, al fine di contribuire al raggiungimento di una maggiore equità sociale.	2020-2022	12	4	Gualtiero Via	servizi alla persona
2 – Il benessere della comunità	5 – Potenziare gli interventi a sostegno di disabili e anziani per migliorarne la qualità della vita	2 – Verifica della tenuta complessiva della rete dei servizi sociali direttamente o indirettamente erogati, verificandone costantemente la qualità attraverso la somministrazione di schede di valutazione e customer satisfaction.	2020-2022	12	7	Gualtiero Via	servizi alla persona
2 – Il benessere della comunità	6 – La risorsa dell'associazionismo e la cooperazione con le istituzioni	5 – Monitoraggio continuo sull'Ospedale di Budrio, con un costante rapporto con l'azienda sanitaria di Bologna e con la Regione Emilia Romagna, al fine di mantenere standard di qualità	2020-2022	12	7	Maurizio Mazzanti	istituzionale

Copia informatica

	presenti sul territorio:una ricchezza da sviluppare, sostenere e regolamentare	elevati e perseguire il potenziamento del Pronto Soccorso anche nelle ore notturne					
2 – Il benessere della comunità	6 – La risorsa dell'associazionismo e la cooperazione con le istituzioni presenti sul territorio:una ricchezza da sviluppare, sostenere e regolamentare	6 – Collaborare con l'Asl al completamento del progetto della"Casa della salute" in osservanza delle necessità dei pazienti e delle aspettative dei cittadini	2020-2022	12	7	Maurizio Mazzanti	istituzionale
2 – Il benessere della comunità	6 – La risorsa dell'associazionismo e la cooperazione con le istituzioni presenti sul territorio:una ricchezza da sviluppare, sostenere e regolamentare	1 – Tutela del bene "ambiente" , del territorio e sensibilizzazione alla sostenibilità	2020-2022	12	8	Maurizio Mazzanti, Elena Tagliani	Edilizia Privata e Urbanistica , Servizi alla persona
2 – Il benessere	6 – La risorsa dell'associazio	3 – Revisionare il regolamento "Concessioni contributi e	2020-2021	12	8	Gualtiero Via	cultura

Copia informatica

della comunità	nismo e la cooperazione con le istituzioni presenti sul territorio:una ricchezza da sviluppare, sostenere e regolamentare	vantaggi economici ad enti ed associazioni", al fine di implementare un sistema di monitoraggio sull'operato delle associazioni, per supportarle in presenza di eventuali difficoltà e per facilitare la verifica dell'efficacia dei contributi erogati.					
2 – Il benessere della comunità	6 – La risorsa dell'associazionismo e la cooperazione con le istituzioni presenti sul territorio:una ricchezza da sviluppare, sostenere e regolamentare	4 – Incoraggiare la nascita di nuove associazioni, per arricchire la pur già importante "offerta" e avvicinare all'associazionismo quante più persone possibile	2020-2021	12	8	Gualtiero Via	cultura
2 – Il benessere della comunità	6 – La risorsa dell'associazionismo e la cooperazione con le istituzioni presenti sul territorio:una ricchezza da sviluppare, sostenere e	7 – Stimolare, attraverso la Consulta delle Associazioni, la massima interazione tra le associazioni che svolgono attività sul territorio e che contribuiscono ad una miglior qualità di vita per tutti i cittadini, favorendone il dialogo e l'interazione	2020-2022	12	8	Luca capitani	cultura

Copia informatica

	regolamentare						
2 – Il benessere della comunità	5 – Potenziare gli interventi a sostegno di disabili e anziani per migliorarne la qualità della vita	5 – Apportare eventuali modifiche al regolamento di polizia mortuaria al fine di renderlo più funzionale	2021-2022	12	9	Elena Roveri	Lavori Pubblici e Manutenzioni

MISSIONE 14:SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'							
Linea di programma	obiettivo strategico	obiettivo operativo	periodo di attuazione	missione	programma	assessore	settore
3 – Identità, tradizione, attrattività	6 – Sviluppo: sostegno alle realtà presenti sul territorio e attrattività per l'avvio di nuove imprese	2 – Creazione di un piano condiviso per le attività commerciali per una rivitalizzazione delle attività del territorio, distintive rispetto ai centri commerciali ed alla grande distribuzione. Favorire i processi di digitalizzazione con la diffusione su tutto il territorio della banda larga.	2020-2022	14	1	Luca Capitani	istituzionale

Copia informatica

3 – Identità, tradizione, attrattività	6 – Sviluppo: sostegno alle realtà presenti sul territorio e attrattività per l'avvio di nuove imprese	1 – Introduzione di agevolazioni tributarie e/o tariffarie per l'apertura di esercizi commerciali nelle frazioni e per l'avvio di imprenditorialità giovanile e femminile	2020	14	1	Luca Capitani	istituzionale

2018

nella missione 1, linea di programma 1, obiettivo strategico 2, l'obiettivo operativo 5 - "Potenziamento delle funzioni delle Consulte frazionali: rivedere il regolamento delle consulte frazionali per valorizzarne il ruolo attraverso modalità di funzionamento più flessibili e rispondenti alle realtà territoriali", con periodo di attuazione previsto nel triennio 2018-2020, è stato attuato e terminato nel 2018;

nella missione 12, linea di programma 2, obiettivo strategico 7, l'obiettivo operativo 3 - "Organizzare campi estivi sfruttando gli spazi scolastici comunali disponibili e sperimentare l'estensione dei servizi educativi tradizionalmente estivi a nuovi periodi dell'anno per venire incontro alle esigenze delle famiglie" con periodo di attuazione previsto nel triennio 2018-2020 è stato attuato e terminato nel 2018;

nella missione 9, linea di programma 3, obiettivo strategico 4, l'obiettivo operativo 3 - "Avviare un percorso partecipato con i cittadini al fine di valutare criticità, migliorie e modifiche all'attuale sistema di raccolta dei rifiuti "porta a porta" è stato attuato e terminato nel 2018;

nella missione 12, linea di programma 2, obiettivo strategico 5, l'obiettivo operativo 3 - "Promuovere iniziative a sostegno di disabilità e non auto sufficienza in collaborazione con i servizi socio-sanitari Ausl preposti e con l'Ufficio di Piano Distrettuale" è stato attuato e terminato nel 2018;

nella missione 12, linea di programma 2, obiettivo strategico 7, l'obiettivo operativo 1 - "ERP: verificare i costi dei servizi erogati da Acer alla luce della convenzione attualmente in essere e intensificare i controlli dei requisiti d'accesso e permanenza degli inquilini" è stato attuato e terminato nel 2018.

Copia informatica

2019

nella missione 1, linea di programma 1, obiettivo strategico 2, l'obiettivo operativo 5 - " Potenziamento delle funzioni delle Consulte frazionali: il monitoraggio della corretta applicazione del nuovo regolamento" è stato attuato e terminato nel 2019

nella missione 1, linea di programma 1, obiettivo strategico 2, l'obiettivo operativo 7 - "Approvare un regolamento delle diverse forme di partecipazione, contenente le procedure specifiche per le diverse forme di partecipazione e consultazione (petizioni, referendum) dei cittadini" è stato attuato e terminato nel 2019

nella missione 1, linea di programma 1, obiettivo strategico 3, l'obiettivo operativo 1 - "Attuazione del piano di razionalizzazione delle partecipate avviato nel 2015: garantire l'esecuzione di quanto previsto nel Piano" è stato attuato e terminato nel 2019

nella missione 1, linea di programma 1, obiettivo strategico 3, l'obiettivo operativo 4 "Valutazione della permanenza dell'Ente all'interno del patto e del contratto di sindacato dei soci Hera. Analisi comparata dei vantaggi e degli svantaggi potenziali derivanti da ipotesi alternative" è stato attuato e terminato nel 2019

nella missione 5, linea di programma 3, obiettivo strategico 2, l'originario obiettivo operativo 1 –" Valorizzazione del Teatro con una maggiore promozione delle attività proposte e l'organizzazione di eventi speciali. Rendere il teatro contenitore e promotore di una visione culturale allargata che ne faccia emergere la sua storicità e la sua attualità come luogo di crescita socio culturale; realizzazione di eventi in funzione della celebrazione del 350° anniversario della sua costruzione." è stato sospeso per la ristrutturazione del teatro e sostituito con un nuovo obiettivo operativo per il periodo 2020- 2022

2020

nella missione 4, linea di programma 2, obiettivo strategico 1, l'originario obiettivo operativo 3 - " Collaborare con le strutture educative e scolastiche presenti sul territorio (dalle scuole dell'infanzia all'IIS Giordano Bruno) nella progettazione ed offerta di iniziative formative che possano arricchire il percorso curricolare degli studenti. In particolare si approfondiranno temi afferenti a discipline

Copia informatica

artistiche e si proporranno pratiche volte all'adozione di stili di vita che siano ecologicamente sostenibili e migliorino il benessere psico-fisico" è stato attuato e terminato nel 2019

nella missione 9, linea di programma 3, obiettivo strategico 4, l'originario obiettivo operativo 2 - " – Definire ed applicare strategie di intervento per il miglioramento delle condizioni ambientali sul territorio comunale anche alla luce del nuovo Piano Aria Integrato Regionale (P.A.I.R. 2020) è stato eliminato nel 2020 per mancata adesione al Piano.

nella missione 12, linea di programma 2, obiettivo strategico 4, l'originario obiettivo operativo 2 - " – Proporre e coordinare azioni ed interventi finalizzati all'integrazione dei minori ospitati dalle strutture di accoglienza presenti sul territorio comunale potenziando la collaborazione con le realtà operanti nel campo del volontariato sociale" è stato eliminato nel 2020.

nella missione 12, linea di programma 2, obiettivo strategico 5, l'originario obiettivo operativo 1 - " – Avviare uno studio per la realizzazione di progetti di coabitazione per nuclei di anziani autonomi privi di legami parentali anche attraverso la valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale già esistente" è stato eliminato nel 2020.

nella missione 12, linea di programma 2, obiettivo strategico 8, l'originario obiettivo operativo 1: " Individuare ed applicare misure di sostegno rivolte ad adulti espulsi dal mondo del lavoro, per motivazioni legate alla crisi economica o a difficoltà personali, nel rispetto delle peculiarità di questo genere di utenza, anche attraverso l'attenta applicazione della nuova normativa regionale al riguardo." è stato eliminato nel 2020.

nella missione 12, linea di programma 2, obiettivo strategico 8, l'originario obiettivo operativo 2 :"– Proporre e coordinare azioni ed interventi finalizzati all'integrazione degli adulti stranieri, ospitati in strutture presenti sul territorio comunale, tramite la collaborazione con le realtà del volontariato locale ed in sinergia con la progettazione dell'Ufficio di Piano." è stato eliminato nel 2020.

nella missione 12, linea di programma 2, obiettivo strategico 7, l'originario obiettivo operativo 2 : "- Monitoraggio del fabbisogno abitativo, studio di un piano di efficientamento del patrimonio comunale, verifica della possibilità di ulteriori modalità di sostegno all'abitare anche in collaborazione con le agenzie a ciò preposte e all'interno della progettazione distrettuale." è stato eliminato nel 2020.

Copia informatica

nella missione 12, linea di programma 2, obiettivo strategico 6, l'originario obiettivo operativo 2 : – Coinvolgere le realtà sportive del territorio e i servizi sanitari competenti (medicina dello sport , servizio igiene pubblica dell'ASL e farmacie) per sviluppare un programma di prevenzione per favorire uno stile di vita corretto. È stato eliminato nel 2020.

4) Azioni di miglioramento del Ciclo di gestione della performance

Il ciclo di gestione della performance va pensato in un'ottica di sviluppo e miglioramento continuo, non è pertanto un processo statico.
Le azioni di miglioramento terranno conto della normativa in evoluzione e di eventuali richieste e proposte dell'OIV (Organismo Indipendente di Valutazione).
In particolare nel prossimo triennio si dovrà continuare il processo di adeguamento del nostro sistema di misurazione e valutazione della performance per allinearlo maggiormente alle indicazioni introdotte dal CCNL 2016-2018 e dal D. Lgs n. 74/2017, che ha definito in modo puntuale il concetto di performance organizzativa, dando importanza crescente alla rilevazione della qualità dei servizi pubblici erogati, e alla valutazione che di questi da' il cittadino utente.
Nel 2018, con informativa di giunta n. 1537, sono state date indicazioni per aggiornare il sistema della qualità, definendo possibili sviluppi e ambiti applicativi, al fine di rilevare la qualità dei servizi offerti, considerata elemento essenziale nella valutazione della performance organizzativa dell'ente.
Nel 2019 per alcuni dei servizi offerti al cittadino (sportello urp/anagrafe, servizio asilo nido, refezione scolastica e servizio anziani) sono stati implementati gli strumenti di rilevazione riportati nel sistema della qualità.
Questa attività dovrà continuare anche nei prossimi anni, allargando le indagini di soddisfazione e qualità dei servizi offerti ai cittadini e si dovrà sempre più integrare il concetto di qualità a quello della "valutazione partecipativa", indispensabile per la valutazione della performance organizzativa dell'ente.
Su questo tema il Dipartimento della Funzione Pubblica, collegandosi ai contenuti nel D. Lgs n. 74/2017, con una serie di linee guida e circolari, di cui l'ultima di novembre 2019, ha fornito indicazioni rivolte alle amministrazioni dello Stato e in prospettiva agli Enti Locali in merito alla misurazione della performance organizzativa degli enti, ponendo l'accento su alcune dimensioni ritenute rilevanti (l'efficienza, l'efficacia, lo stato delle risorse umane, economico -finanziarie e strumentali e l'impatto della propria azione sugli utenti e sui cittadini in generale), dando inoltre indicazioni relative all'aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione della performance e individuando indicatori per analizzare le funzioni di supporto.

Copia informatica

Pertanto gli sviluppi e le azioni di miglioramento del Ciclo di gestione della performance verteranno principalmente sulla definizione e implementazione di un sistema utile alla valutazione della performance organizzativa e complessiva dell'azione comunale, attuato progressivamente con la valutazione della qualità dei servizi offerti, che sarà co-progettata e co-valutata con il cittadino utente.

SEZIONE II : IL PEG 2020 - 2022

Con il PEG la Giunta assegna gli obiettivi e relative risorse ai responsabili dei settori.
Il PEG prevede, inoltre, ai fini dell'attuazione della contabilità analitica, l'assegnazione delle risorse finanziarie attraverso 36 centri di costo.

ELENCO CENTRI DI COSTO			
1 – ORGANI ISTITUZIONALI	10 – URBANISTICA	19 – LAVORI PUBBLICI	28 – ASSISTENZA SCOLASTICA
2 – SEGRETERIA GENERALE	11 – SVILUPPO ECONOMICO	20 – BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	29 – TRASPORTO SCOLASTICO
3 - PERSONALE	12 – VIABILITA'	21 – TEATRO	30 – REFEZIONE SCOLASTICA
4 – SERVIZI DEMOGRAFICI	13 – ILLUMINAZIONE PUBBLICA	22 – ATTIVITA' CULTURALI	31 – SERVIZI PER L'INFANZIA
5 – SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	14 – PATRIMONIO	23 – IMPIANTI SPORTIVI	32 – ASSISTENZA DOMICILIARE
6 – SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	15 – PARCHI E AMBIENTE	24 – POLITICHE GIOVANILI	33 – INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI
7 – TRIBUTI	16 – SMALTIMENTO RIFIUTI	25 – SCUOLA MATERNA	34 – POLIZIA MUNICIPALE
8 – ECONOMATO E PROVVEDITORATO	17 – SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	26 – SCUOLA ELEMENTARE	35 – OLD SERVIZI INFORMATICI
9 – EDILIZIA PRIVATA	18 – SERVIZI CIMITERIALI	27 – SCUOLA MEDIA	36 – SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO

Copia informatica

ANALISI ENTRATA CORRENTE PER CENTRO DI COSTO (TITOLO I + II + III)				
centri di costo	**Accertato 2018**	**stanziato iniziale 2019**	**stanziato finale 2019**	**Previsione 2020**
1 ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00
2 SEGRETERIA GENERALE	25.809,73	10.000,00	30.000,00	20.000,00
3 PERSONALE	22.226,32	6.000,00	17.480,00	2.050,00
4 SERVIZI DEMOGRAFICI	21.571,17	23.090,00	23.090,00	23.090,00
5 SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	43.882,63	82.422,00	41.897,69	88.772,84
6 SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	3.751.749,04	3.755.176,00	3.947.633,93	4.123.778,50
7 TRIBUTI	6.237.514,98	6.365.000,00	6.741.500,00	5.730.000,00
8 ECONOMATO E PROVVEDITORATO	692,11	1.100,00	1.100,00	1.100,00
35 OLD SERVIZI INFORMATICI	0,00	0,00	0,00	0,00
36 SERVIZIO INFORMATIVO ASSOCIATO	0,00	0,00	0,00	0,00
	10.103.445,98	**10.242.788,00**	**10.802.701,62**	**9.988.791,34**
9 EDILIZIA PRIVATA	140.604,16	70.000,00	99.214,84	70.000,00
10 URBANISTICA	0,00	0,00	29.247,06	20.250,00
11 SVILUPPO ECONOMICO	55.200,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
12 VIABILITA'	1.540,54	1.000,00	2.247,00	2.000,00
13 ILLUMINAZIONE PUBBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00
14 PATRIMONIO	424.102,65	390.010,00	395.225,05	481.659,00
15 PARCHI E AMBIENTE	5.203,89	11.016,00	9.236,03	17.550,00
16 SMALTIMENTO RIFIUTI	1.000,00	0,00	0,00	0,00
17 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00
18 SERVIZI CIMITERIALI	378.223,27	378.500,00	322.906,00	342.261,00
19 LAVORI PUBBLICI	913,25	0,00	0,00	0,00
	1.006.787,76	**910.526,00**	**918.075,98**	**993.720,00**
20 BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	29.235,04	19.000,00	3.766,00	21.300,00
21 TEATRO	65.759,70	3.260,00	8.655,32	16.310,00
22 ATTIVITA' CULTURALI	16.276,00	19.000,00	31.209,00	25.800,00
23 IMPIANTI SPORTIVI	58.237,92	61.712,00	56.078,11	65.000,00
24 POLITICHE GIOVANILI	1.710,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	171.218,66	**104.472,00**	**101.208,43**	**129.910,00**
25 SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00
26 SCUOLA ELEMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00
27 SCUOLA MEDIA	0,00	0,00	0,00	0,00
28 ASSISTENZA SCOLASTICA	198.252,89	193.200,00	232.181,63	225.500,00
29 TRASPORTO SCOLASTICO	65.938,87	69.700,00	69.700,00	69.700,00
30 REFEZIONE SCOLASTICA	987.121,07	990.000,00	995.717,52	990.000,00
31 SERVIZI PER L'INFANZIA	606.546,53	513.850,00	600.642,97	588.600,00
32 ASSISTENZA DOMICILIARE	2.423,37	2.500,00	2.500,00	2.500,00
33 INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	59.739,58	58.501,00	48.041,00	23.500,00
	1.920.022,31	**1.827.751,00**	**1.948.783,12**	**1.899.800,00**
34 POLIZIA MUNICIPALE	**35.062,13**	**395.000,00**	**170.330,00**	**189.300,00**
TOTALE	**13.236.536,84**	**13.480.537,00**	**13.941.099,15**	**13.201.521,34**

Copia informatica

ANALISI SPESA CORRENTE PER CENTRO DI COSTO (TITOLO I)				
centri di costo	**Impegnato 2018**	**stanziato iniziale 2019**	**stanziato finale 2019**	**Previsione 2020**
1 ORGANI ISTITUZIONALI	1.084.847,48	649.780,00	622.148,13	666.413,69
2 SEGRETERIA GENERALE	265.400,52	256.615,00	353.139,06	371.875,51
3 PERSONALE	461.176,18	606.013,00	787.315,19	740.604,58
4 SERVIZI DEMOGRAFICI	102.926,71	113.610,00	119.366,00	126.580,00
5 SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	216.511,43	269.872,00	251.514,83	227.842,84
6 SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	503.153,93	1.907.882,00	2.031.009,67	1.399.279,00
7 TRIBUTI	267.045,94	404.380,00	395.598,35	258.450,00
8 ECONOMATO E PROVVEDITORATO	213.546,70	236.622,00	241.344,64	240.028,81
35 OLD SERVIZI INFORMATICI	0,00	0,00	0,00	0,00
36 SERVIZIO INFORMATIVO ASSOCIATO	700,00	700,00	700,00	700,00
	3.115.308,89	**4.445.474,00**	**4.802.135,87**	**4.031.774,43**
9 EDILIZIA PRIVATA	156.095,89	160.180,00	252.808,86	160.230,00
10 URBANISTICA	48.970,68	81.400,00	75.692,00	106.580,00
11 SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00
12 VIABILITA'	275.654,28	317.026,00	383.357,16	398.940,02
13 ILLUMINAZIONE PUBBLICA	542.455,52	543.932,00	549.042,00	562.751,00
14 PATRIMONIO	747.391,53	773.136,00	774.157,84	781.559,00
15 PARCHI E AMBIENTE	401.981,63	501.834,00	495.995,16	539.468,60
16 SMALTIMENTO RIFIUTI	3.245,20	3.500,00	500,00	3.500,00
17 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	147.293,52	148.229,00	148.229,00	138.392,00
18 SERVIZI CIMITERIALI	174.121,12	203.716,00	192.042,94	235.600,00
19 LAVORI PUBBLICI	236.175,74	246.900,00	256.042,16	277.864,43
	2.733.385,11	**2.979.853,00**	**3.127.867,12**	**3.204.885,05**
20 BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	199.605,09	199.650,00	197.695,02	204.385,00
21 TEATRO	246.861,12	187.715,00	171.732,22	131.418,00
22 ATTIVITA' CULTURALI	156.181,25	147.600,00	137.400,50	158.750,00
23 IMPIANTI SPORTIVI	328.327,16	279.339,00	277.281,68	248.318,00
24 POLITICHE GIOVANILI	12.468,28	12.820,00	12.809,00	12.920,00
	943.442,90	**827.124,00**	**796.918,42**	**755.791,00**
25 SCUOLA MATERNA	165.982,85	141.820,00	144.427,48	147.017,00
26 SCUOLA ELEMENTARE	240.742,41	239.880,00	248.364,09	242.791,00
27 SCUOLA MEDIA	193.172,54	195.364,00	189.861,73	193.204,23
28 ASSISTENZA SCOLASTICA	699.059,69	708.030,00	810.790,51	801.720,00
29 TRASPORTO SCOLASTICO	187.728,68	191.000,00	200.000,00	200.000,00
30 REFEZIONE SCOLASTICA	837.771,23	838.420,00	866.057,41	884.300,00
31 SERVIZI PER L'INFANZIA	1.039.121,25	1.072.665,00	1.077.701,16	1.073.150,00
32 ASSISTENZA DOMICILIARE	112.061,20	130.700,00	184.999,98	178.200,00
33 INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	767.675,06	790.847,00	797.191,65	734.150,00
	4.243.314,91	**4.308.726,00**	**4.519.394,01**	**4.454.532,23**
34 POLIZIA MUNICIPALE	**48.085,44**	**563.155,00**	**375.698,95**	**489.150,00**
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	0,00	0,00	224.585,37	0,00
TOTALE	**11.083.537,25**	**13.124.332,00**	**13.846.599,74**	**12.936.132,71**

Copia informatica

Sono state trasferite all'Unione Terre di Pianura, con riferimento ai contenuti previsti dalle specifiche convenzioni approvate con deliberazioni del Consiglio Comunale, le funzioni e le attività relative a:

- appalti, contratti, forniture di beni e servizi, acquisti (deliberazione C.C. n. 13/2010);
- funzioni e compiti nell'ambito del settore gestione del territorio (deliberazione C.C. n. 14/2010);
- servizio informatico (deliberazione C.C. n. 15/2010) e Ufficio statistico Associato
- gestione del personale e gestione associata dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) (deliberazione C.C. n. 113/2010);
- funzioni dello sportello unico attività produttive SUAP (deliberazione C.C. 3/2016)
- funzioni di protezione civile (deliberazione C.C. n. 2 del 12/03/2014)
- funzioni in materia sismica (deliberazione C.C. n. 67 del 29/11/2018)
- con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 29 del 11/06/2018, e successivo aggiornamento avvenuto con la Delibera della Giunta dell'Unione n. 56 del 19/10/2018, è stato approvato il piano delle azioni positive peri il triennio 2018-2020 valido anche per i comuni aderenti. Con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 77 del 20/12/2019 è stato approvato il piano delle azioni positive 2019-2021.

Con il presente documento si autorizzano gli uffici all'assunzione di impegni di spesa sul bilancio pluriennale, nei limiti degli stanziamenti previsti, in attuazione dei nuovi principi del bilancio contabile armonizzato, per le spese derivanti da convenzioni, atti e contratti relativi all'ambito gestionale di competenza ed autonomia dei responsabili di settore. Nel piano dei conti sono inoltre individuate le voci di entrata e spesa assegnate al responsabile dell'ufficio unico del personale dell'Unione autorizzandoli, per la parte di propria competenza, all'assunzione dei relativi impegni di spesa e all'attivazione delle procedure di acquisizione delle entrate, curando le comunicazioni con il settore servizi economico-finanziari per i necessari adempimenti contabili.

Si autorizza, inoltre, l'assunzione di impegni automatici sugli stanziati previsti nei capitoli di cassa economale e si quantifica in euro 30.000 il fondo cassa economale ordinario.

Di seguito, per l'area e i nove settori riportati nell'organigramma, si riportano le funzioni e le attività ordinarie, le schede contenenti gli obiettivi gestionali, gli indicatori e le risorse finanziarie ed umane assegnate.

Copia informatica

1 - AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE

- 1.1 Organigramma

- 1.2 Le funzioni e le attività ordinarie

L'area programmazione e organizzazione svolge funzioni inerenti il coordinamento dei processi di pianificazione, monitoraggio e controllo delle attività dell'ente ai fini del conseguimento dei livelli ottimali di efficacia ed efficienza, sia verso l'esterno sia nei confronti dell'organizzazione interna dell'ente.
In particolare l'Area ha competenza diretta in merito a:

- coordinamento dei rapporti dell'Ente con Regioni, Province, Comuni, Unione dei Comuni, Aziende speciali, Consorzi, Società partecipate, Fondazioni, Istituzioni, al fine di garantire all'Amministrazione un quadro di riferimento unitario e criteri omogenei di valutazione delle rispettive attività;
- traduzione degli indirizzi politici complessivi negli strumenti di programmazione pluriennale ed annuale, generali e di dettaglio, con particolare riferimento al Piano Esecutivo di Gestione da sottoporre all'approvazione della Giunta comunale ed al Piano dettagliato degli Obiettivi che approva con proprio atto, di concerto con i Responsabili dei Settori;
- attuazione complessiva degli indirizzi e degli obiettivi determinati dagli organi politici, avvalendosi dei Responsabili dei Settori e del Servizio Risorse e Controllo di Gestione;
- programmazione operativa ed attuazione interventi Agenda Digitale del Comune, in rapporto con i Servizi Informatici in gestione associata;
- individuazione modelli macro organizzativi e coordinamento delle scelte di micro organizzazione effettuate dai Responsabili dei Settori, a garanzia del rispetto dei criteri organizzativi generali;
- formulazione e/o approvazione di proposte organizzative nonché verifica circa l'efficacia del processo di erogazione dei servizi;
- presidenza della Conferenza di Direzione;

Copia informatica

- presidenza della Delegazione trattante di parte pubblica per le relazioni sindacali del personale;
- competenza nell'adozione degli atti di gestione del personale con incarico di Responsabile di Settore (proposta di valutazione, concessione ferie e permessi,…);
- adozione di atti per il superamento di eventuali inerzie funzionali anche dirimendo i conflitti di competenze tra Settori;
- adozione degli atti di competenza dei dirigenti e dei responsabili di servizio inadempienti;
- supporto alla Giunta nella definizione delle politiche del personale e adozione degli atti a valenza trasversale (verifica e programmazione dei fabbisogni del personale, mobilità intersettoriali, nulla osta mobilità in uscita, sicurezza sul lavoro, disposizioni di carattere generale,…) di competenza dell'ente, in stretto rapporto con la funzione del personale in gestione associata;
- direzione funzionale degli incarichi conferiti al di fuori della dotazione organica, di quelli ad alta specializzazione e ad alto contenuto di professionalità;
- partecipazione alle attività dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) costituito presso l'Unione dei Comuni Terre di Pianura;

STAFF DEL SINDACO: (Informazione e Comunicazione Istituzionale)

A questa unità fanno capo le attività e le procedure riconducibili a:

- Segreteria del Sindaco
- Segreteria degli Assessori
- Conferenza Capi gruppo
- Istruttoria atti del Sindaco
- Rapporti con le Consulte Frazionali
- Cerimoniale
- Missioni di rappresentanza con gonfalone comunale
- Celebrazioni, solennità civili, ricorrenze
- Gemellaggi
- Definizione e attuazione delle attività di informazione e comunicazione istituzionale, ideazione e realizzazione, in collaborazione con i servizi comunali, di guide informative, dépliants, brochure, manifesti e locandine;
- Rapporti con il sistema dei media, anche in supporto alle aree comunali, organizzazione di conferenze stampa
- Predisposizione e diffusione di comunicati stampa e articoli riguardanti sia l'attività dell'amministrazione e del suo vertice istituzionale, sia quella di informazione, promozione e lancio dei servizi
- Direzione e coordinamento editoriale e redazionale del Notiziario Comunale
- Elaborazione di specifici progetti di comunicazione relativi a servizi ed eventi dell'AmministrazioneComunale
- Servizio stampa e realizzazione di cartelle stampa in occasione di eventi e manifestazioni comunali
- Coordinamento e redazione strumenti di comunicazione (sito internet, servizi di newsletter, sms, ecc.)
- Ideazione eventi multimediali
- Redazione, aggiornamento e restyling del sito comunale
- Rassegna stampa

Copia informatica

1.3 - Obiettivi gestionali

Obiettivo gestionale	**REALIZZAZIONE NUOVO SITO INTERNET**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Nel 2020 si lavorerà per la realizzazione e implementazione del nuovo sito internet al fine di renderlo maggiormente strumento fondamentale per la comunicazione istituzionale dell'Ente e per il "dialogo" con il cittadino. Sarà necessaria una formazione degli amministratori e dei colleghi per garantire una gestione autonoma e omogenea, incrementando nel tempo i contenuti interattivi, pensando alla implementazione di un network alimentato da redattoti autonomi nel proprio ambito di competenze. L'ufficio si dovrà occupare del coordinamento e supervisione di tutte le attività necessarie per il perseguimento dell'obiettivo.
Linea di programma	1 – un territorio governato con equilibrio
Outcome	Rafforzamento del sistema democratico del paese e della fiducia verso l'amministrazione, aumento della percezione di sicurezza e miglioramento dei rapporti tra l'Ente ed i residenti, in una sorta di nuovo "patto" con i cittadini
Obiettivo strategico	2 – coinvolgere la cittadinanza nelle politiche pubbliche
Obiettivo operativo	1 – Consentire un maggiore pluralismo nella comunicazione istituzionale dell'ente : attivare forme di rappresentatività dei gruppi consiliari e della cittadinanza
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1 – Organi istituzionali
Assessore	Maurizio Mazzanti
Responsabile settore	Letizia Ristauri
Priorità/Peso percentuale	15%
Durata (triennio 2020-2022)	2020
Settori / servizi coinvolti	Tutti
Utenti/portatori di interessi	cittadini

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Realizzazione del sito	Entro il	dicembre					

Copia informatica

Settori formati	Settori formati/settori comunali	100%					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Implementazione contenuti del sito	S/N	Prevista				x	x	x	x	x				
		Realizzata												
Formazione amministratori e colleghi	S/N	Prevista							x	x	x	x		
		Realizzata												
Comunicazione ai cittadini delle funzioni e contenuti del sito	S/N	Prevista									x	x	x	
		Realizzata												
Realizzazione nuovo sito, implementato e utilizzato correttamente	S/N	Prevista												x
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Il raggiungimento dell'obiettivo potrà subire scostamenti, anche di rilevo, causati dal perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19.

Obiettivo gestionale	**IL MONITORAGGIO DELLE CONVENZIONI (COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Nel 2018 con la collaborazione dei settori è stata predisposta una check list per ottenere un'"anagrafe" delle convenzioni in essere al fine di rendere più agevole il monitoraggio delle condizioni pattuite contrattualmente, monitorarne il rispetto e le scadenze. Lo strumento inoltre è utile per effettuare gli opportuni controlli interni da parte del Segretario Generale. Si richiederà ai responsabili di settore di predisporre e aggiornare le matrici al fine di procedere con i controlli previsti
Linea di programma	1 – un territorio governato con equilibrio
Outcome	Rafforzamento del sistema democratico del paese e della fiducia verso l'amministrazione, aumento della percezione di sicurezza e miglioramento dei

Copia informatica

	rapporti tra l'Ente ed i residenti, in una sorta di nuovo "patto" con i cittadini
Obiettivo strategico	1 – Coniugare organizzazione, efficienza e trasparenza
Obiettivo operativo	5 – Monitoraggio dell'effettivo rispetto delle condizioni previste dalle convenzioni in essere con la predisposizione di procedure di controllo
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	2 – Segreteria generale
Assessore	Maurizio Mazzanti
Responsabile settore	Letizia Ristauri
Priorità/Peso percentuale	20 %
Durata (triennio 2020-2022)	2020-2022
Settori / servizi coinvolti	Tutti i settori
Utenti/portatori di interessi	

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Check list con tutti i settori comunali	Numero settori monitorati/numero settori comunali	100%					
Monitoraggi effettuati a campione	semestrali	2 (luglio e gennaio)					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Attività di impulso per la predisposizione/aggiornamento delle matrici da parte dei responsabili di settori (D.G.8/2020)	S/N	Prevista												
		Realizzata	x	x										

Copia informatica

Il controllo degli atti (D.G.8/2020)	S/N	Prevista							x					
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Il raggiungimento dell'obiettivo potrà subire scostamenti, anche di rilevo, causati dal perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19.

Obiettivo gestionale	**Obiettivo trasversale 2020 : Mappatura processi di cui all'allegato 1 del PNA 2019-2021**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	L'allegato 1 al PNA 2019-2021 reso pubblico da Anac introduce ad una nuova logica per la predisposizione delle misure di prevenzione alla corrutela, e alla mala amministrazione; L'intento perseguito è quello di contestualizzare maggiormente gli interventi rendendoli efficaci a tutela del bene pubblico. Con la nuova metodologia s'intende scongiurare le criticità emerse nel corso degli anni, come meglio evidenziato nel piano nazionale approvato dall'ANAC nel mese di Novembre 2019, e si vuole procedere ad una nuova progettazione per la realizzazione e il miglioramento continuo del "Sistema di gestione del rischio corruttivo". Diventa dunque prioritario iniziare un percorso di innovazione rispetto alla mappatura dei processi anche nel nostro Piano Unico Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza con un passaggio da un approccio di valutazione del rischio quantitativo, matematico e non diversificato di cui alla tabella 5 del piano del 2016, ad uno di natura qualitativo, flessibile e contestualizzato alle specificità di ogni singola amministrazione, nel rispetto delle linee suggerite nell'allegato 1 del PNA 2019. Questo orientamento innovativo richiede il coinvolgimento attivo di tutti gli attori interessati a diversi livelli e o funzioni anche dell'Unione Terre di Pianura e Comuni alla stessa aderenti su cui ricade una responsabilità cd diffusa rispetto alle attività da perseguire in lotta agli eventuali fenomeni di corruzione. Questo obiettivo trasversale strategico, voluto dall'organo di indirizzo politico in coordinamento con il RPCT e il Nucleo di valutazione, si propone di porre e definire il primo passo chiaro ed efficace nel percorso de quo, mappando in una logica cd olistica, flessibile ed aderente sia al territorio che alle specifiche organizzazioni gestionali. Si rende, pertanto, necessario mappare i processi e le attività al fine di potere identificare concretamente ove si annida il rischio e con quale livello . Questo risultato si raggiungerà compartecipando attivamente agli output dei tavoli tecnici trasversali indetti dagli specialisti su sensibilizzazione di un crono programma portato avanti dal RPCT con i referenti dell'ente .

Copia informatica

	Risultati e impatti attesi: si procederà a una mappa innovata dei processi in un orientamento cd olistico che rifletta la metodologia proposta nel piano unico territoriale e del PNA 2019 allegato 1. Alla mappatura farà seguito l'individuazione e valutazione del rischio con conseguente proposizione delle relative misure necessarie. Questi passaggi percorrono l'iter di un adeguamento completo alle disposizioni del PNA 2019 in totale sostituzione della tabella 5 del PNA 2016 L'impatto atteso sarà di raggiungere un'analisi dei processi e relative misure contestualizzati al territorio e alle organizzazioni gestionali delle strutture aderenti al Piano, in modo da poter avere un sistema di prevenzione della mala amministrazione sempre piu' efficace a tutela del bene pubblico.
Linea di programma	1 – un territorio governato con equilibrio
Outcome	Rafforzamento del sistema democratico del paese e della fiducia verso l'amministrazione, aumento della percezione di sicurezza e miglioramento dei rapporti tra l'Ente ed i residenti, in una sorta di nuovo "patto" con i cittadini
Obiettivo strategico	1 – Coniugare organizzazione, efficienza e trasparenza
Obiettivo operativo	7 – Sono state conferite in unione le funzioni relative alla trasparenza, alla prevenzione della corruzione e ai controlli interni. Si darà massima collaborazione affinché questi importanti temi non siano solo il mero assolvimento di adempimenti previsti dalla normativa ma siano comportamenti che influenzino l'intera attività comunale. Si lavorerà congiuntamente con l'unione per aggiornare il piano triennale di prevenzione alla corruzione e la trasparenza e agli adeguamenti della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale.
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	2 – Segreteria generale
Assessore	Maurizio Mazzanti
Responsabile settore	Letizia Ristauri
Priorità/Peso percentuale	15% per ogni settore
Durata (triennio 2020-2022)	2020
Settori / servizi coinvolti	Tutti i settori
Utenti/portatori di interessi	

Copia informatica

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Rilevazione e analisi di tutti i processi di competenza con rilevazione rischio	Percentuale processi mappati con rilevazione del livello rischio	100%					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Condivisone della metodologia e pianificazione delle attività	S/N	Prevista		x	x									
		Realizzata												
Organizzazione gestionale e indicazioni operative condivise nel gruppo di lavoro con incontri e sessioni di analisi per l'output finale e le criticità metodologiche da superare	S/N	Prevista			x	x								
		Realizzata												
Attività di mappatura dei processi con il gruppo del settore trasversale cui si aderisce per competenza - identificazioni delle attività - specificazione delle attività -valutazione del rischio	S/N	Prevista					x	x	x	x	x	x		
		Realizzata												
Proposte e	S/N	Prevista										x	x	

Copia informatica

rilevazione misure condivise nel gruppo proprio di lavoro		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Il raggiungimento dell'obiettivo potrà subire scostamenti, anche di rilevo, causati dal perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19.

Obiettivo gestionale	**PARI OPPORTUNITA'**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Nel 2020 si procederà a implementare quanto definito nel Piano Azioni Positive 2019-2021 approvato con deliberazione della giunta dell'unione n. 77 del 24/12/2019. In particolare, nei primi mesi si è proceduto a distribuire digitalmente il questionario sul benessere organizzativo. La sua compilazione accuserà un ritardo a causa dell'emergenza sanitaria determinata dal covid – 19. L'Unione Terre di Pianura è risultata vincitrice del bando regionale rivolto alle Pari Opportunità e intitolato "Donne e lavoro: l'unione fa la forza". Il progetto ha lo scopo di promuovere la presenza paritaria delle donne nel mercato del lavoro dei nostri territori, promuovere la cultura dell'impresa tra le donne e ridurre le differenze salariali. Il progetto, che si articola in diversi seminari, vede coinvolti il centro studi "progetto donna diversity MGMT" e l'istituto di ricerca sociale IRS e prestigiosi enti sociali e di ricerca, per migliorare le condizioni delle donne lavoratrici e affermare una vera e propria cultura della parità di genere. Si procederà a costituire un tavolo di lavoro a livello di unione al fine di implementare anche una piattaforma ad hoc avvalendosi del supporto del sia. In merito alle misure relative alla flessibilità del lavoro e al "lavoro agile" si è dato un grosso impulso soprattutto per adeguarsi alle norme di sicrezza imposte dal diffondersi dell'epidemia covid – 19. Il Comune, inoltre, si premura di mantenere al suo interno l'equilibrio di presenza femminile, ai sensi dell'art. 48 comma 1 del D Lgs. 198 del 11/04/2006, con divario fra generi inferiore ai due terzi, e a seguire le indicazioni in tema di pari opportunità derivanti da eventuali aggiornamenti del Piano delle Azioni Positive da parte dell'Unione. Si segnala inoltre che, anche nel 2020, continuerà la promozione delle attività volte a fare di Budrio luogo di inclusione sociale e promozione dei diritti, con l'obiettivo di diffondere la cultura del rispetto delle differenze di genere e della non violenza. Anche nel 2020 sarà programmato il calendario di "Budrio Donna", serie di eventi resi possibili anche grazie alla collaborazione della Consulta delle Donne e al supporto di alcune associazioni locali. Si segnala che, anche in questo caso, molti incontri sono di fatto stati rinviati a causa delle misure di sicurezza imposte dal diffondersi dell'epidemia covid 19.
Linea di programma	1 – un territorio governato con equilibrio

Copia informatica

Outcome	Rafforzamento del sistema democratico del paese e della fiducia verso l'amministrazione, aumento della percezione di sicurezza e miglioramento dei rapporti tra l'Ente ed i residenti, in una sorta di nuovo "patto" con i cittadini
Obiettivo strategico	1 – Coniugare organizzazione, efficienza e trasparenza
Obiettivo operativo	1 – Analisi dei processi relativi all'organizzazione del personale. Valorizzare le competenze attraverso il merito, stimolando il coinvolgimento e l'aggiornamento professionale. Si collaborerà con l'unione per aggiornare e applicare il sistema di misurazione e valutazione della performance. In tema di pari opportunità si agirà in linea con il piano delle azioni positive condiviso e predisposto a livello di unione
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	10 – Risorse umane
Assessore	Maurizio Mazzanti
Responsabile settore	Letizia Ristauri
Priorità/Peso percentuale	20 %
Durata (triennio 2020-2022)	2020-2022
Settori / servizi coinvolti	tutti
Utenti/portatori di interessi	Dipendenti e cittadini

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Realizzazione "budrio donna "	Entro il	giugno					
Ampliamento smart work e lavoro flessibile	Concessione lavoro agile/richiesta lavoro agile da parte di categorie di lavoratori individuati nel piano azioni positive	100%					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione calendario budrio donna	S/N	Prevista					x							
		Realizzata												
Realizzazione eventi	S/N	Prevista						x						

Copia informatica

budrio donna		Realizzata												
Analisi per pratiche organizzative e gestionali per permettere il lavoro agile	S/N	Prevista								x	x	x	x	x
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Il raggiungimento dell'obiettivo potrà subire scostamenti, anche di rilevo, causati dal perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19.

Obiettivo gestionale	**La gestione dell'emergenza emergenza epidemiologica da covid – 19.**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	L'ufficio è fortemente impegnato nel coordinamento dei settori più coinvolti dall'emergenza epidemiologica da covid-19. Di rilievo è soprattutto l'adeguamento e la tempestiva predisposizione degli atti necessari per applicare quanto richiesto da decreti, ordinanze e direttive emanate principalmente dallo Stato, dalla Regione, dall'Asl, dai Vigili del Fuoco e da Hera. Si è agito anche con interventi intercomunali (principalmente con il Comune di Castenaso) al fine di ottimizzare e razionalizzare l'attività svolta, avvalendosi congiuntamente degli uffici, al fine di ridurre i tempi di risposta alle esigenze e alle difficoltà che quotidiananmente hanno interessato il territorio comunale. Inolre, in questa fase delicata, si è seguita l'organizzazione del personale, in primis con l'attivazione dello smart working, al fine di ridurre al massimo la presenza dei colleghi nella sede comunale e, al tempo stesso, mantenere i livelli di produttività degli uffici con standard adeguati.
Linea di programma	1 – un territorio governato con equilibrio
Outcome	Rafforzamento del sistema democratico del paese e della fiducia verso l'amministrazione, aumento della percezione di sicurezza e miglioramento dei rapporti tra l'Ente ed i residenti, in una sorta di nuovo "patto" con i cittadini
Obiettivo strategico	5 – Rendere il paese più sicuro
Obiettivo operativo	2 – Responsabilizzare i cittadini e valorizzare gli apporti individuali orientati al benessere della comunità, individuando i diversi livelli di responsabilità
Missione	3 – Ordine pubblico e sicurezza
Programma	2 – Sistema integrato di sicurezza urbana
Assessore	Maurizio Mazzanti

Copia informatica

Responsabile settore	Diego Baccilieri
Priorità/Peso percentuale	30%
Durata (triennio 2020-2022)	2020
Settori / servizi coinvolti	tutti
Utenti/portatori di interessi	Cittadini e lavoratori

Il presente obiettivo, poiché legato ad uno stato di emergenza e straordinarietà, non può essere declinato in indicatori di performance e in attività calendarizzate in quanto non è possibile effettuare una programmazione di medio - lungo termine.

1.4 Le risorse finanziarie

RISTAURI SEGRETARIO GENERALE	**Competenza 2020**	**Cassa 2020**	**Residui**	**Competenza 2021**	**Competenza 2022**
Entrata corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa corrente	430.000,00	510.875,57	80.875,57	430.000,00	430.000,00
Entrata investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa investimenti	5.861,00	14.755,76	8.894,76	0,00	0,00

1.5 Le risorse umane

categoria	dipendente
RESPONSABILE	Ristauri Letizia (Segretario Generale responsabile ad interim dell'Area programmazione e organizzazione)
D1	Magli Anna (incarico art. 90 d.lgs 267/2000)
C1	Carini Claudia

Copia informatica

Sono assegnate al settore le risorse strumentali costituite da macchinari, attrezzature, impianti, sistemi informatici, arredi e automezzi inclusi nell'inventario dei beni mobili.

UFFICIO UNICO DEL PERSONALE

RISTAURI	Competenza 2020	Cassa 2020	Residui	Competenza 2021	Competenza 2022
Entrata corrente	2.050,00	1.737.763,74	1.735.713,74	0,00	0,00
Spesa corrente	3.881.160,58	4.266.301,93	385.141,35	3.773.216,00	3.763.586,00
Entrata investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2 - SETTORE RISORSE E CONTROLLI

2.1 Organigramma

SETTORE
RISORSE E CONTROLLI

2.2 Le funzioni e le attività ordinarie

A questo servizio fanno capo le attività e le procedure riconducibili a:

- Supporto fornito al Segretario Generale e ai responsabili di settore in materia di controllo strategico, controllo di gestione e controllo qualità nelle fasi di definizione dei principali strumenti e predisposizione atti secondo quanto definito nel Regolamento sul sistema dei controlli interni,approvato con delibera di consiglio n. 83/2015;

Copia informatica

- Supporto alla predisposizione e variazione dei documenti di programmazione dell'ente e del ciclo della performance;
- Analisi ed elaborazione dati e indagini specifiche
- Supporto alla semplificazione e razionalizzazione dei processi lavorativi
- Analisi costi/attività e dei processi richieste dall'Amministrazione e dai responsabili di settore al fine di valutare e implementare modifiche organizzative e gestionali;
- Supporto fornito ai settori nella progettazione e gestione dei processi partecipativi e nelle indagini di gradimento dei servizi da parte dei cittadini-utenti;
- Supporto fornito al Segretario Generale in qualità di responsabile dell'Area Programmazione e Organizzazione;
- Progettazione, realizzazione e adeguamento progressivo del sistema controllo di gestione, anche con impostazione di attività di benchmarking al fine di monitorare i processi, la gestione delle risorse, l'economicità, l'efficacia e l'efficienza delle attività e dei servizi dell'ente e fornire elementi per il miglioramento degli stessi;
- Supporto ed attività di studio a sostegno della gestione del sistema degli indicatori utilizzati principalmente ai fini della valutazione della performance;
- Supporto alla implementazione del Ciclo della Performance e al monitoraggio del Piano della Performance;
- Azioni costanti di monitoraggio di bandi regionali, europei, enti pubblici in genere o organismi privati per programmi di finanziamento.

2.3 Obiettivi gestionali

Obiettivo gestionale	**L'ANALISI DELLE ATTIVITÀ E DEI COSTI DELLE FUNZIONI TRASFERITE IN UNIONE (COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Si fornirà all'amministrazione un'analisi delle attività e dei costi delle funzioni trasferite in Unione al fine di fornire elementi utili per valutare le problematicità da affrontare nell'ipotesi di internalizzazione degli uffici, attualmente in servizio nell'Unione Terre di Pianura, o per valutare eventuali misure di razionalizzazione e riduzione dei costi sostenuti, valutando anche l'applicazione di differenti criteri di riparto. In particolare si partirà con un'analisi approfondita dell'Ufficio unico del personale al fine di valutare la sua reinternalizzazione nel 2021. L'ufficio predisporrà delle matrici di analisi che saranno compilate con il supporto dei servizi interessati.
Linea di programma	1- Un territorio governato con equilibrio
Outcome	Rafforzamento del sistema democratico del paese e della fiducia verso l'amministrazione, aumento della percezione di sicurezza e miglioramento dei rapporti tra l'Ente ed i residenti, in una sorta di nuovo "patto" con i cittadini
Obiettivo strategico	6 – L'Unione Terre di Pianura:verifica della efficienza economica ed organizzativa
Obiettivo operativo	1 – Rivalutare i rapporti con l'Unione, attraverso un'approfondita analisi dei costi e delle attività relative ai servizi conferiti, delle convenzioni in essere e dei rapporti economici.
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1 – Organi istituzionali
Assessore	Maurizio Mazzanti

Copia informatica

Responsabile settore	Rocco Scarano
Priorità/Peso	70%
Durata (triennio 2020-2022)	2020
Settori / servizi coinvolti	Area programmazione e organizzazione, settore servizi economico finanziari, uffici unione terre di pianura
Utenti/portatori di interessi	

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/6/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Analisi attività e costi ufficio unico del personale	Entro il	30 giugno					
Analisi criteri di riparto spese dell'unione	Entro il	30 giugno					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Preparazione matrici	S/N	Prevista				x								
		Realizzata												
Richiesta dati	S/N	Prevista				x	x							
		Realizzata												
Analisi dati	S/N	Prevista					x	x						
		Realizzata												
Predisposizione informativa di giunta	S/N	Prevista						x						
		Realizzata												

Copia informatica

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Il raggiungimento dell'obiettivo potrà subire scostamenti, anche di rilevo, causati dal perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19.

Obiettivo gestionale	**La mappatura dei processi per la valutazione del rischio di corruzione. (collegato all'obiettivo trasversale dell'Area programmazione e organizzazione "La Mappatura processi di cui all'allegato 1 del PNA 2019-2021").**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	L'allegato n. 1 al PNA 2019-2021, reso pubblico da Anac, introduce una nuova logica per la predisposizione delle misure di prevenzione alla corrutela e alla mala amministrazione. L'ufficio predisporrà un documento contenente una proposta, da condividere con l'oiv, con il responsabile del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, con gli uffici comunali e dell'unione, al fine di creare una matrice metodologica che possa supportare gli uffici nella valutazione del rischio corruttivo nei propri processi, effettuare monitoraggi e definire misure correttive in un'ottica di riprogrammazione e miglioramento continuo. Il nostro sistema della qualità potrà fornire un valido strumento per la mappatura e valutazione di rischio corruttivo dei processi, al fine di definire dimensioni e relativi indicatori, che permettano di definire soprattutto la probabilità e l'impatto del rischio corruttivo nei processi, arrivando a determinare una "classifica di pericolosità" dei processi, all'interno delle varie aree di rischio identificate nel PNA 2019-2021, utile per stabilire una priorità di intervento. La matrice, prima di essere proposta, potrebbe essere testata su alcuni processi al fine di valutarne la possibilità di impiego.
Linea di programma	1 – un territorio governato con equilibrio
Outcome	Rafforzamento del sistema democratico del paese e della fiducia verso l'amministrazione, aumento della percezione di sicurezza e miglioramento dei rapporti tra l'Ente ed i residenti, in una sorta di nuovo "patto" con i cittadini
Obiettivo strategico	4 – Impostare il bilancio su criteri di equilibrio, trasparenza ed equità
Obiettivo operativo	1 – Il conrtollo di gestione : sviluppare analisi e modelli utili all'amministrazione e agli uffici, nelle fasi di programmazione, di gestione e valutazione dell'azione amministrativa.
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	3 – gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Assessore	Fabio Romagnoli

Copia informatica

Responsabile settore	Rocco Scarano
Priorità/Peso percentuale	15%
Durata (triennio 2020-2022)	2020
Settori / servizi coinvolti	Tutti i settori
Utenti/portatori di interessi	

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/6/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Definizione matrice metodologica	Entro il	agosto					
Test di applicabilità	Entro il	settembre					
Presentazione matrice	Entro il	settembre					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Studio Pna 2019-2021	S/N	Prevista				x								
		Realizzata												
Predisposizione matrice	S/N	Prevista					x	x	x	x				
		Realizzata												
Condivisione con uffici	S/N	Prevista							x	x				
		Realizzata												
Test di applicabilità	S/N	Prevista								x	x			
		Realizzata												
Presentazione matrice	S/N	Prevista									x			

Copia informatica

		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Il raggiungimento dell'obiettivo potrà subire scostamenti, anche di rilevo, causati dal perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19.

