



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 135 del 21/12/2016

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE 2017-2019 (ART. 2, C. 594 E 599 LEGGE 24 DICEMBRE 2007 N. 244)

L'anno duemilasedici addì ventuno del mese di dicembre alle ore 18:00 nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita questa Giunta comunale con l'intervento dei signori:

PIERINI GIULIO	SINDACO	Presente
CIGOGNETTI LUISA	VICE SINDACO	Presente
PEZZI STEFANO	ASSESSORE	Presente
MONTANARI GIOVANNI	ASSESSORE	Presente
LAMBERTINI LORETTA	ASSESSORE	Assente
ZANARDI GIOVANNI	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 1

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE PETRUCCI RITA che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. PIERINI GIULIO che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 135 del 21/12/2016

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE 2017-2019 (ART. 2, C. 594 E 599 LEGGE 24 DICEMBRE 2007 N. 244)

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE la Legge 24 dicembre 2007, n. 244 introduce disposizioni per gli Enti Pubblici volte al contenimento dei costi della pubblica amministrazione, tra cui le spese per corrispondenza, telefonia, manutenzione immobili, ecc;

EVIDENZIATO CHE in particolare l'articolo 2, comma 594, della Legge n. 244/2007 prevede che tutte le pubbliche amministrazioni, al fine di conseguire economie di spesa connesse al funzionamento delle proprie strutture, adottino piani triennali di razionalizzazione dell'utilizzo di:

- a) dotazioni strumentali, anche informatiche;
- b) autovetture;
- c) beni immobili ad uso abitativo e di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

RILEVATO CHE

- nel piano devono essere individuate misure volte a circoscrivere l'assegnazione degli apparecchi cellulari ai soli casi in cui il personale debba garantire pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle mansioni (comma 595);
- nel caso in cui gli interventi esposti nel piano implicino la dismissione di dotazioni strumentali, deve essere dimostrata la congruità dell'operazione in termini di costi/benefici (comma 596);
- il piano triennale deve essere reso pubblico mediante pubblicazione presso l'URP ed il sito internet del comune (comma 598);
- a consuntivo annuale deve essere trasmessa alla sezione regionale della Corte dei Conti e agli organi di controllo interno una relazione sui risultati ottenuti (comma 597);

DATO ATTO CHE con Deliberazione di Giunta n. 115 del 23/12/2015 si è provveduto ad approvare il suddetto piano per il triennio 2016 - 2018 e ritenuto di procedere all'aggiornamento delle relative previsioni, attraverso l'approvazione di un nuovo Piano



Comune di Budrio

Bologna

triennale 2017 – 2019 completo della rendicontazione sullo stato di attuazione per l'anno 2016;

ATTESO CHE, ai fini della predisposizione del nuovo Piano:

- è stata effettuata una ricognizione delle dotazioni strumentali e delle autovetture volta a conoscere l'attuale situazione dell'ente al fine di acquisire ulteriori elementi rilevanti per l'adozione di misure di contenimento delle spese;
- in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 58 del D.L. 112/08, convertito nella Legge 06/08/2008, n. 133, il Consiglio approverà il piano delle alienazioni e valorizzazione degli immobili;

PRESO ATTO CHE con deliberazione di Giunta n. 3 del 18/01/2016, ad oggetto "Autorizzazione alla dismissione di mezzi comunali", si è proceduto alla rottamazione di automezzi valutati privi di valore economico;

PRESO ATTO del "Piano triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali e delle autovetture" allegato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento predisposto dal Direttore dell'Area Programmazione e Organizzazione, con il supporto del Responsabile del Servizio Controllo di Gestione, del Responsabile Servizio Informatico Associato e dei Responsabili di Settore;

DATO ATTO CHE ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, sono stati acquisiti ed allegati alla presente deliberazione di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili di Settore competenti;

