

**Autorizzazione addebito in conto corrente delle disposizioni
SEPA CORE DIRECT DEBIT - S.D.D. –
per il pagamento dei Servizi Educativi e Scolastici del Comune di Budrio**

DATI DEL CREDITORE:
Comune di Budrio – Piazza Filopanti n. 11 CAP 40054 Budrio (BO)
Codice Identificativo (Creditor Identifier): IT67SSS0000000510771207
CODICE SIA COMUNE DI BUDRIO: 60X45 - TIPO CODICE CLIENTE : 3 + CODICE FISCALE (del titolare conto / debitore)

DATI DEL DEBITORE / INTESTATARIO DEL PAGAMENTO DELLE RETTE SCOLASTICHE:

INTESTATARIO DEL CONTO	UTENTE/ ISCRITTO/ AI SERVIZI	
Cognome	COGNOME NOME	
Nome	1	DATA DI NASCITA
Via e n.civico	2	
CAP-città	3	
Telefono	4	
Indirizzo MAIL a cui inviare la comunicazione di addebito:		

CODICE FISCALE TITOLARE DEL CONTO																	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

EVENTUALE ALTRO INTESTATARIO DEL CONTO:

Codice IBAN - Coordinate Bancarie del Conto di Addebito:

IT																				
paese	CIN IBAN	CIN	ABI	CAB	N. CONTO CORRENTE															

IL SOTTOSCRITTO DEBITORE AUTORIZZA:

- il suddetto Creditore – Comune di Budrio – a disporre addebiti in via continuativa (pagamento ricorrente) sul conto corrente sopra indicato;
- la Banca/Istituto di Credito ad eseguire l’addebito secondo le disposizioni impartite dal Creditore.

Il rapporto con la Banca è regolato dal contratto stipulato dal Debitore con la Banca stessa. Il sottoscritto ha facoltà di richiedere alla Banca il rimborso di quanto addebitato, secondo quanto previsto nel contratto con la stessa; eventuali richieste di rimborso devono essere presentate entro e non oltre otto settimane a decorrere dalla data di addebito in conto.

_____, _____
Luogo Data Firma del debitore

*Ai sensi dell’art. 38, DPR 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii. la dichiarazione è sottoscritta dall’interessato in presenza dell’operatore addetto ovvero **sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante, all’ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.***

INFORMATIVA GDPR Reg. UE n. 2016/679 e D.Lgs n. 101/2018 (Privacy)
I dati personali forniti dal dichiarante saranno trattati dal Comune di Budrio per le finalità connesse all’erogazione del servizio oggetto della presente domanda.

<p style="text-align: center;">Istruzioni per la compilazione (da compilare in stampatello con caratteri intelligibili)</p>
--

a) inserire nella sezione “**DATI DEL DEBITORE - INTESTATARIO DEL CONTO**” le generalità ed i dati completi dell'intestatario del conto corrente sul quale si desidera siano addebitati gli importi relativi ai Servizi Educativi e Scolastici;

b) compilare la sezione “**UTENTE/I ISCRITTO/I AI SERVIZI**” annotando nome e cognome del/i bambino/i utente/i che usufruiscono dei Servizi Educativi e Scolastici;

c) inserire il **Codice Fiscale del titolare del conto corrente**;

d) inserire, nelle relative caselle, le coordinate bancarie ovvero l' **IBAN** completo del conto sul quale devono essere effettuati gli addebiti;

Per eventuali chiarimenti è possibile rivolgersi ai Servizi Educativi e Scolastici:

Tel. 051/6928308 - 051/6928275 – 051/6928277 - 051/6928276

Indirizzo posta elettronica: scuola@comune.budrio.bo.it

NOTA :

Con l'addebito in conto corrente (SDD), la mensilità della retta scolastica si intende saldata S.B.F. (salvo buon fine), come da comunicazione che verrà inoltrata all'intestatario del pagamento.

Qualora l'addebito **NON** vada a buon fine, l'intestatario riceverà ulteriore comunicazione e sarà tenuto a saldare la mensilità dovuta.