2.4 Le risorse finanziarie

SCARANO	Competenza 2020	Cassa 2020	Residui	Competenza 2021	Competenza 2022
Entrata corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrata investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.5 Le risorse umane

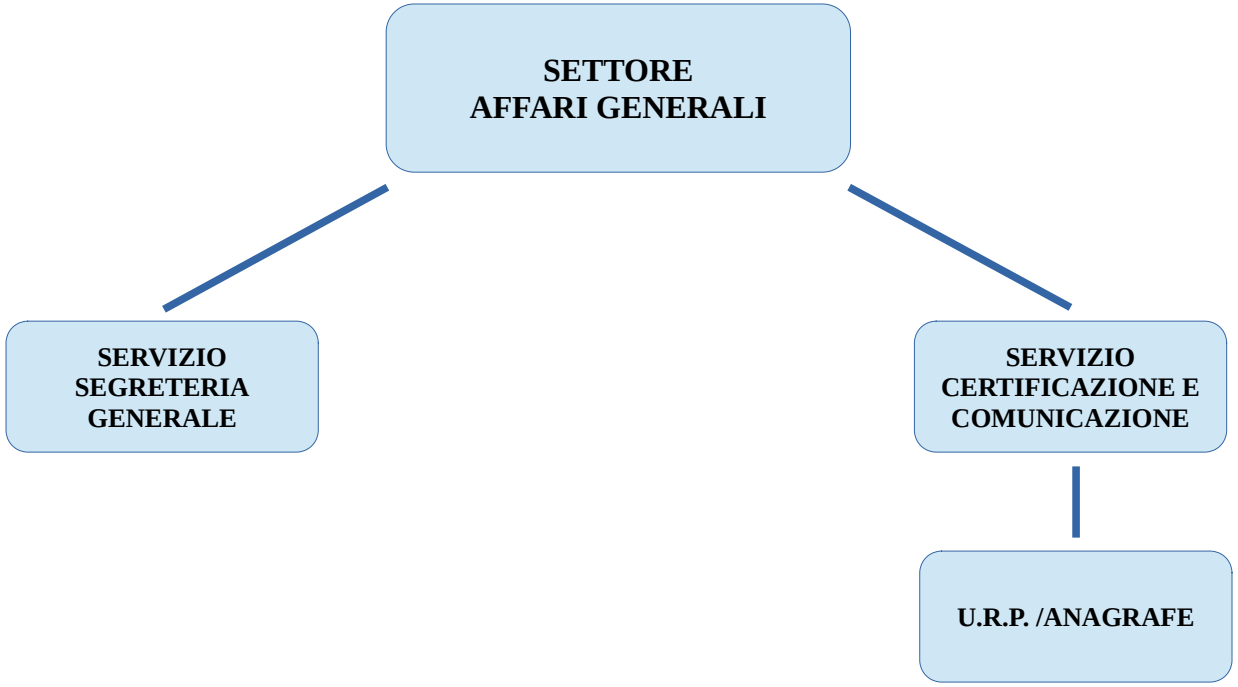
categoria	dipendente
RESPONSABILE	Scarano Rocco
C1	Morara Luca

Sono assegnate al settore le risorse strumentali costituite da macchinari, attrezzature, impianti, sistemi informatici, arredi e automezzi inclusi nell'inventario dei beni mobili.

Copia informatica

3 - SETTORE AFFARI GENERALI

3.1 Organigramma



3.2 – Le funzioni e le attività ordinarie

Servizio Segreteria Generale:
A questo servizio fanno capo le attività e procedure riconducibili a:

- Supporto al funzionamento della Giunta Comunale, del Consiglio Comunale, delle Commissioni Consiliari, al Presidente del Consiglio ed ai Consiglieri
- Gestione amministrativa dei componenti del Consiglio Comunale, liquidazione indennità e gettoni di presenza

Copia informatica

- Gestione iter deliberazioni di Giunta e di Consiglio Comunale
- Streaming sedute consiliari e di commissione
- Repertoriazione e registrazione contratti
- Anagrafe delle prestazioni relative ad incarichi a soggetti esterni
- Adempimenti trasparenza amministratori
- Supporto alle attività del Segretario Generale
- Tenuta ed aggiornamento regolamenti comunali
- Protocollo Generale, Archivio e conservazione digitale
- Notificazione atti
- Gestione pubblicazioni all'Albo pretorio e depositi
- Servizi di assistenza e supporto interno
- Postalizzazioni
- Contenzioso e pratiche legali
- Supporto nella gestione documentale
- Posta Elettronica Certificata, firma digitale
- Gestione servizi di pulizia dei locali comunali
- Gestione abbonamenti quotidiani
- Supporto organizzativo celebrazioni (cittadinanze, matrimoni, gonfalone, ecc)
- Consegna cartelle e atti in deposito
- Gestione INFOPOINT ingresso principale (accessi telefonici, consegna materiali porta a porta, prima informazione, ...)

Servizi Certificazione e Comunicazione:
A questo servizio fanno capo le attività e procedure riconducibili a:

- Stato civile: trascrizioni annotazioni, pubblicazioni…
- Statistiche inerenti lo stato civile
- Celebrazione di matrimoni civili e unioni civili
- Separazioni e divorzi
- Cittadinanze
- Nascite
- Adempimenti inerenti gli atti provenienti dall'estero
- Decessi, autorizzazioni al trasporto fuori Comune per i deceduti nel Comune, alla cremazione, alla dispersione delle ceneri e all'affidamento in urna
- Cambiamenti di cognome/nome
- Adozioni, riconoscimenti, …
- Registro Dichiarazione anticipata di trattamento (DAT)
- Servizi elettorali (revisioni periodiche, procedimento elettorale e referendario, rapporti con Commissione Elettorale Comunale e Circondariale, elenchi presidenti e scrutatori)
- Leva militare
- Adempimenti giudici popolari di Corte d'Assise e Corte d'Assise d'Appello

Copia informatica

U.O. URP/Anagrafe
A questo servizio fanno capo le attività e procedure riconducibili a:

- Protocollazione documenti
- Gestione reclami e segnalazioni
- Rilevazione periodica customer satisfaction
- Cura degli adempimenti istituzionali in materia di anagrafe (popolazione italiana e straniera residente, emigrata, immigrata, cancellata, residenti all'estero) , dal 10/07/2018 in ANPR
- Servizi certificativi e di verifica autodichiarazione
- Servizi statistici e rilevazioni ISTAT; adempimenti SISTAN; comunicazioni dati a terzi
- Toponomastica, intitolazioni
- Carte d'identità (dal 5 febbraio 2018 nella modalità elettronica – CIE, in forma residuale cartacea nei casi previsti)
- Raccolta Dichiarazioni donazione organi e tessuti
- Contrassegni centro storico
- Certificazione per ricongiungimento nuclei familiari
- Punto Informativo URP con sportello dedicato
- Dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà, autenticazione di copie e firme
- Informazione e modulistica relativi ai servizi comunali
- Registrazioni Federa / SPID
- Controllo requisiti Reddito di Cittadinanza
- Gestione procedimenti relativi a:
  - residenze e cambi indirizzo
  - convivenze di fatto
  - documenti di regolarità di soggiorno dei cittadini dell'Unione Europea ai sensi del D.Lgs 30/2007
  - cessioni di fabbricato
  - denunce infortunio
  - rilascio tesserini caccia, pesca e funghi
  - anagrafe canina
  - oggetti smarriti
  - vidimazione registri
  - tesserini raccolta funghi ipogei
  - ritiro tesserini Ambiti Territoriali di Caccia
  - variazioni anagrafiche
  - irreperibilità

Copia informatica

3.3 - Obiettivi gestionali

Obiettivo gestionale	**ADOZIONE REGOLAMENTO ATTUATIVO DEI REFERENDUM E DELLE CONSULTAZIONI DELLA CITTADINANZA PREVISTI DALLO STATUTO**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	A seguito del lavoro svolto nel 2019 dal team rappresentativo dei gruppi consiliari, arrivato alla stesura di un documento politico condiviso contenente gli elementi occorrenti per l'adozione di un regolamento attuativo dei referendum e delle consultazioni (strumenti previsti dallo Statuto comunale), al fine di rendere pienamente operative le possibilità di coinvolgimento attivo della popolazione a fini consultivi, nel corso del 2020 si completerà tale procedimento con gli adempimenti ultimativi richiesti.
Linea di programma	1 – un territorio governato con equilibrio
Outcome	Rafforzamento del sistema democratico del paese e della fiducia verso l'amministrazione, aumento della percezione di sicurezza e miglioramento dei rapporti tra l'Ente ed i residenti, in una sorta di nuovo "patto" con i cittadini
Obiettivo strategico	2 – coinvolgere la cittadinanza nelle politiche pubbliche
Obiettivo operativo	6 – Promuovere percorsi di partecipazione e ascolto su tematiche di primaria importanza: elaborare proposte condivise dalla cittadinanza in merito a tematiche di particolare rilevanza
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	1 – Organi istituzionali
Assessore	Maurizio Mazzanti Elena Tagliani
Responsabile settore	Diego Baccilieri
Priorità/Peso percentuale	10%
Durata (triennio 2020-2022)	2020
Settori / servizi coinvolti	
Utenti/portatori di interessi	Gruppi consiliari

Copia informatica

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Predisposizione atto per la conseguente deliberazione consiliare	Entro il	giugno					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Validazione tecnica da parte del Segretario Generale ed eventuali modifiche	S/N	Prevista					X							
		Realizzata												
Presentazione in Commissione Istituzionale Garanzia e Trasparenza	S/N	Prevista						X						
		Realizzata												
Proposta deliberativa in Consiglio Comunale	S/N	Prevista							X					
		Realizzata												
Pubblicizzazione ed informazioni alla cittadinanza	S/N	Prevista									X	X		
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	

Copia informatica

Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	

Obiettivo gestionale	**SVILUPPO POTENZIALITA' PIATTAFORMA SEGNALAZIONI "COMUNI-CHIAMO" A NUOVI UTILIZZI (collegato all'obiettivo "Realizzazione del nuovo sito internet" dell'Area programmazione e organizzazione)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Da luglio 2018 il Comune di Budrio utilizza una nuova piattaforma web per la gestione delle segnalazioni da parte dei cittadini, più agevole e con maggiori strumenti sia per i cittadini che per l'Ente ai fini dei successivi riscontri. Un passaggio necessario è avere dalla cittadinanza un ritorno circa la soddisfazione o meno dello strumento e delle modalità di riscontro da parte degli uffici coinvolti. Tale piattaforma ha, poi, ulteriori potenzialità riguardo ad eventuali utilizzi riguardo le comunicazioni verso la cittadinanza (comunicazioni eventi, notizie, mappe tematiche, …) intergrandosi con le potenzialità del nuovo sito istituzionale oltre che, eventualmente, per concentrare in questo unico strumento anche le manutenzioni interne all'Ente e da parte di scuole, società sportive, ecc
Linea di programma	1 – un territorio governato con equilibrio
Outcome	Rafforzamento del sistema democratico del paese e della fiducia verso l'amministrazione, aumento della percezione di sicurezza e miglioramento dei rapporti tra l'Ente ed i residenti, in una sorta di nuovo "patto" con i cittadini
Obiettivo strategico	1 – Coniugare organizzazione, efficienza e trasparenza
Obiettivo operativo	4 – Adeguare le modalità di gestione dei flussi informativi finalizzandoli ad un costante monitoraggio delle informazioni disponibili sul sito internet istituzionale, con il coinvolgimento di tutti gli uffici.
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	2 – Segreteria generale
Assessore	Maurizio Mazzanti
Responsabile settore	Diego Baccilieri
Priorità/Peso percentuale	20%
Durata (triennio 2020-2022)	2020 - 2022

Copia informatica

Settori / servizi coinvolti	Tutti i Settori, in particolare Lavori pubblici - Manutenzioni e Risorse e controlli
Utenti/portatori di interessi	Cittadini

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Incremento tipizzazioni di assegnazione automatica agli uffici	2020>2019 (2)	> 2					
Valutazione del cittadino sulla gestione della segnalazione (tempi di risposta e soddisfacimento della stessa)	Emoticon positivo	3.5 su 5					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Incremento delle tipizzazioni di assegnazioni automatiche agli uffici ai fini della riduzione dei tempi di risposta e di creazione ulteriori elenchi di distribuzione per inoltro segnalazioni ad altri enti e società interessate	S/N	Prevista				X	X	X						
		Realizzata												
Valutazione possibili utilizzi della piattaforma (informazioni alla cittadinanza su eventi, guasti, lavori in corso,	S/N	Prevista						X	X					
		Realizzata												

Copia informatica

mappe tematiche a fini turistici, ...)														
Implementazione strumenti di valutazione del grado di soddisfacimento dell'utenza rispetto al servizio di riscontro alla segnalazioni e di reportistica ai fini della qualità	S/N	Prevista									X	X	X	X
		Realizzata												
Valutazione su possibile estensione dell'utilizzo della piattaforma alle manutenzioni e segnalazioni interne all'Ente	S/N	Prevista											X	X
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Il raggiungimento dell'obiettivo potrà subire scostamenti, anche di rilevo, causati dal perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19.

Copia informatica

Obiettivo gestionale	**SEMPLIFICAZIONE ACCESSO ALLA MODULISTICA DEI SERVIZI DEMOGRAFICI (con collegamento con obiettivo 1.2.1)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	I servizi demografici (anagrafe e stato civile, in particolare) sono ampiamente codificati dalla normativa statale, ma possono trovare modalità di avvicinamento alle istanze dei cittadini, in particolare per quanto riguarda l'accessibilità. S'intende pertanto trovare strumenti informatici che agevolino il cittadino nelle diverse pratiche afferenti, in particolare, l'anagrafe attraverso una modulistica editabile per i principali procedimenti ed elaborando forme di comunicazione semplificatrici della trasmissione documentale o di presentazione istanze, effettuando una razionalizzazione ove possibile (al momento sul sito sono presenti n. 44 moduli).
Linea di programma	1 – un territorio governato con equilibrio
Outcome	Rafforzamento del sistema democratico del paese e della fiducia verso l'amministrazione, aumento della percezione di sicurezza e miglioramento dei rapporti tra l'Ente ed i residenti, in una sorta di nuovo "patto" con i cittadini
Obiettivo strategico	1 – Coniugare organizzazione, efficienza e trasparenza
Obiettivo operativo	6 – Semplificazione delle procedure amministrative ispirandosi a criteri di economicità e sfruttando le opportunità offerte dagli strumenti informatici, utilizzando gli strumenti per l'acquisizione di istanze on line e automatizzando l'acquisizione documentale, riducendo al minimo le tipologie di documenti prodotti in originale cartaceo attraverso la revisione dei processi di produzione documentale.
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	2 – Segreteria generale
Assessore	Maurizio Mazzanti
Responsabile settore	Diego Baccilieri
Priorità/Peso percentuale	20%
Durata (triennio 2020-2022)	2020-2021
Settori / servizi coinvolti	SIA
Utenti/portatori di interessi	cittadini

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimen

Copia informatica

							to 2020
Numero procedimenti con modulistica editabile	Numero atti > 5	> 5					
Aggiornamento modulistica e sua razionalizzazione	Numero atti > 44	> 44					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Nuove schede informative dei procedimenti nel nuovo sito istituzionale	S/N	Prevista				X	X	X						
		Realizzata												
Predisposizione modulistica editabile online e razionalizzazione della modulistica	S/N	Prevista						X	X	X	X			
		Realizzata												
Valutazione possibili integrazioni con programma protocollazione e di riconoscimento attraverso credenziali	S/N	Prevista									X	X	X	X
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Il raggiungimento dell'obiettivo potrà subire scostamenti, anche di rilevo, causati dal perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19.

Copia informatica

Obiettivo gestionale	**COSTITUZIONE ALBO DEGLI ASSISTENTI CIVICI**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Qualora vi sia l'adozione del regolamento disciplinante l'attività degli assistenti civici, con bando pubblico s'intende arrivare alla costituzione di un apposito Albo, previa eventuale formazione per coloro che non siano già in possesso del titolo abilitativo. Si prevede un lavoro a stretto contatto con il Comando di Polizia Locale, da cui dipende l'organizzazione delle attività dei volontari stessi.
Linea di programma	1 – un territorio governato con equilibrio
Outcome	Rafforzamento del sistema democratico del paese e della fiducia verso l'amministrazione, aumento della percezione di sicurezza e miglioramento dei rapporti tra l'Ente ed i residenti, in una sorta di nuovo "patto" con i cittadini
Obiettivo strategico	5 – Rendere il paese più sicuro
Obiettivo operativo	2 – Responsabilizzare i cittadini e valorizzare gli apporti individuali orientati al benessere della comunità, individuando i diversi livelli di responsabilità
Missione	3 – Ordine pubblico e sicurezza
Programma	2 – Sistema integrato di sicurezza urbana
Assessore	Maurizio Mazzanti
Responsabile settore	Diego Baccilieri
Priorità/Peso percentuale	15%
Durata (triennio 2020-2022)	2020 - 2022
Settori / servizi coinvolti	Comando Polizia Locale
Utenti/portatori di interessi	

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020

Copia informatica

Predisposizione atto per la conseguente deliberazione consiliare	Entro il	giugno					
Chiusura del bando	Entro il	dicembre					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Adozione regolamento	S/N	Prevista				X								
		Realizzata												
Pubblicazione bando aperto e costituzione Albo	S/N	Prevista						X	X	X				
		Realizzata												
Eventuale formazione	S/N	Prevista									X	X		
		Realizzata												
	S/N	Prevista												
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	

Copia informatica

Obiettivo gestionale	**GESTIONE EMERGENZA CORONAVIRUS**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	L'emergenza data dal Covid-19 ha impattato fortemente sulla gestione del Settore Affari Generali (ricmprendente Segreteria Generale, URP, Anagrafe, Stato Civile, Elettorale e Leva). In risposta al susseguirsi di decreti e ordinanze si è proceduto progressivamente a una rimodulazione e diversificazione delle aperture al pubblico e, in generale, alla organizzazione degli uffici ed erogazione di servizi in considerazione anche dell'individuazione di alcuni servizi ritenuti indifferibili e/o essenziali. Tutto ciò è stato fatto alla luce anche delle disposizioni relative alla sicurezza del personale gestendo, dove è stato possibile, molte attività di back-office tramite Smart Working Straordinario (SWS): dal punto di vista organizzativo, infatti, tra i primi effetti indiretti causati dall'emergenza, vi è stato il ricorso , ove possibile, allo SWS delle attività operativamente eseguibili su programmi informatici accessibili in remoto. Si è approvato subito, vista l'urgenza, un regolamento per la disciplina dello svolgimento delle sedute di Giunta Comunale, che sarà utile per permettere il computo in presenza di componenti non fisicamente in loco ma collegati attraverso strumentazioni che permettano il riconoscimento e l'interazione. Sfida importante, prevista dall'art. 73 del DPCM 20 marzo 2020, sarà quella dell'effettuazione di sedute degli organi esecutivi, e soprattutto consiliari, in videoconferenza, in quanto è particolarmente importante, specie nel secondo caso, il riconoscimento del partecipante, le possibilità di interazione e la registrazione ed il salvataggio delle sedute e la parte gestionale e logistica sottesa. E' stato inoltre indispensabile attivare la modalità di protocollazione operativa per evitare o ridurre la presenza di persone presso gli uffici per atti di nascita e di morte; rispondere alle disposizioni in materia di celebrazione matrimoni civili e ricezione dichiarazioni di unioni civili in modalità ristretta; sarà da implementare PAGOPA per gli atti di stato civile e per le certificazioni in generale e predisporre quanto più possibile la modulistica in formato editabile e/o online.
Linea di programma	1 – un territorio governato con equilibrio
Outcome	Rafforzamento del sistema democratico del paese e della fiducia verso l'amministrazione, aumento della percezione di sicurezza e miglioramento dei rapporti tra l'Ente ed i residenti, in una sorta di nuovo "patto" con i cittadini
Obiettivo strategico	5 – Rendere il paese più sicuro
Obiettivo operativo	2 – Responsabilizzare i cittadini e valorizzare gli apporti individuali orientati al benessere della comunità, individuando i diversi livelli di responsabilità
Missione	3 – Ordine pubblico e sicurezza
Programma	2 – Sistema integrato di sicurezza urbana

Copia informatica

Assessore	Maurizio Mazzanti
Responsabile settore	Diego Baccilieri
Priorità/Peso percentuale	20%
Durata (triennio 2020-2022)	2020
Settori / servizi coinvolti	SIA
Utenti/portatori di interessi	cittadini

Il presente obiettivo, poiché legato ad uno stato di emergenza e straordinarietà, non può essere declinato in indicatori di performance e in attività calendarizzate in quanto non è possibile effettuare una programmazione di medio - lungo termine.

3.4 Le risorse finanziarie

BACCILIERI	Competenza 2020	Cassa 2020	Residui	Competenza 2021	Competenza 2022
Entrata corrente	132.162,84	148.385,15	16.222,31	43.690,00	87.690,00
Spesa corrente	262.527,35	359.325,46	96.798,11	166.535,00	189.205,00
Entrata investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa investimenti	0,00	2.023,69	2.023,69	0,00	0,00

Copia informatica

3.5 Le risorse umane

categoria	dipendente
D	BACCILIERI Diego (responsabile settore)
C	BARATTOLO Assunta
C	BERNERI Chiara
C	BRESSAN Alessandro
C	BONAVERI Eva
C	CALORI Elisa
C	MINOZZI Giacomo
B	MORELLO Rosa
B	SANDRI Valeria
C	NUTILE Susi
D	TAMPIERI Natascia
B	TORESANI Fabrizio

Sono assegnate al settore le risorse strumentali costituite da macchinari, attrezzature, impianti, sistemi informatici, arredi e automezzi inclusi nell'inventario dei beni mobili.

Copia informatica

– 4 SETTORE SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI

–4.1 Organigramma

4.2 Le funzioni e le attività ordinarie

Servizio Bilancio, Provveditorato, Economato:
A questo servizio fanno capo le attività e procedure riconducibili a:

- Coordinamento e gestione dell'attività finanziaria
- Attività contabili connesse alla predisposizione e gestione del bilancio, ciclo della programmazione annuale e triennale, bilancio pluriennale, supporto nella predisposizione del DUP
- Predisposizione del Rendiconto e relativi allegati
- Attività di certificazione del Bilancio e del Rendiconto
- Verifiche contabili
- Storni e variazioni

Copia informatica

- Registrazione fatture fornitori
- Controllo e numerazione ordini di liquidazione
- Controllo contabile e fiscale determinazioni
- Emissione mandati e riversali
- Gestione entrata e spesa
- Gestione fatture di vendita
- Supporto al Collegio dei Revisori
- Assunzione e gestione mutui
- Controllo equilibri di bilancio
- Controllo della gestione delle risorse vincolate, destinate e accantonate
- Adempimenti connessi al rispetto dei vincoli di finanza pubblica
- Contabilità economica
- Questionari Corte dei Conti
- Questionari SOSE
- Gestione contabilità generale finanziaria
- Liquidazione stipendi
- Gestione rapporti con la Tesoreria
- Gestione IVA
- Opzione IRAP
- Gestione fiscale dei redditi di lavoro autonomo
- Liquidazione e supporto nella gestione utenze dell'ente
- Gestione conti postali
- Gestione cassa economale
- Spese e acquisti economali (fatti salvi quelli effettuati in forma associata nell'ambito dell'Unione Intercomunale Terre di Pianura)
- Gestione assicurazioni
- Tenuta inventario beni mobili
- Certificazioni, elaborazioni statistiche
- Approvvigionamento materiale di consumo per gli uffici
- Assistenza tecnica a macchine e attrezzature
- Tasse automobilistiche

Attività di supporto al Settore Tributi relativamente a:

- Accertamento contabile dei tributi comunali e delle altre entrate aventi natura tributaria
- Accertamento contabile del canone per l'occupazione di spazi e e pubbliche permanenti

Copia informatica

4.3 - Obiettivi gestionali

Obiettivo gestionale	**STEP: LA CHIUSURA DEL PROCESSO DI LIQUIDAZIONE. (COLLEGATO ALL'OBIETTIVO 1.3.1 E 1.3.4. DEL DUP) (COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Nel corso del 2020, al fine di completare il percorso della liquidazione, occorre valutare, in base alle disposizioni normative, le operazioni da compiere in fase di riaccertamento dei residui e le somme da inserire nel bilancio 2020-2022.
Linea di programma	1 – un territorio governato con equilibrio
Outcome	Rafforzamento del sistema democratico del paese e della fiducia verso l'amministrazione, aumento della percezione di sicurezza e miglioramento dei rapporti tra l'Ente ed i residenti, in una sorta di nuovo "patto" con i cittadini
Obiettivo strategico	3 – Razionalizzare le partecipazioni dell'Ente
Obiettivo operativo	3 – Step : monitoraggio del piano di liquidazione in corso, verificandone la sostenibilità in rapporto alle condizioni finanziarie dell'Ente ed alle disposizioni normative in divenire.
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	2 – Segreteria generale
Assessore	Maurizio Mazzanti
Responsabile settore	Francesco Palladino
Priorità/Peso percentuale	40 %
Durata (triennio 2020-2022)	2020
Settori / servizi coinvolti	
Utenti/portatori di interessi	

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020

Copia informatica

Chiusura step	Entro il	31 luglio					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Analisi normativa (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista												
		Realizzata	x	x										
Valutazione conclusiva delle risultanze finali della liquidazione (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista				x	x	x						
		Realizzata		x										
Individuazione delle eventuali risorse da inserire nel bilancio di previsione finanziario 2020-2022 (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista						x	x					
		Realizzata		x										
Predisposizione atto consiliare di chiusura	S/N	Prevista							x					
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Il raggiungimento dell'obiettivo è vincolato al perdurare dell'emergenza da covid 19

Copia informatica

Obiettivo gestionale	**VERIFICA IMPATTO COVID 19 SULLA TENUTA DEI CONTI DELL'ENTE**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Verrà effettuata l'analisi delle conseguenza dell'emergenza sulle previsioni di entrata e spesa del bilancio comunale, con il contestuale monitoraggio delle norme in itinere e del quadro normativo consolidato, definendo le azioni necessarie per garantire gli equilibri del bilancio.
Linea di programma	1 – un territorio governato con equilibrio
Outcome	Rafforzamento del sistema democratico del paese e della fiducia verso l'amministrazione, aumento della percezione di sicurezza e miglioramento dei rapporti tra l'Ente ed i residenti, in una sorta di nuovo "patto" con i cittadini
Obiettivo strategico	4 – Impostare il bilancio su criteri di equilibrio, trasparenza ed equità
Obiettivo operativo	3 – Gestire la tensione finanziaria dei conti dell'Ente nel contesto istituzionale e normativo in divenire analizzando le opportunità che potrebbero manifestarsi anche in merito alla ristrutturazione del debito
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	3 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato
Assessore	Fabio Romagnoli
Responsabile settore	Francesco Palladino
Priorità/Peso percentuale	45 %
Durata (triennio 2020-2022)	2020
Settori / servizi coinvolti	Tutti i settori dell'ente
Utenti/portatori di interessi	Cittadini, imprese

Il presente obiettivo, poiché legato ad uno stato di emergenza e straordinarietà, non può essere declinato in indicatori di performance e in attività calendarizzate in quanto non è possibile effettuare una programmazione di medio - lungo termine.

Copia informatica

4.4 Le risorse finanziarie

PALLADINO	Competenza 2020	Cassa 2020	Residui	Competenza 2021	Competenza 2022
Entrata corrente	4.124.878,50	4.426.405,36	301.526,86	4.148.702,50	4.198.702,50
Spesa corrente	2.003.720,50	1.634.362,34	105.641,84	1.696.560,08	1.639.925,87
Entrata investimenti	0,00	3.186,08	3.186,08	0,00	0,00
Spesa investimenti	597.626,88	509.051,11	9.486,11	3.000,00	3.000,00
Spese titolo 4	894.732,00	897.635,60	2.903,60	746.017,42	768.654,63

4.5 Le risorse umane

categoria	dipendente
RESPONSABILE	Palladino Francesco (incarico ex art 110 comma 1 del tuel)
B	Simona Bondandini
C	Laura Zeppi
D	Francesca Caselli
C	Cappelli Annamaria

Sono assegnate al settore le risorse strumentali costituite da macchinari, attrezzature, impianti, sistemi informatici, arredi e automezzi inclusi nell'inventario dei beni mobili.

Copia informatica

5 SETTORE CULTURA

5.1 Organigramma

5.2 Le funzioni e le attività ordinarie

Servizio Teatro
A questo servizio fanno capo attività e procedure riconducibili a:

- Programmazione, promozione e gestione attività teatrali
- Rapporti con le compagnie e le agenzie di distribuzione degli spettacoli
- Allestimento rappresentazioni e manifestazioni
- Attività tecniche di supporto per montaggio e smontaggio spettacoli

Copia informatica

- Concessione teatro per iniziative
- Supervisione attività culturale Torri dell'Acqua
- Verifica e ricerca di fondi pubblici e/o privati
- Supporto alla attività delle politiche giovanili
- Gestione, coordinamento e smistamento attrezzature per eventi e manifestazioni (palco, tavoli, sedie,microfoni, amplificazione, ecc.)

Servizio Biblioteche, Fondi antichi, Archivi
A questo servizio fanno capo le attività e procedure riconducibili a:

- Gestione biblioteche, archivio storico e della partecipanza, archivio fotografico
- Attività e procedure legate all'associazione bibliotecaria intercomunale
- Valorizzazione della Sala di Lettura di Mezzolara
- Gestione e valorizzazione delle sale comunali
- Gestione volontari servizio civile

Servizio Promozione Culturale, e Musei
A questo servizio fanno capo le attività e procedure riconducibili a:

- Programmazione, promozione e gestione eventi anche in collaborazione con altre realtà locali
- Iniziative culturali, mostre, concerti, spettacoli
- Coordinamento attività culturali delle associazioni del territorio
- Gestione Albo Comunale delle Associazioni, supporto alla Consulta delle Associazioni
- Realizzazione stagione estiva
- Manifestazioni (Agribu, Primaveranda)
- Coordinamento attività legate alle festività natalizie
- Patrocini
- Assegnazione contributi attività culturali
- Gestione Albo dei Volontari
- Gestione spazio e coordinamento esposizioni presso Sala Rosa
- Pari opportunità e supporto alla Consulta delle Donne
- Gestione punto informativo di promozione turistico-culturale
- Custodia e gestione musei e pinacoteca
- Valorizzazione delle collezioni museali
- Promozione di attività di studio e ricerca sul patrimonio storico monumentale e museale di Budrio
- Gestione volontari servizio civile

Copia informatica

Servizio Sport, Politiche giovanili e Amministrativo
A questo servizio fanno capo le attività e procedure riconducibili a:

- Coordinamento, verifica e controllo degli impianti sportivi concessi in gestione a terzi
- Convenzioni per l'affidamento in gestione a terzi degli impianti sportivi comunali
- Coordinamento, verifica e controllo degli spazi concessi in uso alle associazioni sportive per attività sportiva
- Segnalazioni guasti, erogazione riscaldamento, acqua calda
- Gestione tariffe utilizzo impianti sportivi (emissione fatture, verifica pagamenti ed incassi, solleciti e messa a ruolo coattivo)
- Rapporti con le società sportive e gli istituti scolastici in merito alle attività svolte negli impianti sportivi
- Coordinamento e controllo dei servizi di pulizia degli impianti sportivi annessi agli Istituti Scolastici
- Gestione calendario campionati sportivi di categoria per l'uso delle palestre
- Assegnazione contributi attività sportiva
- Supporto alla Consulta Comunale dello Sport
- Coordinamento e supporto realizzazione eventi sportivi
- Coordinamento attività ed iniziative rivolte ai giovani
- Convenzione per l'affidamento in gestione ai giovani di spazi comunali
- Coordinamento, verifica e controllo degli spazi concessi in gestione ai giovani
- Predisposizione e gestione degli atti amministrativi e di bilancio del Settore

5.3 Obiettivi gestionali

Obiettivo gestionale	**CONVENZIONE ACCADEMIA BELLE ARTI - PROMOZIONE DI PROGETTI PER LA FRUIZIONE DEI MUSEI CIVICI E DEL PATRIMONIO COINVOLGENDO LE SCUOLE (COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Si divranno redigere progetti con contenuti innovativi e di interesse rivolti alle scuole con il coinvolgimento di Istituzioni Universitarie, con il coinvolgimento attivo degli insegnanti nei percorsi laboratoriali e di visite presso i musei. Si stipulerà un accordo/convenzione con l'Accademia di belle Arti di Bologna e, con la collaborazione dell'Università di Bologna, si procederà ad individuare e sperimentare nuovi modelli di didattica e di fruibilità della Pinacoteca.
Linea di programma	2 – Il benessere della comunità
Outcome	Un sistema di "welfare locale" caratterizzato da servizi di qualità, da una gestione proattiva e da costi contenuti
Obiettivo strategico	1 – Una scuola di qualità, con servizi rispondenti alle necessità delle famiglie ed a costi equi e sostenibili
Obiettivo operativo	2 - Prevedere progetti declinati nelle singole discipline volte ad una maggiore conoscenza del patrimonio storico e culturale del territorio con percorsi anche in ambito scolastico.

Copia informatica

Missione	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma	1 – Istruzione prescolastica 2 – Altri ordini di istruzione non universitaria 7 – Diritto allo studio
Assessore	Gualtiero Via Elena Tagliani
Responsabile settore	Maria Rita Santeramo
Priorità/Peso percentuale	10 %
Durata (triennio 2020-2022)	2020-2022
Settori / servizi coinvolti	
Utenti/portatori di interessi	Scuole, famiglie

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2020	Target previsto 2020	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Numero di fruitori musei (da settembre a dicembre)	Fruitori 2020> 2019 periodo gennaio/ dicembre 2019 : 3400 di cui 531 alunni	Incremento del 15%					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Coinvolgimento del Responsabile del Settore come correlatore nella tesi di Laurea con argomento la didattica museale presso la	S/N	Prevista												
		Realizzata	x	x										

Copia informatica

Pinacoteca di Budrio (D.G. 8/2020)														
Supporto per discussione tesi	S/N	Prevista						x	x					
		Realizzata												
Stipula convenzione	S/N	Prevista										x	x	
		Realizzata												
Avvio progetto	S/N	Prevista											x	x
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Il raggiungimento dell'obiettivo potrà subire scostamenti, anche di rilevo, causati dal perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19.

Obiettivo gestionale	**COINVOLGERE LE SCUOLE E LE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO IN ATTIVITÀ DI PRODUZIONE CULTURALE CON LA PROGETTAZIONE DI UNA RASSEGNA A CARATTERE SCIENTIFICO (COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020, E STUDIO DI FATTIBILITA' COLLEGATO ALL'OBIETTIVO 3.2.2 MISSIONE 5)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Si dovrà progettare un evento sperimentale/pilota che si trasformi in rassegna con il coinvolgimento delle Scuole Superiori, delle ultime classi delle Scuole Medie e degli insegnanti, con lo scopo di promuovere le materie scientifiche e il loro rapporto con le altre discipline, promuovendo incontri a tema con esperti scientifici e non, sia per la formazione degli insegnanti, che per ampliare le conoscenze degli studenti. E' prevista la collaborazione con l'Associazione Astrofili, con un ricercatore ex direttore del CNR di Bologna nonché astrofisico di fama internazionale, e con l' Archivio Storico della Biblioteca Majani. Evento da promuovere nelle scuole che potrà rilasciare crediti formativi agli insegnati.
Linea di programma	3 – Identità, tradizione, attrattività

Copia informatica

Outcome	Un territorio attrattivo, una comunità che ha cura della propria identità, delle proprie tradizioni, del proprio paesaggio, dell'ambiente e della reputazione del paese
Obiettivo strategico	1 – Valorizzare il patrimonio culturale, come elemento di attrattività turistica e di crescita
Obiettivo operativo	1 – Avviare progetti di rigenerazione e valorizzazione del patrimonio storico e artistico del Comune, anche attraverso collaborazioni con associazioni culturali, scuole, privati e tutti quei soggetti interessati a costruire iniziative che mirino alla fruizione da parte di un pubblico comunale e sovra comunale
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Programma	1 – Valorizzazione dei beni di interesse storico
Assessore	Gualtiero Via
Responsabile settore	Maria Rita Santeramo
Priorità/Peso percentuale	10%
Durata (triennio 2020-2022)	2020-2021
Settori / servizi coinvolti	Settore servizi alla persona
Utenti/portatori di interessi	Scuole e cittadini appassionati e studiosi

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2020	Target previsto 2020	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Numero eventi realizzati	Numero	>= 3					
Giudizio customer (da 1 a 6)	Risultato	> 4,5					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Progettazione e	S/N	Prevista							x	x				

Copia informatica

realizzazione di un evento pilota. (D.G.8/2020)		Realizzata												
Organizzazione di una mostra di fotografia, una conferenza scientifica e una mostra in biblioteca. (D.G.8/2020)	S/N	Prevista									x	x	x	
		Realizzata	x	x										
Organizzazione e realizzazione evento di astrofisica	S/N	Prevista								x				
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Il raggiungimento dell'obiettivo potrà subire scostamenti, anche di rilevo, causati dal perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19.

Obiettivo gestionale	**REGOLAMENTO SUL MUSEO**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Si procederà con la realizzazione di un regolamento aggiornato sul sistema museale civico tenendo in considerazione le indicazioni del codice dei beni culturali (Dlgs 42/2014 e smi), della normativa europea ICOM e degli standard museali della LR 18/2000 Emilia Romagna, così da organizzare il servizio per permettere una maggiore fruizione e promozione delle collezioni e raccolte civiche.
Linea di programma	3 – Identità, tradizione, attrattività
Outcome	Un territorio attrattivo, una comunità che ha cura della propria identità, delle proprie tradizioni, del proprio paesaggio, dell'ambiente e della reputazione del paese

Copia informatica

Obiettivo strategico	2 – Teatro e Biblioteca: due protagonisti della offerta culturale budriese
Obiettivo operativo	3 – Valorizzare e promuovere le collezioni museali comunali affinché siano un bene condiviso e fruibile. Mantenere e migliorare gli standard di qualità dei musei e incrementare le attività di promozione sia rivolte alle scuole che al pubblico
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Programma	1 – Valorizzazione dei beni di interesse storico
Assessore	Gualtiero Via
Responsabile settore	Maria Rita Santeramo
Priorità/Peso percentuale	20%
Durata (triennio 2020-2022)	2020-2021
Settori / servizi coinvolti	
Utenti/portatori di interessi	Cittadini, turisti, espositori e artisti

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2020	Target previsto 2020	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Approvazione regolamento	Entro il	Entro 31-12-2020					
Maggiore fruizione musei nella fase di sperimentazione - istruttoria del regolamento(periodo settembre - ottobre)	Giorni apertura 2020>2019 (70 gg)	+ 15%					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
istruttoria	S/N	Prevista				x	x	x						

Copia informatica

regolamento		Realizzata												
Presentazione del regolamento	S/N	Prevista							x					
		Realizzata												
Approvazione regolamento	S/N	Prevista											x	x
		Realizzata												
Organizzazione e programmazione per aumento fruizione musei	S/N	Prevista						x	x					
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Il raggiungimento dell'obiettivo potrà subire scostamenti, anche di rilevo, causati dal perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19.

Obiettivo gestionale	**STUDIO DI FATTIBILITA' PER PROMOZIONE PACCHETTI TURISTICI, COLLEGAMENTO CON ASSOCIAZIONI INDIVIDUAZIONE DEL MODELLO DI SISTEMA CULTURALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA E DEL TURISMO (COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	L'obiettivo ha lo scopo di riorganizzare il sistema culturale cittadino rendendolo maggiormente fruibile, intervenendo sulla creazione di un sistema che progressivamente dialoghi con altre realtà comunali, regionali, nazionali ed internazionali per aumentare di conseguenza lo sviluppo del territorio e introdurre sistemi partecipativi con i cittadini, le imprese e le associazioni locali
Linea di programma	3 – Identità, tradizione, attrattività

Copia informatica

Outcome	Un territorio attrattivo, una comunità che ha cura della propria identità, delle proprie tradizioni, del proprio paesaggio, dell'ambiente e della reputazione del paese
Obiettivo strategico	1 – Valorizzare il patrimonio culturale, come elemento di attrattività turistica e di crescita
Obiettivo operativo	3 – Valorizzazione di proposte da parte di cittadini, esperti, appassionati che, in collaborazione con le strutture comunali, diano spunti su iniziative da organizzare nelle diverse discipline artistiche.
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Programma	2 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Assessore	Gualtiero Via
Responsabile settore	Maria Rita Santeramo
Priorità/Peso percentuale	20%
Durata (triennio 2020-2022)	2020-2021
Settori / servizi coinvolti	Settore lavori pubblici e manutenzioni, staff del sindaco
Utenti/portatori di interessi	cittadini, imprese e le associazioni locali

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2020	Target previsto 2020	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Stipula accordo operativo	Entro il	ottobre					
Numero tavoli realizzati	Numero tavoli realizzati/numero tavoli convocati	100%					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Incontro con Villaggio Globale International per un	S/N	Prevista												
		Realizzata	x		x									

Copia informatica

primo confronto sulla progettazione del sistema culturale cittadino e il rapporto con il territorio (D.G. 8/2020)														
Redazione degli atti necessari all'avvio della procedura per l'insediamento dell'Osservatorio della cultura (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista												
		Realizzata		x										
Fase istruttoria di presentazione del progetto	S/N	Prevista				x	x							
		Realizzata												
Calendarizzazione e incontri con stakeholder	S/N	Prevista						x	x	x				
		Realizzata												
Realizzazione progetto definitivo	S/N	Prevista									x	x		
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Il raggiungimento dell'obiettivo potrà subire scostamenti, anche di rilevo, causati dal perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19.

Copia informatica

Obiettivo gestionale	**VALORIZZARE IL PATRIMONIO CULTURALE CITTADINO IN RAPPORTO CON L'ENOGASTRONOMIA (COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020) MOMENTANEAMENTE SOSPESO A CAUSA DEL CORONAVIRUS - 19**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Espletamento della gara di concessione a terzi delle Torri dell'Acqua come contenitore per la valorizzazione, promozione e comunicazione del patrimonio culturale, enogastronomico territoriale
Linea di programma	3 – Identità, tradizione, attrattività
Outcome	Un territorio attrattivo, una comunità che ha cura della propria identità, delle proprie tradizioni, del proprio paesaggio, dell'ambiente e della reputazione del paese
Obiettivo strategico	1 – Valorizzare il patrimonio culturale, come elemento di attrattività turistica e di crescita
Obiettivo operativo	8 – Sostenere e promuovere la conoscenza delle attività e dei prodotti tipici locali e la cultura dell'eccellenza agroalimentare. Organizzare eventi anche in collaborazione con le Associazioni di categoria. Essere soggetto propositivo e collaborativo affinché le diverse realtà si facciano promotrici di iniziative tese a valorizzare le peculiarità dei prodotti del territorio.
Missione	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Programma	2 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Assessore	Gualtiero Via
Responsabile settore	Maria Rita Santeramo
Priorità/Peso percentuale	% (momentaneamente non quantificabile)
Durata (triennio 2020-2022)	
Settori / servizi coinvolti	
Utenti/portatori di interessi	

Descrizione indicatore	formula	Target	Target previsto	Target previsto	Target	Target finale	Percentuale

Copia informatica

		previsto 2020	2021	2022	raggiunto al 30/06/2020	2020	di raggiungimento 2020

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Redazione del bando (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista												
		Realizzata	x	x										
	S/N	Prevista												
		Realizzata												
	S/N	Prevista												
		Realizzata												
	S/N	Prevista												
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	L'obiettivo è momentaneamente sospeso a causa del perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19. Sarà riprogrammato in corso d'anno, prevedendo gli opportuni indicatori ed attività ad oggi non definibili

Copia informatica

Obiettivo gestionale	**REVISIONE REGOLAMENTO DI CONCESSIONE CONTRIBUTI , VANTAGGI ECONOMICI AD ENTI E ASSOCIAZIONI**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Si procederà ad adeguare l'attuale regolamento in vigore alle indicazioni riportate nel Codice del terzo settore (Decreto legislativo 3 luglio 2017 n.117 e ss.mm.ii.) e alle Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali (circolare Anac n. 32/2016 – Definizione puntuale delle modalità operative per la gestione dei rapporti tra il terzo settore e la pubblica amministrazione)
Linea di programma	2 – Il benessere della comunità
Outcome	Un sistema di "welfare locale" caratterizzato da servizi di qualità, da una gestione proattiva e da costi contenuti
Obiettivo strategico	6 – La risorsa dell'associazionismo e la cooperazione con le istituzioni presenti sul territorio:una ricchezza da sviluppare, sostenere e regolamentare
Obiettivo operativo	3 – Revisionare il regolamento "Concessioni contributi e vantaggi economici ad enti ed associazioni", al fine di implementare un sistema di monitoraggio sull'operato delle associazioni, per supportarle in presenza di eventuali difficoltà e per facilitare la verifica dell'efficacia dei contributi erogati.
Missione	12 - Diritti e politiche sociali, famiglia
Programma	8 – Cooperazione e associazionismo
Assessore	Gualtiero Via
Responsabile settore	Maria Rita Santeramo
Priorità/Peso percentuale	15%
Durata (triennio 2020-2022)	2020-2021
Settori / servizi coinvolti	Staff del sindaco, settore servizi economico finanziari
Utenti/portatori di interessi	Cittadini e associazioni culturali e sportive

Descrizione indicatore	formula	Target previsto	Target previsto	Target previsto	Target raggiunto al	Target finale	Percentuale di

Copia informatica

		2020	2020	2020	30/06/2020	2020	raggiungimento 2020	
Approvazione regolamento	Entro il	dicembre						

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione istruttoria	S/N	Prevista					x	x	x					
		Realizzata												
Oganizzazione commissioni	S/N	Prevista									x	x		
		Realizzata												
Approvazione regolamento	S/N	Prevista												x
		Realizzata												
	S/N	Prevista												
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Il raggiungimento dell'obiettivo potrà subire scostamenti, anche di rilevo, causati dal perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19.

Copia informatica

Obiettivo gestionale	**PROMOZIONE DELLA CULTURA E DI PROGETTI CULTURALI IN COLLABORAZIONE CON LE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO PER LA RIQUALIFICAZIONE DELL'OFFERTA CITTADINA IN FUNZIONE DELLO SVILUPPO DI UN MODELLO CULTURALE INNOVATIVO E VERIFICA AGGIORNAMENTO STATUTI (collegato all'obiettivo 2.6.3 – missione 12) (COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Fare crescere la comunità dell'associazionismo e del volontariato, collegando la loro progettualità a quella dell'Amministrazione per riqualificare l'offerta culturale e rivolgerla anche al turismo. Rendere più efficace la comunicazione, ottimizzare le risorse umane ed economiche, valorizzare il sistema dell'appartenenza alla comunità. Avvicinare i giovani al tema del volontariato. Si procederà alla verifica degli statuti che dovranno essere conformi alla normativa in vigore, dettata dal Codice del terzo settore - Decreto legislativo 3 luglio 2017 n.117 e ss.mm.ii. nonché dalla Regione Emilia Romagna per quanto di competenza, per l'iscrizione negli elenchi degli Enti, e le modalità di partecipazione all'attività degli stessi così come definito dalle Linee guida ANAC per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali, circolare n. 32/2016 .
Linea di programma	2 – Il benessere della comunità
Outcome	Un sistema di "welfare locale" caratterizzato da servizi di qualità, da una gestione proattiva e da costi contenuti
Obiettivo strategico	6 – La risorsa dell'associazionismo e la cooperazione con le istituzioni presenti sul territorio:una ricchezza da sviluppare, sostenere e regolamentare
Obiettivo operativo	4 – Incoraggiare la nascita di nuove associazioni, per arricchire la pur già importante "offerta" e avvicinare all'associazionismo quante più persone possibile
Missione	12 - Diritti e politiche sociali, famiglia
Programma	8 – Cooperazione e associazionismo
Assessore	Gualtiero Via
Responsabile settore	Maria Rita Santeramo
Priorità/Peso percentuale	10%
Durata (triennio 2020-2022)	2020
Settori / servizi coinvolti	Staff del sindaco, Segretario Generale

Copia informatica

Utenti/portatori di interessi	

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2020	Target previsto 2020	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Albo associazioni aggiornato	Entro il	dicembre					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Invio di una lettera alle associazioni culturali (D.G.8/2020)	S/N	Prevista												
		Realizzata	x	x										
Aggiornamento elenco associazioni	S/N	Prevista				x	x	x	x	x				
		Realizzata												
Pubblicazione on line nuovo elenco associazioni	S/N	Prevista										x		
		Realizzata												
Convocaizone associazioni per presentazione nuovo albo per eventuali modifiche e integrazioni	S/N	Prevista										x	x	
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	

Copia informatica

Note e segnalazioni	Il raggiungimento dell'obiettivo potrà subire scostamenti, anche di rilevo, causati dal perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19.

5.4 Le risorse finanziarie

SANTERAMO	Competenza 2020	Cassa 2020	Residui	Competenza 2021	Competenza 2022
Entrata corrente	144.910,00	267.891,02	122.981,02	171.060,00	167.060,00
Spesa corrente	318.055,00	390.066,48	72.011,48	315.555,00	315.555,00
Entrata investimenti	99.882,00	99.982,00	100,00	0,00	0,00
Spesa investimenti	16.000,00	16.000,00	0,00	16.000,00	16.000,00

5.5 Le risorse umane

categoria	dipendente
RESPONSABILE	SANTERAMO MARIA RITA
C1	NICOLI SAMUELE
B3	D'ALVANO ANTONIO
B3	MASINA LAURA
B1	LANFRANCHI MARIA

Sono assegnate al settore le risorse strumentali costituite da macchinari, attrezzature, impianti, sistemi informatici, arredi e automezzi inclusi nell'inventario dei beni mobili.

Copia informatica

6 SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

6.1 Organigramma

6.2 Le funzioni e le attività ordinarie

Servizi Scolastici ed Educativi:
A questo servizio fanno capo le attività e procedure riconducibili a:

- Progettazione e programmazione del servizio di asilo nido in collaborazione con il pedagogista comunale attraverso la redazione del progetto pedagogico e delle programmazioni specifiche di sezione;

Copia informatica

- Organizzazione ed erogazione dei servizi educativi prima infanzia (bando annuale ordinario ed eventualmente straordinario, gestione della graduatoria e degli inserimenti, rapporti contrattuali ed operativi con le cooperative affidatarie del servizio);
- Rapporti con le Istituzioni Scolastiche Statali e con le scuole paritarie del territorio (coordinamento relativo ai progetti di continuità edi qualificazione dell'offerta scolastica e altri rapporti normati da specifiche Convenzioni);
- Rapporti con l'AUSL (UOS Neuropsichiatria Infantile, Pediatria di Comunità, Igiene ed Alimenti);
- Promozione ed organizzazione di iniziative in campo educativo e per la prevenzione del disagio in ambito scolastico;
- Organizzazione e gestione del servizio di ristorazione scolastica collettiva, in gestione diretta, in appalto e con diverse forme di collaborazione, consultazione e verifica (coop. sociali, Commissione Mensa Comunale);
- Promozione, programmazione ed organizzazione dei servizi scolastici ed extrascolastici (trasporto, pre e post scuola, centri e attività estive, laboratori extrascolastici, attività pomeridiane);
- Promozione, organizzazione ed erogazione dei servizi necessari per garantire l'accesso e il diritto allo studio degli alunni diversamente abili tramite il raccordo con le Istituzioni Scolastiche, l'AUSL e l'Ufficio di Piano distrettuale;
- Gestione delle funzioni di competenza comunale relativamente alle scuole statali dell'infanzia, primarie e secondarie inferiori (cedole librarie alunni scuole primarie, fondi Legge 23/1996, funzioni miste personale ATA);
- Fornitura di arredi e complementi di arredo per i nidi, le scuole dell'infanzia, le scuole primarie e la scuola secondaria di primo grado (sopralluoghi tecnici per definizione progetto di arredo e per l'acquisto, gestione dell'inventario dei beni mobili - carico e scarico -)
- Gestione delle manutenzioni tecniche all'interno delle cucine e dei plessi scolastici e azioni volte alla lotta agli infestanti (derattizzazione e disinfestazione) in coordinamento con il Settore lavori pubblici e manutenzioni e il Settore edilizia privata e urbanistica**.**
- Gestione dei procedimenti afferenti la concessione di benefici di cui alla L.R. 26/2001 artt. 3 e 4 (fornitura gratuita o semigratuita di libri di testo, erogazione di borse di studio);
- Autorizzazione al funzionamento dei servizi educativi dedicati alla prima infanzia presenti sul territorio comunale in collaborazione con la Commissione Tecnica Distrettuale;
- Collaborazione con la Guardia di Finanza nella fase dei controlli delle DSU ISEE;
- Predisposizione e gestione atti amministrativi e di bilancio;
- Adempimenti correlati all'iter di affidamento dei servizi scolastici comunali in appalto ovvero trasporto scolastico, servizi educativi prima infanzia, servizio di integrazione scolastica alunni disabili e servizi scolastici integrativi, servizio di ristorazione scolastica: predisposizione documenti di gara, redazione del contratto, monitoraggio circa la corretta esecuzione del servizio, adempimenti ANAC;
- Gestione delle rette relative ai servizi educativi e scolastici (emissione bollette, verifica pagamenti ed incassi, solleciti e messa a ruolo coattivo, emissione attestazioni di pagamento per le famiglie);
- Gestione del personale comunale in attività presso i servizi educativi prima infanzia e nelle cucine (sostituzioni giornaliere, predisposizione del piano ferie, gestione del turn over, gestione dei cartellini, predisposizione planning operativo annuale, formazione periodica);
- Gestione dei progetti distrettuali previsti nel Piano di zona a vocazione educativa per la qualificazione dei servizi educativi prima infanzia ed infanzia (progetti di continuità e di sostegno alla genitorialità).

Servizi Sociali:
A questo servizio fanno capo le attività e procedure riconducibili a:

- Promozione, organizzazione ed erogazione degli interventi e servizi del sistema locale dei servizi sociali;
- Programmazione territoriale di interventi tesi al benessere e alla salute individuale e collettiva (Piano di zona);
- Promozione e organizzazione di iniziative e interventi per la socializzazione, l'integrazione e la promozione sociale (ad es. Caffè per tutti);
- Attività di Servizio sociale professionale nei confronti di tutti i target di utenza;

Copia informatica

- Organizzazione e gestione deleghe partecipate Azienda USL;
- Servizio di assistenza domiciliare;
- Dimissioni protette;
- Partecipazione Unità di Valutazione Geriatrica Territoriale;
- Gestione inserimenti in strutture residenziali e semiresidenziali per anziani (con USSI Anziani)
- Gestione assegni di cura per anziani e per pazienti oncologici (con USSI Anziani);
- Sportello Lavoro - CI P ;
- Gestione volontari servizio civile;
- Promozione e gestione interventi per il sostegno dei cittadini e delle famiglie in condizioni di disagio socio-economico;
- Gestione dei progetti distrettuali previsti nel Piano di zona ("PuntoMigranti", "Servizio di aiuto alla Persona ", "Sportello di consulenza legale"; ecc.);
- Predisposizione e gestione atti amministrativi e di bilancio;
- Assegni di maternità, assegni ai nuclei familiari numerosi ed altre provvidenze INPS;
- Servizio di trasporto sociale;
- Assegnazione contributi economici statali e regionali per specifiche materie (rimborsi tariffe, fondi di solidarietà, ecc.);
- Promozione e gestione politiche abitative (ERP, Agenzia metropolitana per l'affitto, ERS, ecc.);
- Sportello Servizi alla Persona con annesse attività di front office e back office, tra cui rilascio contrassegni invalidi
- Gestione misure statali e regionali di sostegno al reddito (RES e REI)
- Gestione misure regionali finalizzate all'inserimento lavorativo per cittadini in condizione di fragilità (legge RER 14/2015).