A voti unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

1. di approvare il "Piano triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali e delle autovetture" 2017 – 2019 redatto ai sensi dell'articolo 2, commi 594 -599, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di rinviare, con riferimento ai beni immobili ad uso abitativo e di servizio, ad apposita deliberazione consiliare redatta ai sensi dell'art. 58 del D.L. 112/08, convertito nella Legge 06/08/2008, n. 133;
3. di pubblicare il Piano triennale in oggetto presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico all'Albo Pretorio dell'ente per 30 giorni consecutivi e nel sito internet del Comune;
4. di demandare al Direttore dell'Area Programmazione e Organizzazione gli adempimenti necessari a dare attuazione alle misure di razionalizzazione contenute



Comune di Budrio

Bologna

nel Piano;

5. di dare atto che la presente ha validità anche ai fini di consuntivazione delle azioni del Piano di cui alla deliberazione della Giunta Comunale del 23/12/2015 n. 115 riferite all'anno 2016;

6. di dichiarare, previa votazione unanime espressa in forma palese, la presente Deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

Deliberazione n. 135 del 21/12/2016

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO
PIERINI GIULIO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL SEGRETARIO GENERALE
PETRUCCI RITA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Attrezzature informatiche

DOTAZIONE COMPUTER E STAMPANTI

Modello PC	Ufficio di Appartenenza	Stampanti Collegate	Scanner Collegati
Olidata	Biblioteca		
Olidata	Demo-URP		
Olidata	Teatro		
Olidata	Svil. Territorio		
Olidata	Demo-Urp		
Olidata	Biblioteca Mezzolara		
Acer	Sociali		
HP	Teatro		
Lenovo	Svil. Territorio		
Lenovo	Step		
Lenovo	Step		
Asus	Polizia Municipale		
Asus	Biblioteca Mezzolara		
Olidata	Economato		
THC TS A70	Ragioneria		
Olidata	Ragioneria		
Acer	Ragioneria		
Olidata	Ragioneria		
HP	Cimiteriale	HPLJ1200_7	
Intel Celeron 4E	Edilizia Privata	HPLJ1200	
Intel Pentium 4	Edilizia Privata	HPLJ1300_1	
Olidata	Edilizia Privata		
Ergo	Edilizia Privata	HPLJ2300_2	
Lenovo	Edilizia Privata	HPLJ2300_3	
Compaq	Edilizia Privata - archivio		
Lenovo	Edilizia Privata		
Intel Pentium 4	Svil. Territorio		
Acer	Svil. Territorio		
Lenovo	Svil. Territorio		
Acer	Svil. Territorio		
Olidata	Svil. Territorio		

Ergo	Svil. Territorio		
ThinkCentre	Svil. Territorio		
Portatile	Resp. Svil. Terr.		
Olidata	Svil. Territorio		
Ergo	Urbanistica		
Lenovo	Urbanistica		
Intel Pentium II	Magazzino	HPLJ2300_1	
Olidata	Polizia Municipale		
HP	Polizia Municipale		
Lenovo	Polizia Municipale		
Dell	Polizia Municipale		
Olidata	Polizia Municipale		
Notebook HP	Polizia Municipale		
Notebook Tablet Samsung	Polizia Municipale		
Intel Pentium 4	Biblioteca		
HP Portatile	Biblioteca		Scanner ScanExpress A3 USB 600 Pro #2
Olidata	Biblioteca		
Olidata	Prestito sala lettura di Mezzolara		
Intel Pentium 4	Teatro		
HP	Biglietteria teatro		
HP	Biglietteria teatro	HPLJ1200_3	
Ergo	Cultura/Sport		
Olidata	Cultura/Musei		
Olidata	Cultura		
Lenovo	Sociali		
Ergo	Sociali		
Ergo	Sociali		
HP Intel Pentium 4	Presidente Consulta		
HP Intel Pentium 4	Ass. Sociale famiglie		
Thin Senter	Sala riunioni		
HP Intel Pentium 4	Scuola	FX1050_1	
LG Rem	Scuola	HPLJ1320_1	
Ergo	Scuola	dfx5000_1	
Thin Center	Scuola	HPLJ2015_1	
Acer LG	Sportello Servizi	EasyCoder_6	fi-4120C2dj #2
Olidata	CIOP		
Olidata	Ass. Sociale anziani		

