

Certificato comunale attestante la capienza alloggio

Per l'ottenimento del certificato comunale attestante la capienza alloggio l'interessato dovrà presentare il modulo di richiesta, che si trova nella sezione modulistica, completa degli allegati indicati nello stesso. La richiesta potrà essere presentata in formato cartaceo direttamente all'URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico) o in formato digitale all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Budrio: comune.budrio@cert.provincia.bo.it.

Il certificato verrà rilasciato dagli Uffici di competenza entro 30 giorni dalla data di presentazione e potrà essere ritirato, in caso di presentazione in formato cartaceo, direttamente presso gli Uffici del SUE negli orari indicati all'interno della pagina dedicata; in caso di presentazione digitale il certificato, firmato digitalmente dal Responsabile del Procedimento, verrà inviato alla casella di Posta Elettronica utilizzata per l'inoltro.

Di seguito è riportata la tabella per la determinazione degli occupanti così come definito dalla Delibera di Giunta Comunale n.58 del 08/07/2013.

Monocale per 1 persona	Uguale o superiore a 28 mq.
Monocale per 2 persone	Uguale o superiore a 38 mq.
Alloggio per 2 persone	Uguale o superiore a 38 mq.
Alloggio per 3 persone	Uguale o superiore a 42 mq.
Alloggio per 4 persone	Uguale o superiore a 56 mq.
Alloggio per 5 persone	Uguale o superiore a 66 mq.
Alloggio per 6 persone	Uguale o superiore a 76 mq.
Alloggio per 7 persone	Uguale o superiore a 86 mq.
Alloggio per 8 persone	Uguale o superiore a 96 mq.
Per ogni persona successiva	10 mq. in più