6. 3 - Obiettivi gestionali

Obiettivo gestionale	**STUDIO DI FATTIBILITÀ ISCRIZIONI ON LINE INTEGRATE CON IL SOFTWARE DI BOLLETTAZIONE (COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020) momentaneamente sospeso causa covid - 19**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Si lavorerà, in collaborazione con la software house incaricata, per studiare la possibilità di riversare i dati raccolti al momento delle iscrizioni on line nel software di bollettazione. Questo comporterebbe una notevole semplificazione delle procedure di back-office, eliminando la duplicazione dell'inserimento dati e abbattendo il rischio di errori.
Linea di programma	1 – un territorio governato con equilibrio
Outcome	Rafforzamento del sistema democratico del paese e della fiducia verso l'amministrazione, aumento della percezione di sicurezza e miglioramento dei rapporti tra l'Ente ed i residenti, in una sorta di nuovo "patto" con i cittadini
Obiettivo strategico	1 – Coniugare organizzazione, efficienza e trasparenza
Obiettivo operativo	6 – Semplificazione delle procedure amministrative ispirandosi a criteri di economicità e sfruttando le opportunità offerte dagli strumenti informatici, utilizzando gli strumenti per l'acquisizione di istanze on line e automatizzando l'acquisizione documentale, riducendo al

Copia informatica

	minimo le tipologie di documenti prodotti in originale cartaceo attraverso la revisione dei processi di produzione documentale.
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	2 – Segreteria generale
Assessore	Maurizio Mazzanti
Responsabile settore	Anna Buonagurelli
Priorità/Peso percentuale	%
Durata (triennio 2020-2022)	
Settori / servizi coinvolti	
Utenti/portatori di interessi	Famiglie utenti servizi scolastici ed educativi

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione documentazione preparatoria. (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista												
		Realizzata	x	x	x									
Contatti e sedute di lavoro congiunte, anche via telefonica e telematica, tra	S/N	Prevista												
		Realizzata	x	x	x									

Copia informatica

uffici e software house. (D.G. 8/2020)														
valutazione esiti studio (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista												
		Realizzata												
	S/N	Prevista												
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	L'obiettivo è momentaneamente sospeso a causa del perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19. Sarà riprogrammato in corso d'anno, prevedendo gli opportuni indicatori ed attività ad oggi non definibili

Obiettivo gestionale	**PROGETTO BAMBINI COMPITI INSIEME DOPO LA SCUOLA (COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020) momentaneamente sospeso causa covid - 19**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Realizzare progetti pomeridiani per bimbi e ragazzi dai 6 anni ai 16 anni con l'obiettivo di supportarli nei compiti in uno spazio relazionale positivo e stimolante e favorire la loro socializzazione ed integrazione anche attraverso momenti ludici e creativi. I progetti sono realizzati in collaborazione con associazioni e realtà del territorio, in particolare la Chiesa Evangelica la Piazza APS, il centro sociale "La Magnolia", "Gli Amici di Giò"
Linea di programma	2 – Il benessere della comunità
Outcome	Un sistema di "welfare locale" caratterizzato da servizi di qualità, da una gestione proattiva e da costi contenuti.

Copia informatica

Obiettivo strategico	4 – Benessere dei minori:valutare aree di rischio e realizzare interventi di sostegno
Obiettivo operativo	1 – Verificare la possibilità di avviare progetti specifici e di rafforzare le esperienze positive nei campi dell'aggregazione sociale, incontro intergenerazionale, aiuto e auto-aiuto. Valutare e prevenire aree di rischio, con particolare attenzione a : minori in difficoltà, disagio sociale, violenze domestiche, discriminazioni, ludopatie, fenomeni di bullismo
Missione	12 - Diritti e politiche sociali, famiglia
Programma	1 – Interventi per l'infanzia e i minori per asili nido
Assessore	Gualtiero Via
Responsabile settore	Anna Buonagurelli
Priorità/Peso percentuale	%
Durata (triennio 2020-2022)	
Settori / servizi coinvolti	
Utenti/portatori di interessi	Minori iscritti ai progetti pomeridiani

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Coordinamento e verifica assieme agli educatori dei progetti Compiti insieme (mercoledì pomeriggio, 21	S/N	Prevista												
		Realizzata	x	x	x									

Copia informatica

bambini scuola elementare) e Compiti in compagnia (martedì e giovedì, 22 ragazzi scuola media) (D.G.8/2020)														
Coordinamento con le attività Club 4teens – My space (venerdì, adolescenti) e Doposcuola c/o La Magnolia (lunedì, 10 ragazzi scuola media; venerdì, 10 ragazzi di scuola elementare) (D.G.8/2020)	S/N	Prevista												
		Realizzata	x	x	x									
Coordinamento con le scuole del territorio (D.G.8/2020)	S/N	Prevista												
		Realizzata	x	x	x									
Avvio preiscrizioni a.s.2020-21 (D.G.8/2020)	S/N	Prevista												
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	L'obiettivo è momentaneamente sospeso a causa del perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19. Sarà riprogrammato in corso d'anno, prevedendo gli opportuni indicatori ed attività ad oggi non definibili

Copia informatica

Obiettivo gestionale	**PIANO POVERTA' E REDDITO DI CITTADINANZA (COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020) momentaneamente sospeso causa covid - 19**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Al fine di dare piena attuazione al Reddito di Cittadinanza, misura nazionale di politica attiva del lavoro e di contrasto alla povertà, alla disuguaglianza e all'esclusione sociale, si è proceduto alla sottoscrizione della convenzione tra il Comune e il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per l'accesso alla piattaforma GePI e contestualmente all'abilitazione degli operatori che garantiranno la valutazione multidimensionale del nucleo familiare, al fine di avviare il percorso di attivazione sociale e lavorativa coinvolgendo, oltre ai servizi per l'impiego, altri enti territoriali competenti. La valutazione multidimensionale è composta da un'analisi preliminare e da un quadro di analisi approfondito che mettono in luce bisogni e punti di forza della famiglia al fine di condividere, con i componenti del nucleo, gli interventi e gli impegni necessari a garantire il percorso di fuoriuscita dalla povertà che verranno sottoscritti con il Patto per l'inclusione sociale.
Linea di programma	2 – Il benessere della comunità
Outcome	Un sistema di "welfare locale" caratterizzato da servizi di qualità, da una gestione proattiva e da costi contenuti.
Obiettivo strategico	7 – La famiglia:strutture e servizi dedicati ai bisogni ed alla soluzione di problemi specifici
Obiettivo operativo	4 – Dare piena attuazione all'applicazione delle risorse nazionali in tema di reddito di inserimento attraverso la formazione e l'aggiornamento continuo degli operatori dedicati, al fine di contribuire al raggiungimento di una maggiore equità sociale.
Missione	12 - Diritti e politiche sociali, famiglia
Programma	4 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Assessore	Gualtiero Via
Responsabile settore	Anna Buonagurelli
Priorità/Peso percentuale	%
Durata (triennio 2020-2022)	
Settori / servizi coinvolti	
Utenti/portatori di interessi	Destinatari reddito di cittadinanza

Copia informatica

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Sottoscrizione della convezione per l'accesso alla piattaforma GePI (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista												
		Realizzata	x											
Abilitazione degli operatori con funzioni di case manager per la gestione dei Patti di inclusione (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista												
		Realizzata	x											
Formazione su piattaforma GePI e valutazione multidimensionale per gli operatori case manager (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista												
		Realizzata		x										
Presa in carico dei beneficiari di RdC per Patti di inclusione (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista												
		Realizzata												

Copia informatica

Implementazione dei PUC (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista												
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	L'obiettivo è momentaneamente sospeso a causa del perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19. Sarà riprogrammato in corso d'anno, prevedendo gli opportuni indicatori ed attività ad oggi non definibili

Obiettivo gestionale	**LA GESTIONE EMERGENZA CORONA VIRUS**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Il settore Servizi alla Persona è fortemente impegnato nella gestione quotidiana dell'emergenza socio - sanitaria causata dall'epidemia covid -19 e nella progettazione degli interventi a breve termine. Si sta agendo per applicare i contenuti dei decreti e delle ordinanze che si susseguono rapidamente, al fine di limitare il più possibile le ricadute negative della situazione sulle fasce più deboli della popolazione. L'attività dello Sportello e del Servizio sociale è stata riprogrammata al fine di limitare al massimo la necessità per il cittadino di recarsi materialmente negli uffici, per tutelare la salute dei lavoratori e degli utenti e - al contempo – garantire l'assistenza e il sostegno necessari. Tra le attività poste in essere troviamo l'assistenza ai cittadini in quarantena, la gestione completa dei c.d."buoni-spesa" (dall'emissione alla rendicontazione), il reperimento e coordinamento dei volontari che coaudiuvano nei servizi di assistenza alla popolazione, ma anche il pronto intervento in situazioni di crisi scatenata dalle circostanze eccezionali che la popolazione è chiamata a vivere. Sono stati garantiti servizi informativi, di consulenza pedagogica e psicologica nonché gli interventi di educativa a distanza per i minori che già ne usufruivano in orario scolastico. Anche il Servizio scuola è grandemente impegnato nel fronteggiare le conseguenze dell'emergenza, occupandosi di temi quali la gestione del personale esterno, i rapporti con le cooperative appaltatrici e le famiglie sul tema dei servizi non erogati e non usufruiti e delle sue ricadute dal punto di vista finanziario e contabile. Parallelamente alla gestione dell'emergenza si porta avanti l'attività ordinaria quale la gestione delle dimissioni protette, del SAD e dei nuclei già in carico per quanto riguarda il Servizio sociale, della graduatoria nido 2020-2021 e del recupero insoluti per il Servizio scuola.

Copia informatica

Linea di programma	2 – Il benessere della comunità
Outcome	Un sistema di “welfare locale” caratterizzato da servizi di qualità, da una gestione proattiva e da costi contenuti.
Obiettivo strategico	7 – La famiglia:strutture e servizi dedicati ai bisogni ed alla soluzione di problemi specifici
Obiettivo operativo	4 – Dare piena attuazione all’applicazione delle risorse nazionali in tema di reddito di inserimento attraverso la formazione e l’aggiornamento continuo degli operatori dedicati, al fine di contribuire al raggiungimento di una maggiore equità sociale.
Missione	12 - Diritti e politiche sociali, famiglia
Programma	4 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Assessore	Gualtiero Via
Responsabile settore	Anna Buonagurelli
Priorità/Peso percentuale	85%
Durata (triennio 2020-2022)	2020
Settori / servizi coinvolti	
Utenti/portatori di interessi	Intera cittadinanza

Il presente obiettivo, poiché legato ad uno stato di emergenza e straordinarietà, non può essere declinato in indicatori di performance e in attività calendarizzate in quanto non è possibile effettuare una programmazione di medio - lungo termine.

Copia informatica

6.4 Le risorse finanziarie

BUONAGURELLI	Competenza 2020	Cassa 2020	Residui	Competenza 2021	Competenza 2022
Entrata corrente	2.061.800,00	3.677.451,39	1.615.651,39	1.984.400,00	1.984.400,00
Spesa corrente	3.350.100,00	4.216.767,07	866.667,07	3.372.250,00	3.372.250,00
Entrata investimenti	0,00	235.098,54	235.098,54	0,00	0,00
Spesa investimenti	8.000,00	241.394,92	233.394,92	12.000,00	12.000,00

6.5 Le risorse umane

categoria	dipendente
RESPONSABILE	BUONAGURELLI ANNA
D1	ALBERGHINI STEFANIA (part time)
D1	ALBERTI RAFFAELA
D1	BEVILACQUA ANTONIO
D1	FRACCA BARBARA
C1	BALBONI LISA
C1	MARCHESI ALESSANDRA

Copia informatica

C1	CALZONI SILVIA (part time)
C1	FEDERICI SILVIA (part time)
C1	MASINA RITA
C1	PARENTE AURELIA
C1	STABILE ANTONELLA (part time)
B3	NATALI ANDREA
B3	STABILE GIOVANNA
B1	AMMACCAPANE ANNARITA
B1	BARONCINI RITA
B1	CECCARDI GIANNA
B1	CIRRI FEDERICA
B1	MAGNANI MANUELA
B1	MASCELLANI CHIARA
B1	PARMEGGIANI CLAUDIA
B1	VITOLO ROSALIA

Sono assegnate al settore le risorse strumentali costituite da macchinari, attrezzature, impianti, sistemi informatici, arredi e automezzi inclusi nell'inventario dei beni mobili.

Copia informatica

7 SETTORE EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA

7.1 Organigramma

7.2 Le funzioni e le attività ordinarie

Servizio Ambiente Patrimonio
A questo servizio fanno capo le attività e procedure riconducibili a:

- Tutela ambientale del territorio (verde, aria, agenti fisici, rumori, inquinamento elettromagnetico)
- Controllo animali, gestione canile, lotta alle zanzare
- Valutazioni Impatto Ambientale V.I.A.
- Autorizzazioni abbattimento esemplari arborei
- Verifiche industrie insalubri
- Servizio raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti urbani
- Redazione del modello MUD
- Campagne informative, attività di promozione ("Puliamo il mondo")
- Controllo appalto spazzamento strade e piazze comunali

Copia informatica

- Servizio Idrico Integrato
- Autorizzazioni e ordinanze per uso acqua potabile
- Rapporto con la cittadinanza per estensione reti gas e acqua
- Gestione inventario beni immobili
- Gestione immobili di proprietà comunale con imposte e tasse relative
- Contratti di locazione per locali di proprietà comunale non affidati ad A.c.e.r.
- Gestione aree P.E.E.P.
- Piano Attività Estrattive (P.a.e.)
- Espropriazioni, acquisizioni al patrimonio dell'ente – relativi frazionamenti e aggiornamenti catastali
- Occupazioni suolo pubblico a titolo permanente
- Pubblica incolumità
- Funzioni catastali

Servizio Edilizia Privata:
U.O S.U.E. (Sportello Unico per l'Edilizia)
A questo servizio fanno capo le attività e procedure riconducibili a:

- Compiti attribuiti allo Sportello Unico per l'Edilizia (S.U.E.)
- Gestione commissione per la qualità architettonica e del paesaggio
- Attività di verifica e repressione delle violazioni e degli illeciti edilizi
- Contributi per superamento barriere architettoniche
- Assegnazione numerazione civica
- Autorizzazioni per apertura e modifica dei passi carrai
- Verifica requisiti idoneità alloggi e rilascio certificazioni ai fini del ricongiungimento nuclei familiari
- Permessi di costruire
- S.C.I.A. – Segnalazioni Certificate di Inizio Attività edilizia
- C.I.L. – Comunicazioni di Inizio Lavori edilizi
- Regolamento Urbanistico Edilizio
- Applicazione contributo di costruzione (Oneri) su interventi edilizi e monetizzazione standard urbanistici
- Certificati di Conformità edilizia e Agibilità (Abitabilità – Usabilità)
- Deposito pratiche sismiche e C.A.
- Autorizzazioni in materia di scarichi civili ed industriali (acque reflue)
- Valutazioni e verifiche a supporto dell'ufficio tributi in materia di ICI
- Collaborazione e supporto al Servizio Urbanistica nella procedura di approvazione dei piani urbanistici e attuativi
- Valutazioni ed autorizzazioni in merito ad impianti di produzione energia da fonti rinnovabili F.E.R.
- Impianti telefonia mobile
- Edilizia convenzionata (definizione P.I.C.A. – edilizia agricola P.R.A. – interventi I.U.C.)

Copia informatica

Servizio Urbanistica
A questo servizio fanno capo le attività e procedure riconducibili a:

- Coordinamento con la pianificazione sovraordinata, Accordi territoriali e Accordi di programma
- Strumenti urbanistici P.S.C., P.O.C. e R.U.E (monitoraggio e varianti)
- Nuovi strumenti urbanistici PUG e Accordi Operativi
- Piani Urbanistici Attuativi di iniziativa pubblica e privata
- Accordi con privati ai sensi dell'art. 18 ex lr. 20/2000
- Piani di Settore con valenza territoriale (Piano di Azione per l'energia sostenibile – PAES, Piano Urbano Generale del Traffico – PGTU, Piano di Classificazione Acustica, …)
- Gestione della cartografia nell'ambito del Sistema Informativo Territoriale (S.I.T.)
- Certificati di Destinazione Urbanistica (C.D.U.)
- Opere di urbanizzazione: pareri, monitoraggio e verifica.

7.3 - Obiettivi gestionali

Obiettivo gestionale	**CONVIVENZA UOMO/ANIMALE IN AMBITO URBANO (COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Nel 2020 si procederà al nuovo affidamento per la gestione del canile e all'attività di coordinamento con le Amministrazioni comunali di Castenaso, Medicina e Molinella per sostenere e promuovere l'attività del canile intercomunale e il controllo sulla gestione della struttura, usufruendo delle possibilità offerte dalla riforma del terzo settore.
Linea di programma	3 – Identità, tradizione, attrattività
Outcome	Un territorio attrattivo, una comunità che ha cura della propria identità, delle proprie tradizioni, del proprio paesaggio, dell'ambiente e della reputazione del paese
Obiettivo strategico	3 – Uno sviluppo urbanistico coerente, che valorizza il territorio, tutela il paesaggio e pensa alle persone
Obiettivo operativo	1 – Corretta convivenza uomo/animale in ambito urbano: proseguire l'attività di coordinamento intercomunale per la gestione del canile comunale e promuovere la qualità dei servizi offerti dallo stesso, anche alla luce dell'individuazione del nuovo soggetto cui affidare la gestione della struttura. Migliorare e incrementare l'utilizzo delle aree sgambamento cani e l'arredo urbano dedicato.
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	1 – Urbanistica e assetto del territorio

Copia informatica

Assessore	Elena Roveri
Responsabile settore	Laura Pollacci
Priorità/Peso percentuale	10 %
Durata (triennio 2020-2022)	2020
Settori / servizi coinvolti	
Utenti/portatori di interessi	cittadini

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2020	Target previsto 2020	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Assegnazione nuovo gestore	Entro il	settembre					
Attività controllo esecuzione contratto	n. controlli annui	1					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione documenti di gara con il coordinamento di tutti i comuni coinvolti (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista				x	x	x	x	x	x			
		Realizzata	x	x										
Monitoraggio e coordinamento con i comuni attività controllo	S/N	Prevista												x
		Realizzata												

Copia informatica

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Il raggiungimento dell'obiettivo potrà subire scostamenti, anche di rilevo, causati dal perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19.

Obiettivo gestionale	**ADEMPIMENTI DELLA NUOVA LEGGE URBANISTICA NEL PERIODO TRANSITORIO FINO ALL'APPROVAZIONE DEL NUOVO PUG (COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Approvazione del nuovo PUG attraverso il lavoro coordinato con l'Ufficio di Piano, costituito da tecnici qualificati dell'Unione ,oltre che con la partecipazione ai tavoli della Città Metropolita, per l'individuazione di uno strumento condiviso con il territorio circostante.
Linea di programma	3 – Identità, tradizione, attrattività
Outcome	Un territorio attrattivo, una comunità che ha cura della propria identità, delle proprie tradizioni, del proprio paesaggio, dell'ambiente e della reputazione del paese
Obiettivo strategico	3 – Uno sviluppo urbanistico coerente, che valorizza il territorio, tutela il paesaggio e pensa alle persone
Obiettivo operativo	6 - Revisione degli strumenti urbanistici alla luce degli aggiornamenti normativi già vigenti e della nuova legge regionale urbanistica, individuando forme incentivanti al fine di incoraggiare rigenerazioni e riqualificazioni strutturali ed energetiche degli edifici privati; nonché proseguire l'obiettivo di contenere il consumo di suolo. Riqualificazione e miglioramento degli spazi urbani allo scopo di creare un'immagine dell'abitato più coordinata sia da un punto di vista estetico che pratico e di fruizione. Gestione di nuovi procedimenti legati alle modifiche normative regionali e nazionali. Percorsi partecipativi con la cittadinanza mediante progetti mirati
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	1 – Urbanistica e assetto del territorio
Assessore	Elena Roveri Elena Tagliani

Copia informatica

Responsabile settore	Laura Pollacci
Priorità/Peso percentuale	20 %
Durata (triennio 2020-2022)	2020-2021
Settori / servizi coinvolti	
Utenti/portatori di interessi	Cittadini e tecnici

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2020	Target previsto 2020	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Approvazione accordo operativo	Entro il	dicembre					
Predisposizione documenti pug	Entro il	dicembre					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione documenti necessari all'approvazione del PUG (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista				X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Realizzata	X	X	X									
Aggiornamento degli strumenti comunali a seguito delle modifiche introdotte dalle normative sovraordinate (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista				X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Realizzata	X	X	X									

Copia informatica

Approvazione e relativa attuazione degli accordi operativi	S/N	Prevista				X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Realizzata				X	X	X	X	X	X	X	X	X

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Il raggiungimento dell'obiettivo potrà subire scostamenti, anche di rilevo, causati dal perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19.

Obiettivo gestionale	**INTERVENTI DI AMPLIAMENTO DI STABILIMENTI PRODUTTIVI ESISTENTI IN VARIANTE ALLO STRUMENTO URBANISTICO (COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	A seguito di richieste di ampliamento di stabilimenti, inoltrate da aziende produttive già insediate nel territorio, si rende necessario attivare gli specifici procedimenti che consentono il rilascio dei permessi di costruire e, parallelamente, si procederà alla predisposizione di una necessaria variante allo strumento urbanistico. Seppur gestiti operativamente dal SUAP, i procedimenti presuppongono per l'Ufficio la definizione dell'intervento edilizio, delle relative opere di urbanizzazione e della variante normativa.
Linea di programma	3 – Identità, tradizione, attrattività
Outcome	Un territorio attrattivo, una comunità che ha cura della propria identità, delle proprie tradizioni, del proprio paesaggio, dell'ambiente e della reputazione del paese
Obiettivo strategico	3 – Uno sviluppo urbanistico coerente, che valorizza il territorio, tutela il paesaggio e pensa alle persone
Obiettivo operativo	6 - Revisione degli strumenti urbanistici alla luce degli aggiornamenti normativi già vigenti e della nuova legge regionale urbanistica, individuando forme incentivanti al fine di incoraggiare rigenerazioni e riqualificazioni strutturali ed energetiche degli edifici privati; nonché proseguire l'obiettivo di contenere il consumo di suolo. Riqualificazione e miglioramento degli spazi urbani allo scopo di creare un'immagine dell'abitato più coordinata sia da un punto di vista estetico che pratico e di fruizione. Gestione di nuovi procedimenti legati alle modifiche normative regionali e nazionali. Percorsi partecipativi con la cittadinanza mediante progetti mirati
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	1 – Urbanistica e assetto del territorio

Copia informatica

Assessore	Elena Roveri
Responsabile settore	Laura Pollacci
Priorità/Peso percentuale	10 %
Durata (triennio 2020-2022)	2020-2022
Settori / servizi coinvolti	Settore lavori pubblici e manutenzioni, Suap
Utenti/portatori di interessi	Aziende produttive

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2020	Target previsto 2020	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Delibera di approvazione	Entro il	giugno					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Rilascio dei permessi di costruire e approvazione varianti (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista				X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Realizzata	X	X	X									

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Il raggiungimento dell'obiettivo potrà subire scostamenti, anche di rilevo, causati dal perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19.

Copia informatica

Obiettivo gestionale	**IL PAESC: PREDISPOSIZIONE PIANO INTEGRATO CON IL PAES (COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Redazione del PAESC, entro il 31/12/2020, a partire dal PAES precedentemente approvato, di cui il monitoraggio completo (azioni ed inventario delle emissioni) costituisce quadro di riferimento di partenza degli obiettivi che saranno individuati nel nuovo Piano integrato
Linea di programma	3 – Identità, tradizione, attrattività
Outcome	Un territorio attrattivo, una comunità che ha cura della propria identità, delle proprie tradizioni, del proprio paesaggio, dell'ambiente e della reputazione del paese
Obiettivo strategico	3 – Uno sviluppo urbanistico coerente, che valorizza il territorio, tutela il paesaggio e pensa alle persone
Obiettivo operativo	8 – Verificare il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il clima (PAESC) monitorando il perseguimento degli obiettivi di sviluppo sostenibile al 2030
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	1 – Urbanistica e assetto del territorio
Assessore	Elena Roveri Elena Tagliani
Responsabile settore	Laura Pollacci
Priorità/Peso percentuale	10 %
Durata (triennio 2020-2022)	2020
Settori / servizi coinvolti	Tutti i settori
Utenti/portatori di interessi	cittadini

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2020	Target previsto 2020	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020

Copia informatica

Report sulle azioni	Entro il	dicembre					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Raccolta materiale necessario a realizzare il rapporto sulle azioni del Piano (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista				X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Realizzata	X	X										
Incontri partecipativi	S/N	Prevista										X	X	X
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Il raggiungimento dell'obiettivo potrà subire scostamenti, anche di rilevo, causati dal perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19.

Obiettivo gestionale	**MIGLIORAMENTO E MONITORAGGIO DEL SISTEMA RACCOLTA RIFIUTI - gestione straordinaria covid 19 (COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Si attiverà la programmazione e le relative azioni per il raggiungimento di obiettivi rivolti alla prevenzione del rifiuto. Continuerà l'attività di contrasto e di repressione degli abbandoni, la comunicazione ed informazione sulle buone pratiche, per la conoscenza della filiera dell'economia circolare locale. Si avvierà la progettazione di interventi formativi ed informativi, destinati anche alle scuole, volti a promuovere buone pratiche e partecipazione sui temi dell'economia circolare e della lotta allo spreco (bando Atersir 2020 progetto LMM). Il sistema di monitoraggio e raccolta rifiuti ,a causa dell'epidemia da covid 19, sta determinando un lavoro straordinario da parte

Copia informatica

	dell'ufficio per attenersi alle direttive ministeriali e regionali in tema di sicurezza.
Linea di programma	3 – Identità, tradizione, attrattività
Outcome	Un territorio attrattivo, una comunità che ha cura della propria identità, delle proprie tradizioni, del proprio paesaggio, dell'ambiente e della reputazione del paese
Obiettivo strategico	4 – Ambiente e sviluppo sostenibile:soddisfare i bisogni delle generazioni presenti pensando a quelle future
Obiettivo operativo	1 – Studiare soluzioni e strategie per migliorare la raccolta differenziata. Obiettivi mirati al monitoraggio e controllo del corretto conferimento del rifiuto oltre che alla percentuale di raccolta differenziata.
Missione	9 - Sviluppo sostenibile, tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	3 – Rifiuti
Assessore	Elena Tagliani
Responsabile settore	Laura Pollacci
Priorità/Peso percentuale	20 %
Durata (triennio 2020-2022)	2020-2022
Settori / servizi coinvolti	Settore servizi alla persona (nel periodo di gestione del covid 19)
Utenti/portatori di interessi	cittadini

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2020	Target previsto 2020	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Controllo segnalazioni	Tempo di risposta a segnalazioni	< 30 gg					
Giusto conferimento rifiuto	Percentuale conferimento giusto 2020 >=2019	>= 87%					

Copia informatica

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Fornire informazioni e progettare soluzioni per la riduzione del rifiuto (D.G. 8/2020) (Progettazione e realizzazione di interventi formativi sul tema degli sprechi alimentari - bandi)	S/N	Prevista				X	X	X						
		Realizzata	X	X										
controllare il giusto conferimento (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista						X	X	X	X	X	X	X
		Realizzata	X	X										

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Il raggiungimento dell'obiettivo potrà subire scostamenti, anche di rilevo, causati dal perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19.

Copia informatica

Obiettivo gestionale	**SENSIBILIZZAZIONE ALLA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE (COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Si fornirà il supporto necessario per la creazione di percorsi partecipativi volti al coinvolgimento e alla sensibilizzazione del cittadino, alla rigenerazione e alla cura dei beni comunali urbani. La creazione dell'osservatorio locale del paesaggio potrà favorire la diffusione della cultura e promuoverne la qualità, con azioni volte alla tutela e valorizzazione, cona la realizzazione di campagne e/o progettazione di iniziative di promozione e valorizzazione delle dotazioni territoriali (aree verdi).
Linea di programma	3 – Identità, tradizione, attrattività
Outcome	Un territorio attrattivo, una comunità che ha cura della propria identità, delle proprie tradizioni, del proprio paesaggio, dell'ambiente e della reputazione del paese
Obiettivo strategico	4 – Ambiente e sviluppo sostenibile: soddisfare i bisogni delle generazioni presenti pensando a quelle future
Obiettivo operativo	4 – Le politiche di lotta ai cambiamenti climatici e ambientali, il perseguimento degli obiettivi di sviluppo sostenibile al 2030 e il sostegno alle attività di partecipazione alle reti sulla biodiversità. Campagne e progettazione di iniziative rivolte alla promozione e valorizzazione delle dotazioni territoriali.
Missione	9 - Sviluppo sostenibile, tutela del territorio e dell'ambiente
Programma	2 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
Assessore	Elena Tagliani
Responsabile settore	Laura Pollacci
Priorità/Peso percentuale	10 %
Durata (triennio 2020-2022)	2020
Settori / servizi coinvolti	Settore lavori pubblici e manutenzioni
Utenti/portatori di interessi	cittadini

Descrizione indicatore	formula	Target previsto	Target previsto 2020	Target previsto 2020	Target raggiunto al	Target finale 2020	Percentuale di

Copia informatica

		2020			30/06/2020		raggiungimento 2020
Predisposizione progetto bando verde urbano	Entro il	febbraio					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
co-progettazione e/o gestione del clima, ambiente, paesaggio , biodiversità e verde urbano-con la partecipazione a bandi (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista	X	X										
		Realizzata	X	X										

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	L'obiettivo, ad oggi, è da ritenersi concluso. Potrà essere integrato al cessare dell'emergenza epidemiologica da covid 19

Obiettivo gestionale	**MOBILITA' SOSTENIBILE**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Ricognizione dei percorsi ciclo pedonali esistenti e valutazione sulla valutazione di nuovi tracciati di collegamento per migliorare la mobilità sostenibile e la vivibilità urbana sia a Budrio capoluogo che frazioni.

Copia informatica

Linea di programma	3 – Identità, tradizione, attrattività
Outcome	Un territorio attrattivo, una comunità che ha cura della propria identità, delle proprie tradizioni, del proprio paesaggio, dell'ambiente e della reputazione del paese
Obiettivo strategico	5 – Mobilità sostenibile: una circolazione sicura, scorrevole ed ecosostenibile
Obiettivo operativo	1 - Elaborare studi di fattibilità per il potenziamento della rete ciclabile del territorio e di forme di trasporto pubblico locale anche innovative al fine di migliorare i collegamenti con le frazioni e di aumentare la sicurezza dell'utenza debole.
Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	5 – Viabilità e infrastrutture stradali
Assessore	Elena Roveri
Responsabile settore	Laura Pollacci
Priorità/Peso percentuale	5 %
Durata (triennio 2020-2022)	2020
Settori / servizi coinvolti	Settore lavori pubblici e manutenzioni – settore cultura
Utenti/portatori di interessi	cittadini

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2020	Target previsto 2020	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Realizzazione mappa	Entro il	dicembre					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D

Copia informatica

Mappa piste ciclabili esistenti	S/N	Prevista					X	X	X	X	X	X	X	X
		Realizzata												
Individuazione nuovi tracciati utili	S/N	Prevista					X	X	X	X	X	X	X	X
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Il raggiungimento dell'obiettivo potrà subire scostamenti, anche di rilevo, causati dal perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19.

7.4 Le risorse finanziarie

POLLACCI	Competenza 2020	Cassa 2020	Residui	Competenza 2021	Competenza 2022
Entrata corrente	300.335,00	658.152,82	357.817,82	273.335,00	273.335,00
Spesa corrente	287.183,60	392.183,29	104.999,69	213.940,00	213.940,00
Entrata investimenti	2.054.000,00	2.055.082,19	1.082,19	1.940.000,00	1.387.000,00
Spesa investimenti	317.816,00	448.287,14	130.471,14	10.000,00	10.000,00

Copia informatica

7.5 Le risorse umane

categoria	dipendente
	Pollacci Laura - Responsabile del Settore Edilizia Privata e Urbanistica
C1	Cantagalli Marisa
D1	Cerè Laura
D1	Francesca Morana (fino 15/03/2020)
C1	Laura Da Re
C1	Nisi Corrado
D1	Poglonig Nora Claudia
D1	Resca Claudio
D1	Francesca Majonchi (tempo det. Dal 02-05-2020)
C1	Odorici Claudia (interinale)

Sono assegnate al settore le risorse strumentali costituite da macchinari, attrezzature, impianti, sistemi informatici, arredi e automezzi inclusi nell'inventario dei beni mobili.

Copia informatica

8 SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

8.1 Organigramma

8.2 Le funzioni e le attività ordinarie

Servizio Lavori Pubblici:
A questo servizio fanno capo le attività e procedure riconducibili a:

- Valutazione tecnico/economica e studi di fattibilità ai fini della formazione del Programma triennale dei Lavori Pubblici;
- Predisposizione programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
- Programmazione, studio di fattibilità tecnico ed economico, progettazione definitiva ed esecutiva delle nuove opere pubbliche di natura edilizia (residenziale, scolastica, sportiva, cimiteriale, civica, ecc.) ed infrastrutturale (strade e piazze, impianti tecnici e tecnologici, rete di raccolta acque meteoriche, di illuminazione pubblica, mobilità urbana);
- Programmazione, studio di fattibilità tecnico ed economico , progettazione definitiva ed esecutiva degli interventi di manutenzione straordinaria sul patrimonio comunale immobiliare, impiantistico e infrastrutturale;
- Coordinamento dei consulenti esterni di supporto e tutto quanto necessario alla progettazione;
- Supporto tecnico ed amministrativo nell'esecuzione di opere la cui progettazione è affidata a professionisti esterni;
- Valutazione e validazione dei progetti di opere pubbliche, compresi piani attuativi;
- Assunzione delle funzioni del responsabile unico del procedimento o di collaborazione;

Copia informatica

- Autorizzazione dei subappalti;
- Assunzione delle funzioni del coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione;
- Gestione dei rapporti tra progettista, direzione lavori, impresa ed Amministrazione;
- Direzione lavori pubblici: controllo nell'esecuzione dei lavori, contabilità, collaudo lavori delle nuove opere pubbliche di natura edilizia (residenziale, scolastica, sportiva, cimiteriale, civica, ecc.) ed infrastrutturale (strade e piazze, impianti tecnici e tecnologici, rete di raccolta acque meteoriche, di illuminazione pubblica, mobilità urbana);
- Direzione lavori pubblici: controllo nell'esecuzione dei lavori, contabilità, collaudo lavori degli interventi di manutenzione straordinaria sul patrimonio comunale immobiliare, impiantistico e infrastrutturale;
- Gestione dei rapporti con gli Enti che intervengono per competenza attribuita dalla legislazione vigente nell'iter tecnico amministrativo di un lavoro pubblico;
- Gestione interventi ed attività necessarie all'ottenimento delle autorizzazioni e nulla osta relativi alla realizzazione di lavori pubblici;
- Gestione dei rapporti e contatti con gli Enti Finanziatori, quali: CC.DD.PP., Ministeri, Regione, Credito Sportivo, Fondazioni relativi ai lavori pubblici:
- Cura le diverse fasi di attuazione del programma dei lavori dalla programmazione, all'attivazione dei finanziamenti fino al completo monitoraggio;
- Interventi e pratiche per l'ottenimento delle certificazioni di legge per gli edifici pubblici (prevenzione incendi, pratiche Ispesl);
- Gestione dell'Anagrafe dell'edilizia scolastica;
- Pratiche A.U.S.L.
- Istruttoria, predisposizione documentazione e cura dei procedimenti relativi al rilascio dei certificati di agibilità degli edifici comunali;
- Attività di consulenza e supporto agli altri Settori Comunali, nelle materie tecniche di competenza.

Servizio Manutenzioni Viabilità:
A questo servizio fanno capo le attività e procedure riconducibili a:

- Adempimenti D. Lgs. 81/2008: corsi di formazione;
- Collaborazione con Polizia Municipale per servizio di protezione civile;
- Autorizzazioni tombamenti;
- Autorizzazioni per l'esecuzione di scavi effettuati da privati e/o altri enti, relativi controlli esterni e programmazione ripristini sovrastruttura stradale;
- Ordinanze di carattere permanente in materia di viabilità;
- Verifiche ai fini del rilascio delle occupazioni temporanee rilasciate a cura della P.M.
- Rilascio parere di competenza per il passaggio dei trasporti eccezionali
- Controllo e gestione appalto di del servizio gestione calore, energia elettrica, ascensori e servoscale, antincendio compresa la gestione del programma delle segnalazioni;
- Controllo e gestione appalto di pubblica illuminazione;
- Controllo appalto dei servizi funerari e cimiteriali in qualità di direttore dell'esecuzione, programmazione e controllo dei lavori di manutenzione straordinaria;
- Gestione contributi per manutenzione strade vicinali;
- Controllo e gestione della viabilità comunale, della segnaletica stradale orizzontale e verticale, gestione rapporti con Area Sicura;
- Gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica stradale.
- Gestione manutenzioni mediante la squadra operai;
- Organizzazione del progetto neve e gestione del servizio sgombero neve;
- Manifestazioni: preparazione segnaletica verticale, supporto alla P.M e/o alle associazioni organizzatrici, allestimento di palco;
- Manutenzione ordinaria degli immobili comunali ed in particolare nel campo dell'edilizia scolastica, sportiva, opere edili e stradali;
- Gestione degli interventi effettuati direttamente dagli imprenditori agricoli sul territorio;
- Gestione del parco autoveicoli e mezzi operativi;

Copia informatica

- Gestione sinistri: raccolta elementi tecnici al fine della predisposizione della relazione tecnica in collaborazione con il Servizio Amministrativo.
- Manutenzione e gestione del verde di proprietà comunale (incluse potature)
- Gestione rapporti con volontariato per manutenzione del verde

Servizio Amministrativo:
A questo servizio fanno capo le attività e procedure riconducibili a:

- Gestione del protocollo informatico per tutto il Settore;
- Protocollazione in uscita degli atti;
- Coordinamento nella Gestione del Bilancio nelle varie fasi (DUP – P.E.G. e relativi monitoraggi – Bilancio di previsione e relative variazioni – Piano investimenti – Residui – Pubblicazione piano triennale opere pubbliche – Programma biennale acquisto servizi e forniture);
- Gestione sinistri nella fattispecie rapporti con le assicurazioni dell'Ente – legali dell'Ente – Enti o terze persone per la richiesta di dati/documentazione varia afferenti al sinistro – redazione relazione tecnica unitamente al servizio tecnico competente;
- Gestione concessioni cimiteriali: rapporti con l'utenza, gestione ordini di lavoro con la ditta appaltatrice dei servizi funerari e cimiteriali; collaborazione con ditte di Onoranze Funebri e Gestore servizi per organizzazioni funerali, verifiche e ricerche negli archivi cimiteriali dei contratti di concessione, aggiornamento ed implementazione supporto informatico dedicato, volture contratti;
- Gestione appalto servizi funerari e cimiteriali in collaborazione con il Servizio manutenzioni-Viabilità;
- Adempimenti correlati all'iter di affidamento di lavori, servizi e forniture (supporto nell'acquisto tramite centrali di committenza, adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, CIG e SIMOG, richiesta conto corrente dedicato, verifica regolarità contributiva, lettere di affidamento);
- Supporto agli acquisti tramite CUC (Ufficio Gare e contratti Unione dei Comuni Terre di Pianura) o procedure effettuate direttamente dal Settore (predisposizione documenti di gara, redazione capitolato amministrativo, verifiche in ordine al possesso dei requisiti ex art. 80 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., redazione schema di contratto, acquisizione polizze di garanzia, stipula contratto, adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, CIG e SIMOG, richiesta conto corrente dedicato);
- Predisposizione ordini di liquidazione, richiesta e/o verifica della regolarità contributiva;
- Attività di segreteria a supporto del Settore (es. fotocopie, scansioni, centralino del Settore, ricezione utenza);
- Adempimenti ANAC legge 190/2012 art. 1 comma 32;
- Supporto, o predisposizione se di competenza, di deliberazioni di Consiglio e Giunta – Informative – Determinazioni – Interrogazioni – interpellanze – Question time;
- Supporto alla Segreteria Affari Generali per ricorsi e procedimenti legali relativi a particolari sinistri ed appalti;
- Gestione banca dati SITAR, BDAP, MIP-CUP;
- Rendicontazione contributi straordinari;
- Supporto al Settore Edilizia privata e Urbanistica.

Copia informatica

8.3 - Obiettivi gestionali

Obiettivo gestionale	**LA RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI (CERTIFICATI E PROGETTI)** **(COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Nell'ambito dell'obiettivo di riqualificazione degli immobili comunali: - dovrà essere approvato il progetto esecutivo relativo agli interventi di ristrutturazione generale, ai fini dell'adeguamento alla normativa antincendio, del teatro consorziale di Budrio; successivamente dovrà essere avviata la procedura di gara al fine dell'individuazione dell'operatore economico cui affidare i lavori di adeguamento in oggetto ed avviati i lavori; - dovrà essere concluso l'iter progettuale relativo all'intervento locale per la Torre dell'Orologio – sede comunale; - dovrà essere concluso l'iter progettuale relativo al miglioramento sismico di Villa Rusconi. Si segnala, in merito a questi due ultimi interventi che: - sono stati finanziati dal "Programma delle Opere Pubbliche e dei Beni Culturali danneggiati dagli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012" e pertanto dovranno essere gestite anche le complesse procedure di rendicontazione richieste dal Commissario delegato, al fine del mantenimento dei finanziamenti relativi ai seguenti immobili (€ 168.750,00 Torre dell'Orologio – sede comunale ed € 812.500,00 Villa Rusconi); - a seguito di presentazione dello studio di fattibilità tecnico-economica, è emersa la necessità di effettuare ulteriori indagini relative all'analisi storica dei materiali impiegati e all'apparato decorativo di entrambi gli edifici; pertanto nel corso del primo semestre, a seguito di valutazione positiva circa la possibilità di utilizzare quota parte del contributo concesso per finanziare tali indagini, si procederà all'individuazione degli operatori cui affidare il servizio. Si precisa che tali indagini sono propedeutiche all'approvazione dei relativi progetti definitivi che dovranno essere presentati in Soprintendenza; - una volta ottenuto il parere positivo della Soprintendenza, si procederà alla redazione del progetto esecutivo e conseguente predisposizione delle attività/atti propedeutici all'avvio della procedura di gara per l'affidamento dei lavori. Nell'ambito della gestione in economia del servizio calore, al fine di garantire la puntuale gestione degli impianti, nel mese di Marzo si è conclusa la procedura di affidamento del servizio di manutenzione degli impianti idro-termo sanitari e di climatizzazione, compreso l'incarico di Terzo responsabile, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 92/05 e ss.mm.ii. E dell'art. 7 del D.P.R. 74/2013: è stato sottoscritto il relativo contratto e la consegna degli impianti è avvenuta il 16 Marzo 2020, come programmato nella delibera di giunta 8/2020. Prosegue l'attività di programmazione e realizzazione, in funzione del reperimento delle necessarie risorse economiche, di interventi tesi al mantenimento delle strutture comunali, nonché l'impegno della squadra operativa nell'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria delle strutture. Nel corso del primo semestre il Settore è altresì impegnato: - nella predisposizione del Capitolato descrittivo prestazionale per l'affidamento del servizio di manutenzione dei presidi antincendio che verrà utilizzato da tutti i Comuni dell'Unione Terre di Pianura con procedura di gara seguita dalla CUC;

Copia informatica

	- nella predisposizione del progetto relativo all'affidamento del servizio di manutenzione degli impianti elettrici comunali per il triennio 2021-2023, con possibilità di proroga per ulteriori anni due.
Linea di programma	3 – Identità, tradizione, attrattività
Outcome	Un territorio attrattivo, una comunità che ha cura della propria identità, delle proprie tradizioni, del proprio paesaggio, dell'ambiente e della reputazione del paese
Obiettivo strategico	3 – Uno sviluppo urbanistico coerente, che valorizza il territorio, tutela il paesaggio e pensa alle persone
Obiettivo operativo	2 – Riqualificazione degli immobili comunali: valutare l'opportunità di intervenire direttamente, o attraverso la collaborazione con altri Enti pubblici o soggetti privati, al fine di recuperare, ristrutturare e riqualificare gli immobili di proprietà comunale soprattutto sotto il profilo dell'efficientamento energetico. Individuare soluzioni al fine di ridurre le barriere architettoniche.
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	5 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali 6 – Ufficio tecnico
Assessore	Elena Roveri
Responsabile settore	Lorenzo Cazzola
Priorità/Peso percentuale	15%
Durata (triennio 2020-2022)	2020-2022
Settori / servizi coinvolti	Settore Cultura, Settore Servizi Economico-Finanziari
Utenti/portatori di interessi	Fruitori immobili comunali, cittadini

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Avvio lavori di ristrutturazione generale, ai fini dell'adeguamento alla normativa antincendio, del teatro consorziale di	Entro il	Settembre					

Copia informatica

Budrio							
Avvio procedura di gara per l'affidamento intervento locale per la Torre dell'Orologio – sede comunale	Entro il	Ottobre					
Approvazione progetto esecutivo relativo al miglioramento sismico di Villa Rusconi	Entro il	Novembre					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Conclusione della procedura di affidamento del servizio di manutenzione degli impianti idro-termo sanitari e di climatizzazione per il periodo 2020-2021 (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista	X	X	X									
		Realizzata			X									
Supporto al progettista ai fini della redazione del progetto esecutivo relativo agli interventi di ristrutturazione generale, ai fini dell'adeguamento alla normativa antincendio, del teatro consorziale di Budrio (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista	X	X	X	X	X							
		Realizzata	X	X	X									
Predisposizione di	S/N	Prevista				X	X	X	X	X	X			

Copia informatica

tutte le attività propedeutiche all'avvio della procedura di gara, nonché aggiudicazione e avvio dei lavori relativi agli interventi di ristrutturazione generale, ai fini dell'adeguamento alla normativa antincendio, del teatro consorziale di Budrio		Realizzata												
Predisposizione di tutte le attività propedeutiche, nonché approvazione del progetto esecutivo e avvio procedura di gara relativi all'intervento locale per la Torre dell'Orologio – sede comunale	S/N	Prevista				X	X	X	X	X	X			
		Realizzata												
Predisposizione di tutte le attività propedeutiche, nonché approvazione del progetto esecutivo relativo al miglioramento sismico di Villa Rusconi	S/N	Prevista				X	X	X	X	X	X	X	X	
		Realizzata												
Predisposizione	S/N	Prevista				X	X	X						

Copia informatica

capitolato descrittivo prestazionale ai fini della procedura di gara sovracomunale per l'affidamento dei servizi di manutenzione presidi antincendio		Realizzata			X								
Predisposizione progetto per procedura di gara per l'affidamento del servizio di manutenzione impianti elettrici comunali triennio 2021-2023	S/N	Prevista				X	X	X					
		Realizzata											
Programmazione e realizzazione di interventi tesi al mantenimento delle strutture comunali, nonché esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria da parte della squadra operativa esterna (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Realizzata	X	X	X								

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Si segnala che le tempistiche, nonché le attività fissate, potranno subire slittamenti e/o variazioni a seguito delle misure predisposte dal

Copia informatica

	Governo al fine di contenere l'emergenza epidemiologica da Covid-19 (chiusura cantieri, sospensione attività produttive non essenziali, limitazione agli spostamenti delle persone fisiche, etc.).

Obiettivo gestionale	**POTENZIAMENTO DELLA FRUIBILITA' E SICUREZZA DELLE STRUTTURE SCOLASTICHE (CERTIFICATI E PROGETTI)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	L'obiettivo che si intende perseguire, in merito al potenziamento della sicurezza delle strutture scolastiche, è il mantenimento delle certificazioni ottenute per i plessi scolastici (C.P.I., verifiche periodiche, etc.); a tal proposito dovrà essere predisposta la pratica relativa al rinnovo del Certificato di Prevenzione Incendi per la scuola materna ed elementare di Mezzolara. Si precisa che la presentazione della stessa è subordinata alla previa costruzione di una centrale idrica antincendio (vedi obiettivo gestionale "Potenziamento della fruibilità e sicurezza delle strutture scolastiche"). Infine, in funzione del reperimento delle necessarie risorse economiche, saranno effettuati alcuni interventi al fine di garantire il mantenimento delle strutture scolastiche.
Linea di programma	2 – Il benessere della comunità
Outcome	Un sistema di "welfare locale" caratterizzato da servizi di qualità, da una gestione proattiva e da costi contenuti.
Obiettivo strategico	1 – Una scuola di qualità, con servizi rispondenti alle necessità delle famiglie ed a costi equi e sostenibili
Obiettivo operativo	4 – Potenziamento delle infrastrutture scolastiche con particolare riguardo al loro consolidamento sotto il profilo dell'agibilità e successiva attività di mantenimento delle certificazioni ottenute.
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	6 – Ufficio tecnico
Assessore	Maurizio Mazzanti
Responsabile settore	Lorenzo Cazzola
Priorità/Peso percentuale	8%
Durata (triennio 2020-2022)	2020-2022

Copia informatica

Settori / servizi coinvolti	Settore Servizi Economico-Finanziari
Utenti/portatori di interessi	Alunni, insegnanti, cittadini

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Mantenimento delle certificazioni complessive ottenute	N° certificazioni rinnovate/N° certificazioni da rinnovare	100%					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione e presentazione pratica relativa al rinnovo del Certificato di Prevenzione Incendi per la scuola materna ed elementare di Mezzolara	S/N	Prevista				X	X	X	X	X	X			
		Realizzata												
Programmazione e realizzazione di interventi tesi al mantenimento delle strutture scolastiche	S/N	Prevista	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Realizzata	X	X	X									

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	

Copia informatica

Note e segnalazioni	Si segnala che le tempistiche nonché le attività fissate potranno subire slittamenti e/o variazioni a seguito delle misure predisposte dal Governo al fine di contenere l'emergenza epidemiologica da Covid-19 (chiusura cantieri, sospensione attività produttive non essenziali, limitazione agli spostamenti delle persone fisiche, etc.).

Obiettivo gestionale	**RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPAZI URBANI – BANDO PERIFERIE** **(COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	In merito alla riqualificazione degli spazi urbani, collegata al "Bando periferie", potrà essere necessario procedere ad alcune modifiche relative al progetto originario per gli interventi A-B-D, a seguito del superamento della chiusura del passaggio a livello di Via Moro, con particolare riguardo: - al percorso ciclo-pedonale di Via Battisti al fine di rendere più funzionale l'opera; - alla passerella ciclo-pedonale sul torrente Idice al fine di diminuire i futuri costi di manutenzione. Al fine di procedere con l'esecuzione dei lavori di realizzazione della pista ciclabile di Via Rabuina-Via Edera dovrà essere conclusa la procedura di acquisizione delle aree interessate dai lavori tramite accordo bonario e/o esproprio o Procedimento Unico (ai sensi dell'art. 53 della Legge Regionale n. 24/17). In merito all'intervento C, nel corso dell'esecuzione delle prime lavorazioni, si sono riscontrate alcune criticità che dovranno essere oggetto di verifica e valutazione; dovranno altresì essere apportate alcune modifiche alla struttura per una migliore fruizione e organizzazione degli spazi con relativa progettazione. Nello specifico: - l'intervento A è relativo al completamento della rete ciclopedonale di connessione con il centro storico e la frazione di Cento; - l'intervento B è relativo alla riqualificazione di alcuni spazi pubblici nella zona antistante la Stazione ferroviaria; - l'intervento C è relativo alla riqualificazione dell'ex magazzino del grano; - l'intervento D è relativo a opere su Via Edera e di Via Moro e alla realizzazione di un percorso ciclopedonale di collegamento con Vigorso.
Linea di programma	3 – Identità, tradizione, attrattività
Outcome	Un territorio attrattivo, una comunità che ha cura della propria identità, delle proprie tradizioni, del proprio paesaggio, dell'ambiente e della reputazione del paese
Obiettivo strategico	3 – Uno sviluppo urbanistico coerente, che valorizza il territorio, tutela il paesaggio e pensa alle persone

Copia informatica

Obiettivo operativo	5 – Proseguire le attività connesse agli interventi di riqualificazione urbana e sicurezza delle periferie di cui alla convenzione del “bando periferie” tra il Comune di Budrio e la Città Metropolitana di Bologna
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	5 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali 6 – Ufficio tecnico
Assessore	Maurizio Mazzanti
Responsabile settore	Lorenzo Cazzola
Priorità/Peso percentuale	10%
Durata (triennio 2020-2022)	2020-2022
Settori / servizi coinvolti	Settore Edilizia Privata e Urbanistica
Utenti/portatori di interessi	Cittadini

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Approvazione modifiche progettuali da apportare al progetto	N° modifiche approvate/N° modifiche da approvare	3/3					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Studio delle modifiche da apportare al progetto relativo agli interventi A-B-D (percorso ciclo-pedonale di Via Battisti e passerella	S/N	Prevista	X	X	X	X	X	X						
		Realizzata		X	X									

Copia informatica

ciclo-pedonale sul torrente Idice) (D.G. 8/2020)														
Conclusione procedure di accordo bonario e avvio dell'eventuale esproprio delle aree interessate dalla pista ciclabile di Via Rabuina-Via Edera (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista			X	X	X	X	X	X	X			
		Realizzata			X									
Verifica e valutazione delle soluzioni progettuali relative all'intervento C e successiva approvazione delle modifiche progettuali eventualmente resesi necessarie (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista	X	X	X	X	X	X	X	X				
		Realizzata	X	X	X									

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Si segnala che le tempistiche nonché le attività fissate potranno subire slittamenti e/o variazioni a seguito delle misure predisposte dal Governo al fine di contenere l'emergenza epidemiologica da Covid-19 (chiusura cantieri, sospensione attività produttive non essenziali, limitazione agli spostamenti delle persone fisiche, etc.).