Lenovo	Direttore Area		
Ergo	Museo Ocarina		
Intel Pentium 4	Demo-Urp	DLQ3500_1	
Intel Pentium 4	Portineria		
Intel Pentium 4	Demo-Urp	LQ2180_1	
Intel Pentium 4	Demo-Urp		
Intel Pentium 4	Demo-Urp		
Lenovo	Demo-Urp	LQ2180_1	
Intel Pentium	Demo-Urp	HPLJ1200_4	
Olidata	Demo-Urp	EasyCoder_5; LQ680_5	
Asus	Demo-Urp		
HP	Sala attesa		
THC TS A58	Segreteria	EasyCoder_2	fi-5530Cdi #2
THC TS A58	Segreteria	EasyCoder_1	f-5220Cdi #3
THC TS A58	Segreteria		
THC TS A70	Segreteria		
Portatile	Sindaco		
Olidata	Segreteria Sindaco		
HP Portatile	Uff. Ass.		
Olidata	Sala Consiglio		
Ergo	Uff. Ass.		
HP	Saletta Gruppi Consiliari		
Olidata	Economato		
Olidata	Ragioneria		
Olidata	Edilizia Privata		
Olidata	Svil. Territorio	HPLJ2015_5	
Olidata	Svil. Territorio		
Olidata	Svil. Territorio		
Olidata	Svil. Territorio		
Olidata	Svil. Territorio		
Olidata	Polizia Municipale		
Olidata	Polizia Municipale		
Olidata	Polizia Municipale		
Olidata	Biblioteca		
Olidata	Cultura/Musei		
Olidata	Cultura/Musei		
Olidata	Demo-Urp	EasyCoder_3; LQ680_3	

Olidata	Demo-Urp	EasyCoder_4; LQ680_4	
Olidata	Demo-Urp		

Stato di fatto 2016

Rispetto al parco macchine 2015, la situazione è rimasta immutata.

A fine esercizio sono state attivate le procedure per l'acquisto di dodici PC nuovi al fine di sostituire macchine ormai datate.

Sono infatti presenti numerosi PC con Sistema Operativo Windows XP che devono essere sostituiti in quanto non garantiscono la compatibilità con diversi sistemi.

Obiettivi 2017 – 2019

Riguardo ai PC si procederà ad acquisti di nuovi mezzi al fine di svecchiare il parco macchine. Si procede gradualmente per le risorse finanziarie limitate ma, comunque, la programmazione negli anni degli acquisti eviterà di arrivare al punto in cui si dovranno acquistare dei numeri troppo elevativi di macchine nuove (quindi fare un investimento importante) mantenendo uno standard qualitativo medio.

Riguardo alle stampanti, da tempo non ne vengono più acquistate e si procede alla progressiva dismissione di quelle esistenti, man mano che si guastano (con la sola eccezione solo gli sportelli al pubblico che per loro natura richiedono la dotazione di stampanti da tavolo) per utilizzare in loro vece i più efficienti fotocopiatori di fascia medio–alta presi a noleggio. Il percorso di progressiva dematerializzazione dei processi che si sta portando avanti dovrebbe comunque consentire una riduzione delle copie stampate anche su questi ultimi.

FOTOCOPIATORI

ASSISTENZA MACCHINE DI PROPRIETA'						
MACCHINA	UFFICIO	ANNO ACQUISTO	COPIE INCLUSE A TRIMESTRE	COSTO COPIA	TOTALE COPIE AL 1/12/2016	TOTALE COSTO AL 1/12/2016
					COPIE	COSTO
Fot. Stamp. Fax 3235 DMR 37 (sostituita 28 settembre)	Nido Creti	2004	750	0,0048	3002	1,29
Fot. Fax NRG 1804	Sala Lettura Mezzolara	2002	750	0,0048	1748	0,00
				TOTALI	4750	1,29
COSTO TRIMESTRALE ASSISTENZA € 134,20						538,38