Copia informatica

Obiettivo gestionale	**POTENZIAMENTO DELLA FRUIBILITA' E SICUREZZA DELLE STRUTTURE SCOLASTICHE** **(COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020) (COLLEGATO ALL'OBIETTIVO MISSIONE 1 PROGRAMMA 6 OB STRATEGICO 1 OB OPERATIVO 4)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	A conclusione dei lavori di ampliamento della scuola materna del Capoluogo II stralcio deve essere conclusa l'attività di rendicontazione in relazione al finanziamento concesso dalla Regione Emilia Romagna "Mutui Bei 2016". L'obiettivo che si intende perseguire, in merito al potenziamento della sicurezza delle strutture scolastiche, è il mantenimento delle certificazioni ottenute per i plessi scolastici; a tal proposito dovrà essere seguita la pratica relativa al rinnovo del Certificato Prevenzione Incendi (C.P.I.) per la scuola materna ed elementare di Mezzolara. Si precisa che tale pratica è subordinata alla realizzazione di una centrale idrica antincendio i cui lavori sono in corso di realizzazione. In relazione ai contributi in favore dei comuni per la realizzazione di progetti relativi a investimenti nel campo dell'efficientamento energetico e dello sviluppo territoriale sostenibile, previsti dall'art. 30 del decreto legge 30 aprile 2019 n. 34, è stata avviata l'attività di rendicontazione al fine dell'introito del contributo previsto pari ad € 90.000,00, utilizzato quota parte per la realizzazione della centrale idrica antincendio, a servizio della scuola di Mezzolara, ai fini dell'adeguamento normativo in materia di prevenzione incendi dell'edificio sopra citata (come programmato nella delibera di giunta 8/2020). Prosegue l'attività di programmazione e realizzazione, in funzione del reperimento delle necessarie risorse economiche, di interventi tesi al mantenimento delle strutture scolastiche, nonché l'impegno della squadra operativa nell'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria delle strutture. Poichè l'Ente, grazie alle economie relative ai "Mutui Bei 2015" ha ottenuto un finanziamento, in relazione ai lavori di adeguamento del terzo piano della scuola media, entro il mese di Giugno, dovrà essere effettuata l'approvazione del Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori e dovrà essere effettuata tutta la relativa rendicontazione al fine dell'effettivo introito del contributo concesso. Sempre al fine di potenziare la sicurezza delle strutture scolastiche nel secondo semestre, verranno avviati i lavori di miglioramento sismico della scuola materna ed elementare di Mezzolara e proseguirà l'attività di rendicontazione delle attività svolte sul portale FENICE della Regione Emilia Romagna per l'ottenimento dei relativi contributi. A seguito dell'assegnazione di un contributo, nell'ambito della Legge n. 160/2019, pari ad € 90.000,00 per investimenti in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile, si prevede di utilizzare quota parte del contributo per i lavori di installazione di una nuova centrale termica, compreso l'impianto antilegionella, nella scuola primaria Servetti-Donati. Parallelamente dovrà essere gestita anche l'attività di rendicontazione al fine dell'effettivo introito del contributo.
Linea di programma	2 – Il benessere della comunità
Outcome	Un sistema di "welfare locale" caratterizzato da servizi di qualità, da una gestione proattiva e da costi contenuti.
Obiettivo strategico	1 – Una scuola di qualità, con servizi rispondenti alle necessità delle famiglie ed a costi equi e sostenibili
Obiettivo operativo	4 – Potenziamento delle infrastrutture scolastiche con particolare riguardo al loro consolidamento sotto il profilo dell'agibilità e successiva attività di mantenimento delle certificazioni ottenute.

Copia informatica

Missione	4 - Istruzione e diritto allo studio
Programma	1 – Istruzione prescolastica 2 – Altri ordini di istruzione non universitaria 7 – Diritto allo studio
Assessore	Maurizio Mazzanti
Responsabile settore	Lorenzo Cazzola
Priorità/Peso percentuale	12%
Durata (triennio 2020-2022)	2020
Settori / servizi coinvolti	Settore Servizi alla persona
Utenti/portatori di interessi	Alunni, Insegnanti, Cittadini

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Supporto e controllo per corretta esecuzione lavori relativi alla centrale idrica antincendio plesso scolastico di Mezzolara	Realizzazione entro il	maggio					
Supporto e controllo per corretta esecuzione installazione centrale termica scuola primaria Servetti-Donati	Realizzazione entro il	luglio					
Supporto e controllo per correttea secuzione lavori relativi al miglioramento sismico plesso scolastico di Mezzolara	Realizzazione entro il	ottobre					
Rendicontazione sul portale MIUR dei lavori di riqualificazione terzo piano	Entro il	Giugno					

Copia informatica

scuola media (Mutui Bei 2015)								
Rendicontazione sul portale MIUR dei lavori lavori di ampliamento della scuola materna del Capoluogo II stralcio (Mutui Bei 2016)	Entro il	Luglio						

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Rendicontazione sul portale MIUR del contributo della regione Emilia Romagna MUTUI BEI 2016 per i lavori di ampliamento della scuola materna del capoluogo II stralcio (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista	X	X	X			X	X					
		Realizzata		X										
Avvio e controllo dei lavori di realizzazione della centrale idrica antincendio a servizio della scuola di Mezzolara (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista	X	X	X	X	X							
		Realizzata	X	X	X									
Avvio rendicontazione contributo DL 34/2019 per la realizzazione della centrale idrica antincendio della scuola di	S/N	Prevista	X	X	X	X	X	X	X					
		Realizzata	X	X	X									

Copia informatica

Mezzolara (D.G. 8/2020)														
Rendicontazione sul portale MIUR del contributo della regione Emilia Romagna MUTUI BEI 2015 per i lavori di riqualificazione del terzo piano scuola media	S/N	Prevista				X	X	X						
		Realizzata												
Avvio e controllo dei lavori di miglioramento sismico della scuola materna ed elementare di Mezzolara	S/N	Prevista						X	X	X	X	X		
		Realizzata												
Rendicontazione sul portale FENICE del contributo della regione Emilia Romagna per i lavori di miglioramento sismico della scuola materna ed elementare di Mezzolara	S/N	Prevista					X	X	X	X	X	X	X	X
		Realizzata												
Installazione nuova centrale termica scuola primaria Servetti-Donati	S/N	Prevista						X	X					
		Realizzata												
Rendicontazione	S/N	Prevista					X	X	X	X	X			

Copia informatica

contributo di cui alla Legge n. 160/2019 installazione centrale termica		Realizzata												
Programmazione e realizzazione di interventi tesi al mantenimento delle strutture scolastiche, nonché esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria da parte della squadra operativa esterna. (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Realizzata	X	X	X									

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Si segnala che le tempistiche nonché le attività fissate potranno subire slittamenti e/o variazioni a seguito delle misure predisposte dal Governo al fine di contenere l'emergenza epidemiologica da Covid-19 (chiusura cantieri, sospensione attività produttive non essenziali, limitazione agli spostamenti delle persone fisiche, etc.).

Copia informatica

Obiettivo gestionale	**POTENZIAMENTO DELLA FRUIBILITA' E SICUREZZA DELLE STRUTTURE SPORTIVE** **(COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	In merito al potenziamento della fruibilità e sicurezza delle strutture sportive l'obiettivo è quello della realizzazione della scala di emergenza a servizio della palestra della scuola media, al fine di ottenere un incremento della capienza di pubblico della struttura. A tal proposito: - dovrà essere conclusa la redazione del progetto esecutivo; - dovrà essere svolta la procedura per l'affidamento dei lavori; - dovranno essere avviati i lavori stessi. In relazione ai contributi in favore dei comuni per la realizzazione di progetti relativi a investimenti nel campo dell'efficientamento energetico e dello sviluppo territoriale sostenibile, previsti dall'art. 30 del decreto legge 30 aprile 2019 n. 34, deve essere avviata l'attività di rendicontazione al fine dell'introito del contributo previsto pari ad € 90.000,00, utilizzato quota parte per la realizzazione di lavori per l'adeguamento normativo al sistema di uscite di sicurezza del Palasport di Mezzolara che verranno avviati nel corso del primo trimestre dell'anno (come programmato nella delibera di giunta 8/2020) Inoltre, sempre a seguito dell'assegnazione del contributo, nell'ambito della Legge n. 160/2019, pari ad € 90.000,00 per investimenti in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile, si prevede di utilizzare quota parte del contributo per i lavori di installazione di una nuova centrale termica, compreso l'impianto antilegionella, nel Palasport di Budrio. Parallelamente dovrà essere gestita anche l'attività di rendicontazione al fine dell'effettivo introito del contributo. (come programmato nella delibera di giunta 8/2020) Prosegue l'attività di programmazione e realizzazione, in funzione del reperimento delle necessarie risorse economiche, di interventi tesi al mantenimento delle strutture sportive, nonché l'impegno della squadra operativa nell'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria delle strutture.
Linea di programma	2 – Il benessere della comunità
Outcome	Un sistema di "welfare locale" caratterizzato da servizi di qualità, da una gestione proattiva e da costi contenuti
Obiettivo strategico	2 – I giovani come forza di aggregazione e di trasformazione
Obiettivo operativo	3 – Potenziamento dell'offerta di spazi sportivi, sia attraverso un'adeguata manutenzione delle strutture esistenti, che attraverso la realizzazione di nuovi impianti
Missione	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma	1 – Sport e tempo libero
Assessore	Maurizio Mazzanti

Copia informatica

Responsabile settore	Lorenzo Cazzola
Priorità/Peso percentuale	10%
Durata (triennio 2020-2022)	2020-2022
Settori / servizi coinvolti	Settore Cultura
Utenti/portatori di interessi	Fruitori impianti sportivi

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Supporto e controllo per corretta realizzazione lavori della scala di emergenza della palestra a servizio della scuola media	Realizzazione entro il	giugno					
Supporto e controllo per corretta realizzazione lavori per l'adeguamento normativo al sistema di uscite di sicurezza del Palasport di Mezzolara	Realizzazione entro il	maggio					
Supporto e controllo per corretta installazione centrale termica Palasport di Budrio	Realizzazione entro il	Novembre					

Copia informatica

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Predisposizione del materiale necessario per la redazione del progetto esecutivo relativo ai lavori di realizzazione della scala di emergenza a servizio della palestra della scuola media (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista	X	X	X	X	X	X						
		Realizzata		X	X									
Procedura di gara per affidamento, aggiudicazione, avvio e controllo dei lavori di realizzazione della scala di emergenza a servizio della palestra della scuola media	S/N	Prevista				X	X	X	X	X	X			
		Realizzata												
Avvio e controllo dei lavori per l'adeguamento normativo al sistema di uscite di sicurezza del Palasport di Mezzolara (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista	X	X	X	X								
		Realizzata	X	X	X									
Avvio rendicontazione contributo DL 34/2019 per l'adeguamento	S/N	Prevista		X	X	X	X	X						
		Realizzata		X	X									

Copia informatica

normativo al sistema delle uscite di sicurezza del Palasport di Mezzolara (D.G. 8/2020)S/N														
Installazione nuova centrale termica Palasport Budrio	S/N	Prevista						X	X		X	X	X	
Rendicontazione contributo di cui alla Legge n. 160/2019 installazione centrale termica	S/N	Prevista						X	X		X	X	X	X
		Realizzata												
Programmazione e realizzazione di interventi tesi al mantenimento delle strutture sportive, nonché esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria da parte della squadra operativa esterna. (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Realizzata	X	X	X									

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Si segnala che le tempistiche nonché le attività fissate potranno subire slittamenti e/o variazioni a seguito delle misure predisposte dal Governo al fine di contenere l'emergenza epidemiologica da Covid-19 (chiusura cantieri, sospensione attività produttive non essenziali, limitazione agli spostamenti delle persone fisiche, etc.).

Copia informatica

Obiettivo gestionale	**POTENZIAMENTO DEL VERDE PUBBLICO E MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI** **(COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	A seguito dell'assegnazione al Settore dell'attività di manutenzione delle aree verdi dovrà essere prevista una prima fase di ricognizione delle aree da manutenere, nonché delle alberature presenti, al fine di affrontare le successive fasi di manutenzione e controllo (potature e fitostabilità). La ricognizione delle aree da manutenere sarà finalizzata anche alla predisposizione del materiale per la procedura di gara per l'affidamento del servizio di manutenzione delle aree verdi pubbliche comunali. L'attuale contratto è in scadenza a Dicembre 2020, ma l'attività propedeutica alla procedura di gara dovrà iniziare dal secondo semestre. In merito al potenziamento del verde pubblico, il Settore è impegnato nella realizzazione dei seguenti progetti: - "Un albero per ogni neonato" nell'ambito del quale, ai sensi di quanto previsto dalla Legge n. 113/1992, è prevista la messa a dimora, con successiva manutenzione annuale, di n. 146 essenze arboree principalmente nelle seguenti aree: Parco Salvo D'Acquisto, Pista Ciclabile Via del Moro e Parco di Mezzolara; - "Bosco Urbano" nell'ambito del quale, grazie ad un contributo concesso dalla Regione Emilia Romagna per la realizzazione di interventi compensativi che prevedono l'impianto di nuovi boschi, è prevista la realizzazione di un nuovo bosco in un'area destinata a verde pubblico nella frazione di Cento, mediante la messa a dimora, con successiva manutenzione per due anni, di n. 550 essenze arboree.
Linea di programma	3 – Identità, tradizione, attrattività
Outcome	Un territorio attrattivo, una comunità che ha cura della propria identità, delle proprie tradizioni, del proprio paesaggio, dell'ambiente e della reputazione del paese
Obiettivo strategico	3 – Uno sviluppo urbanistico coerente, che valorizza il territorio, tutela il paesaggio e pensa alle persone
Obiettivo operativo	4 – Cura delle aree verdi: programmazione e monitoraggio della manutenzione delle dotazioni di attrezzature a supporto della fruizione delle aree verdi
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	1 – Urbanistica e assetto del territorio
Assessore	Elena Roveri Elena Tagliani
Responsabile settore	Lorenzo Cazzola
Priorità/Peso percentuale	8%

Copia informatica

Durata (triennio 2020-2022)	2020-2022
Settori / servizi coinvolti	Settore Edilizia privata e Urbanistica, Unione Terre di Pianura
Utenti/portatori di interessi	Cittadini

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Ricognizione aree verdi ed essenze arboree oggetto di manutenzione	Entro il	Dicembre					
Realizzazione progetto “Un albero per ogni neonato” mediante la piantumazione delle essenze arboree	Entro il	Maggio					
Realizzazione progetto “Bosco urbano” mediante la piantumazione delle essenze arboree	Entro il	Novembre					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Ricognizione delle attività collegate all’obiettivo, con particolare riguardo alla fitostabilità delle alberature (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Realizzata			X									
Attività collegate alla realizzazione del progetto “Un albero per ogni neonato”	S/N	Prevista				X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Realizzata	X	X	X									

Copia informatica

Attività collegate alla realizzazione del progetto “Bosco urbano”	S/N	Prevista				X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Realizzata	X	X										
Predisposizione del materiale ai fini della nuova procedura di gara per affidamento servizio manutenzione aree verdi a decorrere dall’anno 2021	S/N	Prevista						X	X	X	X			
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Si segnala che le tempistiche nonché le attività fissate potranno subire slittamenti e/o variazioni a seguito delle misure predisposte dal Governo al fine di contenere l’emergenza epidemiologica da Covid-19 (chiusura cantieri, sospensione attività produttive non essenziali, limitazione agli spostamenti delle persone fisiche, etc.).

Copia informatica

Obiettivo gestionale	**RIQUALIFICAZIONE DELLE INFRASTRUTTURE VIARIE** **(COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	L'obiettivo generale dell'Amministrazione, in un contesto che vede sempre una minore disponibilità di risorse finanziarie, è quello di preservare i livelli minimi di sicurezza del territorio attraverso un'attenta opera di manutenzione delle strade comunali e la realizzazione di percorsi in sicurezza per i pedoni, individuando al contempo soluzioni per la riduzione delle barriere architettoniche. In particolare per l'anno 2020: - proseguirà la collaborazione con Ferrovie Emilia Romagna (Fer) con l'obiettivo di individuare soluzioni condivise per il miglioramento della sicurezza della rete ferroviaria, anche a seguito dell'approvazione dell'"Atto ricognitivo all'Accordo di programma sottoscritto il 27/09/2009 tra Comune di Budrio, Regione Emilia Romagna e Fer srl per la realizzazione di interventi infrastrutturali che interessano la tratta del Comune di Budrio della linea ferroviaria Bologna-Portomaggiore". Attualmente si prevede la chiusura dei seguenti passaggi a livello con conseguente realizzazione di opere compensative sulla viabilità finalizzate a migliorare l'accessibilità alle varie zone e a migliorare la percorribilità in sicurezza dei tratti stradali coinvolti • P.L. n. 30 Via Banzi Cento (progr. Km 14+606); • P.L. n. 40 Via Mingarano (progr. Km 20+090); • P.L. n. 43 Via Bacchiere (progr. Km 21+244); • P.L. n. 50 Via Pianella (progr. Km 24+723). - proseguirà il controllo sull'esecuzione dei lavori di riqualificazione delle infrastrutture stradali e pedonali nell'area adiacente la Stazione SFM Budrio nell'ambito del progetto "Bando periferie"; - proseguirà l'impegno della squadra operativa in attività e operazioni finalizzate a garantire condizioni di sicurezza nella fruizione del patrimonio viario comunale. Nell'ambito dell'obiettivo finalizzato alla realizzazione di percorsi in sicurezza per i pedoni, individuando al contempo soluzioni per la riduzione delle barriere architettoniche, grazie all'utilizzo di quota parte del contributo di € 90.000,00 assegnato dalla Legge n. 160/2019 ai Comuni per investimenti in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile, verranno realizzati due attraversamenti pedonali rispettivamente su Via Verdi e su Via Giovanni XXIII. Parallelamente dovrà essere gestita anche l'attività di rendicontazione al fine dell'effettivo introito del contributo. Infine, in funzione del reperimento delle necessarie risorse economiche sarà avviato il progetto di riqualificazione delle strade comunali per l'anno 2020.
Linea di programma	3 – Identità, tradizione, attrattività
Outcome	Un territorio attrattivo, una comunità che ha cura della propria identità, delle proprie tradizioni, del proprio paesaggio, dell'ambiente e della reputazione del paese
Obiettivo strategico	3 – Uno sviluppo urbanistico coerente, che valorizza il territorio, tutela il paesaggio e pensa alle persone
Obiettivo operativo	7 – Proseguire l'attività di riqualificazione della rete viaria esistente al fine di aumentare il livello di sicurezza della circolazione stradale ed individuare soluzioni per incrementare la fluidità della circolazione e l'utilizzo degli spazi dedicati alla sosta. Proseguire l'attività di

Copia informatica

	manutenzione e potenziamento della rete dei percorsi pedonali individuando al contempo soluzioni al fine di ridurre le barriere architettoniche.
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	1 – Urbanistica e assetto del territorio
Assessore	Elena Roveri
Responsabile settore	Lorenzo Cazzola
Priorità/Peso percentuale	10%
Durata (triennio 2020-2022)	2020-2022
Settori / servizi coinvolti	Settore Edilizia Privata e Urbanistica
Utenti/portatori di interessi	Cittadini

Copia informatica

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Realizzazione di percorsi in sicurezza per i pedoni con riduzione delle barriere architettoniche – attraversamenti pedonali rialzati Via Verdi e Via Giovanni XXIII	Entro il	Ottobre					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Prosecuzione attività di confronto con Fer al fine di apportare eventuali modifiche all'accordo in essere (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista	X	X	X			X	X	X	X	X	X	X
		Realizzata	X											
Controllo sull'esecuzione dei lavori di riqualificazione delle infrastrutture stradali e pedonali nell'area adiacente la stazione SFM Budrio	S/N	Prevista				X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Realizzata												
Attività propedeutiche e realizzazione di percorsi in sicurezza per i pedoni con riduzione delle barriere architettoniche – attraversamenti pedonali rialzati Via Verdi e Via Giovanni	S/N	Prevista					X	X	X		X	X		
		Realizzata		X										

Copia informatica

XXIII														
Rendicontazione contributo di cui alla Legge n. 160/2019 attraversamenti pedonali	S/N	Prevista				X	X	X	X		X	X	X	
		Realizzata												
Programmazione e realizzazione di interventi tesi al mantenimento delle infrastrutture viarie e attività finalizzate a garantire condizioni di sicurezza nella fruizione del patrimonio viario comunale	S/N	Prevista				X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Realizzata	X	X	X									

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Si segnala che le tempistiche nonché le attività fissate potranno subire slittamenti e/o variazioni a seguito delle misure predisposte dal Governo al fine di contenere l'emergenza epidemiologica da Covid-19 (chiusura cantieri, sospensione attività produttive non essenziali, limitazione agli spostamenti delle persone fisiche, etc.).

Obiettivo gestionale	**RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPAZI URBANI – BANDO PERIFERIE** **(COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020) COLLEGATO ALL'OBIETTIVO DELLA MISSIONE 1, OBIETTIVO STRATEGICO 3, OBIETTIVO OPERATIVO 5)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Questo obiettivo è collegato all'obiettivo 3.5 della missione 1 che è relativo alla progettazione, degli interventi di seguito riportati.

Copia informatica

	In merito alla riqualificazione degli spazi urbani, collegata al "Bando periferie", si dovrà procedere: - al controllo sull'esecuzione dei lavori relativi agli interventi A-B-D; - al controllo sull'esecuzione dei lavori relativi all'intervento C. Parallelamente: - dovrà essere gestita la complessa attività di rendicontazione semestrale dei contributi collegati al bando, sia sotto il profilo della predisposizione e implementazione delle tabelle predisposte dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri sul portale dedicato nel rispetto dei tempi imposti, sia sotto il profilo del rispetto dei cronoprogrammi fissati, con l'obiettivo di introitare il finanziamento complessivo, concesso per un importo massimo di € 6.000.000 a copertura delle spese ammissibili; - dovrà essere valutata con la Regione la possibilità di utilizzare le economie da ribasso, facoltà attualmente non prevista, al fine di risolvere le criticità riscontrate nell'esecuzione dei lavori. Nello specifico: - l'intervento A è relativo al completamento della rete ciclopedonale di connessione con il centro storico e la frazione di Cento; - l'intervento B è relativo alla riqualificazione di alcuni spazi pubblici nella zona antistante la Stazione ferroviaria; - l'intervento C è relativo alla riqualificazione dell'ex magazzino del grano; - l'intervento D è relativo a opere su Via Edera e di Via Moro e alla realizzazione di un percorso ciclopedonale di collegamento con Vigorso.
Linea di programma	3 – Identità, tradizione, attrattività
Outcome	Un territorio attrattivo, una comunità che ha cura della propria identità, delle proprie tradizioni, del proprio paesaggio, dell'ambiente e della reputazione del paese
Obiettivo strategico	3 – Uno sviluppo urbanistico coerente, che valorizza il territorio, tutela il paesaggio e pensa alle persone
Obiettivo operativo	5 – Proseguire le attività connesse agli interventi di riqualificazione urbana e sicurezza delle periferie di cui alla convenzione del "Bando periferie" tra il Comune di Budrio e la Città Metropolitana di Bologna
Missione	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma	1 – Urbanistica e assetto del territorio
Assessore	Elena Roveri
Responsabile settore	Lorenzo Cazzola

Copia informatica

Priorità/Peso percentuale	12%
Durata (triennio 2020-2022)	2020-2022
Settori / servizi coinvolti	Settore Edilizia privata e Urbanistica
Utenti/portatori di interessi	Cittadini

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Rispetto delle tempistiche di rendicontazione fissate dal bando per l'ottenimento del contributo	Entro il	31 gennaio/ 31 luglio					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Rendicontazione contributo (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista	X				X	X	X				X	X
		Realizzata	X											
Controllo sull'esecuzione dei lavori per tutti gli interventi A-B-D e C (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
		Realizzata	X		X									
Attività di verifica e confronto ai fini dell'utilizzo delle economie da ribasso (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista	X	X	X	X	X							
		Realizzata		X										

Copia informatica

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Si segnala che le tempistiche nonché le attività fissate potranno subire slittamenti e/o variazioni a seguito delle misure predisposte dal Governo al fine di contenere l'emergenza epidemiologica da Covid-19 (chiusura cantieri, sospensione attività produttive non essenziali, limitazione agli spostamenti delle persone fisiche, etc.).

8.4 Le risorse finanziarie

CAZZOLA	Competenza 2020	Cassa 2020	Residui	Competenza 2021	Competenza 2022
Entrata corrente	456.085,00	696.207,49	240.122,49	452.730,00	452.730,00
Spesa corrente	2.143.735,68	2.683.948,51	540.212,83	2.084.363,00	2.089.313,00
Entrata investimenti	5.891.022,97	6.389.464,18	498.441,21	97.800,00	91.950,00
Spesa investimenti	8.533.014,77	9.984.243,94	1.451.229,17	1.841.742,88	1.309.338,00

8.5 Le risorse umane

categoria	dipendente
RESPONSABILE	Cazzola Lorenzo
D1	Dall'Aglio Valentino
C1	Franchini Paolo (part-time)

Copia informatica

C1	Giordani Chiara
D1	Giorgi Pamela
C1	Tumino Emiliano
D1	Manganelli Giulia
C1	Pasquali Ilva
B1	Casafina Riccardo
	6 ESECUTORI MANUTENTORI

Sono assegnate al settore le risorse strumentali costituite da macchinari, attrezzature, impianti, sistemi informatici, arredi e automezzi inclusi nell'inventario dei beni mobili.

9 - SETTORE TRIBUTI

9.1 - Organigramma

9.2 - Le funzioni e le attività ordinarie

Copia informatica

Il settore ha la finalità prioritaria di coordinare i processi di pianificazione, gestione e controllo delle entrate tributarie e patrimoniali del Comune (IMU, TASI, COSAP, IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI), coerentemente ai programmi e agli obiettivi dell'Ente.

In particolare:

- Gestisce direttamente l'attività ordinaria IMU e TASI, attraverso la rilevazione informatica di dichiarazioni/certificazioni/MUI, l'attività di riscossione e la redazione degli atti propedeutici alla rilevazione contabile dei tributi;
- Gestisce i rapporti con il concessionario del servizio di riscossione/accertamento dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni, cosap permanente e temporanea con concessioni decennali e controlla la riscossione e la rendicontazione per la corretta imputazione delle poste in entrata e spesa sul bilancio comunale;
- Gestisce i rapporti con i soggetti che gestiscono il supporto di attività di recupero/accertamento IMU/TASI e TARI annualità pregresse e controlla la riscossione e la rendicontazione per la corretta imputazione delle poste in entrata e spesa sul bilancio comunale;
- Gestisce direttamente il recupero evasione tributaria, attraverso lo svolgimento diretto delle attività di accertamento IMU e TASI;
- Cura le procedure di rimborso dei tributi (IMU/TASI/TARI) per somme versate e non dovute,
- Cura le procedure di rateizzazione per l'esazione dei tributi arretrati;
- Cura le procedure di insinuazione al passivo fallimentare di persone giuridiche debitrici di tributi comunali;
- Cura l'attività propedeutica alla riscossione coattiva dei tributi comunali;
- Gestisce in forma diretta l'esercizio del diritto di interpello in materia tributaria;
- Gestisce in forma diretta l'attività di accertamento con adesione, quale strumento di prevenzione e deflazione del contenzioso;
- Cura il contenzioso tributario con supporto esterno per tutelare gli interessi del Comune avanti le Commissioni Tributarie.

9.3 – Obiettivi gestionali

Obiettivo gestionale	**RISCOSSIONE COATTIVA: RECUPERO ANNUALITÀ PREGRESSE E STUDIO DI FATTIBILITÀ PER L'EVENTUALE REINTERNALIZZAZIONE**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Nel 2020 si effettuerà uno studio di fattibilità per valutare la reinternalizzazione del servizio di riscossione coattiva, valutando modalità gestionali e organizzative opportune, con proiezioni e ipotesi relative ai costi da sostenere e ai possibili margini di recupero. Il confronto con la situazione attuale (convenzione con l'Unione Terre di Pianura), qualora facesse propendere al rientro del servizio, dovrà tener conto anche di un'attività di impulso nei confronti dell'ufficio riscossione dell'unione e del Sia per il passaggio delle banche dati in tempi utili. Nel 2020, comunque, l'ufficio si dovrà occupare di mettere a ruolo gli accertamenti IMU e TASI e TARES per gli anni 2017, 2018, 2019 non effettuati dall'ufficio riscossioni e dal precedente gestore, considerato che la convenzione scaduta non è stata rinnovata, decidendo di procedere internamente.
Linea di programma	1 – un territorio governato con equilibrio

Copia informatica

Outcome	Rafforzamento del sistema democratico del paese e della fiducia verso l'amministrazione, aumento della percezione di sicurezza e miglioramento dei rapporti tra l'Ente ed i residenti, in una sorta di nuovo "patto" con i cittadini
Obiettivo strategico	4 – Impostare il bilancio su criteri di equilibrio, trasparenza ed equità
Obiettivo operativo	2 – Revisione, con i mezzi a disposizione, di tasse e tariffe, agevolando le famiglie a basso reddito. Le azioni combinate di lotta all'evasione e di efficientamento dell'azione amministrativa possono aprire spazi per la riduzione della pressione fiscale e tariffaria, da valutare in termini di compatibilità complessiva.
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	4 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Assessore	Fabio Romagnoli
Responsabile settore	Letizia Ristauri
Priorità/Peso percentuale	55%
Durata (triennio 2020-2022)	2020
Settori / servizi coinvolti	Settore risorse e controlli
Utenti/portatori di interessi	

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Studio di fattibilità	Entro il	30/06/2020					
Recupero riscossione coattiva	Liste di carico emesse/liste di carico da lavorare	100% (8 su 8)					

Copia informatica

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Analisi costi e attività	S/N	Prevista			x	x								
		Realizzata												
Realizzazione studio con informativa in giunta	S/N	Prevista					x	x						
		Realizzata												
Predisposizione e affidamento liste di carico IMU, TASI e TARES fino a 2017	S/N	Prevista	x	x	x	x								
		Realizzata												
Predisposizione e affidamento liste di carico IMU, TASI 2018	S/N	Prevista					x	x	x					
		Realizzata												
Predisposizione e affidamento liste di carico IMU, TASI 2019	S/N	Prevista								x	x	x		
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Le attività potrebbero subire ritardi o essere realizzate in parte a causa dell’epidemia da coronavirus.

Copia informatica

Obiettivo gestionale	**VERIFICA DELLE AGEVOLAZIONI RICHIESTE PER LOCAZIONI CON CANONE CONCORDATO E COMODATI. ANNO 2015**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Negli anni in cui il servizio era conferito in Unione, non è stata fatta una verifica puntuale dell'effettiva sussistenza dei requisiti in capo ai richiedenti di agevolazioni legate a locazioni a canone concordato o comodati. Alla luce delle risultanze emerse, da un'analisi fatta a campione di tali posizioni, si ritiene di effettuare una verifica completa di tutte le posizioni per almeno l'anno 2015.
Linea di programma	1 – un territorio governato con equilibrio
Outcome	Rafforzamento del sistema democratico del paese e della fiducia verso l'amministrazione, aumento della percezione di sicurezza e miglioramento dei rapporti tra l'Ente ed i residenti, in una sorta di nuovo "patto" con i cittadini
Obiettivo strategico	4 – Impostare il bilancio su criteri di equilibrio, trasparenza ed equità
Obiettivo operativo	2 – Revisione, con i mezzi a disposizione, di tasse e tariffe, agevolando le famiglie a basso reddito. Le azioni combinate di lotta all'evasione e di efficientamento dell'azione amministrativa possono aprire spazi per la riduzione della pressione fiscale e tariffaria, da valutare in termini di compatibilità complessiva.
Missione	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	4 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Assessore	Fabio Romagnoli
Responsabile settore	Letizia Ristauri
Priorità/Peso percentuale	35%
Durata (triennio 2020-2022)	2020
Settori / servizi coinvolti	
Utenti/portatori di interessi	

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020

Copia informatica

Posizioni controllate	Numero posizioni controllate/numero posizioni dichiarate	100%					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Verifica contratti	S/N	Prevista	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
		Realizzata												
Verifica requisiti	S/N	Prevista	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
		Realizzata												
Eventuale richiesta documentazione integrativa	S/N	Prevista	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
		Realizzata												
Eventuale accertamento/ liquidazione sanzione	S/N	Prevista		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Le attività potrebbero subire ritardi o essere realizzate in parte a causa dell’epidemia da coronavirus.

Copia informatica

9.4 Le risorse finanziarie

RISTAURI	Competenza 2020	Cassa 2020	Residui	Competenza 2021	Competenza 2022
Entrata corrente	5.790.000,00	9.061.531,18	3.271.531,18	5.573.500,00	5.507.000,00
Spesa corrente	155.800,00	330.967,56	175.167,56	187.550,00	102.550,00
Entrata investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

9.5 Le risorse umane

categoria	dipendente
RESPONSABILE	Ristauri Letizia
D	Canattieri Luca
C	Gambetti Normanna
B	Di Gioia Angela

Sono assegnate al settore le risorse strumentali costituite da macchinari, attrezzature, impianti, sistemi informatici, arredi e automezzi inclusi nell'inventario dei beni mobili.

Copia informatica

10 – COMANDO POLIZIA LOCALE

10.1 Organigramma

10.2 – Le funzioni e le attività ordinarie

Servizio Amministrativo
A questo servizio fanno capo le attività e procedure riconducibili a:

- Gestione attività amministrative collegate a tutte le funzioni della Polizia Locale e in particolare gestione iter delle violazioni accertate, dalla verbalizzazione alla riscossione o archiviazione, bilancio e materiale
- Occupazione temporanea spazi ed aree pubbliche
- Pubblicità sulle strade
- Pubblicità fonica
- Gare, raduni atletici e auto- moto raduni
- Permessi codice della strada
- Gestione graduatorie mercati e fiere

Copia informatica

- Attività di Polizia Giudiziaria
- Attività di Pubblica Sicurezza
- Ordinanze temporanee sulla circolazione
- Vigilanza durante le manifestazioni/eventi
- Controllo entrata-uscita
- Interventi di educazione stradale
- ASO/TSO

Servizio Esterno
A questo servizio fanno capo le attività e procedure riconducibili a:

- Attività di prevenzione
- Controllo e videosorveglianza
- Accertamento infrazioni CDS
- Rilevazioni incidenti stradali
- Controlli osservanza leggi, regolamenti e ordinanze comunali
- Controllo attività commerciali e artigianali
- Controlli edilizi
- Attività di Polizia Giudiziaria
- Attività di Pubblica Sicurezza
- Controlli sulla residenza e dimora delle persone
- Vigilanza durante le manifestazioni/eventi
- Controllo entrata-uscita alunni plessi scolastici
- Interventi di educazione stradale
- Servizio di pronto intervento
- Servizio di protezione civile
- Controlli sulla residenza e dimora delle persone
- ASO/TSO

Copia informatica

10.3 – Obiettivi gestionali

Obiettivo gestionale	**POTENZIAMENTO DEI SISTEMI DI VIDEO SORVEGLIANZA E DEL CONTROLLO DEL TERRITORIO (COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020)**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Al fine di aumentare il controllo e la sicurezza urbana, in sinergia con le altre forze di polizia presenti nel territorio, si intende potenziare l'impiego di sistemi di video sorveglianza e di controllo tassi alcolemici mediante etilometro
Linea di programma	1 – un territorio governato con equilibrio
Outcome	Rafforzamento del sistema democratico del paese e della fiducia verso l'amministrazione, aumento della percezione di sicurezza e miglioramento dei rapporti tra l'Ente ed i residenti, in una sorta di nuovo "patto" con i cittadini
Obiettivo strategico	5 – Rendere il paese più sicuro
Obiettivo operativo	3 - Potenziare il corpo di Polizia Locale e favorire sinergie tra la stessa PL e le forze dell'ordine, per un migliore controllo del territorio e per contrastare e prevenire comportamenti illeciti (L'obiettivo, precedentemente istituzionale, dal 2019 è assegnato alla Polizia Locale)
Missione	3 – Ordine pubblico e sicurezza
Programma	1 – Polizia locale e amministrativa
Assessore	Maurizio Mazzanti
Responsabile settore	Maurizio Murrone
Priorità/Peso percentuale	15%
Durata (triennio 2020-2022)	2020-2022
Settori / servizi coinvolti	
Utenti/portatori di interessi	cittadini

Descrizione indicatore	formula	Target	Target previsto	Target previsto	Target	Target finale	Percentuale

Copia informatica

		previsto 2020	2021	2022	raggiunto al 30/06/2020	2020	di raggiungimento 2020
Ore di presenza in strada (media giornaliera)	2020>2019 (1 ora giornaliera)	1.30 H					
Controllo tasso alcolemico	Giorni di controllo/giorni settimana	6 su 7					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Attivare i Controlli ex art 80 e 193 del codice stradale (video sorveglianza e controlli abbandoni rifiuti) (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista									X	X	X	X
		Realizzata	X	X	X									
Attivare controlli ex art 186 del codice stradale (etilometro) (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista									X	X	X	X
		Realizzata	X											

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	La realizzazione dell'obiettivo, secondo quanto programmato, è vincolata al potenziamento previsto dell'organico. Inoltre il raggiungimento dell'obiettivo potrà subire scostamenti, anche di rilevo, causati dal perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19.

Copia informatica

Obiettivo gestionale	**ALERT SYSTEM E CONTROLLO IDROGEOLOGICO**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Nel 2020 partirà il sistema di "Alert System", strumento che consentirà di fornire un tempestivo avviso alla cittadinanza in caso emergenze. Compito del comando di polizia locale sarà il monitoraggio delle allerte e la gestione di criticità sul territorio al fine di prevenire potenziali situazioni di pericolo per la sicurezza pubblica. Si organizzeranno incontri con le consulte al fine di implementare le liste utenti nel rispetto della normativa sulla privacy. Collaborando con il gruppo coer, si procederà inoltre al monitoraggio per prevenire eventuali problematicità di natura idrogeologica a seguito dell'evento alluvionale che ha colpito il nostro territorio nel 2019. Il corpo di polizia locale si occuperà del coordinamento dei volontari e delle opportune segnalazioni agli uffici preposti nel caso di riscontro di potenziali situazioni di pericolo.
Linea di programma	1 – un territorio governato con equilibrio
Outcome	Rafforzamento del sistema democratico del paese e della fiducia verso l'amministrazione, aumento della percezione di sicurezza e miglioramento dei rapporti tra l'Ente ed i residenti, in una sorta di nuovo "patto" con i cittadini
Obiettivo strategico	5 – Rendere il paese più sicuro
Obiettivo operativo	1 - Strutturare sistemi di monitoraggio che migliorino la percezione del grado di sicurezza del territorio, innescando cicli virtuosi e comportamenti attivi e responsabili sul tema della legalità. Promuovere, in accordo con i cittadini, strumenti operativi per la segnalazione di particolari eventi critici
Missione	3 – Ordine pubblico e sicurezza
Programma	2 – Sistema integrato di sicurezza urbana
Assessore	Maurizio Mazzanti
Responsabile settore	Maurizio Murrone
Priorità/Peso percentuale	15%
Durata (triennio 2020-2022)	2020-2022
Settori / servizi coinvolti	Settore affari generali, settore lavori pubblici e manutenzioni
Utenti/portatori di interessi	Coer e cittadini

Descrizione indicatore	formula	Target	Target previsto	Target previsto	Target	Target finale	Percentuale

Copia informatica

		previsto 2020	2021	2022	raggiunto al 30/06/2020	2020	di raggiungimento 2020
Definizione lista utenti	Entro il	settembre					
Controlli e predisposizioni cartografiche e georeferenziali	Numero report monitoraggio territorio controllati	1 a settimana					

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Incontri con consulte	S/N	Prevista									x	x		
		Realizzata												
Inserimento e aggiornamento delle liste nel software	S/N	Prevista									x	x	x	x
		Realizzata												
Coordinamento volontari coer	S/N	Prevista			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
		Realizzata												
Controllo report	S/N	Prevista									x	x	x	x
		Realizzata												

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	Il raggiungimento dell'obiettivo potrà subire scostamenti, anche di rilevo, causati dal perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19.

Copia informatica

Obiettivo gestionale	**LA PREVENZIONE PER IL BENE DELLA COMUNITÀ – IL CONTROLLO DEGLI APPARECCHI PER IL GIOCO LECITO (COLLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA N.8 DEL 21/01/2020) MOMEMTANEAMENTE SOSPESO CAUSA COVID - 19**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Nel 2020 partirà l'attività capillare di controllo degli esercizi pubblici e commerciali per verificare il rispetto della normativa relativa alla regolare tenuta e all'utilizzo corretto degli apparecchi per il gioco lecito.
Linea di programma	1 – un territorio governato con equilibrio
Outcome	Rafforzamento del sistema democratico del paese e della fiducia verso l'amministrazione, aumento della percezione di sicurezza e miglioramento dei rapporti tra l'Ente ed i residenti, in una sorta di nuovo "patto" con i cittadini
Obiettivo strategico	5 – Rendere il paese più sicuro
Obiettivo operativo	2 – Responsabilizzare i cittadini e valorizzare gli apporti individuali orientati al benessere della comunità, individuando i diversi livelli di responsabilità
Missione	3 – Ordine pubblico e sicurezza
Programma	2 – Sistema integrato di sicurezza urbana
Assessore	Maurizio Mazzanti
Responsabile settore	5%
Priorità/Peso percentuale	
Durata (triennio 2020-2022)	2020-2022
Settori / servizi coinvolti	Suap
Utenti/portatori di interessi	cittadini

Descrizione indicatore	formula	Target previsto 2020	Target previsto 2021	Target previsto 2022	Target raggiunto al 30/06/2020	Target finale 2020	Percentuale di raggiungimento 2020
Numero controlli	Effettuati su programmati (100%)						

Copia informatica

attività	eseguita		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
Controllo del rispetto degli orari (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista												
		Realizzata	x	x	x									
Verifica della regolare tenuta degli apparecchi (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista												
		Realizzata	x	x	x									
Verifica sulla regolarità delle concessioni (D.G. 8/2020)	S/N	Prevista												
		Realizzata	x	x	x									

Risultati al 30/6/2020	
Risultati al 31/12/2020	
Note e segnalazioni	La realizzazione dell'obiettivo ,secondo quanto programmato, è vincolata al potenziamento previsto dell'organico. Inoltre il raggiungimento dell'obiettivo potrà subire scostamenti, anche di rilevo, causati dal perdurare dallo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19.

Obiettivo gestionale	**LA GESTIONE EMERGENZA CORONAVIRUS**
Descrizione obiettivo gestionale e risultati e impatti attesi	Lo stato di emergenza epidemiologica da covid – 19 ha influito pesantemente sull'attività del Comando dovendo intensificare il controllo del territorio al fine di far rispettare le misure di sicurezza contenute nei vari decreti e ordinanze che si sono susseguite e che, presumibilmente, continueranno a susseguirsi. Il corretto adempimento delle direttive ha comportato un incremento dei controlli al fine di far rispettare le misure restrittive atte a ridurre il contagio con un intensificarsi delle ore di pattugliamento in sinergia con le altre forze dell'ordine presenti sul territorio. E' rilevante anche l'impegno per la gestione e il supporto al Centro Operativo Comunale di Protezione Civile e si è proceduto a garantire un continuo scambio di segnalazioni e informazioni reciproche fra amministrazione e cittadinanza.

Copia informatica

Linea di programma	1 – un territorio governato con equilibrio
Outcome	Rafforzamento del sistema democratico del paese e della fiducia verso l'amministrazione, aumento della percezione di sicurezza e miglioramento dei rapporti tra l'Ente ed i residenti, in una sorta di nuovo "patto" con i cittadini
Obiettivo strategico	5 – Rendere il paese più sicuro
Obiettivo operativo	3 - Potenziare il corpo di Polizia Locale e favorire sinergie tra la stessa PL e le forze dell'ordine, per un migliore controllo del territorio e per contrastare e prevenire comportamenti illeciti (L'obiettivo, precedentemente istituzionale, dal 2019 è assegnato alla Polizia Locale)
Missione	3 – Ordine pubblico e sicurezza
Programma	1 – Polizia locale e amministrativa
Assessore	Maurizio Mazzanti
Responsabile settore	Maurizio Murrone
Priorità/Peso percentuale	50 %
Durata (triennio 2020-2022)	2020-2022
Settori / servizi coinvolti	
Utenti/portatori di interessi	cittadini

Il presente obiettivo, poiché legato ad uno stato di emergenza e straordinarietà, non può essere declinato in indicatori di performance e in attività calendarizzate in quanto non è possibile effettuare una programmazione di medio - lungo termine.

Si tenga presente che tutte le attività del Corpo di Polizia Locale potrebbero essere sospese nel caso di positività e/o contagio al COVID-19 di uno o più operatori.

10.4 Le risorse finanziarie

Copia informatica

MURRONE	Competenza 2020	Cassa 2020	Residui	Competenza 2021	Competenza 2022
Entrata corrente	189.300,00	1.257.190,18	1.067.890,18	189.300,00	189.300,00
Spesa corrente	103.850,00	118.837,88	14.987,88	103.850,00	103.850,00
Entrata investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spesa investimenti	0,00	34.843,46	34.843,46	0,00	0,00

10.5 Le risorse umane

categoria	dipendente
D	Murrone Maurizio (Comandate e capo settore)
C	Cesari Mirko
C	Zarri Loris
C	Angotti Stefania
D	Franchini Barbara (categoria C con incarico mansioni superiori cat. D)
C	Croci Ivano
C	Maisto Silvia
C	Amministrativo Fiorentini Sabrina (part time 18 ore)
B	Di Lucca Giulia (tempo determinato)

Sono assegnate al settore le risorse strumentali costituite da macchinari, attrezzature, impianti, sistemi informatici, arredi e automezzi inclusi nell'inventario dei beni mobili.

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Titolo	Descrizione Titolo	Tipologia	Descrizione Tipologia	Settore	Responsabile del Settore	Centro di costo	Descrizione centro di costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	10038	0	TASSA PER L'AMMISSIONE A CONCORSI A POSTI DI RUOLO	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	24143	0	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTI DI CITTADINANZA ATTIVA	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	721514	0	Contributo statale subentro in ANPR	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	721513	0	RIMBORSI CENSIMENTI	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	230162	0	TRASFERIMENTO PER TESSERINI CACCIA	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	310203	0	TRASFERIMENTO DALLA PROVINCIA PER TESSERINI RACCOLTA FUNGHI	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	760574	0	RIMBORSO SPESE DA PRIVATI PER MICROCHIPS CANI	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	14	PATRIMONIO	300,00	300,00	0,00	300,00	300,00
2020	140104	0	UFFICI GIUDIZIARI	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	450300	0	DIRITTI DI SEGRETERIA	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00
2020	730525	0	CANONE CONCESSIONE SERVIZIO STAMPA NOTIZIARIO COMUNALE	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	730521	0	RIMBORSI CAUSE LEGALI	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	5.000,00	11.597,00	6.597,00	5.000,00	5.000,00
2020	730536	0	RIMBORSO PER SERVIZI POSTALI TRIBUTI	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	730560	0	LASCITI, DONAZIONI, EREDITA'	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	500311	0	DIRITTI DI SEGRETERIA SU ATTI ANAGRAFICI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	1.600,00	1.600,00	0,00	1.600,00	1.600,00
2020	500312	0	DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE D'IDENTITA'	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	14.600,00	14.600,00	0,00	14.600,00	14.600,00
2020	720515	0	rimborso ministeriale istruttoria C.I.E	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	1.890,00	1.890,00	0,00	1.890,00	1.890,00
2020	720514	0	RIMBORSO SPESE PER RILEVAZIONI STATISTICHE DISPOSTE DALL'ISTAT	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	730537	0	RIMBORSO SERVIZI DEMOGRAFICI	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
2020	725518	0	STAMPA LISTE ELETTORALI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00
2020	725519	0	RIMBORSO SPESE PER ELEZIONI	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	88.472,84	98.098,15	9.625,31	0,00	44.000,00
2020	726524	0	RIMBORSO COSTO FOTOCOPIE	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	200,00	200,00	0,00	200,00	200,00
2020	19101485	0	LASCITI, DONAZIONI, EREDITA	4	Entrate in conto capitale	0500	Altre entrate in conto capitale	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	25	SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	15424143	0	Contributo regionale conto capitale progetti cittadinanza attiva	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	14	0	Riscossione entrate da istruttoria C.I.E. da trasferire al Ministero Interni	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0200	Entrate per conto terzi	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	50.000,00	50.486,91	486,91	50.000,00	50.000,00
2020	226154	0	ASSEGNAZIONE FONDI PER L'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE (ART. 4 L.R. 8/2000)	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	140103	0	CONTRIBUTO PER SCUOLE PARITARIE	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	25	SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	310209	0	CONTRIBUTI DA PROVINCIA PER SERVIZI SCOLASTICI	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	25	SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	144144	0	PROGETTO VIALI SICURI	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	150128	0	ASSEGNAZIONE FONDI PER DIRITTO ALLO STUDIO	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	62.000,00	62.000,00	0,00	62.000,00	62.000,00
2020	155127	0	ASSEGNAZIONE FONDI L.R. 285/97 - ATTIVITA' PARASCOLASTICHE E INTEGRATIVE	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	310207	0	TRASFERIMENTO DALLA PROVINCIA PER ASSEGNI DI STUDIO	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	320215	0	TRASFERIMENTO DA COMUNI L.R. 285/97 - ATTIVITA' PARASCOLASTICHE E INTEGRATIVE	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	3020101	0	Trasferimenti da enti locali assistenza scolastica	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2010428	0	Contributi da istituzioni private	2	Trasferimenti correnti	0104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	150126	0	contributo provinciale per trasporto scolastico	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	5.700,00	5.700,00	0,00	5.700,00	5.700,00
2020	24142	0	CONTRIBUTO DA REGIONE PRODOTTI LATTIERO CASEARI	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	130102	0	TRASFERIMENTO ORDINARIO DALLO STATO PER LE MENSE SCOLASTICHE	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	130102	1	(RIL. IVA) MENSA DOCENTI - COMPETENZA	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	26.000,00	26.000,00	0,00	26.000,00	26.000,00
2020	130102	2	(RIL. IVA) MENSA DOCENTI - GETTITO ARRETRATO	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	160130	0	ASSEGNAZIONE FONDI IN MATERIA DI ASILO NIDO	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	78.400,00	78.400,00	0,00	30.000,00	30.000,00
2020	160132	0	Assegnazione fondi per la qualificazione dei servizi educativi	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	79.000,00	79.000,00	0,00	0,00	0,00
2020	155129	0	ASSEGNAZIONE FONDI L.R. 285/97 - SERVIZI PER L'INFANZIA E I MINORI	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	160131	0	ASSEGNAZIONE FONDI SERVIZI INTEGRATIVI ASILO NIDO	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	320213	0	TRASFERIMENTO DA COMUNI L.R. 285/97 - SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	1.200,00	1.377,45	177,45	1.200,00	1.200,00
2020	300202	0	TRASFERIMENTO DALL'AZIENDA USL PER ASSISTENZA DOMICILIARE	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	32	ASSISTENZA DOMICILIARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	140108	0	RIMBORSO SOMME ANTICIPATE PER OBIETTORI DI COSCIENZA	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	211209	0	Contributo regionale per morosità incolpevole	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	220142	0	RIPARTIZIONE DEL FONDO SOCIO-ASSISTENZIALE ART. 41 L.R. 2/85	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	220700	0	INTERVENTI PIANI DI ZONA L. 328/2000	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	225153	0	TRASFERIMENTI PER AUTOMEZZI PER DISABILI L.R. 29/97	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	225155	0	INTERVENTI PER FAVORIRE ACCESSO ABITAZIONI	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	225461	0	CONTRIBUTI PER SPESE ASSISTENZIALI EMIGRATI-IMMIGRATI	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	310204	0	TRASFERIMENTO DALLA PROVINCIA PER ASSISTENZA PROFUGHI SLAVI	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	310224	0	trasferimenti da provincia per funzioni socio-assistenziali	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	320220	0	TRASFERIMENTI DAI COMUNI PER S.A.P. - SERVIZIO DI AIUTO ALLA PERSONA	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	320301	0	CONTRIBUTI DA COMUNI PER AIUTO FAMIGLIE NUMEROSE	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	320302	0	CONTRIBUTI DA COMUNI PER FONDO ANTICRISI	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	8.489,61	8.489,61	0,00	0,00
2020	320303	0	PROGETTO VOUCHER	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	340221	0	CONTRIBUTI DA FONDAZIONI-IPAB	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	340226	0	contributo a favore di clienti disagiati (hera)	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	340229	0	contributi enti pubblici-sociale	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	2.000,00	28.254,28	26.254,28	2.000,00	2.000,00

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Titolo	Descrizione Titolo	Tipologia	Descrizione Tipologia	Settore	Responsabile del Settore	Centro di costo	Descrizione centro di costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	211130103	0	Trasferimenti statali per i fenomeni migratori	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	630409	0	ENTRATE DA GESTIONE ERP	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	14	PATRIMONIO	162.000,00	162.000,00	0,00	162.000,00	162.000,00
2020	5751	0	RETTE UTENTI PER PROGETTO SPERIMENTALE	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	25	SCUOLA MATERNA	0,00	11.132,87	11.132,87	0,00	0,00
2020	3501	0	CONTRIBUTI SCUOLA MATERNA	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	25	SCUOLA MATERNA	0,00	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00
2020	530323	0	(RIL. IVA) RETTE SCOLASTICHE ARRETRATE	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	530326	0	(RIL. IVA) SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	140.000,00	239.562,74	99.562,74	140.000,00	140.000,00
2020	530328	0	(RIL. IVA) CENTRO ESTIVO	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	23.000,00	29.527,37	6.527,37	23.000,00	23.000,00
2020	800906	0	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	500,00	817,84	317,84	500,00	500,00
2020	530330	0	(RIL. IVA) CONCORSO SPESE DI TRASPORTO ALUNNI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	63.000,00	133.247,03	70.247,03	63.000,00	63.000,00
2020	530333	0	RIMBORSO SPESE SCUOLABUS	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
2020	530324	0	(RIL. IVA) MENSE E REFEZIONE SCOLASTICA	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	950.000,00	1.680.503,91	730.503,91	950.000,00	950.000,00
2020	530325	0	(RIL IVA)PASTI SERVIZI NON COMUNALI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	14.000,00	17.249,79	3.249,79	14.000,00	14.000,00
2020	580354	0	(RIL. IVA) RETTE DI FREQUENZA ASILO NIDO	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	430.000,00	636.066,62	206.066,62	480.000,00	480.000,00
2020	580357	0	(RIL. IVA) BABY SPAZIO	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	706,17	706,17	0,00	0,00
2020	590362	0	(RIL. IVA) PROVENTI DEL SERVIZIO DI TELESOCCORSO	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	32	ASSISTENZA DOMICILIARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	590370	0	(RIL. IVA) PROVENTI DEL SERVIZIO DI TRASPORTO ANZIANI E INVALIDI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	32	ASSISTENZA DOMICILIARE	2.500,00	3.235,15	735,15	2.500,00	2.500,00
2020	590361	0	RIMBORSO SPESE ASP	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	32	ASSISTENZA DOMICILIARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	730528	0	(RIL. IVA) SERVIZIO MENSA A NON DIPENDENTI - PROVENTI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	20.000,00	32.680,56	12.680,56	20.000,00	20.000,00
2020	340243	0	contributi da fondazioni-ipab	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	421.000,00	421.000,00	0,00	0,00
2020	730533	0	SOCIALE - INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	900906	0	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
2020	15401436	0	Trasferimento Regionale per recupero degli alloggi ERP come da DGR 682016	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	14	PATRIMONIO	0,00	235.098,54	235.098,54	0,00	0,00
2020	15401495	0	contributo regionale per interventi di manutenzione straordinaria alloggi erp	4	Entrate in conto capitale	0300	Altri trasferimenti in conto capitale	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2112211	0	Contributo da Provincia LR 41 1997	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	310208	0	TRASFERIMENTI DALLA PROVINCIA PER ORGANIZZAZIONE DI FIERE E MERCATI	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	131109	0	contributo regionale sicurezza	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	205139	0	ASSEGNAZIONE FONDI PER INDENNIZZO USURA STRADE	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	206105	0	fondo provinciale usura strade	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
2020	300206	0	CONTRIBUTO PER BOSCHETTO URBANO	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	15		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	610386	0	TASSA POSTEGGI DEI MERCATI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	760570	0	RIMBORSO SPESE COLLAUDO DISTRIBUTORI	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	711711	0	CONGUAGLIO SERVIZIO PUBBLICA ILLUMINAZIONE	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	13	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	740905	0	CANONE CONCESSIONE SERVIZIO FARMACIA	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	108.824,00	317.278,07	208.454,07	108.824,00	108.824,00
2020	710522	0	RIMBORSO SPESE PER ASSICURAZIONI DANNI	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00
2020	600372	0	(RIL IVA) PROVENTI DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	18	SERVIZI CIMITERIALI	48.906,00	48.906,00	0,00	48.906,00	48.906,00
2020	600374	0	PROVENTI DEI SERVIZI CIMITERIALI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	18	SERVIZI CIMITERIALI	165.000,00	165.000,00	0,00	165.000,00	165.000,00
2020	600400	0	PROVENTI DELLE CONCESSIONI CIMITERIALI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	18	SERVIZI CIMITERIALI	128.355,00	128.355,00	0,00	125.000,00	125.000,00
2020	740891	0	introiti e rimborsi diversi	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	740910	0	RECUPERO SU FONDI PROGETTISTI INTERNI	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	31.668,42	31.668,42	0,00	0,00
2020	15401431	0	URBANISTICA-RIQUALIFICAZIONE TESSUTO URBANO	4	Entrate in conto capitale	0300	Altri trasferimenti in conto capitale	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	17501140	0	CONTRIBUTO DA PROVINCIA PER SVILUPPO RETI COMMERCIALI	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	402020112	0	Contributi agli investimenti da privati	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	0,00	22.934,75	22.934,75	0,00	0,00
2020	421221	0	Contributo città metropolitana per il Bando periferie	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	4.376.596,15	4.800.000,00	423.403,85	0,00	0,00
2020	4212112	0	contributo regionale eventi sismici del 2012 per Palazzo Comunale (ordinanaza 11/2018)	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	168.150,00	168.150,00	0,00	0,00	0,00
2020	4212113	0	contributo regionale eventi sismici del 2012 per Villa Rusconi (ordinanaza 11/2018)	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	812.500,00	812.500,00	0,00	0,00	0,00
2020	1330750	0	RECUPERO TORRIONI	4	Entrate in conto capitale	0300	Altri trasferimenti in conto capitale	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	15401401	0	CONTRIBUTO PER IL RECUPERO DEI TORRIONI	4	Entrate in conto capitale	0300	Altri trasferimenti in conto capitale	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13301440	0	CONTR.STATO PIANO STRAORD. SICUR.SCUOLE	4	Entrate in conto capitale	0300	Altri trasferimenti in conto capitale	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	32125	0	CONTRIBUTO PER BOSCHETTO URBANO	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	15	PARCHI E AMBIENTE	9.750,00	9.750,00	0,00	7.800,00	1.950,00
2020	421119	0	Contributo per investimenti di messa in sicurezza	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	15401496	0	CONTRIBUTO REGIONALE PER QUALIFICAZIONE SISTEMI TERRITORIALI DUP L.R.28/13	4	Entrate in conto capitale	0300	Altri trasferimenti in conto capitale	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	15401497	0	CONTRIBUTO REGIONALE PER EDILIZIA SCOLASTICA	4	Entrate in conto capitale	0300	Altri trasferimenti in conto capitale	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1330770	0	CONTRIBUTO STATALE EDILIZIA SCOLASTICA	4	Entrate in conto capitale	0300	Altri trasferimenti in conto capitale	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	19001471	0	concessioni cimiteriali (aree,loculi,proventi)	4	Entrate in conto capitale	0500	Altre entrate in conto capitale	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	18.668,64	18.668,64	0,00	0,00
2020	19101497	0	TEATRO	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	21	TEATRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	19201497	0	CONTRIBUTO DA PRIVATI PER REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE E INTERVENTI STRAORDINARI	4	Entrate in conto capitale	0300	Altri trasferimenti in conto capitale	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	421120	0	Contributo statale DL 34 2019	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	23	IMPIANTI SPORTIVI	167.776,82	171.697,99	3.921,17	90.000,00	90.000,00
2020	4040105	0	Alienazione di attrezzature	4	Entrate in conto capitale	0400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	15402011	0	CONTRIBUTO REGIONALE SCUOLE	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	25	SCUOLA MATERNA	356.250,00	356.250,00	0,00	0,00	0,00
2020	154020111	0	Contributo Regionale scuola Mutuo BEI	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	25	SCUOLA MATERNA	0,00	29.512,80	29.512,80	0,00	0,00
2020	21201630	18	MUSEI E PINACOTECA	6	Accensioni prestiti	0300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21301632	0	MUTUI PASSIVI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	6	Accensioni prestiti	0300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21301632	5	IMPIANTI SPORTIVI	6	Accensioni prestiti	0300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	340247	0	progetti polizia municipale	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	470305	0	CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE - TEMPORANEA	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	32.000,00	32.000,00	0,00	32.000,00	32.000,00
2020	510319	0	INTROITI DA PARCOMETRI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	510314	0	VIOLAZIONI DI LEGGE, REGOLAMENTI, ORDINANZE SINDACALI	3	Entrate extratributarie	0200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00
2020	510316	0	CONTRAVVENZIONI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE	3	Entrate extratributarie	0200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Titolo	Descrizione Titolo	Tipologia	Descrizione Tipologia	Settore	Responsabile del Settore	Centro di costo	Descrizione centro di costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	510316	1	C.D.S.GETTITO DI COMPETENZA	3	Entrate extratributarie	0200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	150.000,00	499.409,72	349.409,72	150.000,00	150.000,00
2020	510316	2	C.D.S.GETTITO ARRETRATO	3	Entrate extratributarie	0200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	0,00	716.344,06	716.344,06	0,00	0,00
2020	510318	0	RIMBORSO SPESE DI NOTIFICA E POSTALI	3	Entrate extratributarie	0200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	4.000,00	6.136,40	2.136,40	4.000,00	4.000,00
2020	510320	0	Sanzioni da violazioni regolamento gestione rifiuti	3	Entrate extratributarie	0200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	750554	0	RECUPERO SPESE PER DOCUMENTAZIONE INCIDENTI STRADALI	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	300,00	300,00	0,00	300,00	300,00
2020	408	0	ADDIZIONALE COMUNALE SUL CONSUMO DELL'ENERGIA ELETTRICA	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	5010	0	IMPOSTA COMUNALE SULL'INCREMENTO DI VALORE DEGLI IMMOBILI	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	5120	0	ADDIZIONALE IRPEF	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	2.200.000,00	2.200.042,34	42,34	2.250.000,00	2.250.000,00
2020	5353	0	QUOTA CINQUE PER MILLE IRPEF	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	8.800,00	8.800,00	0,00	8.800,00	8.800,00
2020	10510	0	FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10520	0	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	1.212.000,00	1.212.810,74	810,74	1.250.000,00	1.300.000,00
2020	24141	0	CONTRIBUTO METANO	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	22.602,00	22.602,00	0,00	22.602,00	22.602,00
2020	130100	0	FONDI ERARIALI PER IL FINANZIAMENTO DEL BILANCIO ORDINARIO	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	130100	1	ORDINARIO	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	130100	2	CONSOLIDATO	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	130100	3	PER LO SVILUPPO DEGLI INVESTIMENTI IN MUTUI CONTRATTI ENTRO IL 1993	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	130100	7	CONTRIBUTO IMPOSTA SOSTITUTIVA BOC	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	130100	8	TRASFERIMENTO STATO CREDITO D'IMPOSTA	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	130100	9	TRASFERIMENTO STATO ICI ABITAZIONE PRINCIPALE	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	130100	10	RIMBORSO TIA SCUOLE	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00
2020	130100	11	TRASFERIMENTO ORDINARIO "CONVENZIONALE"	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	130100	12	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	385.000,00	385.000,00	0,00	385.000,00	385.000,00
2020	140110	0	CONTRIBUTI PER INCREMENTI STIPENDIALI DEI SEGRETARI	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	180134	0	ASSEGNAZIONE FONDI PER INTERESSI SU MUTUI	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	362112	0	trasferimenti da amministrazioni locali per eventi calamitosi	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
2020	570350	0	CANONE PER I SERVIZI DI PUBBLICA FOGNATURA E DEPURAZIONE	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	570350	3	INSEDIAMENTI PRODUTTIVI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	570353	0	RIMBORSO RATE MUTUI SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	340242	0	CONTRIBUTO DA ISTITUTO CREDITO SPORTIVO	3	Entrate extratributarie	0300	Interessi Attivi	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	6.176,00	6.176,00	0,00	0,00	0,00
2020	660448	0	INTERESSI ATTIVI DALLA TESORERIA PROVINCIALE DELLO STATO	3	Entrate extratributarie	0300	Interessi Attivi	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	670450	0	INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI BANCARI E POSTALI	3	Entrate extratributarie	0300	Interessi Attivi	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	680458	0	INTERESSI CASSA DD.PP. SULLE SOMME SOMMINISTRATE (ART. 5 CO. 9 D.L. 444/95)	3	Entrate extratributarie	0300	Interessi Attivi	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	690691	0	DIVIDENDO HERA EX SEABO S.P.A.	3	Entrate extratributarie	0400	Altre entrate da redditi di capitale	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	690692	0	Dividendi gestione farmacia	3	Entrate extratributarie	0400	Altre entrate da redditi di capitale	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	6.700,50	6.700,50	0,00	6.700,50	6.700,50
2020	130100	6	CONTRIBUTO IVA GENERALE	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	300300	0	IVA SPLIT, COMMERCIALE E REVERSE CHARGE	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	300301	0	Entrate da debito IVA derivante dalla scisssione contabile IVA (Split payment commerciale)	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	125.000,00	138.437,04	13.437,04	125.000,00	125.000,00
2020	300302	0	Entrate per sterilizzazione contabile dell'IVA (Reverse Charge)	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	12.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	12.000,00
2020	730532	0	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	10.000,00	10.824,00	824,00	10.000,00	10.000,00
2020	730534	0	(RIL IVA) INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	730535	0	(RIL IVA) RIMBORSI DA S.TE.P. BUDRIO SRL	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	186.412,74	186.412,74	0,00	0,00
2020	3050202	0	Entrate per rimborisi di imposte (dirette, indirette, IVA a credito)	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	70.500,00	70.500,00	0,00	12.500,00	12.500,00
2020	30502030	0	Recupero somme non dovute o incassate in eccesso	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00
2020	730526	0	(RIL. IVA) SERVIZIO MENSA DIPENDENTI DELL'ENTE - PROVENTI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	1.100,00	1.100,00	0,00	1.100,00	1.100,00
2020	730524	0	RIMBORSO COSTO FOTOCOPIE	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	19201490	0	PRELIEVO C/C BANCARIO MUTUO CON ISTITUTI PRIVATI	4	Entrate in conto capitale	0300	Altri trasferimenti in conto capitale	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	19201490	8	SEDE MUNICIPALE	4	Entrate in conto capitale	0300	Altri trasferimenti in conto capitale	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	14	PATRIMONIO	0,00	3.186,08	3.186,08	0,00	0,00
2020	11001000	0	BENI MOBILI E ATTREZZATURE - ALIENAZIONI	4	Entrate in conto capitale	0400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	17601505	0	RIMBORSO QUOTE DA COMUNI PER S.I.A.	4	Entrate in conto capitale	0300	Altri trasferimenti in conto capitale	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	36	SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13301100	0	TRASFERIMENTO PER ARREDI UFFICIO GIUDICE DI PACE	4	Entrate in conto capitale	0300	Altri trasferimenti in conto capitale	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1110400	0	ALIENAZIONE AZIONI SOCIETA' HERA SPA	5	Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0100	Alienazione di attività finanziarie	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	20101607	0	RISCOSSIONE CREDITI SOCIETA' PATRIMONIALE	5	Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0200	Riscossione crediti di breve termine	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	5.483.263,11	5.483.263,11	0,00	0,00
2020	20101605	0	RISCOSSIONE DI SOMME DA C/C FUORI T.U.	5	Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	20101606	0	RISCOSSIONE DI SOMME FUORI T.U.-MUTUI	5	Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	504721	0	prelievo deposito CDP teatro	5	Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
2020	21201630	26	RIQUALIFICAZIONE TESSUTO URBANO	6	Accensioni prestiti	0300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21201630	6	STRADE E PIAZZE	6	Accensioni prestiti	0300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21201630	24	EDIFICI E MONUMENTI STORICI	6	Accensioni prestiti	0300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21201630	4	VILLA RUSCONI E PARCO	6	Accensioni prestiti	0300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21201630	12	FABBRICATI COMUNALI	6	Accensioni prestiti	0300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21201630	0	MUTUI PASSIVI DALLA CASSA DD.PP.	6	Accensioni prestiti	0300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21201630	2	FOGNATURE E DEPURATORI	6	Accensioni prestiti	0300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21201630	16	CIMITERI	6	Accensioni prestiti	0300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	18	SERVIZI CIMITERIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21201630	21	TEATRO	6	Accensioni prestiti	0300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	21	TEATRO	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
2020	21201630	5	IMPIANTI SPORTIVI	6	Accensioni prestiti	0300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	4.051,98	4.051,98	0,00	0,00

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Titolo	Descrizione Titolo	Tipologia	Descrizione Tipologia	Settore	Responsabile del Settore	Centro di costo	Descrizione centro di costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	21201630	14	SCUOLE MATERNE	6	Accensioni prestiti	0300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	25	SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21201630	11	SCUOLE ELEMENTARI	6	Accensioni prestiti	0300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	26	SCUOLA ELEMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21201630	10	SCUOLA MEDIA	6	Accensioni prestiti	0300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	27	SCUOLA MEDIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21201630	9	ASILO NIDO	6	Accensioni prestiti	0300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21201630	15	SISTEMA INFORMATICO	6	Accensioni prestiti	0300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	36	SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	61400	0	ANTICIPAZIONE DI LIQUIDITA' - ART. 1 COMMI 11 E 13 D.L. 35/2013	6	Accensioni prestiti	0300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	6314999	0	Assunzione di debito per acquisizioni con pagamento frazionato	6	Accensioni prestiti	0300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	34.843,20	34.843,20	0,00	0,00
2020	63143000	0	Accensione prestiti da rinegoziazione	6	Accensioni prestiti	0300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21001610	0	ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	3.309.134,00	3.309.134,00	0,00	3.309.134,00	3.309.134,00
2020	5	1	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE DIPENDENTE PER CONTO DI TERZI	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0200	Entrate per conto terzi	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	6		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	5	2	ALTRE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO DIVERSE	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0200	Entrate per conto terzi	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	6		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	4	0	DEPOSITI CAUZIONALI	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0200	Entrate per conto terzi	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	02	SEGRETERIA GENERALE	10.000,00	11.342,80	1.342,80	10.000,00	10.000,00
2020	7	0	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0200	Entrate per conto terzi	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9	0	IVA DA SPLIT PAYMENT ISTITUZIONALE	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0100	Entrate per partite di giro	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	700.000,00	702.188,35	2.188,35	700.000,00	700.000,00
2020	10	0	IVA DA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0100	Entrate per partite di giro	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	125.000,00	125.018,61	18,61	125.000,00	125.000,00
2020	11	0	Destinazione incassi vincolati a spese correnti ai sensi dell'art. 195 del TUEL	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0100	Entrate per partite di giro	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	750.000,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00
2020	12	0	Reintegro incassi vincolati ai sensi dell'art. 195 del TUEL	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0100	Entrate per partite di giro	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	750.000,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00
2020	13	0	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0100	Entrate per partite di giro	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	50.000,00	50.122,00	122,00	50.000,00	50.000,00
2020	15	0	Altre entrate per partite di giro diverse	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0100	Entrate per partite di giro	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	16	0	RITENUTA 4%	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0100	Entrate per partite di giro	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
2020	5	0	RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0200	Entrate per conto terzi	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	16.152,24	16.152,24	0,00	0,00
2020	8	0	RISCOSSIONE IMPOSTE E TRIBUTI PER CONTO TERZI	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0200	Entrate per conto terzi	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	10.000,00	37.373,85	27.373,85	10.000,00	10.000,00
2020	1	2	CONTRIBUTO LAVORO AUTONOMO	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0100	Entrate per partite di giro	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2	2	LAVORO AUTONOMO	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0100	Entrate per partite di giro	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	80.000,00	80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00
2020	6	0	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE DEI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0100	Entrate per partite di giro	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00
2020	9999999999999996	0	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale						PALLADINO FRANCESCO			1.338.171,68	0,00	0,00	98.061,88	0,00
2020	9999999999999997	0	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti						PALLADINO FRANCESCO			224.585,37	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9999999999999998	0	Fondo di Cassa						PALLADINO FRANCESCO			2.851.053,12	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9999999999999999	0	Utilizzo Avanzo di Amministrazione						PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9999999999999999	1	Avanzo vincolato						PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9999999999999999	2	Avanzo di Amministrazione investimenti						PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9999999999999999	3	Avanzo di Amministrazione ammortamenti						PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9999999999999999	4	Avanzo di Amministrazione non vincolato						PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9999999999999999	5	di cui vincolato utilizzato anticipatamente						PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9999999999999999	6	utilizzo avanzo amministrazione vincolato						PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	22121210	0	Contributo regionale microzonazione	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	20.250,00	20.250,00	0,00	0,00	0,00
2020	2131999	0	Sponsorizzazioni da imprese Urbanistica	2	Trasferimenti correnti	0103	Trasferimenti correnti da Imprese	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	0,00	4.575,00	4.575,00	0,00	0,00
2020	290192	0	PROGETTO EUROPEO URBACT LINKS	2	Trasferimenti correnti	0105	Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	131107	0	TRASFERIMENTI PER IMPIANTI AUTO GPL-METANO	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	208141	0	TRASFERIMENTO L.R. 24/98 PER EVENTI ALLUVIONALI	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	209390	0	CONTIBUTO PER LA MESSA A DIMORA DI UN ALBERO PER OGNI NEONATO	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	209391	0	ESEMPLARI ARBOREI TUTELATI	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
2020	300205	0	TRASFERIMENTI PER TUTELA AMBIENTE	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	10.750,00	14.002,03	3.252,03	4.000,00	4.000,00
2020	320218	0	TRASFERIMENTI PER LA GESTIONE DEL CANILE INTERCOMUNALE	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	1.800,00	1.800,00	0,00	1.800,00	1.800,00
2020	340249	0	CONTRIBUTI ATO	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	340241	0	CONTRIBUTO CONAI ril iva	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	16	SMALTIMENTO RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	340248	0	SMALTIMENTO RIFIUTI ELETTRONICI	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	16	SMALTIMENTO RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21121716	0	Incentivazione raccolta differenziata dei rifiuti	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	16	SMALTIMENTO RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12828	0	BARRIERE ARCHITETTONICHE	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	09	EDILIZIA PRIVATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	760573	0	RIMBORSO SPESE CANILE DA COMUNI CONSORZIATI	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	570352	0	CANONE DI CONCESSIONE ACQUEDOTTO	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	625394	0	CANONE DI CONCESSIONE GASDOTTO	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	83.445,00	83.445,00	0,00	83.445,00	83.445,00
2020	625395	0	CANONE UTILIZZO RETI GAS REALIZZATE CON FINANZIAMENTO A SCOMPUTO ONERI URBANIZZAZIONE	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	26.500,00	26.500,00	0,00	26.500,00	26.500,00
2020	630408	0	FITTI ATTIVI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	630408	2	ALLOGGI LOCALI A PREZZO DI MERCATO	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	10.000,00	115.778,27	105.778,27	10.000,00	10.000,00
2020	630408	3	ALLOGGI A CANONE SOCIALE	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	1.440,00	1.543,08	103,08	1.440,00	1.440,00
2020	630408	4	ALTRI FABBRICATI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	34.900,00	86.683,46	51.783,46	34.900,00	34.900,00
2020	630408	5	CANONE AFFITTO LOCALI FARMACIA	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	183.022,54	183.022,54	0,00	0,00
2020	630408	6	CANONI LOCAZIONE ARRETRATI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	1.000,00	1.246,50	246,50	1.000,00	1.000,00
2020	630416	0	INCENTIVO PRODUZIONE ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	7.500,00	7.500,00	0,00	7.500,00	7.500,00
2020	640424	0	PROVENTI E RENDITE PATRIMONIALI DIVERSE	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	17.250,00	17.250,00	0,00	17.250,00	17.250,00
2020	710491	0	CONTRIBUTI DA PRIVATI PER LOCAZIONI AGEVOLATE	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	710490	0	RIMBORSO SPESE DA PARTE DEGLI AFFITTUARI DI LOCALI IN STABILI COMUNALI	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	10.500,00	19.462,67	8.962,67	10.500,00	10.500,00
2020	900900	0	RIMBORSO AFFITTI	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	490308	0	DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA URBANISTICA	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	09	EDILIZIA PRIVATA	70.000,00	70.094,27	94,27	70.000,00	70.000,00
2020	421210	0	CONTRIBUTO REGIONALE MICROZONAZIONE	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	4231910	0	Contributo di sostenibilità	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	19101480	0	CONTRIBUTI DA PRIVATI PER OPERE DI URBANIZZAZIONE	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	19101486	0	ESCUSSIONI E TRASFERIEMTNI PER COMPLETAMENTO OPERE E PRESA IN CARICO OPERE DI URBANIZZAIZONE	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
2020	19101487	0	CONTRIBUTO DA PRIVATI PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	0,00	1.082,19	1.082,19	0,00	0,00
2020	17601533	0	CONTRIBUTI DA COMUNI PER ELAB.PSC	4	Entrate in conto capitale	0300	Altri trasferimenti in conto capitale	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11101011	0	MONETIZZAZIONE PARCHEGGI	4	Entrate in conto capitale	0500	Altre entrate in conto capitale	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Titolo	Descrizione Titolo	Tipologia	Descrizione Tipologia	Settore	Responsabile del Settore	Centro di costo	Descrizione centro di costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	15401435	0	CONTRIBUTI REGIONALI GESTIONE PATRIMONIO	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	4312011	0	Trasferimento in conto capitale da Regione per ripristino danni terremoto	4	Entrate in conto capitale	0300	Altri trasferimenti in conto capitale	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	15401400	0	CONTR.REGIONE QUALIFICAZIONE ENERGETICA	4	Entrate in conto capitale	0300	Altri trasferimenti in conto capitale	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1110500	0	CESSIONE DI AREE PER USO PUBBLICO	4	Entrate in conto capitale	0400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11101004	0	FABBRICATI COMUNALI - ALIENAZIONI	4	Entrate in conto capitale	0400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	774.000,00	774.000,00	0,00	1.260.000,00	707.000,00
2020	11151015	0	RICAVI DALLA CESSIONE O RINUNCIA DI DIRTTI PATRIMONIALI	4	Entrate in conto capitale	0400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	70.000,00	70.000,00	0,00	70.000,00	70.000,00
2020	17501126	0	contributo-canile municipale	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	17501141	0	CONTRIBUTO DA PROVINCIA PER BONIFICHE AMBIENTALI	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	15401494	0	CONTRIBUTO PER TUTELA ACQUE E GESTIONE ASSOCIATA RISORSE IDRICHE	4	Entrate in conto capitale	0300	Altri trasferimenti in conto capitale	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	19001470	3	SANZIONI	4	Entrate in conto capitale	0100	Tributi in conto capitale	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	09	EDILIZIA PRIVATA	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00
2020	19001470	0	PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDILIZIE E SANZIONI PREVISTE DALLA DISCIPLINA URBANISTICA	4	Entrate in conto capitale	0500	Altre entrate in conto capitale	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	09	EDILIZIA PRIVATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	19001470	1	PROVENTI ORDINARI (INVESTIMENTI)	4	Entrate in conto capitale	0500	Altre entrate in conto capitale	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	09	EDILIZIA PRIVATA	700.000,00	700.000,00	0,00	400.000,00	400.000,00
2020	340251	0	CONTRIBUTI DA ENTI PUBBLICI - GEMELLAGGI	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	320232	0	UNIONE-RIMBORSO SPESE UFFICIO GARE	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	3502	0	CONTRIBUTI DA PRIVATI - GEMELLAGGI	2	Trasferimenti correnti	0102	Trasferimenti correnti da Famiglie	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	290191	0	CONTRIBUTO PARLAMENTO EUROPEO-EUROPA ALLARGATA	2	Trasferimenti correnti	0105	Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	40503020	0	Rimborsi recuperi e restituzioni di somme da parte di enti locali	4	Entrate in conto capitale	0500	Altre entrate in conto capitale	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	320227	0	trasferimenti da comuni per p.s.c.	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	320233	0	UNIONE-RIMBORSO PERSONALE COMANDATO	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	10.519,00	10.519,00	0,00	0,00
2020	700476	0	RIMBORSO INFORTUNI DA ASSICURAZIONI-INAIL	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	700484	0	RIMBORSO EMOLUMENTI PERSONALE COMANDATO PRESSO ALTRI ENTI	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	2.050,00	1.727.244,74	1.725.194,74	0,00	0,00
2020	700485	0	RIMBORSO SPESE PERSONALE TERRE DI PIANURA	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1	0	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0100	Entrate per partite di giro	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1	1	LAVORO DIPENDENTE	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0100	Entrate per partite di giro	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	400.000,00	400.000,00	0,00	400.000,00	400.000,00
2020	2	0	RITENUTE ERARIALI	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0100	Entrate per partite di giro	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2	1	LAVORO DIPENDENTE	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0100	Entrate per partite di giro	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	750.000,00	750.000,00	0,00	750.000,00	750.000,00
2020	3	0	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0100	Entrate per partite di giro	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	3	1	QUOTE SINDACALI	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0100	Entrate per partite di giro	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
2020	3	2	CESSIONI STIPENDIO	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0100	Entrate per partite di giro	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	35.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00	35.000,00
2020	3	4	RICONGIUNZIONE L.29/79	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0100	Entrate per partite di giro	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
2020	3	5	RISCATTI	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0100	Entrate per partite di giro	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
2020	3	7	EROGAZIONI LIBERALI	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	0100	Entrate per partite di giro	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
2020	102	0	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	102	1	ICI GETTITO DI COMPETENZA	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	102	2	ICI GETTITO ARRETRATO	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	193.917,86	193.917,86	0,00	0,00
2020	102	3	ICI SOPRATTASSE	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	102	4	ICI CONVENZIONALE	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	111	0	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	111	1	IMU GETTITO DI COMPETENZA	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	4.490.000,00	4.491.591,20	1.591,20	4.490.000,00	4.490.000,00
2020	111	2	IMU GETTITO ARRETRATO	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	600.000,00	2.316.719,28	1.716.719,28	550.000,00	500.000,00
2020	111	3	IMU gettito arretrato accertata con il supporto di terzi	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	30.000,00	52.558,00	22.558,00	20.000,00	20.000,00
2020	121	0	TASSA SUI SERVIZI COMUNALI (TASI)	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	306	0	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	306	1	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' GETTITO DI COMPETENZA	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	90.000,00	106.649,73	16.649,73	90.000,00	90.000,00
2020	306	2	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' GETTITO ARRETRATO	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	10.632,33	10.632,33	0,00	0,00
2020	306	3	IMPOSTA COMUNALE SOPRATTASSE	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	8034	0	TASSA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	8034	1	TARSU GETTITO DI COMPETENZA	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	103.581,60	103.581,60	0,00	0,00
2020	8034	2	TARSU GETTITO ARRETRATO	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	15.193,52	15.193,52	0,00	0,00
2020	8034	3	TARSU SOPRATTASSE	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	8533	0	TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI - TARES	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	213.711,09	213.711,09	0,00	0,00
2020	8540	0	TASSA SUI RIFIUTI (TARI)	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	271.539,24	271.539,24	0,00	0,00
2020	8541	0	Recupero tares tari imu	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	293.302,46	293.302,46	0,00	0,00
2020	8542	0	TARI gettito arretrato accertata con il supporto di terzi	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	180.000,00	293.278,29	113.278,29	25.500,00	10.000,00
2020	11058	0	DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11058	1	DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI GETTITO DI COMPETENZA	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0101	Imposte, tasse e proventi assimilati	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	17.000,00	21.386,57	4.386,57	15.000,00	14.000,00
2020	140116	0	QUOTA PARTECIPAZIONE ACCERTAMENTO TRIBUTARIO	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	470307	0	COSAP TEMPORANEA FIERE,MERCATI ESPETTACOLI VAGANTI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	11	SVILUPPO ECONOMICO	60.000,00	118.987,36	58.987,36	60.000,00	60.000,00
2020	470304	0	CANONE PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE - PERMANENTE	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	250.000,00	341.534,37	91.534,37	250.000,00	250.000,00
2020	470310	0	COSAP PERMANENTE GETTITO ARRETRATO	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	15.000,00	103.907,39	88.907,39	15.000,00	15.000,00
2020	470315	0	RIMBORSO DA HERA A COPERTURA SERVIZI COMUNALI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	55.000,00	110.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00
2020	680452	0	RITARDATO VERSAMENTO IMPOSTE E TASSE - INTERESSI DI MORA	3	Entrate extratributarie	0300	Interessi Attivi	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	680452	1	SERVIZIO TRIBUTI	3	Entrate extratributarie	0300	Interessi Attivi	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	3.000,00	3.040,89	40,89	3.000,00	3.000,00
2020	3541437	0	trasferimenti correnti LR 18 del 2000	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	15.000,00	15.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
2020	5502010102	0	Trasferimenti correnti da amministrazioni locali	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	21	TEATRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	5502010301	0	sponsorizzazioni da imprese	2	Trasferimenti correnti	0103	Trasferimenti correnti da Imprese	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	21	TEATRO	2.500,00	2.719,90	219,90	0,00	0,00
2020	129119	0	contributi regionali per finalità culturali	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	15.000,00	30.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Titolo	Descrizione Titolo	Tipologia	Descrizione Tipologia	Settore	Responsabile del Settore	Centro di costo	Descrizione centro di costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	310210	0	TRASFERIMENTI DALLA PROVINCIA PER FINALITA' CULTURALI	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	4.000,00	10.090,00	6.090,00	4.000,00	4.000,00
2020	310223	0	CONTRIBUTI CIOP	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	320214	0	TRASFERIMENTI DA COMUNI PER FINALITA' CULTURALI	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	1.500,00	1.675,00	175,00	1.500,00	1.500,00
2020	340225	0	CONTRIBUTI DA FONDAZIONI-CULTURA	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	340228	0	CONTRIBUTI DA ENTI PUBBLICI-CULTURA	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	310212	0	TRASFERIMENTO DALLA PROVINCIA PER UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1721	0	CITTA' SICURE	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	24	POLITICHE GIOVANILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	172172	0	progetti culturali	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	24	POLITICHE GIOVANILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	345250	0	CONTRIBUTI DA FONDAZIONI-SPORT	2	Trasferimenti correnti	0101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	24	POLITICHE GIOVANILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	3503	0	CONTRIBUTI PER SOSTEGNO AI MINORI	2	Trasferimenti correnti	0102	Trasferimenti correnti da Famiglie	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	24	POLITICHE GIOVANILI	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
2020	630412	0	(RIL. IVA) PROVENTI PER L'USO DI LOCALI ADIBITI STABILMENTE ED ESCLUSIVAMENTE A RIUNIONI NON ISTITUZIONALI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	14	PATRIMONIO	15.000,00	16.942,24	1.942,24	48.000,00	48.000,00
2020	540334	0	INTROITI PUBBLICITA' MUSEO	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	540336	0	ALTRI PROVENTI DA MUSEI E PINACOTECA	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	4.500,00	4.500,00	0,00	4.500,00	4.500,00
2020	810524	0	RIMBORSO COSTO FOTOCOPIE	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	810610	0	RIMBORSO SPESA BIBLIOTECA PER CORSI	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	1.800,00	1.800,00	0,00	2.000,00	2.000,00
2020	810906	0	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	550338	0	PROVENTI DEL TEATRO	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	21	TEATRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	550338	1	(RIL. IVA) SPETTACOLI TEATRALI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	21	TEATRO	2.550,00	2.550,00	0,00	3.000,00	4.000,00
2020	550338	2	(RIL. IVA) SERVIZIO DI GUARDAROBA	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	21	TEATRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	550338	3	(RIL. IVA) CONTRIBUTI DA PRIVATI-SPONSORIZZAZIONI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	21	TEATRO	10.000,00	24.468,15	14.468,15	10.000,00	5.000,00
2020	550338	4	(RIL. IVA) NOLEGGIO	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	21	TEATRO	0,00	12.947,37	12.947,37	0,00	0,00
2020	550338	5	(RIL. IVA) PROVENTI DIVERSI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	21	TEATRO	1.260,00	2.070,00	810,00	1.260,00	1.260,00
2020	550344	0	PROVENTI DA PUBBLICAZIONI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	550344	1	PROVENTI DA PUBBLICAZIONI - MUSEI E PINACOTECA	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	550344	3	pubblicazioni editore comune (RIL.IVA obbligo fatture)	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	300,00	300,00	0,00	300,00	300,00
2020	550345	0	PROVENTI DA INTERNET	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	550347	0	(RIL. IVA) sponsorizzazioni cultura	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	5.000,00	7.038,60	2.038,60	5.000,00	5.000,00
2020	610378	0	PROVENTI DA PRIMAVERANDA	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	340244	0	contributi da fondazioni-cultura	3	Entrate extratributarie	0500	Rimborsi e altre entrate correnti	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	560346	0	PROVENTI DA IMPIANTI E CENTRI SPORTIVI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	560346	1	(RIL. IVA) PALAZZO DELLO SPORT	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	23	IMPIANTI SPORTIVI	20.000,00	51.809,84	31.809,84	20.000,00	20.000,00
2020	560346	2	(RIL. IVA) PALESTRE	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	23	IMPIANTI SPORTIVI	30.000,00	55.767,92	25.767,92	30.000,00	30.000,00
2020	560346	4	ALTRI IMPIANTI SPORTIVI	3	Entrate extratributarie	0100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	23	IMPIANTI SPORTIVI	15.000,00	26.712,00	11.712,00	15.000,00	15.000,00
2020	15401437	0	Contributo Regionale Musei e bibioteche LR 18 2000	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	17501559	0	CONTRIBUTI DA PROVINCIA PER MUSEI, BIBLIOTECA, ARCHIVI E PINACOTECA	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	423321	0	Teatro Contributi da imprese	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	21	TEATRO	99.882,00	99.982,00	100,00	0,00	0,00
2020	4222121	0	Teatro Contributi da privati	4	Entrate in conto capitale	0200	Contributi agli investimenti	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	21	TEATRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	15401408	0	CONTRIBUTO PER ATTREZZATURE SPORTIVE	4	Entrate in conto capitale	0300	Altri trasferimenti in conto capitale	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	17801559	0	CONTRIBUTI VARI	4	Entrate in conto capitale	0300	Altri trasferimenti in conto capitale	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
											TOTALI	33.741.870,48	44.365.268,37	15.037.208,06	20.554.213,38	19.920.801,50

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Missione	Programma	Codice Liv. 1	Descrizione codice Liv. 1	Codice Liv. 2	Settore	Responsabile del Settore	Centro di Costo	Descrizione Centro di Costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui Iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	112316	0	SPESE PER LA PULIZIA DEI LOCALI MAGAZZINO	01	06	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	12	VIABILITA'	1.600,00	2.016,48	416,48	1.600,00	1.600,00
2020	114216	0	pulizia locali	01	05	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	14	PATRIMONIO	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
2020	114316	0	SPESE PER LA PULIZIA DEI LOCALI	01	05	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1152285	0	tutela e controllo della popolazione canina e felina	08	01	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2197525	0	contributo progetto cst	01	06	2	Spese in conto capitale	204	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	120316	0	pulizia dei locali	05	02	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	7.200,00	8.879,00	1.679,00	7.200,00	7.200,00
2020	121216	0	(RIL. IVA) pulizia dei locali	05	02	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	21	TEATRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	121316	0	(RIL. IVA) pulizia dei locali	05	02	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	21	TEATRO	0,00	1.336,40	1.336,40	0,00	0,00
2020	123316	0	(RIL. IVA) pulizia dei locali	06	01	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	23	IMPIANTI SPORTIVI	26.700,00	33.940,20	7.240,20	26.700,00	26.700,00
2020	125216	0	pulizia dei locali	04	01	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	25	SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	125316	0	pulizia dei locali	04	01	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	25	SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	126216	0	pulizia dei locali	04	02	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	26	SCUOLA ELEMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	126316	0	pulizia dei locali	04	02	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	26	SCUOLA ELEMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	127316	0	PULIZIA DEI LOCALI	04	02	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	27	SCUOLA MEDIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	128316	0	SPESE PER LA PULIZIA DEI LOCALI	04	07	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	130216	0	(RIL. IVA) pulizia dei locali	04	07	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	130316	0	(RIL. IVA) PULIZIA DEI LOCALI	04	07	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	30	REFEZIONE SCOLASTICA	6.350,00	8.264,96	1.914,96	6.350,00	6.350,00
2020	131316	0	(RIL. IVA) SPESE PER LA PULIZIA DEI LOCALI	12	01	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	134316	0	pulizia dei locali	03	01	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	34	POLIZIA MUNICIPALE	3.700,00	5.011,55	1.311,55	3.700,00	3.700,00
2020	1343207	0	sistema allerta meteo	03	01	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	34	POLIZIA MUNICIPALE	4.400,00	4.400,00	0,00	4.000,00	4.000,00
2020	2357525	0	PROGETTO CST	01	02	2	Spese in conto capitale	204	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	36	SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2357531	0	PROGETTO WI-FI	01	02	2	Spese in conto capitale	204	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	36	SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1017156	2	irap redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente	01	01	1	Spese correnti	102	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	1.275,00	1.562,37	287,37	1.275,00	1.275,00
2020	1017156	3	irap collaborazioni coordinate e continuative	01	01	1	Spese correnti	102	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1017156	4	irap prestazioni occasionali	01	01	1	Spese correnti	102	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	101323	0	Strutturazione piano industriale società partecipate	01	01	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	101324	0	incarichi esterni	01	01	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	101326	0	indennita di presenza ai consiglieri e componenti commissioni consiliari	01	01	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	3.080,00	5.500,00	2.420,00	3.080,00	3.080,00
2020	101331	0	difensore civico	01	01	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	101470	0	DEVOLUZIONI GETTONI DEI CONSIGLIERI	01	01	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	3.420,00	5.720,00	2.300,00	3.420,00	3.420,00
2020	1013162	0	pulizia locali-giudice di pace	02	01	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1013215	1	trattamento economico	01	01	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1013290	0	formazione -convegni amministratori	01	01	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1013497	0	prestazioni varie - organi istituzionali	01	01	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1013498	0	PROGETTI DI CITTADINANZA ATTIVA	01	03	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	700,00	1.400,00	700,00	700,00	700,00
2020	101570	2	province e città metropolitane	01	01	1	Spese correnti	104	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	101570	7	altri enti del settore pubblico	01	01	1	Spese correnti	104	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2015502	1	acquisto	01	01	2	Spese in conto capitale	202	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2015502	3	acquisto -giudice di pace	02	01	2	Spese in conto capitale	202	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2015504	1	acquisto	01	01	2	Spese in conto capitale	202	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2015505	0	Hardware	01	01	2	Spese in conto capitale	202	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
2020	2015750	1	acquisto	01	01	2	Spese in conto capitale	202	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	523,69	523,69	0,00	0,00
2020	20182018	0	ADESIONE LEPIDA S.P.A.	01	01	3	Spese per incremento attivita' finanziarie	301	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1027156	2	irap redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente	01	02	1	Spese correnti	102	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	783,12	783,12	0,00	0,00
2020	1027156	4	irap prestazioni occasionali	01	02	1	Spese correnti	102	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	102216	0	pulizie locali	01	02	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	102316	0	SPESE PER LA PULIZIA DEI LOCALI	01	02	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	102324	0	consulenze	01	02	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	102362	0	spese postali	01	02	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	33.000,00	47.051,31	14.051,31	33.000,00	33.000,00
2020	102364	0	rimborso spese di notifica ai comumi	01	02	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	200,00	545,53	345,53	200,00	200,00
2020	102366	0	liti,arbitraggi e consulenze a tutela delle ragioni del comune	01	02	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	76.655,51	103.401,20	26.745,69	25.000,00	25.000,00
2020	103370	0	adempimenti legge n. 81/2008	01	03	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1022202	0	acquisto riviste e pubblicazioni-segreteria	01	02	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1022206	0	acquisti segreteria generale	01	02	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	650,00	982,40	332,40	650,00	650,00
2020	1023163	0	QUOTA ISCRIZIONE ORDINE PROFESSIONALE	01	02	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1023190	0	rimborso spese notifica messo comunale	01	02	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1023203	0	gestione archivio comunale	01	02	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1023270	0	SPESE PER ESECUZIONE TESTAMENTO LANZONI V,	01	03	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	102317110	0	servizi ausiliari emergenza idrogeologica	11	01	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
2020	102533	0	diritti di segreteria di spettanza ministeriale	01	02	1	Spese correnti	104	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	10.000,00	13.870,73	3.870,73	10.000,00	10.000,00
2020	102570	3	comuni e unioni di comuni	01	02	1	Spese correnti	104	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	102570	7	altri enti del settore pubblico	01	02	1	Spese correnti	104	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	102570	8	imprese	01	02	1	Spese correnti	104	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	102570	9	altri soggetti	01	02	1	Spese correnti	104	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	500,00	726,66	226,66	500,00	500,00
2020	1025151	1	anci	01	02	1	Spese correnti	104	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	5.100,00	10.200,00	5.100,00	5.100,00	5.100,00
2020	1025151	2	aicre	01	02	1	Spese correnti	104	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	600,00	1.182,00	582,00	600,00	600,00
2020	1025151	3	lega autonomie locali	01	02	1	Spese correnti	104	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1025151	5	CIVITAS	01	02	1	Spese correnti	104	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	102866	0	liti,arbitraggi e consulenze a tutela delle ragioni del comune	01	02	1	Spese correnti	110	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	1.844,99	1.844,99	0,00	0,00
2020	102867	0	risarcimenti	01	02	1	Spese correnti	110	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2025502	1	acquisto	01	02	2	Spese in conto capitale	202	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2025504	1	acquisto	01	02	2	Spese in conto capitale	202	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2025506	1	acquisto	01	02	2	Spese in conto capitale	202	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1047156	4	irap prestazioni occasionali	01	07	1	Spese correnti	102	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	0,00	17,09	17,09	0,00	0,00
2020	1047156	5	irap compensi censimento	01	08	1	Spese correnti	102	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	104311	0	FORNITURE PER SERVIZI DEMOGRAFICI	01	07	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	500,00	560,66	60,66	500,00	500,00
2020	104371	0	rilevazioni statistiche disposte dall'istat	01	08	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	0,00	183,99	183,99	0,00	0,00
2020	1043270	0	censimenti	01	08	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	101570	4	Trasferimento Unione per rimborso straordinario per consultazioni elettorali	01	01	1	Spese correnti	104	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	770,00	770,00	0,00	0,00	770,00
2020	1045151	1	anusca	01	07	1	Spese correnti	104	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	910,00	910,00	0,00	910,00	910,00
2020	2025505	0	ACQUISTO SOFTWARE	01	02	2	Spese in conto capitale	202	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2045502	1	acquisto	01	07	2	Spese in conto capitale	202	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2045504	1	acquisto	01	07	2	Spese in conto capitale	202	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Missione	Programma	Codice Liv. 1	Descrizione codice Liv. 1	Codice Liv. 2	Settore	Responsabile del Settore	Centro di Costo	Descrizione Centro di Costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui Iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	14	0	Rimborso entrate da istruttoria C.I.E. da trasferire al Ministero Interni	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	702	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	50.000,00	51.326,41	1.326,41	50.000,00	50.000,00
2020	105156	1	compensi	01	11	1	Spese correnti	101	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	105156	2	contributi a carico ente	01	11	1	Spese correnti	101	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1057156	3	irap-collaborazioni cordinate e continuative	01	07	1	Spese correnti	102	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1057156	4	irap prestazioni occasionali	01	07	1	Spese correnti	102	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1057156	9	irap-incentivi	01	11	1	Spese correnti	102	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	105253	0	acquisto beni servizio	01	11	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	2.650,00	3.863,95	1.213,95	2.450,00	2.450,00
2020	105324	0	consulenze	01	11	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	105328	1	c.e.m.	01	07	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	3.500,00	10.284,12	6.784,12	3.000,00	4.000,00
2020	105354	0	onorari componenti seggi elettorali	01	07	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	23.900,00	23.900,00	0,00	0,00	13.400,00
2020	105355	0	altre spese per servizi	01	07	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1052150	1	notiziario comunale	01	11	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1052285	0	tutela e controllo della popolazione canina e felina	01	11	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	200,00	370,80	170,80	200,00	200,00
2020	1053150	1	notiziario comunale	01	11	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1053150	3	annunci su elenchi	01	11	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1053150	4	altro	01	11	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1053195	0	servizi in convenzione	01	11	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1053211	0	promozione marketing promozionale	01	11	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1053312	0	guida ai servizi-prodotti informativi	01	11	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1053551	0	Servizi ausiliari	01	07	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	14.666,84	19.841,24	5.174,40	0,00	7.500,00
2020	105842	0	Sgravi e rimborsi diversi (Rimborsi ad amministrazioni centrali)	01	07	1	Spese correnti	109	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	3.900,00	3.900,00	0,00	0,00	0,00
2020	2055502	1	acquisto	01	11	2	Spese in conto capitale	202	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2055504	1	acquisto	01	11	2	Spese in conto capitale	202	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108222	1	acquisto riviste e pubblicazioni	01	03	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108222	9	polizia municipale	01	03	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	400,00	400,00	0,00	400,00	400,00
2020	108222	10	segreteria	01	03	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108222	11	lavori pubblici	01	03	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108222	12	servizi economico finanziari e tributi	01	03	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108222	13	provveditorato	01	03	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108222	14	edilizia privata	01	03	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108222	15	cultura	01	03	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108222	16	ASSISTENZA	01	03	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108222	17	ANAGRAFE,STATO CIVILE,URP	01	03	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108222	18	PERSONALE	01	03	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108316	0	SPESE PER LA PULIZIA DEI LOCALI MUNICIPIO	01	03	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	24.000,00	31.415,72	7.415,72	24.000,00	24.000,00
2020	1083450	0	ABBONAMENTO A BANCHE DATI	01	03	1	Spese correnti	103	AFFARI GENERALI	BACCILIERI DIEGO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	288,99	288,99	0,00	0,00
2020	112281	0	(RIL. IVA) provviste generi alimentari	10	05	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1123301	0	(RIL IVA) APPALTO PASTI OPERAI	10	05	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	12	VIABILITA'	15.900,00	17.967,81	2.067,81	16.000,00	16.000,00
2020	11438	3	manutenzione per gestione erp	01	05	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	14	PATRIMONIO	162.000,00	162.000,00	0,00	162.000,00	162.000,00
2020	1145111	0	contributo affitti per famiglie indigenti	08	02	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1145133	0	FONDO INTEGRATIVI AFFITTI	08	02	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	14	PATRIMONIO	8.000,00	8.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
2020	21471571	0	Trasferimento ad ACER per ripristino alloggi ERP come da DGR682016	01	05	2	Spese in conto capitale	203	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	14	PATRIMONIO	0,00	232.995,12	232.995,12	0,00	0,00
2020	120287	1	informazione e pubblicita biblioteca	05	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1257156	10	irap fornitura lavoro temporaneo sc.mat.	04	01	1	Spese correnti	102	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	25	SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12529	2	manut atrezzature e arredi	04	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	25	SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12539	2	manut atrezzature e atrredi	04	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	25	SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	125212	0	Acquisto altri beni di consumo	04	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	25	SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	125218	0	spese per prodotti farmaceutici	04	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	25	SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1253121	0	(RIL. IVA) SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO	04	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	25	SCUOLA MATERNA	0,00	2.691,00	2.691,00	0,00	0,00
2020	1253350	0	fornitura lavoro temporaneo scuola materna	04	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	25	SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	125570	7	altri enti del settore pubblico	04	01	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	25	SCUOLA MATERNA	7.600,00	11.400,00	3.800,00	7.600,00	7.600,00
2020	125570	9	altri soggetti	04	01	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	25	SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	125570	10	Trasferimenti correnti ad istituzioni sociali private	04	01	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	25	SCUOLA MATERNA	15.100,00	15.100,00	0,00	15.100,00	15.100,00
2020	2255502	1	acquisto	04	01	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	25	SCUOLA MATERNA	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
2020	12629	2	manut atrezzature e arredi	04	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	26	SCUOLA ELEMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12639	2	manut atrezzature e arredi	04	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	26	SCUOLA ELEMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	126218	0	prodotti farmaceutici	04	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	26	SCUOLA ELEMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	126570	7	altri enti del settore pubblico	04	02	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	26	SCUOLA ELEMENTARE	8.200,00	12.800,00	4.600,00	8.200,00	8.200,00
2020	126574	0	fornitura gratuita libri	04	02	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	26	SCUOLA ELEMENTARE	31.000,00	35.056,89	4.056,89	31.000,00	31.000,00
2020	2265502	1	acquisto	04	02	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	26	SCUOLA ELEMENTARE	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
2020	2265504	1	acquisto	04	02	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	26	SCUOLA ELEMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12739	2	manut attrezzature e atrredi	04	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	27	SCUOLA MEDIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	127218	0	prodotti farmaceutici	04	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	27	SCUOLA MEDIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	127570	7	altri enti del settore pubblico	04	02	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	27	SCUOLA MEDIA	3.400,00	5.100,00	1.700,00	3.400,00	3.400,00
2020	2275502	1	acquisto	04	02	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	27	SCUOLA MEDIA	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
2020	128795	0	siae	04	07	1	Spese correnti	102	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1287156	3	irap collaborazioni coordinate e continuative	04	07	1	Spese correnti	102	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Missione	Programma	Codice Liv. 1	Descrizione codice Liv. 1	Codice Liv. 2	Settore	Responsabile del Settore	Centro di Costo	Descrizione Centro di Costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui Iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	1287156	4	irap prestazioni occasionali	04	07	1	Spese correnti	102	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12829	3	manut attrezzature e arredi direzione didattica	04	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	128284	0	nuovi progetti 6-18 anni	04	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	128376	0	interventi a favore di alunni portatori di handicap	04	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	500.000,00	619.886,94	119.886,94	0,00	0,00
2020	128377	0	(RIL. IVA) servizio di pre-post scuola	04	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	113.000,00	132.522,77	19.522,77	0,00	0,00
2020	128384	0	nuovi progetti 6-18 anni	04	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	128385	0	(RIL. IVA) centri estivi	04	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	21.036,58	21.036,58	0,00	0,00
2020	128399	0	POS pagoPA	04	06	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	500,00	583,85	83,85	500,00	500,00
2020	1283166	0	nuovi progetti 6-14 anni	04	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1283760	0	INTERVENTI A FAVORE DI ALUNNI PORTATORI DI HANDICAP	04	06	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
2020	1283770	0	(RIL IVA) SERVIZIO DI PRE-POST SCUOLA	04	06	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	116.000,00	116.000,00
2020	1283840	0	NUOVI PROGETTI 6-18 ANNI	04	06	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1283850	0	(RIL IVA) CENTRI ESTIVI	04	06	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00
2020	12831660	0	NUOVI PROGETTI 6-14 ANNI	04	06	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	128570	1	regione	04	07	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	128570	3	comuni e/o unioni di comuni	04	07	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	6.650,00	6.650,00	0,00	6.650,00	6.650,00
2020	128570	5	aziende sanitarie e ospedaliere	04	07	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	128570	7	altri enti del settore pubblico	04	07	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	20.000,00	23.526,60	3.526,60	20.000,00	20.000,00
2020	128570	9	altri soggetti	04	07	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	18.000,00	21.360,00	3.360,00	18.000,00	18.000,00
2020	128578	0	borse di studio	04	07	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	128579	0	contributi per buoni libro	04	07	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00
2020	128584	0	nuovi progetti 6-18 anni	04	07	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2282504	0	ACQUISTO AUSILI	04	06	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
2020	2285502	1	acquisto	04	07	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2285504	1	acquisto	04	07	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	129337	0	(RIL. IVA) spese per gare ed appalti	04	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	200.000,00	247.869,14	47.869,14	0,00	0,00
2020	1293286	0	linea f.e.r.	04	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1293350	0	(RIL. IVA) fornitura di lavoro temporaneo	04	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1293370	0	(RIL IVA) SPESE PER GARE ED APPALTI	04	06	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00
2020	12933500	0	(RIL IVA) FORNITURA DI LAVORO TEMPORANEO	04	06	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	129570	2	province e/o citta metropolitane	04	07	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	129570	3	comuni e/o unioni di comuni	04	07	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	129570	9	altri soggetti	04	07	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1295700	0	CONTRIBUTI AD ENTI PUBBLICI ED ALTRI SOGGETTI	04	06	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1295700	2	PROVINCE E/O CITTA METROPOLITANE	04	06	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1295700	3	COMUNI E/O UNIONI DI COMUNI	04	06	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1295700	9	ALTRI SOGGETTI	04	06	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2295506	1	(RIL. IVA) acquisto	04	07	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1307156	4	irap prestazioni occasionali	04	07	1	Spese correnti	102	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13071560	4	IRAP PRESTAZIONI OCCASIONALI	04	06	1	Spese correnti	102	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13039	2	(RIL. IVA) MANUTENZIONE ATTREZZATURE ED ARREDI	04	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	130218	0	(RIL. IVA) spese per prodotti farmaceutici	04	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	130281	0	(RIL. IVA) provviste generi alimentari e materiale per mense	04	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	130324	0	(RIL IVA) SPESE PER CONSULENZE	04	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	130470	0	Licenze utilizzo software	04	06	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	6.900,00	7.083,00	183,00	6.900,00	6.900,00
2020	1303119	0	(RIL. IVA) disinfestazione	04	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1303355	0	(RIL IVA) refezione scolastica	04	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	410.446,28	479.223,65	68.777,37	0,00	0,00
2020	1303356	0	(RIL. IVA) SERVIZI DI SUPPORTO REFEZIONE SCOLASTICA	04	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1302180	0	(RIL IVA) SPESE PER PRODOTTI FARMACEUICI	04	06	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00
2020	1302810	0	(RIL IVA) PROVVISTE GENERI ALIMENTARI E MATERIALE PER MENSE	04	06	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	400,00	400,00	0,00	400,00	400,00
2020	1303240	0	(RIL IVA) FORNITURA DI LAVORO TEMPORANEO	04	06	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13033550	0	(RIL IVA) REFEZIONE SCOLASTICA	04	06	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	329.553,72	329.553,72	0,00	750.000,00	750.000,00
2020	130570	7	AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	04	07	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	130570	9	AD ALTRI SOGGETTI	04	07	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1305700	0	CONTRIBUTI AD ENTI PUBBLICI ED ALTRI SOGGETTI	04	06	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1305700	7	AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	04	06	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	17.200,00	17.200,00	0,00	17.200,00	17.200,00
2020	2305502	1	(RIL. IVA) acquisto	04	07	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2305504	1	(RIL. IVA) acquisto	04	07	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	1.000,00	1.399,80	399,80	5.000,00	5.000,00
2020	2305530	0	Acquisto software	04	06	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1317261	0	BONIFICA RENANA	12	01	1	Spese correnti	102	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13139	2	(RIL. IVA) manut attrezzature e arredi	12	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
2020	131216	0	(RIL. IVA) pulizia dei locali	12	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	131218	0	(RIL. IVA) prodotti farmaceutici asilo nido	12	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	1.000,00	1.676,15	676,15	1.000,00	1.000,00
2020	1312121	0	(RIL. IVA) spese funzionamento del servizio	12	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	9.000,00	11.087,78	2.087,78	9.000,00	9.000,00
2020	1313300	0	(RIL IVA) gestione refezione asilo nido	12	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	48.000,00	53.773,37	5.773,37	50.000,00	50.000,00
2020	131281	0	(RIL. IVA) provviste generi alimentari e materiale per mense	12	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1312178	0	(RIL. IVA) baby spazio	12	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1312192	0	(RIL. IVA) prodotti farmaceutici-spese per l'infanzia e i minori	12	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1313121	0	(RIL. IVA) spese funzionamento del servizio	12	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	680.000,00	957.054,84	277.054,84	680.000,00	680.000,00
2020	1313124	0	progetti di qualificazione servizi per l'infanzia	12	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	950,00	950,00	0,00	1.000,00	1.000,00
2020	1313125	0	nuovi progetti 0-6 anni	12	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	967,40	967,40	0,00	0,00
2020	1313178	0	(RIL. IVA) baby spazio	12	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1313184	0	restituzione quote bando nido	12	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	131570	7	altri enti del settore pubblico	12	01	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1315124	0	progetti di qualificazione servizi per l'infanzia	12	01	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1315126	0	SERVIZI SPERIMENTALI	12	01	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1315184	0	RESTITUZIONE QUOTE BANDO ASILO NIDO	12	01	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1315960	0	contributi genitori in lista di attesa	12	01	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2315502	1	(RIL. IVA) acquisto-asilo nido	12	01	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2315504	1	(RIL. IVA) acquisto-asilo nido	12	01	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	132411	0	Noleggio mezzi per trasporto sociale	12	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	32	ASSISTENZA DOMICILIARE	7.500,00	8.261,32	761,32	7.500,00	7.500,00
2020	1322127	0	spese di funzionamento del servizio	12	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	32	ASSISTENZA DOMICILIARE	700,00	700,00	0,00	700,00	700,00
2020	1323127	1	canone d'appalto	12	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	32	ASSISTENZA DOMICILIARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1323127	2	altre spese	12	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	32	ASSISTENZA DOMICILIARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Missione	Programma	Codice Liv. 1	Descrizione codice Liv. 1	Codice Liv. 2	Settore	Responsabile del Settore	Centro di Costo	Descrizione Centro di Costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui Iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	1323131	0	(RIL. IVA)SERVIZIO TELESOCCORSO	12	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	32	ASSISTENZA DOMICILIARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	132570	9	altri soggetti	12	03	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	32	ASSISTENZA DOMICILIARE	35.000,00	48.812,73	13.812,73	35.000,00	35.000,00
2020	132570	21	TRASFERIMENTI AD ASP	12	03	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	32	ASSISTENZA DOMICILIARE	135.000,00	204.780,48	69.780,48	130.000,00	130.000,00
2020	133795	0	SIAE	12	07	1	Spese correnti	102	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1337156	3	irap collaborazioni coordinate e continuative	12	07	1	Spese correnti	102	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1337156	4	IRAP PRESTAZIONI OCCASIONALI	12	07	1	Spese correnti	102	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	133324	0	consulenze	12	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1332131	0	servizio telesoccorso	12	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1332132	0	interventi vari nel sociale	12	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1333128	0	centro diurno-rette	12	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1333129	0	soggiorni di vacanza	12	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1333131	0	servizio telesoccorso	12	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1333132	0	interventi vari nel sociale	12	04	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1333179	0	progetto area anziani	12	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1333255	0	sap-servizio di aiuto alla persona	12	04	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1333256	0	progetto immigrazione	12	04	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1333257	0	progetti area sociale	12	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	2.500,00	2.775,50	275,50	2.500,00	2.500,00
2020	1333375	0	PROGETTO SERVIZIO CIVILE	12	08	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1333410	0	progetto sportello unico	12	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1333420	0	VOUCHER-LAVORO ACCESSORIO OCCASIONALE	12	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1334132	0	interventi vari nel sociale	12	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	6.000,00	7.575,00	1.575,00	6.000,00	6.000,00
2020	13331090	0	interventi piano di zona L 38/2000	12	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	133217110	0	Forniture di beni di consumo emergenza idrogeologica	11	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	9.141,10	9.141,10	0,00	0,00
2020	133317110	0	Erogazione di servizi emergenza idrogeologica	11	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	4.659,60	4.659,60	0,00	0,00
2020	133570	3	comuni e/o unioni di comuni	12	07	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	8.500,00	8.500,00	0,00	8.500,00	8.500,00
2020	133570	5	aziende sanitarie e ospedaliere	12	07	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	407.000,00	508.706,00	101.706,00	407.000,00	407.000,00
2020	133570	7	altri enti del settore pubblico	12	07	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	133570	8	imprese	12	07	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	133570	9	altri soggetti	12	07	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	8.000,00	8.000,00	0,00	13.000,00	13.000,00
2020	133570	10	CONTRIBUTO PEDIATRIA DI GRUPPO	12	07	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	7.000,00
2020	133570	11	trasferimenti a nuclei familiari con minori	12	05	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	7.000,00	7.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
2020	133570	12	contributo a favore di clienti disagiati (hera)	12	04	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	133570	16	FONDO ABBATTIMENTO TARSU	12	05	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	12.000,00	77.702,92	65.702,92	12.000,00	12.000,00
2020	133570	18	PIANI DI ZONA L. 328/2000	12	07	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	133570	20	fondo sperimentale per abbattimento mutui-affitti	12	06	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	133570	22	fondo comunale emergenza economica	12	05	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	9.000,00	9.000,00	0,00	11.000,00	11.000,00
2020	133570	24	CONTRIBUTI A FAMIGLIE NUMEROSE	12	05	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	133570	26	FONDO ANTICRISI	12	05	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	133570	27	CONTRIBUTI INTERVENTI DI SUSSIDIARIETA'	12	05	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
2020	133570	28	FONDO ABBATTIMENTO TASI	12	05	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	133570	29	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI A CARATTERE SOCIALE	12	07	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1335129	0	soggiorni di vacanza	12	03	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1335130	0	rette di ricovero	12	03	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	40.000,00	49.530,93	9.530,93	40.000,00	40.000,00
2020	1335133	0	Fondo morosità incolpevole	12	06	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1335134	0	obiettori di coscienza	12	08	1	Spese correnti	104	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	23312219	0	Manutenzioni immobili ACER	12	06	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	23372312	0	contributi agli investimenti ad amministrazioni locali	12	06	2	Spese in conto capitale	203	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2332512	0	INTERVENTI PER ACCESSO AGLI ALLOGGI	12	06	2	Spese in conto capitale	204	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	103323	6	FORMAZIONE SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA	01	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ALLA PERSONA	BUONAGURELLI ANNA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1101176	1	COMPENSI	08	01	1	Spese correnti	101	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1101176	2	CONTRIBUTO A CARICO ENTE	08	01	1	Spese correnti	101	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1107156	6	irap-fondo progettazione	08	01	1	Spese correnti	102	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	110324	0	consulenze	08	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2101512	1	fabbricati	08	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	10	URBANISTICA	0,00	54.577,56	54.577,56	0,00	0,00
2020	1117156	4	irap prestazioni occasionali	03	01	1	Spese correnti	102	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	111314	15	enel mercatino	14	04	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	111324	0	consulenze	03	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1112145	0	spese per allestimento mercatino dell'antiquariato	14	04	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1112170	0	spese promozionali mercatino antiquariato	14	04	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1113145	0	spese allestimento mercatino	14	04	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1113146	0	piano del commercio	14	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1113182	0	manut ord beni mobili-mercati	14	04	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1113311	0	sportello unico	03	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	111570	2	province e/o citta metropolitane	03	01	1	Spese correnti	104	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	111570	9	altri soggetti	03	01	1	Spese correnti	104	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	111570	13	commercio	14	02	1	Spese correnti	104	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	111570	14	artigianato	14	01	1	Spese correnti	104	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	111570	15	agricoltura	16	01	1	Spese correnti	104	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	111570	19	incentivi progetti di riqualificazione negozi centro storico	14	02	1	Spese correnti	104	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1115144	0	spese per incontro nazionale sulla patata	16	01	1	Spese correnti	104	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1115151	1	cepa	14	04	1	Spese correnti	104	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	111842	0	sgravi e rimborsi diversi	03	01	1	Spese correnti	109	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2111524	0	CARTELLONISTICA MERCATO FUORI PORTA	14	02	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2115504	1	acquisto	03	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2115504	3	acquisto-servizio agricoltura	14	04	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2117523	0	TRASFERIMENTO A COMUNI PER MERCATO FUORI PORTA	14	02	2	Spese in conto capitale	204	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2117627	0	CONTRIBUTI PER SVILUPPO RETI COMMERCIALI	14	02	2	Spese in conto capitale	205	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21182118	0	ADESIONE SFERA	14	02	3	Spese per incremento attivita' finanziarie	301	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1123275	0	CANONE STEP MANUTENZIONI STRADE	10	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11228	0	manut ord strade comunali	10	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	27.381,64	33.238,62	5.856,98	25.000,00	25.000,00
2020	11238	0	manut ord strade comunali	10	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	160.113,58	213.673,78	53.560,20	150.000,00	150.000,00
2020	112212	0	manut ord automezzi	10	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	17.500,00	25.344,30	7.844,30	17.500,00	17.500,00
2020	112280	0	segnaletica stradale	10	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	112312	0	manut ord automezzi	10	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	16.854,80	17.833,56	978,76	14.000,00	14.000,00
2020	112383	0	sgombro neve e calamita naturali	10	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	80.000,00	90.431,00	10.431,00	80.000,00	80.000,00