NOLEGGIO						
MACCHINA	UFFICIO	CANONE TRIM. 60 mesi + ASSISTENZA	COPIE INCLUSE A TRIMESTRE	COSTO COPIA	TOTALE COPIE AL 1/12/2016	TOTALE COSTO AL 1/12/2016
					COPIE	COSTO
Samsung CLX-9301F (2015) BN	Ed. Privata	146,98	3.150	0,0048	53.288	783,22
Samsung CLX-9301F (2015) A COLORI			1.350	0,028	8.926	98,73
Samsung SCX - 8230 senza fax (2015)	Direzione Didattica	116,17	7.500	0,0048	102.069	692,83
Samsung SCX-8230 con fax e cassettone	URP	150,47	7.500	0,0048	33.021	624,92
Samsung CLX-9301F (2015) BN	fax uscieri	146,98	3.150	0,0048	21.221	593,35
Samsung CLX-9301F (2015) A COLORI			1.350	0,028	736	0,00
Samsung SCX-8230 con fax (2015)	stato civile	131,17	7.500	0,0048	68.043	707,29
Samsung SCX5835 A4 - 33 ppm - con FAX	Sociale (ex Uff consiglio)	131,17	7.500	0,0048	3.273	524,68
Samsung CLX-9301F (2015) BN	Polizia Locale	146,98	3.150	0,0048	35.352	697,13
Samsung CLX-9301F (2015) A COLORI			1.350	0,028	11.682	175,90
Samsung SCX- 8230 A3 - 30 ppm - senza fax (2015)	Urbanistica	116,17	7.500	0,0048	27.277	468,86
Samsung SCX-8030F A3 - 30 ppm - con FAX	personale	131,17	7.500	0,0048	92.638	825,34
Samsung SCX-8030 A3 - 30 ppm - con FAX	Biblioteca	131,17	7.500	0,0048	3.273	524,68
Samsung SCX- 8030 A3 - 30 ppm con fax	Uff. Tributi-uff. riscossioni	131,17	7.500	0,0048	111.915	917,87
Samsung SCX-8030 A3 - 30 ppm - con FAX	Teatro	131,17	7.500	0,0048	25.512	531,40
Samsung SCX- 8230ND A3 - 30 ppm - senza fax (2015)	Servizi Sociali - piano terra	116,17	7.500	0,0048	16.978	454,28
samsung clx 9250 BN	Uff scuola	146,98	3.150	0,0048	77.814	900,95
samsung clx 9250 A COLORI			1.350	0,028	38.603	929,68
SAMSUNG SCX - 8230 con cassettone senza fax (2015)	Ragioneria	137,17	7.500	0,0048	95.839	864,71
Samsung C9350ND BN	Uff. Segreteria	146,98	3.150	0,0048	76.601	895,12
Samsung C9350ND A COLORI			1.350	0,028	12.659	203,25
Samsung SCX-8230 senza fax (2015)	Lavori Pubblici	116,17	7.500	0,0048	43.787	530,86
Samsung C9350ND colore 35 ppm con fax BN	Lavori Pubblici	146,98	3.150	0,0048	18.159	616,17
Samsung C9350ND colore 35 ppm con fax A COLORI			1.350	0,028	24.380	531,44
		2421,22		tot senza iva	1.003.046	14.092,66
Copia informatica				tot con iva		17.193,05

MACCHINE DA DISMETTERE NEL 2016							
MACCHINA	UFFICIO	CANONE TRIM. 60 mesi + ASSISTENZA	COPIE INCLUSE A TRIMESTRE	COSTO COPIA	LETT. AL 01/01/2016	TOTALE COPIE AL 1/12/2016	TOTALE COSTO AL 1/12/2016
						COPIE	COSTO
Samsung SCX5835 A4 - 33 ppm - con FAX	Polizia Locale	25	0	0,0048	48684	5.434	126,09
NRG 2212	archivio Edil.Priv.	0	0	0,0048	502542	822	3,95
TOT						6.256	130,03
TOT CON IVA							158,64
TOTALE COMPLESSIVO						1.014.052	17.890,07

Stato di fatto 2016

Al 1/12/2016 il costo complessivo dei fotocopiatori è stato di € 17.890,07 contro i 19.022,95 del 1/12/2015. Si registra pertanto un risparmio di € 1.132,88.

Le copie sono state 1.014.052 contro 1.008.043 dello stesso periodo del 2015, con un aumento di 6.009 copie. Il contratto in essere non ha determinato un aumento della spesa.

Per quanto riguarda i consumi di carta nel 2016 abbiamo speso € 4.203,12 (di cui € 721,61 con buono di acquisto di dicembre, con conseguente scorta di fine anno) e di toner € 721,61. Nel 2015 la spesa per carta è stata di € 3.403,25 e di € 1.486,47 quella di toner (con acquisto su mepa con quantitativi minimi con conseguenti scorte di fine anno)

Di fatto, pertanto, i consumi 2016 e 2015 di carta e toner sono allineati.

Obiettivi 2017-2019

Continuerà l'attività di monitoraggio trimestrale dei consumi, si registrano ormai livelli di consumi e spese abbastanza allineati in questi ultimi anni. La dematerializzazione degli atti porterà un vantaggio in termini di stampe effettuate ma si registrano anche utilizzi dei fotocopiatori per stampe di locandine e manifesti per non affidare a tipografie esterne al fine di ottenere risparmi complessivi.

Sarà difficile riuscire a ottenere consumi inferiori e risparmi senza intaccare l'attività ordinaria del Comune.

TELEFONIA FISSA

	N° Telefono	SERVIZIO	MODALITA' ACQUISIZIONE	TOTALE VI BIMESTRE 2016
051	6 92 09 43	FAX Giudice di pace	Consip (lepida) noleggio	219,40
051	6 92 81 11	Leasing centralino	Consip (lepida) noleggio	0,00
051	13 53 33 93	Internet HDSL	Consip (lepida) noleggio	964,21
051	80 05 01	Organi istituzionali	Consip (lepida) noleggio	391,94
051	80 11 26	Centralino	Consip (lepida) noleggio	389,17
051	80 11 59	Centralino	Consip (lepida) noleggio	373,95
051	80 81 06	FAX Centrale	Consip (lepida) noleggio	386,03
051	6 92 01 00	linea allarme palazzo comunale	Consip (lepida) noleggio	373,22
051	6 92 09 95	Telefono Archivio Anagrafe	Consip (lepida) noleggio	606,95
051	6 92 81 01	Centralino (fascio 10/10)	Consip (lepida) noleggio	0,00
051	13 53 70 77	Migrazione VOIP	Consip (lepida) noleggio	0,00
051	13 53 94 21	Migrazione VOIP	Consip (lepida) noleggio	3.046,70
800	21 52 55	Numero verde	Consip (lepida) noleggio	132,98
800	21 52 55	Numero verde	Consip (lepida) noleggio	151,27
	442245/01	Cucina scuola elem. Budrio	Consip (lepida) noleggio	606,79
051	80 39 85	Ascensore	Consip (lepida) noleggio	372,98
051	6 92 00 24	Ascensore	Consip (lepida) noleggio	373,18
051	6 93 90 12	Ex Scuola Dugliolo (Ambulatorio)	Consip (lepida) noleggio	411,11
051	80 03 65	Ambulatori Pediatrici	Consip (lepida) noleggio	521,65
051	6 92 09 29	Torri dell'Acqua ISDN	Consip (lepida) noleggio	525,95
051	80 12 20	Biblioteca	Consip (lepida) noleggio	414,26