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Missione	Programma	Codice Liv. 1	Descrizione codice Liv. 1	Codice Liv. 2	Settore	Responsabile del Settore	Centro di Costo	Descrizione Centro di Costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui Iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	1123945	0	spese di somma urgenza	10	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12317110	0	manutenzione ordinaria emergenza idrogeologica	10	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	0,00	43.389,18	43.389,18	0,00	0,00
2020	1125102	0	strade vicinali	10	05	1	Spese correnti	104	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2121512	1	FABBRICATI	10	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2121512	2	IMPIANTI	10	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2121593	0	arredo urbano	10	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2121594	0	manut e sistemazione vie,piazze,marciapiedi,piste ciclabili e sentieri pedonali	10	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	625.000,00	894.611,74	269.611,74	919.881,00	701.388,00
2020	2121596	0	nuovi impianti semaforici e opere permanenti per la segnalazione stradale	10	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2123594	0	acquisto materiale di risulta per strade bianche	10	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2125502	1	acquisto	10	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2125506	1	acquisto	10	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2125602	0	acquisto altri beni mobili	10	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2121534	0	realizzazione piano dei servizi l.r. 47/85	10	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	0,00	26.906,31	26.906,31	0,00	0,00
2020	2127503	0	TRASFERIMENTI A STEP PER VIABILITA'	10	05	2	Spese in conto capitale	204	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2127505	0	trasferimenti a provincia per viabilità	10	05	2	Spese in conto capitale	204	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2127509	0	Contributi da imprese per viabilità	10	05	2	Spese in conto capitale	205	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2127501	0	trasferimenti viabilita	10	05	2	Spese in conto capitale	205	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	10.000,00	82.628,07	72.628,07	10.000,00	10.000,00
2020	2128651	0	azioni s.r.m.	10	05	3	Spese per incremento attivita' finanziarie	301	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11338	0	manut ord impianti di pubblica illuminazione	10	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	13	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1133186	0	CANONE HERA GESTIONE PUBBLICA ILLUMINAZIONE	10	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	13	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	557.000,00	648.260,80	91.260,80	557.000,00	557.000,00
2020	2131606	0	manut str impianti pubblica illuminazione	10	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	13	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	31.000,00	61.000,00	30.000,00	31.000,00	31.000,00
2020	1147156	3	irap collaborazioni coordinate e continuative	01	05	1	Spese correnti	102	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1147156	4	irap prestazioni occasionali	01	05	1	Spese correnti	102	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	114314	16	SPESE PER ALLACCI	01	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	3.000,00	3.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
2020	11428	2	altri beni immobili	01	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	15.000,00	21.212,46	6.212,46	21.000,00	21.000,00
2020	11438	1	orologi pubblici	01	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11438	2	altri beni immobili	01	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	50.000,00	76.478,94	26.478,94	50.000,00	50.000,00
2020	114212	0	manut automezzi	01	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	6.500,00	6.500,00	0,00	6.500,00	6.500,00
2020	114312	0	manut automezzi	01	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	7.000,00	7.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00
2020	1143165	0	servizio sicurezza L 626/94	01	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	9.700,00	16.044,00	6.344,00	9.700,00	9.700,00
2020	1143187	0	CANONE SERVIZIO ENERGIA	01	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1143187	1	SERVIZIO ENERGIA - MANUTENZIONE	01	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	38.200,00	45.810,60	7.610,60	38.200,00	38.200,00
2020	1143187	2	SERVIZIO ENERGIA - GAS COMBUSTIBILE	01	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	30.000,00	39.238,19	9.238,19	23.000,00	23.000,00
2020	1143187	3	SERVIZIO ENERGIA - ENERGIA ELETTRICA	01	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	36.500,00	44.425,56	7.925,56	33.500,00	33.500,00
2020	1143188	0	MANUT ORD IMPIANTI DI RISCALDAMENTO-SERVIZIO ENERGIA	01	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	35.000,00	47.072,12	12.072,12	35.000,00	35.000,00
2020	1143189	0	INTERESSI SU INVESTIMENTI SERVIZIO ENERGIA	01	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	114324	0	PRESTAZIONI TECNICHE - PERIZIE	01	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00
2020	1143205	0	aggiornamento software	01	05	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	114350	0	Tirocini formativi e borse di studio	01	05	1	Spese correnti	104	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	114869	0	danni causati da incidenti	01	05	1	Spese correnti	109	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2141509	0	Spesa finanziata dal contributo regionale eventi sismici del 2012 per Palazzo Comunale (ordinanaza 11/2018)	01	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	171.559,74	171.559,74	0,00	0,00	0,00
2020	2141510	0	ristrutturazione di villa rusconi e ripristino del parco	01	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2141511	0	Spesa finanziata dal contributo regionale eventi sismici del 2012 per villa rusconi (ordinanaza 11/2018)	01	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	830.431,94	830.431,94	0,00	0,00	0,00
2020	2141512	2	impianti	01	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2141514	0	restauro e manutenzione straordinaria sede municipale	01	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2141516	0	restauro,migliorie a monumenti ed edifici monumentali	01	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	86.495,54	86.495,54	0,00	0,00
2020	2141518	0	ristrutturazione e recupero torrioni	01	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	28.987,11	28.987,11	0,00	0,00
2020	2141680	0	recupero ed adeguamento ex mercato delle erbe	01	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2146540	0	progettazioni	01	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2146542	0	progettazioni erp-peep	08	02	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2141508	3	impianti	01	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2141512	1	fabbricati	01	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	140.000,00	167.775,74	27.775,74	350.000,00	140.000,00
2020	2141508	2	fabbricati	01	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	11.433,03	11.433,03	0,00	0,00
2020	2141512	3	Manutenzioni straordinarie nell'ambito del Bando periferie	01	05	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	5.409.450,51	5.442.634,51	33.184,00	0,00	0,00
2020	2141685	0	canone concessione gestione patrimonio	01	05	2	Spese in conto capitale	203	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2147100	0	RESTITUZIONE 500 TEP	01	06	2	Spese in conto capitale	203	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21471556	0	contributo per manutenzione auditorium e museo ocarina	01	05	2	Spese in conto capitale	204	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21471700	0	TRASFERIMENTO SERVIZIO ENERGIA	01	05	2	Spese in conto capitale	204	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21482148	0	PARTECIPAZIONE SOCIETA' PATRIMONIALE	01	05	3	Spese per incremento attivita' finanziarie	301	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1153275	0	CANONE STEP MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	08	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11538	0	manut ord beni immobili	08	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	15	PARCHI E AMBIENTE	267.540,00	319.106,93	51.566,93	265.000,00	266.450,00
2020	115212	0	manut ord automezzi	08	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	115312	0	manut ord automezzi	08	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	15	PARCHI E AMBIENTE	7.500,00	9.326,08	1.826,08	7.500,00	7.500,00
2020	115380	0	MANUTENZIONE ORDIANARIA	08	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	15	PARCHI E AMBIENTE	7.200,00	7.200,00	0,00	7.200,00	7.200,00
2020	2151642	0	manut straord parchi,giardini e aree a verde attrezzato	09	02	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	15	PARCHI E AMBIENTE	20.750,00	20.750,00	0,00	22.800,00	16.950,00
2020	1167156	4	IRAP PRESTAZIONI OCCASIONALI	09	03	1	Spese correnti	102	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	16	SMALTIMENTO RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	116324	0	consulenze	09	03	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	16	SMALTIMENTO RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11728	1	fognature	09	04	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11728	4	gabinetti pubblici	09	04	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11738	3	depuratori	09	04	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
2020	11738	4	gabinetti pubblici	09	04	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	117212	0	manut ord automezzi	09	04	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	117312	0	manut ord automezzi	09	04	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2177201	0	trasferimenti fognature e depuratori	09	04	2	Spese in conto capitale	205	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	270.494,16	270.494,16	0,00	0,00
2020	11828	0	manut ord beni immobili	12	09	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	18	SERVIZI CIMITERIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11838	0	manut ord beni immobili	12	09	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	18	SERVIZI CIMITERIALI	3.200,00	7.138,06	3.938,06	3.200,00	3.200,00
2020	118212	0	manut ord automezzi	12	09	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	18	SERVIZI CIMITERIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	118312	0	manut ord automezzi	12	09	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	18	SERVIZI CIMITERIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	118342	0	sgravi e rimborsi diversi	04	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	18	SERVIZI CIMITERIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1183140	0	servizio cremazione	12	09	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	18	SERVIZI CIMITERIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1183870	0	trasferimento salme	12	09	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	18	SERVIZI CIMITERIALI	1.500,00	1.700,00	200,00	1.500,00	1.500,00
2020	1183980	0	appalto servizio inumazione e tumulazione	12	09	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	18	SERVIZI CIMITERIALI	154.873,00	177.800,52	22.927,52	139.873,00	139.873,00

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Missione	Programma	Codice Liv. 1	Descrizione codice Liv. 1	Codice Liv. 2	Settore	Responsabile del Settore	Centro di Costo	Descrizione Centro di Costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui Iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	1185141	0	camera mortuaria	12	09	1	Spese correnti	104	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	18	SERVIZI CIMITERIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1185700	0	RETROCESSIONI SEPOLCRALI	12	09	1	Spese correnti	109	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	18	SERVIZI CIMITERIALI	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00
2020	2181512	0	manutenzione straordinaria cimiteri	12	09	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	18	SERVIZI CIMITERIALI	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
2020	2185504	1	acquisto	12	09	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	18	SERVIZI CIMITERIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2181670	0	costruzione e ampliamento cimiteri	12	09	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	18	SERVIZI CIMITERIALI	15.634,30	23.546,47	7.912,17	0,00	0,00
2020	2187672	0	retrocessioni sepolcrali	12	09	2	Spese in conto capitale	205	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	18	SERVIZI CIMITERIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1191176	1	compensi	01	06	1	Spese correnti	101	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1191176	2	contributi a carico ente	01	06	1	Spese correnti	101	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1197156	3	irap collaborazioni coordinate e continuative	01	06	1	Spese correnti	102	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1197156	4	irap prestazioni occasionali	01	06	1	Spese correnti	102	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1197156	6	irap-fondo progettazione	01	06	1	Spese correnti	102	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	119351	5	pareri	01	06	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	25.894,43	34.014,75	8.120,32	15.000,00	15.000,00
2020	119324	0	conulenze	01	06	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	119337	0	gare di appalti e contratti	01	06	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	540,00	765,00	225,00	540,00	540,00
2020	119351	1	studi	01	06	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
2020	119351	2	progettazioni	01	06	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	119351	4	collaudi	01	06	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1193860	0	rimborso danni in franchigia	01	06	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	6.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	6.000,00
2020	11931100	0	affidamento gestione sinistri piccolo importo	01	06	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	450,00	550,00	100,00	450,00	450,00
2020	119570	7	altri enti del settore pubblico	01	06	1	Spese correnti	104	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	119570	9	altri soggetti	01	06	1	Spese correnti	104	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2195502	1	acquisto	01	06	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2196540	0	progettazioni	01	06	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2197030303	0	contributo Ferrovie Emilia-Romagna	01	06	2	Spese in conto capitale	203	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	98.061,88	98.061,88	0,00	98.061,88	0,00
2020	2197522	0	contributo per consolidamento chiesa s. domenico	01	06	2	Spese in conto capitale	205	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2197520	0	contributi per progettazioni a tecnici interni	01	06	2	Spese in conto capitale	205	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21971600	0	fondo per accordo bonario	01	06	2	Spese in conto capitale	205	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12028	1	manut beni immobili biblioteca	05	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12028	2	manut beni immobili musei e pinacoteca	05	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12038	1	manut beni immobili biblioteca	05	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	1.500,00	2.345,46	845,46	1.500,00	1.500,00
2020	12038	2	manut beni immobili musei e pinacoteca	05	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1203187	0	CANONE SERVIZIO ENERGIA	05	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1203187	1	SERVIZIO ENERGIA - MANUTENZIONE	05	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	5.000,00	7.043,47	2.043,47	5.000,00	5.000,00
2020	1203187	2	SERVIZIO ENERGIA - GAS COMBUSTIBILE	05	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	10.400,00	13.887,79	3.487,79	10.400,00	10.400,00
2020	1203187	3	SERVIZIO ENERGIA - ENERGIA ELETTRICA	05	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	10.000,00	13.858,64	3.858,64	10.000,00	10.000,00
2020	2201512	1	fabbricati	05	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
2020	2201556	0	abbattimento barriere architettoniche musei e pinacoteca	05	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2201558	0	costruzione,ampliamento e completamento locali destinati a musei e pinacoteca	05	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2206543	0	progettazione-musei e pinacoteca	05	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12128	0	(RIL. IVA) manut ord beni immobili	05	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	21	TEATRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12138	0	(RIL. IVA) manut ord beni immobili	05	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	21	TEATRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1213187	0	(RIL IVA) CANONE SERVIZIO ENERGIA	05	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	21	TEATRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1213187	1	(RIL IVA) SERVIZIO ENERGIA - MANUTENZIONE	05	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	21	TEATRO	4.500,00	5.682,56	1.182,56	4.500,00	4.500,00
2020	1213187	2	(RIL IVA) SERVIZIO ENERGIA - GAS COMBUSTIBILE	05	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	21	TEATRO	14.500,00	15.378,38	878,38	16.500,00	18.000,00
2020	1213187	3	(RIL IVA) SERVIZIO ENERGIA - ENERGIA ELETTRICA	05	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	21	TEATRO	5.000,00	6.878,77	1.878,77	7.000,00	9.000,00
2020	2211512	1	(RIL. IVA) fabbricati	05	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	21	TEATRO	648.578,54	655.530,73	6.952,19	0,00	0,00
2020	12328	0	(RIL. IVA) manut ord beni immobili	06	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12338	0	(RIL. IVA) manut ord beni immobili	06	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	23	IMPIANTI SPORTIVI	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00
2020	1233187	0	(RIL. IVA) CANONE SERVIZIO ENERGIA	06	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1233187	1	(RIL IVA) SERVIZIO ENERGIA - MANUTENZIONE	06	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	23	IMPIANTI SPORTIVI	12.200,00	14.561,47	2.361,47	12.200,00	12.200,00
2020	1233187	2	(RIL IVA) SERVIZIO ENERGIA - GAS COMBUSTIBILE	06	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	23	IMPIANTI SPORTIVI	26.700,00	28.346,59	1.646,59	27.000,00	27.000,00
2020	1233187	3	(RIL IVA) SERVIZIO ENERGIA - ENERGIA ELETTRICA	06	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	23	IMPIANTI SPORTIVI	30.000,00	37.712,84	7.712,84	30.000,00	30.000,00
2020	2231512	1	fabbricati-piscina	06	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2231512	2	impianti-piscina	06	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2231580	0	prefabbricati per campi sportivi	06	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2231582	0	manutenzione campi sportivi	06	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2231585	0	(RIL. IVA) costruzione e ampliamento palestre	06	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	24.576,15	24.576,15	0,00	0,00
2020	2231586	0	manut straord bocciofila	06	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	68.589,38	68.589,38	0,00	0,00
2020	22352219	0	Interventi finanziati da contributo statale DL 34 2019	06	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	22355122	0	Acquisto altre attrezzature	06	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2236540	0	(RIL. IVA) progettazioni altri campi sportivi	06	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2231512	3	(RIL. IVA) fabbricati -impianti sportivi	06	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	23	IMPIANTI SPORTIVI	52.665,00	72.889,93	20.224,93	340.000,00	340.000,00
2020	12528	0	manut ord beni immobili	04	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	25	SCUOLA MATERNA	2.600,00	3.971,54	1.371,54	2.600,00	2.600,00
2020	12538	0	manut ord beni immobili	04	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	25	SCUOLA MATERNA	6.000,00	15.638,00	9.638,00	6.000,00	6.000,00
2020	1253187	0	CANONE SERVIZIO ENERGIA	04	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	25	SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1253187	1	SERVIZIO ENERGIA - MANUTENZIONE	04	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	25	SCUOLA MATERNA	15.000,00	21.303,30	6.303,30	15.000,00	15.000,00
2020	1253187	2	SERVIZIO ENERGIA - GAS COMBUSTIBILE	04	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	25	SCUOLA MATERNA	40.800,00	53.622,82	12.822,82	40.800,00	40.800,00
2020	1253187	3	SERVIZIO ENERGIA - ENERGIA ELETTRICA	04	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	25	SCUOLA MATERNA	15.000,00	20.493,80	5.493,80	15.000,00	15.000,00
2020	2251512	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI E IMPIANTI	04	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	25	SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2251512	1	fabbricati	04	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	25	SCUOLA MATERNA	389.771,04	389.771,04	0,00	10.000,00	10.000,00
2020	2251512	2	impianti	04	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	25	SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2252512	0	AMPLIAMENTO SCUOLA MATERNA MENARINI - LASCITO	04	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	25	SCUOLA MATERNA	0,00	16.242,92	16.242,92	0,00	0,00
2020	2252513	0	Ampliamento scuola materna Mutuo BEI	04	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	25	SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2256540	0	progettazioni	04	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	25	SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12628	0	manut ord beni immobili	04	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	26	SCUOLA ELEMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12638	0	manut ord beni immobili	04	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	26	SCUOLA ELEMENTARE	5.000,00	11.063,22	6.063,22	5.000,00	5.000,00
2020	1263187	0	CANONE SERVIZIO ENERGIA	04	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	26	SCUOLA ELEMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1263187	1	SERVIZIO ENERGIA - MANUTENZIONE	04	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	26	SCUOLA ELEMENTARE	19.000,00	23.162,05	4.162,05	19.000,00	19.000,00
2020	1263187	2	SERVIZIO ENERGIA - GAS COMBUSTIBILE	04	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	26	SCUOLA ELEMENTARE	75.200,00	96.531,37	21.331,37	75.200,00	75.200,00
2020	1263187	3	SERVIZIO ENERGIA - ENERGIA ELETTRICA	04	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	26	SCUOLA ELEMENTARE	33.000,00	37.235,70	4.235,70	33.000,00	33.000,00
2020	2261512	1	fabbricati	04	02	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	26	SCUOLA ELEMENTARE	60.111,82	60.111,82	0,00	10.000,00	10.000,00
2020	2261512	2	impianti	04	02	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	26	SCUOLA ELEMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2261536	0	ampliamento,ristrutturazione e messa a norma scuola elementare di budrio	04	02	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	26	SCUOLA ELEMENTARE	0,00	32.083,98	32.083,98	0,00	0,00
2020	2261537	0	manutenzione straordinaria scuola elementare maddalena di cazzano	04	02	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	26	SCUOLA ELEMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Missione	Programma	Codice Liv. 1	Descrizione codice Liv. 1	Codice Liv. 2	Settore	Responsabile del Settore	Centro di Costo	Descrizione Centro di Costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui Iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	2266540	0	progettazioni	04	02	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	26	SCUOLA ELEMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12728	0	manut ord beni immobili	04	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	27	SCUOLA MEDIA	8.388,23	9.783,46	1.395,23	5.000,00	5.000,00
2020	12738	0	manut ord beni immobili	04	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	27	SCUOLA MEDIA	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
2020	1273187	0	CANONE SERVIZIO ENERGIA	04	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	27	SCUOLA MEDIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1273187	1	SERVIZIO ENERGIA - MANUTENZIONE	04	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	27	SCUOLA MEDIA	23.500,00	27.971,63	4.471,63	23.500,00	23.500,00
2020	1273187	2	SERVIZIO ENERGIA - GAS COMBUSTIBILE	04	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	27	SCUOLA MEDIA	52.800,00	70.780,95	17.980,95	52.800,00	52.800,00
2020	1273187	3	SERVIZIO ENERGIA - ENERGIA ELETTRICA	04	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	27	SCUOLA MEDIA	23.000,00	24.896,67	1.896,67	23.000,00	23.000,00
2020	2271512	2	impianti	04	02	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	27	SCUOLA MEDIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2276540	0	progettazioni	04	02	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	27	SCUOLA MEDIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2271512	1	fabbricati	04	02	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	27	SCUOLA MEDIA	10.000,00	372.554,19	362.554,19	10.000,00	10.000,00
2020	12828	0	manut ord beni immobili	04	07	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12838	0	manut ord beni immobili	04	07	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	129212	0	manut ord automezzi	04	07	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	129312	0	(RIL. IVA) manut ord automezzi	04	07	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1292120	0	MANUTENZIONE ORDINARIA AUTOMEZZI	04	06	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1293120	0	(RIL IVA) MANUTENZIONE ORDINARIA AUTOMEZZI	04	06	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13028	0	(RIL. IVA) MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI	04	07	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13038	0	(RIL. IVA) MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI	04	07	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	130212	0	manut ord automezzi	04	07	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	130312	0	(RIL. IVA) manut ord automezzi	04	07	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2306540	0	(RIL. IVA) progettazioni	04	07	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2301512	2	(RIL. IVA) manut straord	04	07	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13128	0	(RIL. IVA) manut ord benmi immobili	12	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13138	0	(RIL. IVA) manut ord beni immobili	12	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1313187	0	(RIL. IVA) CANONE SERVIZIO ENERGIA	12	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1313187	1	(RIL IVA) SERVIZIO ENERGIA - MANUTENZIONE	12	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	6.000,00	7.278,67	1.278,67	6.000,00	6.000,00
2020	1313187	2	(RIL IVA) SERVIZIO ENERGIA - GAS COMBUSTIBILE	12	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	21.000,00	30.739,20	9.739,20	21.000,00	21.000,00
2020	1313187	3	(RIL IVA) SERVIZIO ENERGIA - ENERGIA ELETTRICA	12	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	13.000,00	15.267,67	2.267,67	13.000,00	13.000,00
2020	2311512	1	(RIL. IVA) fabbricato asilo nido	12	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
2020	2311654	0	(RIL. IVA) ampliamento asilo nido	12	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2316540	0	(RIL. IVA) progettazioni-asilo nido	12	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	132212	0	manut automezzi	12	03	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	32	ASSISTENZA DOMICILIARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	132312	0	(RIL IVA) manut ord automezzi	12	03	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	32	ASSISTENZA DOMICILIARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	134212	0	manut ord automezzi	03	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	34	POLIZIA MUNICIPALE	9.500,00	14.581,15	5.081,15	9.500,00	9.500,00
2020	134312	0	manut ord automezzi	03	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	34	POLIZIA MUNICIPALE	5.000,00	8.021,81	3.021,81	5.000,00	5.000,00
2020	1343187	0	CANONE SERVIZIO ENERGIA	03	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	34	POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1343187	1	SERVIZIO ENERGIA - MANUTENZIONE	03	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	34	POLIZIA MUNICIPALE	2.700,00	3.331,96	631,96	2.700,00	2.700,00
2020	1343187	2	SERVIZIO ENERGIA - GAS COMBUSTIBILE	03	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	34	POLIZIA MUNICIPALE	7.500,00	8.448,33	948,33	7.500,00	7.500,00
2020	1343187	3	SERVIZIO ENERGIA - ENERGIA LETTRICA	03	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	34	POLIZIA MUNICIPALE	6.000,00	7.903,80	1.903,80	6.000,00	6.000,00
2020	10128	0	manut ord beni immobili	01	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10138	0	manut ord beni immobili	01	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1012161	0	manut ord beni uffici giudiziari	02	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1013161	0	manut ord beni uffici giudiziari	02	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1013187	0	CANONE SERVIZIO ENERGIA	01	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1013187	1	SERVIZIO ENERGIA - MANUTENZIONE	01	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	3.000,00	3.810,30	810,30	3.000,00	3.000,00
2020	1013187	2	SERVIZIO ENERGIA - GAS COMBUSTIBILE	01	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	15.000,00	27.064,06	12.064,06	15.000,00	15.000,00
2020	1013187	3	SERVIZIO ENERGIA - ENERGIA ELETTRICA	01	01	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	4.500,00	5.487,64	987,64	4.500,00	4.500,00
2020	2011512	3	manut straord fabbricati e impianti-giudice di pace	02	01	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10228	0	manut ord beni immobili	01	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10238	0	manut ord beni immobili	01	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	102212	0	manutenzione ordinari automezzi	01	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	02	SEGRETERIA GENERALE	2.000,00	2.308,99	308,99	2.000,00	2.000,00
2020	102312	0	manut ord automezzi	01	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2021512	2	impianti	01	02	2	Spese in conto capitale	202	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	103323	9	FORMAZIONE SETTORE SVILUPPO DEL TERRITORIO	01	02	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1083187	0	CANONE SERVIZIO ENERGIA	01	03	1	Spese correnti	103	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	CAZZOLA LORENZO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1122235	0	spese gestione parcometri	10	05	1	Spese correnti	103	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1123235	0	spese gestione parcometri	10	05	1	Spese correnti	103	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1347174	0	COMMISSIONI E IMPOSTE DI BOLLO	03	01	1	Spese correnti	102	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	134218	0	prodotti farmaceutici	03	01	1	Spese correnti	103	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1342401	0	PROTEZIONE CIVILE	11	01	1	Spese correnti	103	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	250,00	250,00	0,00	250,00	250,00
2020	1343135	0	canone ponte radio e collegamenti telematici	03	01	1	Spese correnti	103	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	8.500,00	8.714,25	214,25	8.500,00	8.500,00
2020	1343136	0	manut ord autovelox	03	01	1	Spese correnti	103	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
2020	1343137	0	rimozioni veicoli abbandonati	03	01	1	Spese correnti	103	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	1.400,00	1.400,00	0,00	1.400,00	1.400,00
2020	1343138	0	servizio di vigilanza zooiatrica	03	01	1	Spese correnti	103	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	400,00	400,00	0,00	400,00	400,00
2020	1343171	0	SPESE PER RISCOSSIONI RUOLI-CDS	03	01	1	Spese correnti	103	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	250,00	292,41	42,41	250,00	250,00
2020	1343172	0	servizio verbali cds	03	01	1	Spese correnti	103	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	14.000,00	14.899,36	899,36	14.000,00	14.000,00
2020	1343205	0	aggiornamento software	03	01	1	Spese correnti	103	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1343401	0	protezione civile	11	01	1	Spese correnti	103	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	250,00	250,00	0,00	250,00	250,00
2020	1343404	0	ADDESTRAMENTO	03	01	1	Spese correnti	103	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	1.200,00	2.286,86	1.086,86	1.200,00	1.200,00
2020	1343405	0	Noleggio vistared e manutenzione videosorveglianza	03	02	1	Spese correnti	103	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	34.700,00	35.773,60	1.073,60	34.700,00	34.700,00
2020	1343406	0	NOLEGGIO VEICOLI	03	01	1	Spese correnti	103	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	5.300,00	5.721,40	421,40	5.300,00	5.300,00
2020	1343407	0	UTILIZZO BENI DI TERZI POLIZIA MUNICIPALE	03	02	1	Spese correnti	103	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
2020	134570	9	altri soggetti	03	01	1	Spese correnti	104	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	16.500,00	27.750,00	11.250,00	16.500,00	16.500,00
2020	134842	0	sgravi e rimborsi diversi	03	01	1	Spese correnti	104	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	600,00	600,00	0,00	600,00	600,00
2020	1345402	1	contributi associazioni di volontariato	11	01	1	Spese correnti	104	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	7.700,00	7.700,00	0,00	7.700,00	7.700,00
2020	1345402	2	contributio rimborso spese volontari	11	01	1	Spese correnti	104	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	8.800,00	8.800,00	0,00	8.800,00	8.800,00
2020	2345502	1	acquisto	03	01	2	Spese in conto capitale	202	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2345504	1	acquisto	03	01	2	Spese in conto capitale	202	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2345504	3	acquisti protezione civile	11	01	2	Spese in conto capitale	202	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2345506	1	acquisto	03	01	2	Spese in conto capitale	202	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,26	0,26	0,00	0,00
2020	2345506	3	acquisti protezione civile	11	01	2	Spese in conto capitale	202	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2345507	0	Acquisto attrezzature	03	01	2	Spese in conto capitale	202	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	34	POLIZIA MUNICIPALE	0,00	34.843,20	34.843,20	0,00	0,00
2020	103323	5	FORMAZIONE P.M.	01	02	1	Spese correnti	103	COMANDO POLIZIA LOCALE	MURRONE MAURIZIO	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	110328	1	commissione edilizia	08	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	112620	1	cassa depositi e prestiti	10	05	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	12	VIABILITA'	78.399,00	78.399,00	0,00	74.171,00	69.739,00
2020	112620	3	altri soggetti	10	05	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	12	VIABILITA'	1.191,00	1.191,00	0,00	772,00	337,00
2020	113314	1	enel	10	05	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	13	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	0,00	675,98	675,98	0,00	0,00
2020	113620	1	cassa depositi e prestiti	10	05	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	13	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	5.751,00	5.751,00	0,00	5.528,00	5.294,00
2020	113620	3	altri soggetti	10	05	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	13	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Missione	Programma	Codice Liv. 1	Descrizione codice Liv. 1	Codice Liv. 2	Settore	Responsabile del Settore	Centro di Costo	Descrizione Centro di Costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui Iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	11429	1	assistenza tecnica macchine	01	05	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11439	1	assistenza tecnica macchine	01	05	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	114314	1	acqua	01	05	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	14	PATRIMONIO	5.000,00	7.796,62	2.796,62	5.000,00	5.000,00
2020	114314	2	luce	01	05	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	14	PATRIMONIO	0,00	2.025,58	2.025,58	0,00	0,00
2020	114314	3	gas	01	05	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	14	PATRIMONIO	7.000,00	10.418,39	3.418,39	7.000,00	7.000,00
2020	114314	4	telefono	01	05	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	14	PATRIMONIO	1.350,00	2.257,53	907,53	1.350,00	1.350,00
2020	114620	1	cassa depositi e prestiti (patrimonio)	01	05	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	14	PATRIMONIO	45.267,00	45.267,00	0,00	43.354,00	41.347,00
2020	114620	3	altri soggetti (patrimonio)	01	05	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	14	PATRIMONIO	142,00	142,00	0,00	92,00	40,00
2020	114620	4	cassa depositi e prestiti (edilizia residenziale pubblica)	08	02	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	114620	6	altri soggetti (edilizia residenziale pubblica)	08	02	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1148351	0	rinnovo ipoteche mutui	01	05	1	Spese correnti	109	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	115314	1	enel	08	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	15	PARCHI E AMBIENTE	6.500,00	7.980,52	1.480,52	6.500,00	6.500,00
2020	115314	2	acqua	08	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	15	PARCHI E AMBIENTE	1.300,00	1.963,40	663,40	1.300,00	13.000,00
2020	115620	1	cassa depositi e prestiti	06	01	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	15	PARCHI E AMBIENTE	11.665,00	11.665,00	0,00	10.668,00	9.630,00
2020	117314	1	acqua fontane pubbliche	09	04	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	5.500,00	5.509,13	9,13	5.500,00	5.500,00
2020	117314	2	acqua impianto di sollevamento	09	04	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	117314	3	energia elettrica impianto di sollevamento	09	04	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	9.900,00	11.208,62	1.308,62	9.900,00	9.900,00
2020	117314	4	acqua depuratori	09	04	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	117314	5	energia elettrica depuratori	09	04	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	117314	7	acqua gabinetti pubblici	09	04	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	1.410,00	1.619,03	209,03	1.410,00	1.410,00
2020	117314	8	energia elettrica gabinetti pubblici	09	04	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	2.500,00	3.579,93	1.079,93	2.500,00	2.500,00
2020	117620	1	cassa depositi e prestiti	09	04	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	113.916,00	113.916,00	0,00	110.075,00	102.911,00
2020	117620	2	altri enti del settore pubblico	09	04	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	117620	3	altri soggetti	09	04	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	166,00	166,00	0,00	108,00	47,00
2020	11839	1	assistenza tecnica macchine	12	09	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	18	SERVIZI CIMITERIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	118314	1	acqua	12	09	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	18	SERVIZI CIMITERIALI	3.000,00	4.731,15	1.731,15	3.000,00	3.000,00
2020	118314	2	luce	12	09	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	18	SERVIZI CIMITERIALI	4.850,00	5.578,00	728,00	4.850,00	4.850,00
2020	118620	1	cassa depositi e prestiti	12	09	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	18	SERVIZI CIMITERIALI	19.377,00	19.377,00	0,00	17.587,00	15.718,00
2020	11929	1	assistenza tecnica macchine	01	06	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11939	1	assistenza tecnica macchine	01	06	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	119314	1	telefono	01	06	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	19	LAVORI PUBBLICI	1.000,00	1.805,27	805,27	1.000,00	1.000,00
2020	120798	0	CANONE RAI	05	02	1	Spese correnti	102	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12039	1	assistenza tecnica macchine biblioteca	05	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	900,00	900,00	0,00	900,00	900,00
2020	12039	3	assistenza tecnica macchine musei e pinacoteca	05	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	1.100,00	1.100,00	0,00	1.100,00	1.100,00
2020	120314	1	acqua biblioteca	05	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	350,00	528,46	178,46	350,00	350,00
2020	120314	2	luce biblioteca	05	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	850,00	1.200,00	350,00	850,00	850,00
2020	120314	3	gas metano biblioteca	05	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	120314	4	telefono biblioteca	05	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	3.300,00	4.191,72	891,72	3.300,00	3.300,00
2020	120314	5	acqua musei e pinacoteca	05	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	2.000,00	2.090,01	90,01	2.000,00	2.000,00
2020	120314	6	luce musei e pinacoteca	05	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	2.900,00	3.022,38	122,38	2.900,00	2.900,00
2020	120314	7	gas metano musei e pinacoteca	05	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	1.400,00	2.032,87	632,87	1.400,00	1.400,00
2020	120314	8	telefono musei e pinacoteca	05	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	700,00	1.103,21	403,21	700,00	700,00
2020	120620	3	altri soggetti	05	02	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12139	1	(RIL. IVA) assistenza tecnica macchine	05	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	21	TEATRO	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00
2020	121314	1	(RIL. IVA) acqua	05	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	21	TEATRO	5.700,00	6.843,42	1.143,42	5.700,00	5.700,00
2020	121314	2	(RIL. IVA) luce	05	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	21	TEATRO	1.900,00	2.872,51	972,51	1.900,00	1.900,00
2020	121314	3	(RIL. IVA) gas metano	05	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	21	TEATRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	121314	4	(RIL. IVA) telefono	05	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	21	TEATRO	2.150,00	2.462,12	312,12	2.150,00	2.150,00
2020	121620	1	cassa depositi e prestiti	05	02	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	21	TEATRO	3.750,00	3.750,00	0,00	7.164,00	6.709,00
2020	121620	3	altri soggetti	05	02	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	21	TEATRO	48,00	48,00	0,00	31,00	14,00
2020	123314	1	(RIL. IVA) acqua	06	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	23	IMPIANTI SPORTIVI	2.000,00	2.050,17	50,17	2.000,00	2.000,00
2020	123314	2	(RIL. IVA) luce	06	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	23	IMPIANTI SPORTIVI	2.100,00	2.321,21	221,21	2.100,00	2.100,00
2020	123314	3	(RIL. IVA) gas e gasolio	06	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	123314	4	(RIL. IVA) telefono	06	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	123620	1	cassa depositi e prestiti	06	01	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	23	IMPIANTI SPORTIVI	10.805,00	10.805,00	0,00	9.988,00	9.137,00
2020	123620	2	altri enti del settore pubblico	06	01	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	23	IMPIANTI SPORTIVI	5.913,00	5.913,00	0,00	0,00	0,00
2020	123620	3	altri soggetti	06	01	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	123620	5	altri enti del settore pubblico-piscina	06	01	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12539	1	assistenza tecnica macchine	04	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	25	SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	125314	1	acqua	04	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	25	SCUOLA MATERNA	10.000,00	10.798,58	798,58	10.000,00	10.000,00
2020	125314	2	luce	04	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	25	SCUOLA MATERNA	3.850,00	4.319,97	469,97	3.850,00	3.850,00
2020	125314	3	gas e gasolio	04	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	25	SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	125314	4	telefono	04	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	25	SCUOLA MATERNA	8.800,00	15.487,05	6.687,05	8.800,00	8.800,00
2020	125620	1	cassa depositi e prestiti	04	01	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	25	SCUOLA MATERNA	22.267,00	22.267,00	0,00	21.382,00	20.454,00
2020	126314	1	acqua	04	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	26	SCUOLA ELEMENTARE	15.500,00	15.832,93	332,93	15.500,00	15.500,00
2020	126314	2	luce	04	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	26	SCUOLA ELEMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	126314	3	gas e gasolio	04	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	26	SCUOLA ELEMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	126314	4	telefono	04	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	26	SCUOLA ELEMENTARE	6.100,00	6.112,71	12,71	6.100,00	6.100,00
2020	126620	1	cassa depositi e prestiti	04	02	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	26	SCUOLA ELEMENTARE	49.791,00	49.791,00	0,00	46.361,00	42.782,00
2020	126620	3	altri soggetti	04	02	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	26	SCUOLA ELEMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12739	1	assistenza tecnica macchine	04	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	27	SCUOLA MEDIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	127314	1	acqua	04	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	27	SCUOLA MEDIA	10.000,00	10.970,89	970,89	10.000,00	10.000,00
2020	127314	2	luce	04	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	27	SCUOLA MEDIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	127314	3	gas e gasolio	04	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	27	SCUOLA MEDIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	127314	4	telefono	04	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	27	SCUOLA MEDIA	3.500,00	4.662,99	1.162,99	3.500,00	3.500,00
2020	127620	1	cassa depositi e prestiti	04	02	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	27	SCUOLA MEDIA	63.616,00	63.616,00	0,00	58.557,00	53.276,00
2020	127620	3	altri soggetti	04	02	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	27	SCUOLA MEDIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12839	1	assistenza tecnica macchine direzione didattica	04	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12839	2	assistenza tecnica macchine uffici comunali	04	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	130314	3	(RIL IVA) GAS METANO	04	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	30	REFEZIONE SCOLASTICA	4.500,00	5.083,71	583,71	4.500,00	4.500,00
2020	1303140	0	UTENZE	04	06	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1303140	4	(RIL IVA) GAS METANO	04	06	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	130620	3	AD ALTRI SOGGETTI	04	07	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	131314	1	(RIL. IVA) acqua	12	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	3.300,00	4.138,97	838,97	3.300,00	3.300,00
2020	131314	2	(RIL. IVA) luce	12	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	131314	3	(RIL. IVA) gas e gasolio	12	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	800,00	1.178,02	378,02	800,00	800,00
2020	131314	4	(RIL. IVA) telefono	12	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	1.800,00	2.260,71	460,71	1.800,00	1.800,00
2020	131620	3	altri soggetti	12	01	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13239	1	assistenza tecnica macchine	12	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	32	ASSISTENZA DOMICILIARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Missione	Programma	Codice Liv. 1	Descrizione codice Liv. 1	Codice Liv. 2	Settore	Responsabile del Settore	Centro di Costo	Descrizione Centro di Costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui Iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	133314	2	luce	12	04	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	133314	3	telefono-servizio sap e immigrati	12	04	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	1.100,00	1.806,61	706,61	1.100,00	1.100,00
2020	133314	4	enel campo nomadi	12	04	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13429	1	assistenza tecnica macchine	03	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	34	POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13439	1	assistenza tecnica macchine	03	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	34	POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	134314	1	telefono	03	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	34	POLIZIA MUNICIPALE	650,00	865,41	215,41	650,00	650,00
2020	134314	2	gas e gasolio	03	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	34	POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	134314	3	luce	03	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	34	POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	134314	4	acqua	03	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	34	POLIZIA MUNICIPALE	1.300,00	1.753,15	453,15	1.300,00	1.300,00
2020	136314	4	TELEFONO	01	11	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	36	SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO	700,00	998,00	298,00	700,00	700,00
2020	1362231	0	SPESE DI FUNZIONAMENTO S.I.A.	01	11	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	36	SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1363231	0	SPESE DI FUNZIONAMENTO S.I.A.	01	11	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	36	SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	136570	2	province e città metropolitana	01	11	1	Spese correnti	104	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	36	SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	136570	25	RIMBORSO PERSONALE COMANDATO S.I.A.	01	11	1	Spese correnti	104	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	36	SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2355504	1	ACQUISTO	01	02	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	36	SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2355530	1	acquisto	01	02	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	36	SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2355530	5	(RIL.IVA)acquisto-internet sala h	01	02	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	36	SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2355530	7	acquisto-assistenza domiciliare	01	02	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	36	SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2355530	8	internet	01	02	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	36	SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2365530	1	ACQUISTO	01	11	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	36	SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO	5.000,00	14.486,11	9.486,11	3.000,00	3.000,00
2020	2367530	0	TRASFERIMENTI UNIONE PER ATTREZZATURE INFORMATICHE	01	08	2	Spese in conto capitale	204	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	36	SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10139	1	assistenza tecnica macchine	01	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	101314	1	acqua	01	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	800,00	1.563,00	763,00	800,00	800,00
2020	101314	2	luce	01	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	400,00	584,38	184,38	400,00	400,00
2020	101314	3	gas	01	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	650,00	934,29	284,29	650,00	650,00
2020	101314	4	telefono	01	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	1.000,00	2.021,59	1.021,59	1.000,00	1.000,00
2020	101314	11	acqua- giudice di pace	02	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	101314	12	luce-giudice di pace	02	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	101314	13	gas-giudice di pace	02	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	101314	14	telefono-giudice di pace	02	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	101330	1	trattamento economico	01	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	47.788,69	74.470,22	26.681,53	47.788,69	47.788,69
2020	101330	2	rimborso spese	01	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	3.000,00	3.590,83	590,83	3.000,00	3.000,00
2020	101382	0	SPESE PER PUBBLICAZIONI UFFICIO GARE E CONTRATTI UNIONE DEI COMUNI	01	01	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	20182019	0	PARTECIPAZIONE SFERA	01	01	3	Spese per incremento attivita' finanziarie	301	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	102765	0	iva a debito del comune da versare all'erario	01	02	1	Spese correnti	102	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10229	1	assistenza tecnica macchine	01	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10239	1	assistenza tecnica macchine	01	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	02	SEGRETERIA GENERALE	10.994,43	12.374,65	1.380,22	10.994,43	10.994,43
2020	102218	0	prodotti farmaceutici	01	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	102390	0	Noleggi e utilizzo di beni di terzi	01	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	02	SEGRETERIA GENERALE	12.005,57	12.005,57	0,00	12.005,57	12.005,57
2020	102620	1	cassa depositi e prestiti	01	01	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	102620	3	altri soggetti	01	02	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2025502	3	acquisro servizio gare e contratti	01	02	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	4	0	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	701	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	02	SEGRETERIA GENERALE	10.000,00	22.093,00	12.093,00	10.000,00	10.000,00
2020	10314	0	(CASSA ECONOMALE) spese per missioni	01	02	1	Spese correnti	101	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	03	PERSONALE	1.400,00	2.416,02	1.016,02	1.400,00	1.400,00
2020	10329	1	manut ord tecnica macchine	01	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10339	1	assistenza tecnica macchine	01	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	03	PERSONALE	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00
2020	103323	8	FORMAZIONE SETTORE SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	01	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10439	1	assistenza tecnica macchine	01	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	3.100,00	4.621,34	1.521,34	3.100,00	3.100,00
2020	10539	1	assistenza tecnica macchine	01	11	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	105314	4	TELEFONO	01	07	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	200,00	400,00	200,00	200,00	200,00
2020	1053122	0	internet	01	11	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	106157	1	COMPENSI	01	03	1	Spese correnti	101	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	106157	2	CONTRIBUTI A CARICO ENTE	01	03	1	Spese correnti	101	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1067156	3	irap collaborazioni coordinate e continuative	01	03	1	Spese correnti	102	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1067156	4	irap prestazioni occasionali	01	03	1	Spese correnti	102	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1067156	9	irap compenso ici	01	03	1	Spese correnti	102	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1067174	0	commissioni e imposte di bollo	01	03	1	Spese correnti	102	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	50,00	50,00	0,00	50,00	50,00
2020	10629	1	assistenza tecnica macchine	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10639	1	assistenza tecnica macchine	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	106324	0	consulenze	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	106325	0	servizi di data entry	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	106326	0	sperimentazione armonizzazione contabile	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	106335	0	servizio di tesoreria	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	8.500,00	9.064,00	564,00	8.500,00	8.500,00
2020	1063172	0	spese postali e bolli c/c tesoreria	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	2.000,00	2.094,27	94,27	2.000,00	2.000,00
2020	1063205	0	aggiornamento software	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
2020	1063222	0	SERVIZI FISCALI, AMMINISTRATIVI, INVENTARIO, RISCOSSIONE ICP	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	23.000,00	44.806,59	21.806,59	23.000,00	23.000,00
2020	106313217	0	Servizi finanziari (commissioni e spese)	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	106470	0	CONVENZIONI CON ALTRI COMUNI IN MATERIA FINANZIARIA	01	03	1	Spese correnti	104	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	106899	0	rimborso al bilancio dello Stato trasferimenti imposte e tributi riscossi in eccedenza	01	03	1	Spese correnti	104	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Missione	Programma	Codice Liv. 1	Descrizione codice Liv. 1	Codice Liv. 2	Settore	Responsabile del Settore	Centro di Costo	Descrizione Centro di Costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui Iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	10651411	0	Somme dovute ai sensi dell'articolo 1 comma 128 legge 228 2012	01	03	1	Spese correnti	104	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	14.219,00	14.219,00	0,00	14.219,00	14.219,00
2020	10661	0	INTERESSI SU UTILIZZO ANTICIPAZIONE DI CASSA	60	01	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
2020	114620	7	INTERESSI PASSIVI PER RIMBORSO MUTUI PARTECIPATA	01	05	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1067511	0	Rimborso interessi anticipazione liquidità DL35/2013	01	03	1	Spese correnti	107	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	44.436,00	44.436,00	0,00	43.126,00	41.773,00
2020	106842	0	sgravi e rimborsi diversi	01	03	1	Spese correnti	109	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
2020	1068183	0	rimborso agevolazioni fiscali hera	01	03	1	Spese correnti	109	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1068341	0	SWAP - FLUSSI NEGATIVI	01	03	1	Spese correnti	109	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1068342	0	swap estinzione anticipata	01	03	1	Spese correnti	109	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1068109990	0	Rimborsi somme non dovute o incassate in eccesso	01	03	1	Spese correnti	109	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00
2020	106101	0	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	20	02	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	106101	1	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	20	02	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	475.000,00	0,00	0,00	453.000,00	409.000,00
2020	106103	0	FONDO EX ART.142 CODICE DELLA STRADA	20	03	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00
2020	106104	0	Oneri derivanti dalle garanzie fideiussorie assunte	20	03	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	106105	0	Fondo liquidazione società partecipata	20	03	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	215.000,00	215.000,00	0,00	0,00	0,00
2020	106106	0	fondo rischi contenzioso	20	03	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	106110	0	fondo di riserva	20	01	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	85.424,00	85.424,00	0,00	55.000,00	61.421,30
2020	106720	0	INTERESSI SU ANTICIPAZIONE DI LIQUIDITA' CASSA DEPOSITI E PRESTITI DL.35 E 102/2013	01	03	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	106765	0	iva a debito del comune da versare all'erario	01	03	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	215.000,00	215.000,00	0,00	215.000,00	215.000,00
2020	113100	0	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	20	02	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	206101	0	Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale	20	02	2	Spese in conto capitale	205	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2061025199	0	Fondo liquidazione società partecipata C/Capitale	20	03	2	Spese in conto capitale	205	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	484.882,00	484.882,00	0,00	0,00	0,00
2020	20610539	0	CONCESSIONE CREDITI SOCIETA' PATRIMONIALE	01	03	3	Spese per incremento attivita' finanziarie	303	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	3040721	0	versamento deposito CDP teatro	01	03	3	Spese per incremento attivita' finanziarie	304	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
2020	30631000	1	cassa dd.pp.	50	02	4	Rimborso Prestiti	403	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	599.788,00	599.788,00	0,00	641.247,00	669.085,00
2020	30631000	2	altri enti del settore pubblico	50	02	4	Rimborso Prestiti	403	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	184.856,00	184.856,00	0,00	0,00	0,00
2020	30631000	3	ad altri soggetti	50	02	4	Rimborso Prestiti	403	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	53.827,00	53.827,00	0,00	55.907,42	58.068,13
2020	30631000	4	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI PARTECIPATA	50	02	4	Rimborso Prestiti	403	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	40631000	0	RIMBORSO ANTICIPAZIONE DI LIQUIDITA' - art. 1 commi 11 e 13 D.L. 35/2013	50	02	4	Rimborso Prestiti	403	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	38.839,00	38.839,00	0,00	40.148,00	41.501,50
2020	43143001	0	Rimborso prestiti da rinegoziazione	50	02	4	Rimborso Prestiti	403	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	50631999	0	Rimborso prestiti per acquisizioni con pagamento frazionato	50	02	4	Rimborso Prestiti	403	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	17.422,00	20.325,60	2.903,60	8.715,00	0,00
2020	3061800	0	ANTICIPAZIONE DI CASSA - RIMBORSO	60	01	5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	501	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	3.309.134,00	3.309.134,00	0,00	3.309.134,00	3.309.134,00
2020	1	2	CONTRIBUTO LAVORO AUTONOMO	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	701	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2	2	LAVORO AUTONOMO	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	701	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	80.000,00	80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00
2020	5	0	SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	701	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	81.016,25	81.016,25	0,00	0,00
2020	7	0	RESTITUZIONE DI DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	701	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	200,00	200,00	0,00	0,00
2020	9	0	IVA DA SPLIT PAYMENT ISTITUZIONALE	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	701	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	700.000,00	741.910,29	41.910,29	700.000,00	700.000,00
2020	10	0	IVA DA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	701	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	125.000,00	134.852,85	9.852,85	125.000,00	125.000,00
2020	11	0	Utilizzo incassi vincolati ai sensi dell'art. 195 del TUEL	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	701	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	750.000,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00
2020	12	0	Destinazione incassi liberi al reintegro incassi vincolati ai sensi dell'art. 195 del TUEL	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	701	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	750.000,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00
2020	13	0	Spese non andate a buon fine	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	701	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00
2020	15	0	Altre uscite per partite di giro nac	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	701	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	16	0	RITENUTA 4%	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	701	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
2020	8	0	VERSAMENTI DI IMPOSTE E TRIBUTI RISCOSSE PER CONTO TERZI	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	702	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	10.000,00	57.840,45	47.840,45	10.000,00	10.000,00
2020	10729	1	assistenza tecnica macchine	01	04	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10739	1	assistenza tecnica macchine	01	04	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	07	TRIBUTI	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
2020	107110	0	Fondo per rimborsi imposte immobiliari	20	03	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	107111	0	Fondo incentivi gestione entrate	20	03	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	07	TRIBUTI	8.000,00	8.000,00	0,00	5.000,00	4.000,00
2020	108719	0	(CASSA ECONOMALE)tasse su automezzi comunali	01	03	1	Spese correnti	102	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
2020	108797	0	(CASSA ECONOMALE) imposte e tasse	01	03	1	Spese correnti	102	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	750,00	750,00	0,00	750,00	750,00
2020	1087156	4	irap prestazioni occasionali	01	03	1	Spese correnti	102	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10871200	0	debito opzione irap	01	03	1	Spese correnti	102	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10839	1	assistenza tecnica macchine	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108210	1	acquisto attrezzature e arredi non inventariabili	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108211	1	spese di funzionamento uffici	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	11.500,81	16.081,57	4.580,76	11.500,39	11.500,88
2020	108211	4	(RIL. IVA) spese di funzionamento uffici-teatro	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108211	5	spese di funzionamento uffici-musei e pinacoteca	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108211	9	polizia municipale	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108211	10	segreteria	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108211	11	lavori pubblici	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108211	12	servizi economico finanziari e tributi	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108211	13	provveditorato	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108211	14	edilizia privata	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108211	15	cultura	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108211	16	assistenza scolastica	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108211	17	anagrafe,stato civile,urp	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108211	18	personale	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108211	19	assistenza sociale	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108215	1	spese per vestiario	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	18.000,00	18.870,14	870,14	18.000,00	18.000,00
2020	108215	2	(RIL. IVA) teatro	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108215	3	(RIL. IVA) refezione scolastica	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108215	4	(RIL. IVA) asilo nido	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Missione	Programma	Codice Liv. 1	Descrizione codice Liv. 1	Codice Liv. 2	Settore	Responsabile del Settore	Centro di Costo	Descrizione Centro di Costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui Iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	108215	5	(RIL. IVA) trasporto scolastico	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
2020	108215	6	Servizio assistenza domiciliare	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
2020	108215	9	polizia municipale	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108215	10	segreteria	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108215	11	lavori pubblici	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108215	12	assistenza scolastica	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108215	20	pulizie ex pretura	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108215	21	biblioteca	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108217	1	acquisti economali	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
2020	108217	2	(RIL. IVA) refezione scolastica	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108217	3	(RIL. IVA) asilo nido	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108217	4	(RIL. IVA) trasporto scolastico	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108217	5	servizio assistenza domiciliare	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
2020	108217	6	(RIL. IVA) teatro	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00
2020	108217	8	(RIL. IVA) palazzo dello sport	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108217	9	polizia municipale	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	300,00	300,00	0,00	300,00	300,00
2020	108217	10	segreteria	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	350,00	350,00	0,00	350,00	350,00
2020	108217	11	lavori pubblici	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	200,00	200,00	0,00	200,00	200,00
2020	108217	12	servizi economico finanzieari e tributi	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	600,00	600,00	0,00	600,00	600,00
2020	108217	13	provveditorato	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00
2020	108217	14	edilizia privata	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00
2020	108217	15	cultura	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
2020	108217	16	assistenza scolastica	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
2020	108217	17	anagrafe,stato civile e urp	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	600,00	690,00	90,00	600,00	600,00
2020	108217	18	personale	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00
2020	108217	19	musei e pinacoteca	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	400,00	400,00	0,00	400,00	400,00
2020	108217	20	ced	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108290	0	acquisto elenchi telefonici	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108312	0	MANUTENZIONE ORDINARIA AUTOMEZZI	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108314	1	acqua	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	1.850,00	1.866,49	16,49	1.850,00	1.850,00
2020	108314	2	luce	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	733,76	733,76	0,00	0,00
2020	108314	3	gas	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	2.350,00	3.640,85	1.290,85	2.350,00	2.350,00
2020	108314	4	telefono	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	8.400,00	12.274,85	3.874,85	8.400,00	8.400,00
2020	108317	9	polizia municipale	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	200,00	200,00	0,00	200,00	200,00
2020	108317	10	segreteria	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	700,00	700,00	0,00	700,00	700,00
2020	108317	11	lavori pubblici	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108317	12	servizi economico finanziari e tributi	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	200,00	200,00	0,00	200,00	200,00
2020	108317	15	cultura	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	200,00	200,00	0,00	200,00	200,00
2020	108317	16	assistenza scolastica	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	150,00	150,00	0,00	150,00	150,00
2020	108317	19	ced	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108324	0	consulenze	01	05	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108329	2	tutela legale	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	13.000,00	13.000,00	0,00	13.000,00	13.000,00
2020	108335	0	servizio di tesoreria	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108337	0	gare di appalti e contratti	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108361	2	capi settore	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108363	0	mensa al personale	01	02	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	18.000,00	18.000,00	0,00	18.000,00	18.000,00
2020	1083169	0	punto pos	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1083400	0	infortuni vari	01	03	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	108313	0	oneri di assicurazione automezzi	01	03	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	22.388,00	22.388,00	0,00	22.388,00	22.388,00
2020	108329	1	tutela verso terzi	01	03	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	2.090,00	2.090,00	0,00	2.090,00	2.090,00
2020	108345	0	oneri di assicurazione	01	03	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	40.000,00	40.000,00	0,00	36.000,00	36.000,00
2020	108361	1	rct/rco	01	03	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	42.900,00	43.400,00	500,00	37.700,00	37.700,00
2020	2085504	0	mobili e arredi	01	03	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	4.297,00	4.297,00	0,00	0,00	0,00
2020	2085506	0	Mezzi di trasporto	01	03	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	720,00	720,00	0,00	0,00	0,00
2020	20855121	0	impianti e macchinari	01	03	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	730,00	730,00	0,00	0,00	0,00
2020	20855122	0	attrezzature	01	03	2	Spese in conto capitale	202	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	3.936,00	3.936,00	0,00	0,00	0,00
2020	6	0	ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	701	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00
2020	10939	1	assistenza tecnica macchine	01	06	1	Spese correnti	103	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO	09	EDILIZIA PRIVATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9910101	0	Fondo Pluriennale vincolato 0101 corrente	01	01	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9910102	0	Fondo pluriennale vincolato 0102 corrente	01	02	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9910103	0	FPV 0103 CORRENTE	01	03	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9910104	0	FPV 0104 CORRENTE	01	04	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9910105	0	FPV 0105 CORRENTE	01	05	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9910106	0	FPV 0106 CORRENTE	01	06	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9910108	0	FPV 0108 CORRENTE	01	08	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9910110	0	FPV 0110 CORRENTE	01	10	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9910111	0	FPV 0111 CORRENTE	01	11	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9910301	0	FPV 0301 CORRENTE	03	01	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9910302	0	FPV 0302 CORRENTE	03	02	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9910401	0	FPV 0401 CORRENTI	04	01	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9910402	0	FPV 0402 CORRENTE	04	02	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9910407	0	FPV 0407 CORRENTE	04	07	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9910502	0	FPV 0502 CORRENTE	05	02	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9910801	0	FPV 0801 CORRENTE	08	01	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9910903	0	FPV 0903 CORRENTE	09	03	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9910906	0	FPV 0906 CORRENTE	09	06	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9911005	0	FPV 1005 CORRENTE	10	05	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9911207	0	FPV 1207 CORRENTE	12	07	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9911209	0	FPV 1209 CORRENTE	12	09	1	Spese correnti	110	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9920101	0	FPV 0101 capitale	01	01	2	Spese in conto capitale	205	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9920105	0	Fondo Pluriennale vincolato 09105 capitale	01	05	2	Spese in conto capitale	205	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9920106	0	FPV 0106 CAPITALE	01	06	2	Spese in conto capitale	205	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			98.061,88	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9920501	0	FPV 0501 CAPITALE	05	01	2	Spese in conto capitale	205	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9920601	0	FPV 0601 CAPITALE	06	01	2	Spese in conto capitale	205	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9920801	0	FPV 0801 CAPITALE	08	01	2	Spese in conto capitale	205	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9920902	0	FPV 0902 CAPITALE	09	02	2	Spese in conto capitale	205	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9920904	0	Fondo Pluriennale vincolato 0904 capitale	09	04	2	Spese in conto capitale	205	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9921005	0	Fondo Pluriennale vincolato 1005 capitale	10	05	2	Spese in conto capitale	205	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Missione	Programma	Codice Liv. 1	Descrizione codice Liv. 1	Codice Liv. 2	Settore	Responsabile del Settore	Centro di Costo	Descrizione Centro di Costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui Iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	9921205	0	FPV 1205 CAPITALE	12	05	2	Spese in conto capitale	205	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9921209	0	FPV 1209 CAPITALE	12	09	2	Spese in conto capitale	205	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9921402	0	FPV 1402 CAPITALE	14	02	2	Spese in conto capitale	205	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	5	1	ALTRI VERSAMENTI DI RITENUTE AL PERSONALE DIPENDENTE PER CONTO DI TERZI	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	701	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	5	2	ALTRE USCITE PER PARTITE DI GIRO N.A.C.	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	701	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9906011	0	FPV CORRENTE Sport e tempo libero	06	01	1	Spese correnti	110		PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9911011	0	FPV MISSIONE 1101 TITOLO 1	11	01	1	Spese correnti	110		PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9903012	0	FPV CAPITALE Polizia locale e amministrativa	03	01	2	Spese in conto capitale	205		PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9904012	0	FPV CAPITALE Istruzione prescolastica	04	01	2	Spese in conto capitale	205		PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9904022	0	FPV CAPITALE Altri ordini di istruzione non universitaria	04	02	2	Spese in conto capitale	205		PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	9921201	0	FPV 1201 CAPITALE	12	01	2	Spese in conto capitale	205		PALLADINO FRANCESCO			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1107156	3	irap collaborazioni coordinate e continuative	08	01	1	Spese correnti	102	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1107156	4	irap prestazioni occasionali	08	01	1	Spese correnti	102	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	510,00	510,00	0,00	510,00	510,00
2020	110347	0	onorari notarili	08	01	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1102103	0	riproduzione tavole prg	08	01	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1102105	0	strumenti urbanistici	08	01	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1103103	0	riproduzione tavole prg	08	01	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1103105	0	strumenti urbanistici	08	01	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
2020	1103210	0	Studi ricerche e consulenze in materia urbanistica	08	01	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	20.250,00	20.250,00	0,00	0,00	0,00
2020	1103205	0	aggiornamento sortware	08	01	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	110570	5	aziende sanitarie e ospedaliere	08	01	1	Spese correnti	104	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	110570	9	altri soggetti	08	01	1	Spese correnti	104	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1105151	1	inu	08	01	1	Spese correnti	104	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2101508	1	terreni	08	01	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2105504	1	acquisto	08	01	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2106500	0	ANALISI E PROGETTAZIONE URBANISTICA	08	01	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	0,00	2.499,99	2.499,99	0,00	0,00
2020	2106507	0	incarico riqualificazione tessuto urbano	08	01	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2107625	0	trasferimento a comuni s.i.t.	08	01	2	Spese in conto capitale	204	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2107626	0	trasferimento a comuni p.s.c.	08	01	2	Spese in conto capitale	204	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2107624	0	restituzione oneri di urbanizzazione	08	01	2	Spese in conto capitale	205	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	10	URBANISTICA	10.000,00	128.078,00	118.078,00	10.000,00	10.000,00
2020	2122541	0	espropri e servitu onerose	10	05	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	12	VIABILITA'	0,00	8.059,64	8.059,64	0,00	0,00
2020	114750	0	imposte e tasse su beni comunali	01	05	1	Spese correnti	102	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	81.000,00	81.000,00	0,00	81.000,00	81.000,00
2020	1147112	0	spese contrattuali	08	02	1	Spese correnti	102	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00
2020	114328	1	commissione alloggi	01	05	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	114344	0	rimborso spese condominiali	01	05	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
2020	114347	0	onorari notarili	01	05	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	6.500,00	6.500,00	0,00	4.000,00	4.000,00
2020	114448	0	censi canoni livelli e altre prestazioni passive	01	05	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	1.200,00	1.200,00	0,00	1.200,00	1.200,00
2020	114449	0	canoni di locazione beni immobili	01	05	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1142109	0	procedure,stime e bandi per la cessione alloggi	08	02	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1142227	0	acquisti per progetto Urban Act	01	06	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1143108	0	frazionamenti catastali	01	05	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00
2020	1143109	0	procedure,stime,documentazioni e bandi cessione alloggi	01	05	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1143227	0	gruppo di supporto locale progetto Urban Act	01	06	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	114570	9	altri soggetti	08	02	1	Spese correnti	104	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	114842	0	sgravi e rimborsi diversi	01	05	1	Spese correnti	109	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2141508	1	terreni	01	05	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2141616	0	acquisto di aree per l'edilizia economica popolare(l.28/04/1962 n 167)	08	02	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2145502	1	acquisto	01	05	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2145504	1	acquisto	01	05	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2145506	1	acquisto	01	05	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21471560	0	CONTRIBUTO PER METANIZZAZIONE STRADE	01	05	2	Spese in conto capitale	204	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21472424	0	Trasferimento in conto capitale per ripristino danni terremoto	11	02	2	Spese in conto capitale	204	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21471557	0	Contributo asl per ospedale	01	05	2	Spese in conto capitale	205	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11528	0	acquisto beni	08	01	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	10.000,00	15.252,10	5.252,10	10.000,00	10.000,00
2020	11539	0	MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI	08	01	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	115253	0	acquisto materiali di consumo	08	01	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	115351	1	studi	08	01	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	6.750,00	10.002,03	3.252,03	0,00	0,00
2020	1153119	0	disinfestazione e derattizzazione	08	01	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	30.000,00	38.503,40	8.503,40	30.000,00	30.000,00
2020	1153120	0	gestione del canile intercomunale	08	01	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1153120	1	gestione del canile intercomunale - prestazioni professionali	08	01	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1153120	2	gestione del canile intercomunale - altri servizi diversi	08	01	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00
2020	1153138	0	SERVIZIO DI VIGILANZA ZOIATRICA COMUNALE	08	01	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1153152	0	tutela esemplari arborei	08	01	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
2020	1153204	0	RECUPERO E SMALTIMENTO AMIANTO	08	01	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1153350	0	FORNITURA DI LAVORO TEMPORANEO AMBIENTE	01	05	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	4.272,84	4.272,84	0,00	0,00
2020	11531710	0	manutenzione ordinaria pulizia strade emergenza idrogeologica	09	03	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	36.185,70	100.000,00	63.814,30	0,00	0,00
2020	115301710	0	manutenzione ordinaria pozzi emergenza idrogeologica	09	06	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	7.557,90	19.215,00	11.657,10	0,00	0,00
2020	115311710	0	Recupero carcasse emergenza idrogeologica	09	03	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	2.440,00	2.440,00	0,00	0,00
2020	115570	2	province e/o citta metropolitane	08	01	1	Spese correnti	104	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	115570	3	comuni e/o unioni di comuni	08	01	1	Spese correnti	104	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	115570	9	altri soggetti	08	01	1	Spese correnti	104	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	9.300,00	12.519,90	3.219,90	9.300,00	9.300,00
2020	2151643	0	SPESE PER BONIFICHE	09	02	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2151645	0	manut straord canile intercomunale	09	02	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2151647	0	realizzazione collegamento fognario	09	02	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2155504	1	acquisto	09	02	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2156540	0	progettazioni	09	02	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2157653	0	contributo bonifica renana	09	02	2	Spese in conto capitale	204	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2157655	0	CONTRIBUTO HERA PER STAZIONE ECOLOGICA	09	02	2	Spese in conto capitale	204	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2157660	0	contributi per la tutela e la valorizzazione dell'ambiente	09	02	2	Spese in conto capitale	204	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1163116	1	raccolta e trasporto	09	03	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	16	SMALTIMENTO RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1163116	2	smaltimento rifiuti	09	03	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	16	SMALTIMENTO RIFIUTI	3.500,00	3.988,00	488,00	3.500,00	3.500,00
2020	1163117	1	promozione e sviluppo	09	03	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	16	SMALTIMENTO RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1163117	3	canone d'appalto raccolta carta	09	03	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	16	SMALTIMENTO RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1163117	6	canone appalto stazione ecologica	09	03	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	16	SMALTIMENTO RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Missione	Programma	Codice Liv. 1	Descrizione codice Liv. 1	Codice Liv. 2	Settore	Responsabile del Settore	Centro di Costo	Descrizione Centro di Costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui Iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	1163147	0	servizio gestione rifiuti - TARES-TARI	09	03	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	16	SMALTIMENTO RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1163313	0	AMPLIAMENTO SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	09	03	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	16	SMALTIMENTO RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2161638	0	realizzazione stazione ecologica	09	03	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	16	SMALTIMENTO RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11738	1	fognature	09	04	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11738	2	impianti di sollevamento	09	04	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1173236	0	CANONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	09	04	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2171630	0	realizzazione impianti di sollevamento acqua	09	04	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2171632	0	manutenzione straordinaria fogne	09	04	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2171634	0	manutenzione straordinaria depuratori	09	04	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2171636	0	manutenzione straordinaria canali	09	04	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2171637	0	manutenzione straordinaria bagni pubblici	09	04	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2172541	0	espropri e servitu onerose	09	04	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2176540	0	progettazioni	09	04	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21771560	0	contributo per metanizzazione strade-ato5	09	04	2	Spese in conto capitale	205	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	118253	0	acquisto beni per il servizio	12	09	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	18	SERVIZI CIMITERIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	118570	9	altri soggetti	12	09	1	Spese correnti	104	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	18	SERVIZI CIMITERIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2191514	0	restauro e manutenzione straordinaria	01	05	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2191514	1	fabbricati	01	05	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	19	LAVORI PUBBLICI	300.000,00	301.833,51	1.833,51	0,00	0,00
2020	2261502	1	ACQUISTO	04	02	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	26	SCUOLA ELEMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2337669	0	devoluzione contributo regionale per superamento barriere architettoniche	12	02	2	Spese in conto capitale	204	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2337668	0	erogazione proventi urbanizzazione secondaria per servizi religiosi	12	05	2	Spese in conto capitale	205	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	7.816,00	7.816,00	0,00	0,00	0,00
2020	109157	1	compensi	01	06	1	Spese correnti	101	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	09	EDILIZIA PRIVATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	109157	2	contributi a carico ente	01	06	1	Spese correnti	101	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	09	EDILIZIA PRIVATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	109194	1	compensi	01	06	1	Spese correnti	101	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	09	EDILIZIA PRIVATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	109194	2	contributi a carico ente	01	06	1	Spese correnti	101	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	09	EDILIZIA PRIVATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1097156	4	IRAP PRESTAZIONI OCCASIONALI	01	06	1	Spese correnti	102	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	09	EDILIZIA PRIVATA	130,00	130,02	0,02	130,00	130,00
2020	1097156	6	irap-fondo progettazione	01	06	1	Spese correnti	102	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	09	EDILIZIA PRIVATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1097156	9	irap incentivi	01	06	1	Spese correnti	102	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	09	EDILIZIA PRIVATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	109325	0	servizi di data entry	01	06	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	09	EDILIZIA PRIVATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	109328	1	commissioni	01	06	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	09	EDILIZIA PRIVATA	2.600,00	4.700,00	2.100,00	2.600,00	2.600,00
2020	109337	0	gare di appalti e contratti	01	06	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	09	EDILIZIA PRIVATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	109351	1	studi	01	06	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	09	EDILIZIA PRIVATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1093105	0	istruttoria p.s.a.	01	06	1	Spese correnti	103	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	09	EDILIZIA PRIVATA	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
2020	109570	17	contributo per superamento barriere architettoniche l. 13/89	01	06	1	Spese correnti	104	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	09	EDILIZIA PRIVATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	109842	0	sgravi e rimborsi diversi	01	06	1	Spese correnti	109	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	09	EDILIZIA PRIVATA	200,00	200,00	0,00	200,00	200,00
2020	2095504	1	acquisto	01	06	2	Spese in conto capitale	202	EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	POLLACCI LAURA	09	EDILIZIA PRIVATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	131570	3	comuni e/o unioni di comuni	12	01	1	Spese correnti	104	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	101325	2	(CASSA ECONOMALE)rimborso spese	01	01	1	Spese correnti	103	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	300,00	300,00	0,00	300,00	300,00
2020	101325	4	fondi previdenziali amministratori	01	01	1	Spese correnti	103	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	101327	0	rimborso datori di lavoro per assenze consiglieri	01	01	1	Spese correnti	103	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1012230	0	acquisto di beni di consumo e materie prime-consulte frazionali	01	01	1	Spese correnti	103	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	600,00	900,00	300,00	600,00	600,00
2020	1013230	0	prestazioni di servizi-consulte frazionali	01	01	1	Spese correnti	103	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	2.400,00	2.400,00	0,00	2.400,00	2.400,00
2020	1222149	0	feste nazionali,solennita' e gemellaggi	01	01	1	Spese correnti	103	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	3.500,00	4.490,48	990,48	3.500,00	3.500,00
2020	1223149	0	feste nazionali,solennita' e gemellaggi	05	02	1	Spese correnti	103	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	3.000,00	3.300,00	300,00	3.000,00	3.000,00
2020	1224149	0	feste nazionali,solennita' e gemellaggi	05	02	1	Spese correnti	103	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	101570	3	contributi unione	01	01	1	Spese correnti	104	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	410.000,00	470.250,83	60.250,83	410.000,00	410.000,00
2020	101570	5	Contributo unione per attuazione GDPR	01	01	1	Spese correnti	104	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1225149	0	feste nazioneli, solennità civili e gemellaggi	01	01	1	Spese correnti	104	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1225151	1	adesione progetti comunitari	05	02	1	Spese correnti	104	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1225151	2	adesione italia-ungheria	05	02	1	Spese correnti	104	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1225151	3	altri	05	02	1	Spese correnti	104	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1018670	0	Risarcimenti e sanzioni	01	01	1	Spese correnti	110	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2017526	0	TRASFERIMENTO UNIONE	18	01	2	Spese in conto capitale	203	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	5.861,00	14.755,76	8.894,76	0,00	0,00
2020	102317	0	SORVEGLIANZA SANITARIA D.LGS.81/2008	01	02	1	Spese correnti	103	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	02	SEGRETERIA GENERALE	3.000,00	16.424,26	13.424,26	3.000,00	3.000,00
2020	103323	1	formazione e qualificazione del personale	01	10	1	Spese correnti	103	AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	7.200,00	12.810,00	5.610,00	7.200,00	7.200,00
2020	11011	1	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI	08	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	10	URBANISTICA	24.620,00	24.620,00	0,00	24.620,00	24.620,00
2020	11011	2	ONERI PREVIDENZIALI,ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI	08	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	10	URBANISTICA	7.800,00	7.800,00	0,00	7.800,00	7.800,00
2020	11012	1	stipendi ed altri assegni fissi	08	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	10	URBANISTICA	29.030,00	29.030,00	0,00	29.030,00	29.030,00
2020	11012	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	08	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	10	URBANISTICA	9.750,00	9.750,00	0,00	9.750,00	9.750,00
2020	1107156	1	irap personale dipendente	08	01	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	10	URBANISTICA	4.620,00	4.620,00	0,00	4.620,00	4.620,00
2020	1107156	2	irap redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente	08	01	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	10	URBANISTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11111	1	stipendi ed altri assegni fissi	03	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11111	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	03	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11112	1	stipendi ed altri assegni fissi	03	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11112	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	03	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	111157	1	compensi	03	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	111157	2	contributo a carico ente	03	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1117156	1	irap personale dipendente	03	01	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	11	SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11211	1	stipendi ed altri assegni fissi	10	05	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Missione	Programma	Codice Liv. 1	Descrizione codice Liv. 1	Codice Liv. 2	Settore	Responsabile del Settore	Centro di Costo	Descrizione Centro di Costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui Iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	11211	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	10	05	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11212	1	stipendi ed altri assegni fissi	10	05	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11212	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	10	05	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1127156	1	irap personale dipendente	10	05	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	12	VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11411	1	stipendi ed altri assegni fissi	01	05	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	14	PATRIMONIO	130.700,00	130.700,00	0,00	130.700,00	150.370,00
2020	11411	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	01	05	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	14	PATRIMONIO	37.400,00	37.400,00	0,00	37.400,00	43.200,00
2020	11412	1	stipendi ed altri assegni fissi - non di ruolo	01	05	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11412	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi - non di ruolo	01	05	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1147156	1	irap personale dipendente	01	05	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	14	PATRIMONIO	10.800,00	10.800,00	0,00	10.800,00	12.500,00
2020	1147156	10	IRAP lavoro temporaneo	01	05	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	14	PATRIMONIO	2.250,00	2.655,03	405,03	2.250,00	0,00
2020	1143226	0	missioni progetto urban act	01	06	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1143350	0	FORNITURA LAVORO TMPORANEO	01	05	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	14	PATRIMONIO	34.550,00	38.788,72	4.238,72	34.550,00	0,00
2020	11511	1	stipendi ed altri assegni fissi	08	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	15	PARCHI E AMBIENTE	53.420,00	53.479,35	59,35	64.700,00	64.700,00
2020	11511	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	08	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	15	PARCHI E AMBIENTE	15.300,00	15.300,00	0,00	18.600,00	18.600,00
2020	11512	1	stipendi ed altri assegni fissi	08	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11512	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	08	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1157156	1	irap personale dipendente	08	01	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	15	PARCHI E AMBIENTE	4.500,00	4.500,00	0,00	5.480,00	5.480,00
2020	115350	0	fornitura lavoro flessibile	08	01	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	15	PARCHI E AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1153354	0	FORNITURA DI LAVORO TEMPORANEO AMBIENTE	08	01	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	15	PARCHI E AMBIENTE	19.750,00	19.750,00	0,00	0,00	0,00
2020	11711	1	stipendi ed altri assegni fissi	09	04	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11711	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	09	04	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11712	1	stipendi ed altri assegni fissi	09	04	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11712	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	09	04	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1177156	1	irap personale dipendente	09	04	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	17	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11811	1	stipendi ed altri assegni fissi	12	09	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	18	SERVIZI CIMITERIALI	22.550,00	22.550,00	0,00	22.550,00	22.550,00
2020	11811	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	12	09	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	18	SERVIZI CIMITERIALI	6.250,00	6.250,00	0,00	6.250,00	6.250,00
2020	1187156	1	irap personale dipendente	12	09	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	18	SERVIZI CIMITERIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1183350	0	fornitura lavoro temporaneo	12	09	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	18	SERVIZI CIMITERIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11911	1	stipendi ed altri assegni fissi	01	06	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	19	LAVORI PUBBLICI	139.820,00	139.820,00	0,00	139.820,00	139.820,00
2020	11911	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	01	06	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	19	LAVORI PUBBLICI	38.650,00	38.650,00	0,00	38.650,00	38.650,00
2020	11912	1	stipendi ed altri assegni fissi	01	06	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	19	LAVORI PUBBLICI	29.760,00	29.760,00	0,00	29.760,00	29.760,00
2020	11912	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	01	06	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	19	LAVORI PUBBLICI	9.500,00	9.500,00	0,00	9.500,00	9.500,00
2020	11912	3	personale cfl	01	06	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	11912	4	oneri a carico ente personale cfl	01	06	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1193350	0	fornitura di lavoro temporaneo UFFICIO TECNICO	01	06	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1197156	1	irap personale dipendente	01	06	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	19	LAVORI PUBBLICI	14.250,00	14.250,00	0,00	14.250,00	14.250,00
2020	1197156	10	irap fornitura lavoro temporaneo UFFICIO TECNICO	01	06	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12011	1	stipendi ed altri assegni fissi	05	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	62.350,00	62.350,00	0,00	62.350,00	62.350,00
2020	12011	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	05	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	18.100,00	18.100,00	0,00	18.100,00	18.100,00
2020	12012	1	stipendi ed altri assegni fissi	05	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12012	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	05	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1207156	1	irap personale dipendente	05	02	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	5.200,00	5.200,00	0,00	5.200,00	5.200,00
2020	1207156	3	irap collaborazioni coordinate e continuative	05	02	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12111	1	stipendi ed altri assegni fissi	05	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	21	TEATRO	20.750,00	20.750,00	0,00	20.750,00	20.750,00
2020	12111	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	05	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	21	TEATRO	6.270,00	6.270,00	0,00	6.270,00	6.270,00
2020	12112	1	stipendi ed altri assegni fissi	05	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	21	TEATRO	40.700,00	40.700,00	0,00	40.700,00	40.700,00
2020	12112	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	05	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	21	TEATRO	12.650,00	12.650,00	0,00	12.650,00	12.650,00
2020	1217156	1	irap personale dipendente	05	02	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	21	TEATRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12211	1	stipendi ed altri assegni fissi	05	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	22	ATTIVITA' CULTURALI	44.800,00	44.800,00	0,00	44.800,00	44.800,00
2020	12211	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	05	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	22	ATTIVITA' CULTURALI	13.400,00	13.400,00	0,00	13.400,00	13.400,00
2020	12212	1	stipendi ed altri assegni fissi	05	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12212	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	05	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1227156	1	irap personale dipendente	05	02	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	22	ATTIVITA' CULTURALI	6.450,00	6.450,00	0,00	6.450,00	6.450,00
2020	1227156	10	irap fornitura lavoro temporaneo	05	02	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1223350	0	fornitura di lavoro temporaneo	05	02	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12411	1	STIPENDI ED ASSEGNI FISSI	06	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	24	POLITICHE GIOVANILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12411	2	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISITENZIALI, E ASSICURATIVI	06	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	24	POLITICHE GIOVANILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12412	1	STIPENDI E ASSEGNI FISSI	06	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	24	POLITICHE GIOVANILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12412	2	ONERI PREVIDENZIALI,ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI	06	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	24	POLITICHE GIOVANILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1247156	1	irap personale dipendente	06	01	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	24	POLITICHE GIOVANILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1247156	2	irap redditi borse lavoro	06	01	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	24	POLITICHE GIOVANILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12511	1	stipendi ed altri assegni fissi	04	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	25	SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12511	2	oneri previdenziali assistenziali ed assicurativi	04	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	25	SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1257156	1	irap personale dipendente	04	01	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	25	SCUOLA MATERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12811	1	stipendi ed altri assegni fissi	04	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	63.000,00	63.000,00	0,00	63.000,00	63.000,00
2020	12811	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	04	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	17.750,00	17.750,00	0,00	17.750,00	17.750,00
2020	12812	1	stipendi ed altri assegni fissi	04	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12812	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	04	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12812	3	COMPENSO PERSONALE SOMMINISTRATO	04	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	1.570,09	1.570,09	0,00	0,00
2020	12812	4	IRAP PERSONALE SOMMINISTRATO	04	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	0,00	99,20	99,20	0,00	0,00
2020	1287156	1	irap personale dipendente	04	07	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	5.400,00	5.400,00	0,00	5.400,00	5.400,00
2020	1287156	10	irap fornitura lavoro temporaneo assistenza scolastica	04	07	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	420,00	420,00	0,00	0,00	0,00
2020	1283350	0	fornitura lavoro temporaneo assistenza scolastica	04	07	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	28	ASSISTENZA SCOLASTICA	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
2020	12911	1	stipendi ed altri assegni fissi	04	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12911	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	04	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12912	1	stipendi ed altri assegni fissi	04	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12912	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	04	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	129110	0	COMPENSI AL PERSONALE DI RUOLO	04	06	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	129110	1	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI	04	06	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	129110	2	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI	04	06	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	129120	1	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI	04	06	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	129120	2	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI	04	06	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1297156	1	irap personale dipendente	04	07	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12971560	0	IRAP	04	06	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12971560	1	IRAP PERSONALE DIPENDENTE	04	06	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	29	TRASPORTO SCOLASTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Missione	Programma	Codice Liv. 1	Descrizione codice Liv. 1	Codice Liv. 2	Settore	Responsabile del Settore	Centro di Costo	Descrizione Centro di Costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui Iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	13011	1	stipendi ed altri assegni fissi	04	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	19.062,50	19.062,50	0,00	0,00	0,00
2020	13011	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	04	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	5.400,00	5.400,00	0,00	0,00	0,00
2020	13012	1	stipendi ed altri assegni fissi	04	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13012	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	04	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	130110	1	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI	04	06	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	57.187,50	57.187,50	0,00	76.250,00	76.250,00
2020	130110	2	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI	04	06	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	16.200,00	16.200,00	0,00	21.600,00	21.600,00
2020	130120	1	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI	04	06	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	130120	2	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI	04	06	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1307156	1	irap personale dipendente	04	07	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1307156	10	irap fornitura lavoro temporaneo	04	07	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	478,36	478,36	0,00	0,00
2020	13071560	1	IRAP PERSONALE DIPENDENTE	04	06	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13071560	10	IRAP FORNITURA LAVORO TEMPORANEO	04	06	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1303350	0	(RIL. IVA) fornitura di lavoro temporaneo	04	07	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	11.000,00	11.764,93	764,93	11.000,00	11.000,00
2020	13033500	0	(RIL IVA) FORNITURA DI LAVORO TEMPORANEO	04	06	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	30	REFEZIONE SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13111	1	stipendi ed altri assegni fissi	12	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	199.900,00	199.900,00	0,00	216.150,00	216.150,00
2020	13111	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	12	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	55.800,00	55.800,00	0,00	60.600,00	60.600,00
2020	13112	1	stipendi ed altri assegni fissi	12	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13112	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	12	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1317156	1	irap personale dipendente	12	01	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1317156	10	irap fornitura lavoro temporaneo	12	01	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	0,00	480,00	480,00	0,00	0,00
2020	1313350	0	(RIL. IVA) fornitura di lavoro temporaneo	12	01	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	31	SERVIZI PER L'INFANZIA	32.100,00	37.480,19	5.380,19	15.000,00	15.000,00
2020	13211	1	stipendi ed altri assegni fissi	12	03	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	32	ASSISTENZA DOMICILIARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13211	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	12	03	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	32	ASSISTENZA DOMICILIARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1327156	1	irap personale dipendente	12	03	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	32	ASSISTENZA DOMICILIARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13311	1	stipendi ed altri assegni fissi	12	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	163.050,00	163.050,00	0,00	163.050,00	163.050,00
2020	13311	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	12	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	47.600,00	47.600,00	0,00	47.600,00	47.600,00
2020	13312	1	stipendi ed altri assegni fissi	12	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13312	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	12	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13312	3	stipendi ed altri assegni fissi personale cfl	12	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13312	4	oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi personale cfl	12	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1337156	1	irap personale dipendente	12	07	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	13.900,00	13.900,00	0,00	13.900,00	13.900,00
2020	1337156	10	irap fornitura lavoro temporaneo	12	07	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1333350	0	fornitura di lavoro temporaneo	12	07	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	33	INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13411	1	stipendi ed altri assegni fissi	03	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	34	POLIZIA MUNICIPALE	229.000,00	229.000,00	0,00	229.000,00	229.000,00
2020	13411	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	03	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	34	POLIZIA MUNICIPALE	66.300,00	69.572,20	3.272,20	66.300,00	66.300,00
2020	13412	1	stipendi ed altri assegni fissi	03	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	34	POLIZIA MUNICIPALE	21.200,00	21.200,00	0,00	21.200,00	21.200,00
2020	13412	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	03	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	34	POLIZIA MUNICIPALE	6.750,00	6.750,00	0,00	6.750,00	6.750,00
2020	13412	3	personale cfl	03	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	34	POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13412	4	oneri a carico ente personale cfl	03	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	34	POLIZIA MUNICIPALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1341191	0	CONVENZIONE COMANDANTE PM	03	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	34	POLIZIA MUNICIPALE	0,00	3.458,35	3.458,35	0,00	0,00
2020	1347156	1	irap personale dipendente	03	01	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	34	POLIZIA MUNICIPALE	21.300,00	21.300,00	0,00	21.300,00	21.300,00
2020	13511	1	stipendi ed altri assegni fissi	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	36	SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13511	2	oneri previdenziali,assistenziali e assicurativi	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	36	SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13512	3	stipendi personale cfl	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	36	SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	13512	4	oneri previdenziali,assistenziali e assicurativi cfl	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	36	SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1357156	1	irap personale dipendente	01	02	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	36	SERVIZIO INFORMATICO ASSOCIATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10111	1	stipendi ed altri assegni fissi	01	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	22.500,00	22.500,00	0,00	22.500,00	22.500,00
2020	10111	2	oneri previdenziali,assistenziali e assicurativi	01	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	6.150,00	6.150,00	0,00	6.150,00	6.150,00
2020	10112	1	stipendi ed altri assegni fissi	01	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	24.550,00	24.550,00	0,00	24.550,00	24.550,00
2020	10112	2	oneri previdenziali,assistenziali e assicurativi	01	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	8.300,00	8.300,00	0,00	8.300,00	8.300,00
2020	1017156	1	irap personale dipendente	01	01	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	4.100,00	4.100,00	0,00	4.100,00	4.100,00
2020	1017156	5	irap indennità Assessori	01	01	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	7.400,00	7.400,00	0,00	7.400,00	7.400,00
2020	101325	1	indennita di carica	01	01	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	86.200,00	86.200,00	0,00	86.200,00	86.200,00
2020	101325	3	indennita fine mandato sindaco	01	01	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	01	ORGANI ISTITUZIONALI	2.800,00	2.800,00	0,00	2.800,00	2.800,00
2020	10211	1	stipendi ed altri assegni fissi	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	02	SEGRETERIA GENERALE	108.970,00	108.970,00	0,00	109.200,00	109.200,00
2020	10211	2	oneri previdenziali,assistenziali e assicurativi	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	02	SEGRETERIA GENERALE	31.200,00	31.200,00	0,00	31.300,00	31.300,00
2020	10212	1	stipendi ed altri assegni fissi	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10212	2	oneri previdenziali,assistenziali e assicurativi	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10212	3	stipendi personale cfl	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10212	4	oneri previdenziali,assistenziali e assicurativi cfl	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10215	1	stipendi e altri assegni fissi	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	02	SEGRETERIA GENERALE	48.000,00	165.685,73	117.685,73	48.000,00	48.000,00
2020	10215	2	oneri preevidenziali,assistenziali e assicurativi	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	02	SEGRETERIA GENERALE	14.000,00	46.505,55	32.505,55	0,00	14.000,00
2020	10215	5	retribuzione di risultato segretario generale	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00
2020	10215	6	indennita direttore generale	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10215	7	contributi retribuzioni di risultato segretario generale	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10215	8	contributi indennita direttore generale	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10216	1	compensi	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	8.430,09	8.430,09	0,00	0,00
2020	10216	2	oneri previdenziali ed assicurativi	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1021930	0	indennita maternita	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1027156	1	irap personale dipendente	01	02	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	02	SEGRETERIA GENERALE	10.000,00	21.284,11	11.284,11	10.000,00	10.000,00
2020	1027156	3	irap collaborazioni coordinate e continuative	01	02	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1023172	0	fondo finanziario di mobilita' art 17 co 73 L 127/97	01	02	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	11.146,61	11.146,61	0,00	0,00
2020	1023350	0	fornitura di lavoro temporaneo SEGRETERIA	01	02	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	02	SEGRETERIA GENERALE	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
2020	10311	1	stipendi e oneri fissi	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10311	2	oneri previdenziali	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10311	3	AUMENTI CONTRATTUALI-COMPENSI	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	23.000,00	23.000,00	0,00	29.000,00	29.000,00
2020	10311	4	AUMENTI CONTRATTUALI-ONERI PREVIDENZIALI	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	7.000,00	7.000,00	0,00	9.000,00	9.000,00
2020	10312	1	stipendi e assegni fissi	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10312	2	oneri previdenziali e assistenziali	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10312	3	stipendi e assegni fissi personale cfl	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10312	4	oneri previdenziali, asistenziali e assicurativi cfl	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10313	1	straordinario al personale	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	14.881,00	26.557,06	11.676,06	14.881,00	14.881,00

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Missione	Programma	Codice Liv. 1	Descrizione codice Liv. 1	Codice Liv. 2	Settore	Responsabile del Settore	Centro di Costo	Descrizione Centro di Costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui Iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	10313	2	indennita' accessorie	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10313	3	oneri previdenziali e assistenziali	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	3.800,00	7.148,75	3.348,75	3.800,00	3.800,00
2020	10317	1	pensioni a carico ente	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10318	0	INDENNITA TIROCINANTI	01	10	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
2020	10319	0	ONERI INAIL TIROCINANTI	01	10	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
2020	103156	1	compensi	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	146.770,93	146.770,93	0,00	126.300,00	126.300,00
2020	103156	2	contributi ente	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	43.605,24	43.605,24	0,00	38.250,00	38.250,00
2020	103157	0	regolarizzazione contributi periodi arretrati art 46 dpr 333/90	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
2020	103158	0	oneri per applicazione L 336/70	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	103159	0	personale in comando	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	101.239,10	101.239,10	0,00	0,00
2020	103759	0	personale in comando	01	01	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1031403	1	compensi	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	344.094,51	387.990,74	43.896,23	310.000,00	310.000,00
2020	1031403	2	contributi ente	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	93.900,00	106.463,55	12.563,55	83.700,00	83.700,00
2020	1031403	3	compensi ufficio direzione	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1031403	4	contributi ente ufficio direzione	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1031403	5	indennita' accessorie	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1031403	6	progressione orizzontale	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1031403	7	IPR-indennita' particolari responsabilita'	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1031910	0	indennita' maternita'-retribuzioni	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1031920	0	indennita' maternita'-contributi	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1031921	0	rimborso equo indennizzo personale dipendente	01	02	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1037156	1	irap personale dipendente	01	02	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	43.797,90	49.083,46	5.285,56	38.365,00	38.365,00
2020	1037156	2	IRAP TIROCINANTI	01	02	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	255,00	255,00	0,00	0,00	0,00
2020	1037156	4	irap prestazioni occasionali	01	02	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1037156	5	IRAP AUMENTI CONTRATTUALI	01	02	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	1.900,00	1.900,00	0,00	2.500,00	2.500,00
2020	1157156	10	IRAP FORNITURA LAVORO TEMPORANEO	08	01	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	1.400,00	1.719,69	319,69	0,00	0,00
2020	103323	3	(RIL. IVA) formazione e qualificazione del personale-refezione scolastica	01	02	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	103323	4	(RIL. IVA) formazione e qualificazione del personale-asilo nido	01	02	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	103324	0	consulenze	01	02	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	103334	1	commissioni di concorso	01	02	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	103334	2	pubblicazione bandi	01	02	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	103360	0	accertamenti sanitari ai dipendenti comunali	01	02	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
2020	103470	0	CONTRIBUTO ARAN ART.46 DGLS 165/2001	01	10	1	Spese correnti	104	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	103842	0	sgravi e rimborsi diversi	01	02	1	Spese correnti	109	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1038330	0	restituzioni quote indebite a istituti previdenziali	01	02	1	Spese correnti	109	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1	1	LAVORO DIPENDENTE	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	701	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	400.000,00	400.000,00	0,00	400.000,00	400.000,00
2020	2	1	LAVORO DIPENDENTE	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	701	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	750.000,00	750.000,00	0,00	750.000,00	750.000,00
2020	3	1	QUOTE SINDACALI	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	701	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
2020	3	2	CESSIONI STIPENDIO	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	701	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	35.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00	35.000,00
2020	3	4	RICONGIUNZIONE L. 29/79	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	701	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
2020	3	5	RISCATTI	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	701	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
2020	3	6	PIGNORAMENTO STIPENDI	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	701	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	3	7	EROGAZIONI LIBERALI	99	01	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	701	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	03	PERSONALE	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
2020	10411	1	stipendi e altri assegni fissi	01	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	89.700,00	89.700,00	0,00	89.700,00	89.700,00
2020	10411	2	oneri previdenziali,assistenziali ed assicurativi	01	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	25.600,00	25.600,00	0,00	25.600,00	25.600,00
2020	10412	1	stipendi e altri assegni fissi	01	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10412	2	oneri previdenziali assistenziali e assicurativi	01	07	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1027156	10	irap lavoro temporaneo SEGRETERIA	01	02	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00
2020	1047156	1	irap personale dipendente	01	07	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	5.700,00	5.700,00	0,00	5.700,00	5.700,00
2020	1047156	10	IRAP fornitura lavoro temporaneo	01	07	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	0,00	484,42	484,42	0,00	0,00
2020	1043350	0	Fornitura lavoro temporaneo	01	07	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	04	SERVIZI DEMOGRAFICI	0,00	4.999,51	4.999,51	0,00	0,00
2020	10511	1	stipendi ed altri assegni fissi	01	11	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	87.620,00	87.620,00	0,00	87.620,00	87.620,00
2020	10511	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	01	11	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	24.350,00	24.350,00	0,00	24.350,00	24.350,00
2020	10512	1	stipendi ed altri assegni fissi	01	11	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10512	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	01	11	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10512	3	stipendi ed altri assegni fissi personale cfl	01	11	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10512	4	oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi personale cfl	01	11	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10512	5	stipendi ed altri assegni fissi personale elezioni	01	11	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	8.550,00	8.550,00	0,00	4.150,00	4.150,00
2020	10512	6	oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi personale elezioni	01	11	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	2.680,00	2.680,00	0,00	1.360,00	1.360,00
2020	10513	4	straordinario elettorale	01	03	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	35.010,00	35.010,00	0,00	22.000,00	22.000,00
2020	10513	5	oneri previdenziali, assist e assicurativi straordinario elettorale	01	03	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	9.253,00	9.322,88	69,88	6.000,00	6.000,00
2020	105196	1	compensi	01	11	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	105196	2	contributi a carico ente	01	11	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1057156	1	irap personale dipendente	01	07	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	7.500,00	7.500,00	0,00	7.500,00	7.500,00
2020	1057156	2	irap redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente	01	07	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1057156	7	irap straordinario elettorale	01	07	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	3.173,00	3.173,00	0,00	1.870,00	1.870,00