051	80 54 51	Biblio Mezzolara	Consip (lepida) noleggio	375,07
051	6 92 04 75	internet - Telefono	Consip (lepida) noleggio	372,65
051	13 34 73 17	internet - ADSL	Consip (lepida) noleggio	1.368,62
051	6 92 07 25	Biblioteca Mezzolara - ISDN	Consip (lepida) noleggio	523,16
051	6 92 07 78	Biblioteca	Consip (lepida) noleggio	370,74
051	80 06 00	Museo Burattini	Consip (lepida) noleggio	511,41
051	80 35 47	Pinacoteca	Consip (lepida) noleggio	407,98
051	80 13 00	Teatro	Consip (lepida) noleggio	0,00
051	6 92 02 53	Linea ISDN Teatro	Consip (lepida) noleggio	1.785,89
051	13 53 70 95	Futura linea VOIP	Consip (lepida) noleggio	0,00
051	13 53 67 34	Futura linea VOIP	Consip (lepida) noleggio	65,38
051	13 53 70 85	Futura linea VOIP	Consip (lepida) noleggio	0,00
051	80 04 22	Scuola Materna Menarini	Consip (lepida) noleggio	884,98
051	80 30 57	Scuole Materne Cento	Consip (lepida) noleggio	437,44
051	6 92 70 80	Scuole Materne Bagnarola	Consip (lepida) noleggio	426,58
051	6 92 63 06	Scuola Materna Vedrana	Consip (lepida) noleggio	557,63
051	80 57 29	Scuole Materne Mezzolara	Consip (lepida) noleggio	353,06
051	80 57 29	Scuole Elem. Mezzolara	Consip (lepida) noleggio	171,06
051	80 58 96	ISDN Internet scuola Mezzolara	Consip (lepida) noleggio	523,16
051	6 92 90 10	Scuola Elem.+ cucina Vedrana	Consip (lepida) noleggio	450,16
051	80 11 35	Scuola Elem. Budrio FAX	Consip (lepida) noleggio	977,69
051	80 58 98	ISDN Internet Mezzolara	Consip (lepida) noleggio	523,16
051	6 92 07 10	Scuola Elem. Budrio	Consip (lepida) noleggio	728,98
051	13 53 33 90	Scuola Elem. Budrio ADSL	Consip (lepida) noleggio	964,21
051	13 59 80 20	Piazza filopanti ADSL	Consip (lepida) noleggio	2.738,64
051	13 53 33 92	Scuola Media ADSL	Consip (lepida) noleggio	964,21

051	13 53 70 95	Scuola Media ADSL - futura VOIP	Consip (lepida) noleggio	0,00
051	13 53 67 35	Scuola Media ADSL - futura VOIP	Consip (lepida) noleggio	495,48
051	80 12 47	Scuola Media	Consip (lepida) noleggio	235,24
051	6 92 06 14	Scuola Media	Consip (lepida) noleggio	0,00
051	80 19 21	Asilo nido Creti	Consip (lepida) noleggio	410,35
	442245/02	Asilo nido Dormea	Consip (lepida) noleggio	607,15
051	6 92 63 13	Sportello ODOS	Consip (lepida) noleggio	636,90
051	80 22 55	linea ascensore	Consip (lepida) noleggio	311,89
051	801857	Polizia Municipale	Consip (lepida) noleggio	364,56
051	6 92 06 02	Linea ISDN assistenze remote	Consip (lepida) noleggio	521,40
		totale		30.326,57

ELEFONIA MOBILE

N° Telefono	SERVIZIO	MODALITA' ACQUISIZIONE	TOTALE VI BIMESTRE 2016
xxx xxxxxxxx	Organi Istituzionali	INTERCENT-ER /PROPRIETA'	677,1
xxx xxxxxxxx	Organi Istituzionali	INTERCENT-ER /PROPRIETA	135,34
xxx xxxxxxxx	Organi Istituzionali	INTERCENT-ER /PROPRIETA	133,63
xxx xxxxxxxx	Organi Istituzionali	INTERCENT-ER /PROPRIETA	103,01
xxx xxxxxxxx	Organi Istituzionali	INTERCENT-ER /PROPRIETA	0
xxx xxxxxxxx	Organi Istituzionali	INTERCENT-ER /PROPRIETA	116,47
xxx xxxxxxxx	Organi Istituzionali	INTERCENT-ER /PROPRIETA	116,47
xxx xxxxxxxx	Organi Istituzionali	INTERCENT-ER /PROPRIETA	116,47
xxx xxxxxxxx	Ufficio unico personale	INTERCENT-ER /PROPRIETA	235,16