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Missione	Programma	Codice Liv. 1	Descrizione codice Liv. 1	Codice Liv. 2	Settore	Responsabile del Settore	Centro di Costo	Descrizione Centro di Costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui Iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	1057156	8	irap personale elettorale tempo det	01	07	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	690,00	690,00	0,00	370,00	370,00
2020	1057156	10	IRAP fornitura lavoro temporaneo SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	01	07	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1053350	0	fornitura lavoro temporaneo SERVIZI CERTIFICAZIONE ECOMUNICAZIONE	01	07	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	05	SERVIZI CERTIFICAZIONE E COMUNICAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10611	1	stipendi ed altri assegni fissi	01	03	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	143.220,00	143.220,00	0,00	143.220,00	143.220,00
2020	10611	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	01	03	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	42.100,00	42.100,00	0,00	42.100,00	42.100,00
2020	10612	1	stipendi ed altri assegni fissi	01	03	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	44.630,00	44.630,09	0,09	44.630,00	44.630,00
2020	10612	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	01	03	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	14.500,00	14.500,00	0,00	14.500,00	14.500,00
2020	10612	3	stipendi ed altri assegni fissi personale cfl	01	03	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10612	4	oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi personale cfl	01	03	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1061181	0	rimborso spese gestione associata servizi finanziari	01	03	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1067156	1	irap personale dipendente	01	03	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	16.200,00	16.200,00	0,00	16.200,00	16.200,00
2020	1067156	10	IRAP fornitura lavoro temporaneo	01	03	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1063350	0	fornitura lavoro temporaneo	01	03	1	Spese correnti	103	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	106159	0	Personale in comando servizi economico finanziari	01	03	1	Spese correnti	109	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	06	SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10711	1	stipendi ed altri assegni fissi	01	04	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	67.900,00	67.900,00	0,00	67.900,00	67.900,00
2020	10711	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	01	04	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	19.850,00	19.850,00	0,00	19.850,00	19.850,00
2020	10712	1	stipendi ed altri assegni fissi	01	04	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10712	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	01	04	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1077156	1	irap personale dipendente	01	04	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	5.900,00	5.900,00	0,00	5.900,00	5.900,00
2020	10811	1	stipendi ed altri assegni fissi	01	03	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	20.150,00	20.150,00	0,00	20.150,00	20.150,00
2020	10811	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	01	03	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	5.200,00	5.200,00	0,00	5.200,00	5.200,00
2020	10812	1	stipendi ed altri assegni fissi	01	03	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10812	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	01	03	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1087156	1	irap personale dipendente	01	03	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	08	ECONOMATO E PROVVEDITORATO	1.650,00	1.650,00	0,00	1.650,00	1.650,00
2020	10911	1	stipendi ed altri assegni fissi	01	06	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	09	EDILIZIA PRIVATA	113.850,00	113.850,00	0,00	113.850,00	113.850,00
2020	10911	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	01	06	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	09	EDILIZIA PRIVATA	32.750,00	32.750,00	0,00	32.750,00	32.750,00
2020	10912	1	stipendi ed altri assegni fissi	01	06	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	09	EDILIZIA PRIVATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	10912	2	oneri previdenziali.assistenziali ed assicurativi	01	06	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	09	EDILIZIA PRIVATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1091176	1	compensi	01	06	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	09	EDILIZIA PRIVATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1091176	2	contributi a carico ente	01	06	1	Spese correnti	101	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	09	EDILIZIA PRIVATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1097156	1	irap personale dipendente	01	06	1	Spese correnti	102	UFFICIO UNICO DEL PERSONALE	RISTAURI LETIZIA	09	EDILIZIA PRIVATA	9.700,00	9.700,00	0,00	9.700,00	9.700,00
2020	107157	1	compensi	01	04	1	Spese correnti	101	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	107157	2	contributi a carico ente	01	04	1	Spese correnti	101	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1077156	3	irap collaborazioni coordinate e continuative	01	04	1	Spese correnti	102	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1077156	9	irap compenso ici	01	04	1	Spese correnti	102	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1077156	10	Irap prestazioni occasionali	01	04	1	Spese correnti	102	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1077156	99	irap prestazioni occasionali	01	03	1	Spese correnti	102	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
2020	1077174	0	commissioni e imposte di bollo	01	04	1	Spese correnti	102	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	107324	0	consulenze	01	04	1	Spese correnti	103	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	107337	0	AGGI AL CONCESSIONARIO PER ICP/AFFISSIONI E COSAP	01	04	1	Spese correnti	103	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	70.000,00	96.027,80	26.027,80	70.000,00	70.000,00
2020	107338	1	tributi a ruolo	01	04	1	Spese correnti	103	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	1.000,00	1.829,78	829,78	1.000,00	1.000,00
2020	107338	2	i.c.i	01	04	1	Spese correnti	103	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	107338	3	AGGIO PER ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO FISCALE	01	04	1	Spese correnti	103	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	23.350,00	162.489,46	139.139,46	90.000,00	10.000,00
2020	107339	0	recupero evasione fiscale	01	04	1	Spese correnti	103	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	107340	0	Servizio gestione TARI	01	04	1	Spese correnti	103	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	107341	0	COMPENSO PER CONSULENZA PLANIMETRIE PER RECUPERO TARI	01	03	1	Spese correnti	103	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	34.000,00	34.000,00	0,00	10.000,00	5.000,00
2020	1073172	0	spese postali e bolli c/c tributi	01	03	1	Spese correnti	103	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	2.000,00	2.062,74	62,74	2.000,00	2.000,00
2020	1073280	0	collegamento alle banche dati catastali	01	04	1	Spese correnti	103	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	550,00	550,00	0,00	550,00	550,00
2020	1073281	0	progetto qualita	01	04	1	Spese correnti	103	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1073551	0	Servizi ausiliari	01	04	1	Spese correnti	103	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00
2020	1078340	0	contenzioso tributario	01	04	1	Spese correnti	103	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	2.000,00	3.903,20	1.903,20	2.000,00	2.000,00
2020	107541	0	quota iciap da corrispondere all'amministrazione provinciale	01	04	1	Spese correnti	104	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1075151	1	anutel	01	04	1	Spese correnti	104	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	900,00	900,00	0,00	0,00	0,00
2020	1075151	2	IFEL	01	04	1	Spese correnti	104	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	3.500,00	5.075,58	1.575,58	0,00	0,00
2020	107842	0	sgravi e rimborsi diversi	01	04	1	Spese correnti	109	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	107843	0	rimborso di imposte e tasse	01	04	1	Spese correnti	109	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	12.000,00	17.629,00	5.629,00	12.000,00	12.000,00
2020	2075502	0	ACQUISTO ARREDI PER UFFICIO UNICO TRIBUTI	01	03	2	Spese in conto capitale	202	TRIBUTI	RISTAURI LETIZIA	07	TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	21471570	0	CONTRIBUTO PER MANUTENZIONI EDIFICI	01	05	2	Spese in conto capitale	204	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	14	PATRIMONIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	119570	3	comuni e/o unioni di comuni	01	06	1	Spese correnti	104	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	19	LAVORI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	120795	0	siae	05	02	1	Spese correnti	102	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1207156	4	irap prestazioni occasionali	05	02	1	Spese correnti	102	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	350,00	350,00	0,00	350,00	350,00
2020	120218	0	spese prodotti farmaceutici	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	120287	2	spese per la tutela e promozione musei e patrimonio storico artistico	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,00
2020	120288	1	abbonamenti a quotidiani e riviste	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	600,00	610,00	10,00	600,00	600,00
2020	120288	2	materiale bibliografico,audiovisivoepubblicazioni	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	7.500,00	10.582,16	3.082,16	9.000,00	9.000,00
2020	120288	3	pubblicazioni e materiale bibliografico e audiovisivo musei e pinacoteca	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	120324	0	conulenze	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	120387	1	spese di funzionamento servizio biblioteca	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	29.785,00	41.963,64	12.178,64	29.785,00	29.785,00
2020	120387	2	spese per tutela e promozione musei e patrimonio storico artistico	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	6.700,00	6.700,00	0,00	6.700,00	6.700,00
2020	120470	0	TRASFERIMENTO ISTITUZIONE MUSEALE	05	02	1	Spese correnti	104	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	120570	2	province e città metropolitane	05	02	1	Spese correnti	104	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	4.200,00	4.200,00	0,00	4.200,00	4.200,00
2020	120570	9	altri soggetti	05	02	1	Spese correnti	104	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	10.200,00	10.200,00	0,00	12.200,00	12.200,00
2020	1205139	0	gestione coordinata biblioteche	05	02	1	Spese correnti	104	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	9.300,00	9.300,00	0,00	9.300,00	9.300,00
2020	2205502	1	acquisto	05	01	2	Spese in conto capitale	202	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2205502	2	manut straord	05	01	2	Spese in conto capitale	202	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2205502	3	acquisto-musei e pinacoteca	05	01	2	Spese in conto capitale	202	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2205504	1	acquisto	05	01	2	Spese in conto capitale	202	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2205504	3	acquisto-musei e pinacoteca	05	01	2	Spese in conto capitale	202	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	22011250	0	acquisto opere di rilevante interesse storico artistico	05	01	2	Spese in conto capitale	202	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	20	BIBLIOTECA, MUSEI E PINACOTECA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	121791	0	rappresentazioni	05	02	1	Spese correnti	102	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	21	TEATRO	0,00	176,80	176,80	0,00	0,00
2020	1212156	0	IRAP PRESTAZIONI OCCASIONALI	05	02	1	Spese correnti	102	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	21	TEATRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	121218	0	(RIL. IVA) spese prodotti farmaceutici	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	21	TEATRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Copia informatica

Esercizio	Capitolo	Articolo	Descrizione	Missione	Programma	Codice Liv. 1	Descrizione codice Liv. 1	Codice Liv. 2	Settore	Responsabile del Settore	Centro di Costo	Descrizione Centro di Costo	Stanziamento iniziale di competenza	Stanziamento iniziale di cassa	Residui Iniziali	Stanziamento iniziale 2021	Stanziamento iniziale 2022
2020	121291	1	(RIL. IVA) acquisto di beni di consumo e materie prime	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	21	TEATRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	121291	2	(RIL. IVA) acquisto stampati pubblicitari	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	21	TEATRO	0,00	353,80	353,80	5.000,00	5.000,00
2020	121391	1	(RIL. IVA) compenso per prestazioni artistiche	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	21	TEATRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	121391	2	(RIL. IVA) personale di vigilanzae biglietteria	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	21	TEATRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	121391	3	(RIL. IVA) pubblicita su stampa,radio,televisione e affissioni	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	21	TEATRO	0,00	305,00	305,00	0,00	0,00
2020	121391	4	(RIL. IVA) altro	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	21	TEATRO	10.000,00	10.219,90	219,90	0,00	0,00
2020	121570	9	altri soggetti	05	02	1	Spese correnti	104	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	21	TEATRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	121591	0	rappresentazioni	05	02	1	Spese correnti	104	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	21	TEATRO	1.000,00	6.200,00	5.200,00	0,00	0,00
2020	2215504	1	(RIL. IVA) acquisto	05	01	2	Spese in conto capitale	202	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	21	TEATRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	122795	0	siae e tributi vari	05	02	1	Spese correnti	102	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	7.000,00	7.032,36	32,36	7.000,00	7.000,00
2020	1227156	3	irap collaborazioni coordinate e continuative	05	02	1	Spese correnti	102	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1227156	4	irap prestazioni occasionali	05	02	1	Spese correnti	102	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	42,50	42,50	0,00	0,00
2020	1227201	0	siae primaveranda	14	04	1	Spese correnti	102	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1227202	0	siae agribu	14	04	1	Spese correnti	102	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12239	2	manut atrezzature e atrredi	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	122288	0	pubblicazioni	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	122293	0	spettacoli e manifestazioni spese per l'organizzazione	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	1.000,00	1.200,00	200,00	1.000,00	1.000,00
2020	122324	0	consulenze	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	122388	0	pubblicazioni	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	122393	0	spettacoli e manifestazioni spese per l'organizzazione	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	25.000,00	35.272,08	10.272,08	25.000,00	25.000,00
2020	122493	0	spettacoli e manifestazioni spese per l'organizzazione	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1222142	0	spese per l'organizzazione-primaveranda	14	04	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1222143	0	spese per l' organizzazione-agribu	14	04	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1222148	0	spese di rappresentanza	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	72,00	72,00	0,00	0,00
2020	1222310	0	sportello donna e pari opportunita	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1223142	0	spese per l' organizzazione-primaveranda	14	04	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1223143	0	spese per l'organizzazione-agribu	14	04	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1223148	0	spese di rappresentanza	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1223150	2	informagiovani servizio ciop	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1223164	0	progetto freu	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1223310	0	sportello donna e pari opportunita	05	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1224142	0	spese per l' organizzazione-primaveranda	14	04	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1224143	0	spese per l' oganizzazione agribu	14	04	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	122570	3	comuni e/o unioni di comuni	05	02	1	Spese correnti	104	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	12.100,00	12.100,00	0,00	12.100,00	12.100,00
2020	122570	7	altri enti del settore pubblico	05	02	1	Spese correnti	104	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	122570	9	altri soggetti	05	02	1	Spese correnti	104	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	49.000,00	55.819,80	6.819,80	49.000,00	49.000,00
2020	122570	10	contributo prima veranda	14	04	1	Spese correnti	104	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	122570	11	contributo agribu	14	04	1	Spese correnti	104	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	122570	12	contributo commercianti	14	02	1	Spese correnti	104	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	122571	0	Convenzioni con altri comuni in materia culturale	05	02	1	Spese correnti	104	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	122578	0	borse di studio	05	02	1	Spese correnti	104	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1225142	0	trasferimento per organiz primaveranda	14	04	1	Spese correnti	104	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1225143	0	spese per l'organizzazione agribu	14	04	1	Spese correnti	104	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	122842	0	sgravi e rimborsi diversi	05	02	1	Spese correnti	109	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2225502	1	acquisto	05	01	2	Spese in conto capitale	202	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2225504	1	acquisto	05	01	2	Spese in conto capitale	202	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	22271510	0	contributo Enti di culto per manutenzione edifici	05	01	2	Spese in conto capitale	204	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	22271511	0	CONTRIBUTI PER ATTIVITA CULTURALI	05	02	2	Spese in conto capitale	205	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	22	ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	12339	0	MANUTENZIONE ATTREZZATURE PALESTRE E AREE SPORTIVE ESTERNE	06	01	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	123253	0	(RIL. IVA) acquisto beni di consumo	06	01	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	23	IMPIANTI SPORTIVI	500,00	500,00	0,00	500,00	500,00
2020	1233159	0	canone di concessione piscina	06	01	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	23	IMPIANTI SPORTIVI	15.400,00	15.400,00	0,00	15.400,00	15.400,00
2020	1233250	0	(RIL. IVA) custodia locali	06	01	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1233295	0	DEFIBRILLATORE, CORSO, PATENTINO	06	01	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1233365	0	corrispettivo gestione palasport	06	01	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	23	IMPIANTI SPORTIVI	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00
2020	123570	2	province e/o citta metropolitane	06	01	1	Spese correnti	104	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	23	IMPIANTI SPORTIVI	13.000,00	42.500,00	29.500,00	13.000,00	13.000,00
2020	123570	9	altri soggetti	06	01	1	Spese correnti	104	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	23	IMPIANTI SPORTIVI	70.000,00	70.000,00	0,00	70.000,00	70.000,00
2020	22355121	0	Acquisto attrezzature sportive	06	01	2	Spese in conto capitale	202	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2237572	0	Trasferimento a comuni per progettazione preliminare impianto natatorio	06	01	2	Spese in conto capitale	204	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	23	IMPIANTI SPORTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	2237571	0	contributo a societa sportive-altri impianti sportivi	06	01	2	Spese in conto capitale	205	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	23	IMPIANTI SPORTIVI	16.000,00	16.000,00	0,00	16.000,00	16.000,00
2020	124795	0	imposte e tasse	06	01	1	Spese correnti	102	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	24	POLITICHE GIOVANILI	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00
2020	1247156	3	irap collaborazioni coordinate e continuative	06	01	1	Spese correnti	102	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	24	POLITICHE GIOVANILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1247156	4	irap prestazioni occasionali	06	01	1	Spese correnti	102	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	24	POLITICHE GIOVANILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1242100	0	manifestazioni nel campo sportivo	06	01	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	24	POLITICHE GIOVANILI	120,00	120,00	0,00	120,00	120,00
2020	1242101	0	politiche giovanili	06	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	24	POLITICHE GIOVANILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1243100	0	manifestazioni nel campo sportivo	06	01	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	24	POLITICHE GIOVANILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1243101	0	politiche giovanili	06	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	24	POLITICHE GIOVANILI	3.500,00	7.046,44	3.546,44	3.500,00	3.500,00
2020	1243150	2	informagiovani-servizio ciop	06	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	24	POLITICHE GIOVANILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1244100	0	manifestazioni nel campo sportivo	06	01	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	24	POLITICHE GIOVANILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1244101	0	politiche giovanili	06	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	24	POLITICHE GIOVANILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	124570	3	comuni e/o unioni di comuni	06	01	1	Spese correnti	104	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	24	POLITICHE GIOVANILI	6.500,00	6.500,00	0,00	6.500,00	6.500,00
2020	124570	9	altri soggetti	06	01	1	Spese correnti	104	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	24	POLITICHE GIOVANILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1245101	0	politiche giovanili	06	02	1	Spese correnti	104	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	24	POLITICHE GIOVANILI	2.700,00	2.700,00	0,00	2.700,00	2.700,00
2020	2245504	1	acquisto	06	01	2	Spese in conto capitale	202	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	24	POLITICHE GIOVANILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	103323	7	FORMAZIONE SETTORE CULTURA,TEMPO LIBERO E SPORT	01	02	1	Spese correnti	103	CULTURA	SANTERAMO MARIA RITA	03	PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
												TOTALE	30.890.817,36	34.827.744,96	4.509.989,48	20.554.213,38	19.920.801,50

Copia informatica

Comune di Budrio

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
1010100	**Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati**	**7.615.800,00**	**810.000,00**	**7.449.300,00**	**595.500,00**	**7.382.800,00**	**530.000,00**
1010106	Imposta municipale propria	5.120.000,00	630.000,00	5.060.000,00	570.000,00	5.010.000,00	520.000,00
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010116	Addizionale comunale IRPEF	2.200.000,00	0,00	2.250.000,00	0,00	2.250.000,00	0,00
1010117	Addizionale regionale IRPEF non sanita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010120	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP) non Sanita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010131	Imposta regionale sulla benzina per autotrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010139	Imposta sulle assicurazioni RC auto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010140	Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico (PRA)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010141	Imposta di soggiorno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010142	Imposta regionale sulle concessioni statali sui beni del demanio marittimo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010143	Imposta regionale sulle concessioni statali sui beni del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010144	Imposta regionale per le emissioni sonore degli aeromobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010146	Tassa regionale per il diritto allo studio universitario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010147	Tassa sulla concessione per la caccia e per la pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010148	Tasse sulle concessioni regionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010149	Tasse sulle concessioni comunali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010150	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010151	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	180.000,00	180.000,00	25.500,00	25.500,00	10.000,00	10.000,00
1010152	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010153	Imposta comunale sulla pubblicita' e diritto sulle pubbliche affissioni	107.000,00	0,00	105.000,00	0,00	104.000,00	0,00
1010154	Imposta municipale secondaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010155	Tassa di abilitazione all'esercizio professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010159	Tributo speciale per il deposito in discarica dei rifiuti solidi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010160	Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010161	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010164	Diritti mattatoi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010165	Diritti degli Enti provinciali turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010168	Addizionale regionale sui canoni per le utenze di acque pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010170	Proventi dei Casino'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010176	Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010177	Addizionale regionale sul gas naturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010195	Altre ritenute n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010196	Altre entrate su lotto, lotterie e altre attivita' di gioco n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010197	Altre accise n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Copia informatica

Comune di Budrio

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
1010198	Altre imposte sostitutive n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010199	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	8.800,00	0,00	8.800,00	0,00	8.800,00	0,00
1010200	**Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1010201	Imposta regionale sulle attivita' produttive - IRAP - Sanita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010202	Imposta regionale sulle attivita' produttive - IRAP - Sanita' derivante da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010203	Compartecipazione IVA - Sanita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010204	Addizionale IRPEF - Sanita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010205	Addizionale IRPEF - Sanita' derivante da manovra fiscale regionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010206	Accisa sulla benzina per autotrazione - sanita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010299	Altri tributi destinati al finanziamento della spesa sanitaria n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010300	**Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1010301	Imposta sul reddito delle persone fisiche (ex IRPEF)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010302	Imposta sul reddito delle societa' (ex IRPEG)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010303	Imposta sostitutiva dell'IRPEF e dell'imposta di registro e di bollo sulle	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010304	Imposte sostitutive su risparmio gestito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010305	Imposta sostitutiva in materia di conferimenti di aziende, fusioni e scissioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010307	Imposta municipale propria riservata all'erario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010309	Imposta patrimoniale sul valore degli immobili situati all'estero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010310	Imposta sulle riserve matematiche delle imprese di assicurazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010311	Imposta sul valore delle attivita' finanziarie detenute all'estero dalle persone	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010312	Imposta sulle plusvalenze da cessione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010313	Imposta sostitutiva delle imposte sui redditi su plusvalenze da cessione a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010314	Imposte su assicurazione vita	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010315	Imposta erariale sugli aeromobili privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010318	Ritenute sugli interessi e su altri redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010319	Ritenute e imposte sostitutive sugli utili distribuiti dalle societa' di capitali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010321	Imposta sul valore aggiunto (IVA) sugli scambi interni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010322	Imposta sul valore aggiunto (IVA) sulle importazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010323	Imposta sulle assicurazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010324	Accisa sui tabacchi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010325	Accisa sull'alcole e le bevande alcoliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010326	Accisa sull'energia elettrica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010327	Accisa sui prodotti energetici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010328	Accisa sulla benzina per autotrazione - non sanita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010329	Accisa sul gasolio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Copia informatica

Comune di Budrio

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
1010330	Imposta sul gas naturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010332	Imposta di consumo su oli lubrificanti e bitumi di petrolio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010333	Imposta di registro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010334	Imposta di bollo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010335	Imposta ipotecaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010336	Imposta unica sui concorsi pronostici e sulle scommesse	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010337	Proventi da lotto, lotterie e altri giochi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010338	Imposta sugli intrattenimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010345	Tassa sulle concessioni governative	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010350	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010356	Tassa sulle emissioni di anidride solforosa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010358	Canone radiotelevisivo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010362	Diritti catastali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010371	Proventi della vendita di denaturanti e contrassegni di Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010372	Proventi vari dei Monopoli di Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010374	Imposte sulle successioni e donazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010395	Altre accise n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010396	Altre entrate su lotto, lotterie e altre attivita' di gioco n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010397	Altre ritenute n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010398	Altre imposte sostitutive n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010399	Altri tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010400	**Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1010401	Compartecipazione IVA a Regioni - non Sanita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010402	Addizionale regionale alla compartecipazione IVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010403	Compartecipazione al bollo auto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010404	Compartecipazione al gasolio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010405	Compartecipazione IVA ai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010406	Compartecipazione IRPEF ai Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010407	Compartecipazione IRPEF alle Province	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010408	Tributo provinciale deposito in discarica dei rifiuti solidi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010409	Compartecipazioni accise benzina e gasolio destinate ad alimentare il	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010497	Altre compartecipazioni di imposte a Regioni non destinati al finanziamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010498	Altre compartecipazioni alle province n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010499	Altre compartecipazioni a comuni n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	**Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**	**1.212.000,00**	**0,00**	**1.250.000,00**	**0,00**	**1.300.000,00**	**0,00**
1030101	Fondi perequativi dallo Stato	1.212.000,00	0,00	1.250.000,00	0,00	1.300.000,00	0,00

Copia informatica

Comune di Budrio

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
1030102	Fondo perequativo dallo Stato - Sanita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030200	**Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
1030201	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	***TOTALE TITOLO 1***	**8.827.800,00**	**810.000,00**	**8.699.300,00**	**595.500,00**	**8.682.800,00**	**530.000,00**

Copia informatica

Comune di Budrio

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	Trasferimenti correnti						
2010100	**Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	**752.202,00**	**20.250,00**	**592.802,00**	**0,00**	**592.802,00**	**0,00**
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	505.000,00	0,00	426.000,00	0,00	426.000,00	0,00
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	247.202,00	20.250,00	166.802,00	0,00	166.802,00	0,00
2010103	Trasferimenti correnti da Enti di Previdenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010104	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unita' locali della	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010200	**Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie**	**1.500,00**	**0,00**	**1.500,00**	**0,00**	**1.500,00**	**0,00**
2010201	Trasferimenti correnti da famiglie	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00
2010300	**Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese**	**2.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2010301	Sponsorizzazioni da imprese	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010302	Altri trasferimenti correnti da imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010400	**Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2010401	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010500	**Tipologia 105: Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2010501	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010502	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	***TOTALE TITOLO 2***	**756.202,00**	**20.250,00**	**594.302,00**	**0,00**	**594.302,00**	**0,00**

Copia informatica

Comune di Budrio

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	Entrate extratributarie						
3010000	**Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	**3.058.520,00**	**16.000,00**	**3.138.615,00**	**16.000,00**	**3.134.615,00**	**16.000,00**
3010100	Vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	2.055.306,00	0,00	2.138.756,00	0,00	2.134.756,00	0,00
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.003.214,00	16.000,00	999.859,00	16.000,00	999.859,00	16.000,00
3020000	**Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**	**157.000,00**	**150.000,00**	**157.000,00**	**150.000,00**	**157.000,00**	**150.000,00**
3020100	Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attivita' di controllo e	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle	154.000,00	150.000,00	154.000,00	150.000,00	154.000,00	150.000,00
3020300	Entrate da Imprese derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3020400	Entrate da Istituzioni Sociali Private derivanti dall'attivita' di controllo e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030000	**Tipologia 300: Interessi Attivi**	**9.176,00**	**0,00**	**3.000,00**	**0,00**	**3.000,00**	**0,00**
3030100	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030200	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a medio - lungo termine	6.176,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030300	Altri interessi attivi	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
3040000	**Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale**	**6.700,50**	**0,00**	**6.700,50**	**0,00**	**6.700,50**	**0,00**
3040100	Rendimenti da fondi comuni di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3040200	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	6.700,50	0,00	6.700,50	0,00	6.700,50	0,00
3040300	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3049900	Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	**Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti**	**386.122,84**	**0,00**	**237.800,00**	**0,00**	**281.800,00**	**0,00**
3050100	Indennizzi di assicurazione	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
3050200	Rimborsi in entrata	224.122,84	0,00	75.800,00	0,00	119.800,00	0,00
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	159.000,00	0,00	159.000,00	0,00	159.000,00	0,00
3000000	***TOTALE TITOLO 3***	**3.617.519,34**	**166.000,00**	**3.543.115,50**	**166.000,00**	**3.583.115,50**	**166.000,00**

Copia informatica

Comune di Budrio

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	Entrate in conto capitale						
4010000	**Tipologia 100: Tributi in conto capitale**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**
4010100	Imposte da sanatorie e condoni	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
4010200	Altre imposte in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	**Tipologia 200: Contributi agli investimenti**	**6.290.904,97**	**6.290.904,97**	**97.800,00**	**97.800,00**	**91.950,00**	**91.950,00**
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	5.891.022,97	5.891.022,97	97.800,00	97.800,00	91.950,00	91.950,00
4020200	Contributi agli investimenti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020300	Contributi agli investimenti da Imprese	399.882,00	399.882,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020400	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020500	Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020600	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030000	**Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4030100	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030200	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030300	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030400	Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030500	Trasferimenti in conto capitale da parte di Imprese per cancellazione di	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030600	Trasferimenti in conto capitale da parte dell'Unione Europea e Resto del	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030700	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030800	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4030900	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi dall'Unione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031000	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031100	Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031200	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031300	Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4031400	Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea e dal Resto del	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	**Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**	**844.000,00**	**844.000,00**	**1.330.000,00**	**1.330.000,00**	**777.000,00**	**777.000,00**
4040100	Alienazione di beni materiali	774.000,00	774.000,00	1.260.000,00	1.260.000,00	707.000,00	707.000,00
4040200	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
4040300	Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	**Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale**	**710.000,00**	**0,00**	**410.000,00**	**0,00**	**410.000,00**	**0,00**
4050100	Permessi di costruire	710.000,00	0,00	410.000,00	0,00	410.000,00	0,00
4050200	Entrate derivanti da conferimento immobili a fondi immobiliari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Copia informatica

Comune di Budrio

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
4050300	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4000000	***TOTALE TITOLO 4***	**8.044.904,97**	**7.334.904,97**	**2.037.800,00**	**1.627.800,00**	**1.478.950,00**	**1.068.950,00**

Copia informatica

Comune di Budrio

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	Entrate da riduzioni di attività finanziarie						
5010000	**Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
5010100	Alienazione di partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5010200	Alienazione di quote di fondi comuni di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5010300	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5010400	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020000	**Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
5020100	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Amministrazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020200	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020300	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020400	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020500	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato dall'Unione Europea e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020600	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020700	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020800	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020900	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5021000	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato dall'Unione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	**Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
5030100	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030200	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030300	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030400	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030500	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato dall'Unione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030600	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030700	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030800	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030900	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5031000	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5031100	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5031200	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5031300	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5031400	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5031500	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	**Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie**	**500.000,00**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Copia informatica

Comune di Budrio

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
5040100	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040200	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040300	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040400	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040500	Altre entrate per riduzione di altre attivita' finanziarie verso Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040600	Prelievi dai conti di tesoreria statale diversi dalla Tesoreria Unica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040700	Prelievi da depositi bancari	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040800	Entrate da derivati di ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	***TOTALE TITOLO 5***	**500.000,00**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Copia informatica

Comune di Budrio

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	Accensioni prestiti						
6010000	**Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6010100	Emissioni titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6010200	Emissioni titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6020000	**Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6020100	Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6020200	Anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030000	**Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine**	**500.000,00**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6030100	Finanziamenti a medio lungo termine	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030200	Accensione prestiti da attualizzazione Contributi Pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030300	Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6040000	**Tipologia 400: Altre forme di indebitamento**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6040200	Accensione Prestiti - Leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6040300	Accensione Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6040400	Accensione Prestiti - Derivati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6000000	***TOTALE TITOLO 6***	**500.000,00**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Copia informatica

Comune di Budrio

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
7010000	**Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**	**3.309.134,00**	**0,00**	**3.309.134,00**	**0,00**	**3.309.134,00**	**0,00**
7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.309.134,00	0,00	3.309.134,00	0,00	3.309.134,00	0,00
7000000	***TOTALE TITOLO 7***	**3.309.134,00**	**0,00**	**3.309.134,00**	**0,00**	**3.309.134,00**	**0,00**

Copia informatica

Comune di Budrio

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	Entrate per conto terzi e partite di giro						
9010000	**Tipologia 100: Entrate per partite di giro**	**3.702.500,00**	**0,00**	**2.202.500,00**	**0,00**	**2.202.500,00**	**0,00**
9010100	Altre ritenute	835.000,00	0,00	835.000,00	0,00	835.000,00	0,00
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	1.207.500,00	0,00	1.207.500,00	0,00	1.207.500,00	0,00
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00
9010400	Finanziamento della gestione sanitaria dalla gestione ordinaria della	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9019900	Altre entrate per partite di giro	1.580.000,00	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00
9020000	**Tipologia 200: Entrate per conto terzi**	**70.000,00**	**0,00**	**70.000,00**	**0,00**	**70.000,00**	**0,00**
9020100	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9020200	Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9020300	Trasferimenti da altri settori per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9020400	Depositi di/presso terzi	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
9020500	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9029900	Altre entrate per conto terzi	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00
9000000	***TOTALE TITOLO 9***	**3.772.500,00**	**0,00**	**2.272.500,00**	**0,00**	**2.272.500,00**	**0,00**
	TOTALE TITOLI	**29.328.060,31**	**9.331.154,97**	**20.456.151,50**	**2.389.300,00**	**19.920.801,50**	**1.764.950,00**

Copia informatica

Comune di Budrio

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***											
01	Organi istituzionali	61.500,00	12.775,00	178.438,69	410.770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	663.483,69
02	Segreteria generale	881.621,68	56.252,90	165.005,51	16.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.119.080,09
03	Gestione economica,	314.063,00	23.650,00	156.100,81	14.219,00	0,00	0,00	44.436,00	0,00	51.500,00	322.378,00	926.346,81
04	Gestione delle entrate	87.750,00	5.900,00	101.400,00	4.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	211.450,00
05	Gestione dei beni demaniali e	168.100,00	94.050,00	463.000,00	0,00	0,00	0,00	45.409,00	0,00	0,00	0,00	770.559,00
06	Ufficio tecnico	364.330,00	24.080,00	51.084,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	439.694,43
07	Elezioni e consultazioni	115.300,00	17.063,00	45.866,84	910,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.900,00	0,00	183.039,84
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	3.100,00	0,00	7.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.300,00
11	Altri servizi generali	123.200,00	0,00	3.550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126.750,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	***2.118.964,68***	***233.770,90***	***1.171.646,28***	***446.499,00***	***0,00***	***0,00***	***89.845,00***	***0,00***	***67.600,00***	***322.378,00***	***4.450.703,86***
02	***MISSIONE 2 - Giustizia***											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale ed altri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***											
01	Polizia locale e amministrativa	323.250,00	21.300,00	73.800,00	17.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	435.450,00
02	Sistema integrato di sicurezza	0,00	0,00	36.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.700,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	***323.250,00***	***21.300,00***	***110.500,00***	***17.100,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***472.150,00***

Copia informatica

Comune di Budrio

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	102.050,00	22.700,00	0,00	0,00	22.267,00	0,00	0,00	0,00	147.017,00
02	Altri ordini di istruzione non	0,00	0,00	279.988,23	42.600,00	0,00	0,00	113.407,00	0,00	0,00	0,00	435.995,23
04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	73.387,50	0,00	357.453,72	17.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	448.041,22
07	Diritto allo studio	105.212,50	5.820,00	1.252.296,28	74.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.437.978,78
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	***178.600,00***	***5.820,00***	***1.991.788,23***	***157.150,00***	***0,00***	***0,00***	***135.674,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***2.469.032,23***
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***											
01	Valorizzazione dei beni di	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi	219.020,00	19.000,00	169.935,00	85.800,00	0,00	0,00	3.798,00	0,00	0,00	0,00	497.553,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	***219.020,00***	***19.000,00***	***169.935,00***	***85.800,00***	***0,00***	***0,00***	***3.798,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***497.553,00***
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***											
01	Sport e tempo libero	0,00	100,00	148.720,00	89.500,00	0,00	0,00	28.383,00	0,00	0,00	0,00	266.703,00
02	Giovani	0,00	0,00	3.500,00	2.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.200,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	***0,00***	***100,00***	***152.220,00***	***92.200,00***	***0,00***	***0,00***	***28.383,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***272.903,00***
07	***MISSIONE 7 - Turismo***											
01	Sviluppo e valorizzazione del	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***

Copia informatica

Comune di Budrio

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***											
01	Urbanistica e assetto del	139.920,00	11.030,00	431.790,00	9.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	592.040,00
02	Edilizia residenziale pubblica e	0,00	3.000,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	***139.920,00***	***14.030,00***	***431.790,00***	***17.300,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***603.040,00***
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	39.685,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.685,70
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	24.310,00	0,00	0,00	0,00	114.082,00	0,00	0,00	0,00	138.392,00
05	Aree protette, parchi naturali,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle	0,00	0,00	7.557,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.557,90
07	Sviluppo sostenibile territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	***0,00***	***0,00***	***71.553,60***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***114.082,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***185.635,60***
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***											
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture	0,00	0,00	874.750,02	0,00	0,00	0,00	85.341,00	0,00	0,00	0,00	960.091,02
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	***0,00***	***0,00***	***874.750,02***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***85.341,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***960.091,02***

Copia informatica

Comune di Budrio

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	500,00	16.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00
02	Interventi a seguito di calamità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	***0,00***	***0,00***	***500,00***	***16.500,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***17.000,00***
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***											
01	Interventi per l'infanzia e i	255.700,00	0,00	817.450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.073.150,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	7.500,00	210.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	217.500,00
04	Interventi per soggetti a	0,00	0,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.100,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	29.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.500,00
06	Interventi per il diritto alla	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo	210.650,00	13.900,00	8.500,00	430.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	663.550,00
08	Cooperazione e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e	28.800,00	0,00	167.423,00	0,00	0,00	0,00	19.377,00	0,00	20.000,00	0,00	235.600,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	***495.150,00***	***13.900,00***	***1.002.673,00***	***670.000,00***	***0,00***	***0,00***	***19.377,00***	***0,00***	***20.000,00***	***0,00***	***2.221.100,00***
13	***MISSIONE 13 - Tutela della salute***											
01	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Ulteriori spese in materia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***

Copia informatica

Comune di Budrio

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***											
01	Industria, e PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***											
01	Servizi per lo sviluppo del	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
16	***MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***											
01	Sviluppo del settore agricolo e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
17	***MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***											
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***

Copia informatica

Comune di Budrio

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***											
01	Relazioni finanziarie con le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
19	***MISSIONE 19 - Relazioni internazionali***											
01	Relazioni internazionali e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85.424,00	85.424,00
02	Fondo crediti di dubbia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	475.000,00	475.000,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225.500,00	225.500,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***785.924,00***	***785.924,00***
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***											
01	Quota interessi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
60	***MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie***											
01	Restituzione anticipazioni di	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***1.000,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***1.000,00***

Copia informatica

Comune di Budrio

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
TOTALE MACROAGGREGATI	*3.474.904,68*	*307.920,90*	*5.977.356,13*	*1.502.549,00*	*0,00*	*0,00*	*477.500,00*	*0,00*	*87.600,00*	*1.108.302,00*	*12.936.132,71*

Copia informatica

Comune di Budrio

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica,	0,00	9.683,00	0,00	0,00	0,00	9.683,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
04	Gestione delle entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e	0,00	6.851.442,19	0,00	0,00	0,00	6.851.442,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	98.061,88	0,00	98.061,88	196.123,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	***0,00***	***6.866.125,19***	***98.061,88***	***0,00***	***98.061,88***	***7.062.248,95***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***500.000,00***	***500.000,00***
02	***MISSIONE 2 - Giustizia***											
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale ed altri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
03	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***

Copia informatica

Comune di Budrio

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
04	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***											
01	Istruzione prescolastica	0,00	391.771,04	0,00	0,00	0,00	391.771,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non	0,00	74.111,82	0,00	0,00	0,00	74.111,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	***0,00***	***467.882,86***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***467.882,86***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
05	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***											
01	Valorizzazione dei beni di	0,00	658.578,54	0,00	0,00	0,00	658.578,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	***0,00***	***658.578,54***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***658.578,54***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
06	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***											
01	Sport e tempo libero	0,00	52.665,00	0,00	0,00	16.000,00	68.665,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	***0,00***	***52.665,00***	***0,00***	***0,00***	***16.000,00***	***68.665,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
07	***MISSIONE 7 - Turismo***											
01	Sviluppo e valorizzazione del	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***

Copia informatica

Comune di Budrio

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
08	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***											
01	Urbanistica e assetto del	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***10.000,00***	***10.000,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
09	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***											
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e	0,00	20.750,00	0,00	0,00	0,00	20.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	***0,00***	***20.750,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***20.750,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***											
01	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture	0,00	656.000,00	0,00	0,00	10.000,00	666.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	***0,00***	***656.000,00***	***0,00***	***0,00***	***10.000,00***	***666.000,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***

Copia informatica

Comune di Budrio

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi a seguito di calamità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***											
01	Interventi per l'infanzia e i	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	7.816,00	7.816,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e	0,00	15.634,30	0,00	0,00	0,00	15.634,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	***0,00***	***25.634,30***	***0,00***	***0,00***	***7.816,00***	***33.450,30***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
13	***MISSIONE 13 - Tutela della salute***											
01	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizio sanitario regionale -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Ulteriori spese in materia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***

Copia informatica

Comune di Budrio

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***											
01	Industria, e PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Commercio - reti distributive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***											
01	Servizi per lo sviluppo del	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
16	***MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***											
01	Sviluppo del settore agricolo e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
17	***MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***											
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***

Copia informatica

Comune di Budrio

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***											
01	Relazioni finanziarie con le	0,00	0,00	5.861,00	0,00	0,00	5.861,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	***0,00***	***0,00***	***5.861,00***	***0,00***	***0,00***	***5.861,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
19	***MISSIONE 19 - Relazioni internazionali***											
01	Relazioni internazionali e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***											
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	484.882,00	484.882,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***484.882,00***	***484.882,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***											
02	Quota capitale ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	TOTALE MACROAGGREGATI	***0,00***	***8.747.635,89***	***103.922,88***	***0,00***	***626.759,88***	***9.478.318,65***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***500.000,00***	***500.000,00***

Copia informatica

Comune di Budrio

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***						
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	894.732,00	0,00	0,00	894.732,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	***0,00***	***0,00***	***894.732,00***	***0,00***	***0,00***	***894.732,00***

Copia informatica

Comune di Budrio

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA

	TITOLO E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	***MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi***			
01	Servizi per conto terzi - partite di giro	3.712.500,00	60.000,00	3.772.500,00
02	Anticipazione per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	***3.712.500,00***	***60.000,00***	***3.772.500,00***

Copia informatica

Comune di Budrio

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA

	TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti
	Titolo 1 - Spese correnti						
101	Redditi da lavoro dipendente	3.474.904,68	0,00	3.423.661,00	0,00	3.449.131,00	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	307.920,90	3.000,00	297.070,00	0,00	296.520,00	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	5.977.356,13	70.893,60	5.755.367,08	6.900,00	5.674.367,57	6.900,00
104	Trasferimenti correnti	1.502.549,00	770,00	1.505.379,00	0,00	1.506.149,00	770,00
105	Trasferimenti di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
106	Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
107	Interessi passivi	477.500,00	0,00	449.964,00	0,00	420.208,00	0,00
108	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	87.600,00	23.900,00	83.700,00	20.000,00	83.700,00	20.000,00
110	Altre spese correnti	1.108.302,00	0,00	828.678,00	0,00	790.099,30	0,00
	TOTALE TITOLO 1	***12.936.132,71***	***98.563,60***	***12.343.819,08***	***26.900,00***	***12.220.174,87***	***27.670,00***
	Titolo 2 - Spese in conto capitale						
201	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	8.747.635,89	8.684.970,89	1.748.681,00	1.398.681,00	1.314.338,00	964.338,00
203	Contributi agli investimenti	103.922,88	103.922,88	98.061,88	98.061,88	0,00	0,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	626.759,88	528.698,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00
	TOTALE TITOLO 2	***9.478.318,65***	***9.317.591,77***	***1.882.742,88***	***1.532.742,88***	***1.350.338,00***	***1.000.338,00***
	Titolo 3 - Spese per incremento di attivita' finanziarie						
301	Acquisizioni di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
302	Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
303	Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
304	Altre spese per incremento di attivita' finanziarie	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 3	***500.000,00***	***500.000,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	Titolo 4 - Rimborso di prestiti						
401	Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Copia informatica

Comune di Budrio

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti
402	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	894.732,00	0,00	746.017,42	0,00	768.654,63	0,00
404	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
405	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE TITOLO 4	***894.732,00***	***0,00***	***746.017,42***	***0,00***	***768.654,63***	***0,00***
	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere						
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	3.309.134,00	0,00	3.309.134,00	0,00	3.309.134,00	0,00
	TOTALE TITOLO 5	***3.309.134,00***	***0,00***	***3.309.134,00***	***0,00***	***3.309.134,00***	***0,00***
	Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro						
701	Uscite per partite di giro	3.712.500,00	0,00	2.212.500,00	0,00	2.212.500,00	0,00
702	Uscite per conto terzi	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00
	TOTALE TITOLO 7	***3.772.500,00***	***0,00***	***2.272.500,00***	***0,00***	***2.272.500,00***	***0,00***
	TOTALE	***30.890.817,36***	***9.916.155,37***	***20.554.213,38***	***1.559.642,88***	***19.920.801,50***	***1.028.008,00***

Copia informatica

Comune di Budrio

P.G. 8220

class. 04/02

fasc. 2020/2

Budrio, 15 aprile 2020

Spett.le
SEGRETARIO GENERALE

Oggetto: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione triennio 2020-2022- AREA STAFF-AREA PROGRAMMAZIONE.

In rifermento all'oggetto si dichiara, ai sensi dell'art. 19 comma 14 del vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 29/05/2018, la realizzabilità degli obiettivi di competenza indicati nel PEG mediante l'utilizzo delle risorse assegnate ed in conformità alle linee guide indicate.

LETIZIA RISTAURI

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005 e s.m.i.)

Comune di Budrio

Piazza Filopanti, 11 - 40054 Budrio (BO)

Tel. 051-6928222 e-mail: letizia.ristauri@comune.budrio.bo.it
C.F. 00469720379 – P.I.00510771207

Copia informatica

SETTORE RISORSE E CONTROLLI

CLASSIFICAZIONE 04/01 - 2020/1

PROTOCOLLO N. 8201/2020 DEL 15/04/2020

14/04/2020

Alla cortese attenzione del

SEGRETARIO GENERALE
SEDE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE TRIENNIO 2020-2022 - DICHIARAZIONE RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE E CONTROLLI

In riferimento all'oggetto si dichiara, ai sensi dell'art. 19 comma 14 del vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 29/05/2018, la realizzabilità degli obiettivi di competenza indicati nel PEG mediante l'utilizzo delle risorse assegnate ed in conformità alle linee guide indicate.

SCARANO ROCCO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Comune di Budrio
Piazza Filopanti, 11 - 40054 Budrio (BO)
Tel. 051-6928111 PEC : comune.budrio@cert.provincia.bo.it
C.F. 00469720379 – P.I.00510771207

Copia informatica

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da Diego Baccilieri il 15/04/2020 10:23:39
Protocollo Numero 8214 del 15/04/2020

Comune di Budrio

Responsabile Settore Affari Generali

P.G. 8214 Budrio, 15/04/2020

Spett.le

SEGRETARIO GENERALE

Oggetto: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione triennio 2020-2022

In rifermento all'oggetto si dichiara, ai sensi dell'art. 19 comma 14 del vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del29/05/2018, la realizzabilità degli obiettivi di competenza indicati nel PEG mediante l'utilizzo delle risorse assegnate ed in conformità alle linee guide indicate .

Il Responsabile del Settore Affari Generali

(Dott. Diego Baccilieri)

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii.

Comune di Budrio

Piazza Filopanti, 11 - 40054 Budrio (BO)

Tel. 051-6928221-224 Fax 051-6928295 e-mail: segreteria@comune.budrio.bo.it
C.F. 00469720379 – P.I.00510771207

Copia informatica

Comune di Budrio
Settore Servizi Economico-Finanziari

PROTOCOLLO GENERALE n° 8130 del 14/04/2020

Spett.le
SEGRETARIO GENERALE

Oggetto: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione triennio 2020-2022

In rifermento all'oggetto si dichiara, ai sensi dell'art. 19 comma 14 del vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 29/05/2018, la realizzabilità degli obiettivi di competenza indicati nel PEG mediante l'utilizzo delle risorse assegnate ed in conformità alle linee guide indicate .

Il responsabile del Settore

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005 e s.m.i.)

Comune di Budrio
Piazza Filopanti, 11 - 40054 Budrio (BO)
Tel. 051-6928305 Fax 051-6928294 e-mail: ragioneria@comune.budrio.bo.it
C.F. 00469720379 – P.I.00510771207

Copia informatica

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
SANTERAMO MARIA il 14/04/2020 21:21:59
Protocollo Numero 8171 del 14/04/2020

Comune di Budrio
SETTORE CULTURA

P.G. 8171/20

Budrio, 14/04/2020

Spett.le
SEGRETARIO GENERALE

Oggetto: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione triennio 2020-2022

In rifermento all'oggetto si dichiara, ai sensi dell'art. 19 comma 14 del vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 29/05/2018, la realizzabilità degli obiettivi di competenza indicati nel PEG mediante l'utilizzo delle risorse assegnate ed in conformità alle linee guide indicate .

Il responsabile del Settore
dott.ssa Maria Rita Santeramo

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005 e s.m.i.)

Piazza Filopanti, 11 - 40054 Budrio (BO) Tel. 051-6928306 e-mail: cultura@comune.budrio.bo.it
C.F. 00469720379 – P.I.00510771207

Copia informatica

Comune di Budrio
Settore Servizi alla Persona

P.G. 8146/2020 Budrio, 14.4.2020

Spett.le

SEGRETARIO GENERALE
Comune di Budrio

Oggetto: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione triennio 2020-2022

In rifermento all'oggetto si dichiara, ai sensi dell'art. 19 comma 14 del vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 29/05/2018, la realizzabilità degli obiettivi di competenza indicati nel PEG mediante l'utilizzo delle risorse assegnate ed in conformità alle linee guide indicate .

La responsabile del Settore
Dr. Anna Buonagurelli

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da Laura Pollacci il 14/04/2020 16:18:16
Protocollo Numero 8154 del 14/04/2020

Comune di Budrio

Settore Edilizia Privata e Urbanistica

PG n. 8154/2020

Budrio, 14/04/2020

Spett.le
SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE TRIENNIO 2020-2022

In rifermento all'oggetto si dichiara, ai sensi dell'art. 19 comma 14 del vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 29/05/2018, la realizzabilità degli obiettivi di competenza indicati nel PEG mediante l'utilizzo delle risorse assegnate ed in conformità alle linee guide indicate.

Distinti saluti

Il Responsabile del Settore
Edilizia Privata e Urbanistica
Arch. Laura Pollacci

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Comune di Budrio
Piazza Filopanti, 11 - 40054 Budrio (BO)
Tel. 051-6928337 PEC : comune.budrio@cert.provincia.bo.it
C.F. 00469720379 – P.I.00510771207

Copia informatica

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da Lorenzo Cazzola il 14/04/2020 15:31:32
Protocollo Numero 8149 del 14/04/2020

Comune di Budrio
Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni
Servizio Amministrativo

P.G. 8149 Budrio, 14.04.2020

Class. 04/01 – Fasc. 2/2020

Spett.le

SEGRETARIO GENERALE

p.c. Settore Servizi Economici Finanziari

Oggetto: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione triennio 2020-2022

In rifermento all'oggetto si dichiara, ai sensi dell'art. 19 comma 14 del vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 29/05/2018, la realizzabilità degli obiettivi di competenza indicati nel PEG mediante l'utilizzo delle risorse assegnate ed in conformità alle linee guide indicate .

Il responsabile del Settore

LAVORI PUBBLICI e MANUTENZIONI

Ing. Lorenzo Cazzola

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005 e s.m.i.)

Comune di Budrio
Piazza Filopanti, 11 - 40054 Budrio (BO)
Tel. 051-6928303 Fax 051- 6928301 e-mail: lavoripubbliciemanutenzioni@comune.budrio.bo.it
C.F. 00469720379 – P.I.00510771207

Copia informatica

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da Letizia Ristauri
Protocollo Numero 8254 del 15/04/2020

Comune di Budrio
Settore Tributi

Budrio, 14/04/2020

Spett.le

SEGRETARIO GENERALE

Oggetto: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione triennio 2020-2022

In rifermento all'oggetto si dichiara, ai sensi dell'art. 19 comma 14 del vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 29/05/2018, la realizzabilità degli obiettivi di competenza indicati nel PEG mediante l'utilizzo delle risorse assegnate ed in conformità alle linee guide indicate .

Il responsabile del Settore ad interim

Dott.ssa Letizia Ristauri

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005 e s.m.i.)

Comune di Budrio
Piazza Filopanti, 11 - 40054 Budrio (BO)
Tel. 051-6928242 - 271 Fax 051-6928295 e-mail: tributi@comune.budrio.bo.it
C.F. 00469720379 – P.I.00510771207

Copia informatica

P.G. 8118/2020 Budrio, 14/04/2020

Spett.le

SEGRETARIO GENERALE

Oggetto: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione triennio 2020-2022

In rifermento all'oggetto si dichiara, ai sensi dell'art. 19 comma 14 del vigente Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 29/05/2018, la realizzabilità degli obiettivi di competenza indicati nel PEG mediante l'utilizzo delle risorse assegnate ed in conformità alle linee guide indicate .

Il responsabile del Settore

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005 e s.m.i.)

Firmato digitalmente da:Maurizio Murrone
Data:14/04/2020 12:10:30

Copia informatica

Comune di Budrio
Bologna

Proposta N. 548 / 2020
AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE INTEGRATO ESERCIZIO FINANZIARIO 2020 - 2022

PARERE TECNICO

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 15/04/2020

IL RESPONSABILE
RISTAURI LETIZIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica

Comune di Budrio
Bologna

Proposta N. 548 / 2020
SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE INTEGRATO ESERCIZIO FINANZIARIO 2020 - 2022

PARERE TECNICO CONCOMITANTE

Per i fini previsti dall'art. 49 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 15/04/2020

IL RESPONSABILE
RISTAURI LETIZIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica

Comune di Budrio
Bologna

Proposta N. 548 / 2020
AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE INTEGRATO ESERCIZIO FINANZIARIO 2020 - 2022

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

[X] Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità contabile.

[ ] Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **CONTRARIO** in merito alla regolarità contabile.

Motivazioni: ….

[ ] Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, **NON SI APPONE** parere in ordine alla regolarità contabile, in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Lì, 15/04/2020

IL RESPONSABILE
PALLADINO FRANCESCO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Copia informatica