xxx	xxxxxxx	Servizio Certificazione e Comunic.	INTERCENT-ER /PROPRIETA	0
xxx	xxxxxxx	Economato	INTERCENT-ER /PROPRIETA	0
xxx	xxxxxxx	Economato	INTERCENT-ER /PROPRIETA	45,25
xxx	xxxxxxx	Economato	INTERCENT-ER /PROPRIETA	270,91
xxx	xxxxxxx	Economato	INTERCENT-ER /PROPRIETA	63,67
xxx	xxxxxxx	Economato	INTERCENT-ER /PROPRIETA	0,00
xxx	xxxxxxx	scuole	INTERCENT-ER /PROPRIETA	63,67
xxx	xxxxxxx	scuole	INTERCENT-ER /PROPRIETA	33,03
xxx	xxxxxxx	scuole	INTERCENT-ER /PROPRIETA	64,87
xxx	xxxxxxx	cultura	INTERCENT-ER /PROPRIETA	63,67
xxx	xxxxxxx	scuola	INTERCENT-ER /PROPRIETA	63,67
xxx	xxxxxxx	scuola	INTERCENT-ER /PROPRIETA	63,67
xxx	xxxxxxx	scuola	INTERCENT-ER /PROPRIETA	63,67
xxx	xxxxxxx	scuola	INTERCENT-ER /PROPRIETA	63,67
xxx	xxxxxxx	scuola	INTERCENT-ER /PROPRIETA	63,67
xxx	xxxxxxx	scuola	INTERCENT-ER /PROPRIETA	63,67
xxx	xxxxxxx	Sviluppo del territorio	INTERCENT-ER /PROPRIETA	0,00
xxx	xxxxxxx	Sviluppo del territorio	INTERCENT-ER /PROPRIETA	0,00
xxx	xxxxxxx	Sviluppo del territorio	INTERCENT-ER /PROPRIETA	0,00
xxx	xxxxxxx	Sviluppo del territorio	INTERCENT-ER /PROPRIETA	45,35
xxx	xxxxxxx	Sviluppo del territorio	INTERCENT-ER /PROPRIETA	215,29
xxx	xxxxxxx	Sviluppo del territorio	INTERCENT-ER /PROPRIETA	0,00
xxx	xxxxxxx	Sviluppo del territorio	INTERCENT-ER /PROPRIETA	0,00
xxx	xxxxxxx	Sviluppo del territorio	INTERCENT-ER /PROPRIETA	0,00
xxx	xxxxxxx	Sviluppo del territorio	INTERCENT-ER /PROPRIETA	858,88
xxx	xxxxxxx	Cultura	INTERCENT-ER /PROPRIETA	10,71

XXX	XXXXXXX	Scuola	INTERCENT-ER /PROPRIETA	0,00
XXX	XXXXXXX	Scuola	INTERCENT-ER /PROPRIETA	0,00
XXX	XXXXXXX	Scuola	INTERCENT-ER /PROPRIETA	15,85
XXX	XXXXXXX	Scuola	INTERCENT-ER /PROPRIETA	0,00
XXX	XXXXXXX	Scuola	INTERCENT-ER /PROPRIETA	0,00
XXX	XXXXXXX	Scuola	INTERCENT-ER /PROPRIETA	14,46
XXX	XXXXXXX	Scuola	INTERCENT-ER /PROPRIETA	0,00
XXX	XXXXXXX	Scuola	INTERCENT-ER /PROPRIETA	270,91
XXX	XXXXXXX	Servizi sociali	INTERCENT-ER /PROPRIETA	122,52
XXX	XXXXXXX	Servizi sociali	INTERCENT-ER /PROPRIETA	178,88
XXX	XXXXXXX	Servizi sociali	INTERCENT-ER /PROPRIETA	0
XXX	XXXXXXX	Servizi sociali	INTERCENT-ER /PROPRIETA	0
XXX	XXXXXXX	Servizi sociali	INTERCENT-ER /PROPRIETA	0
XXX	XXXXXXX	Polizia Municipale	INTERCENT-ER /PROPRIETA	116,47
XXX	XXXXXXX	Polizia Municipale	INTERCENT-ER /PROPRIETA	0
XXX	XXXXXXX	Polizia Municipale	INTERCENT-ER /PROPRIETA	175,95
XXX	XXXXXXX	Polizia Municipale	INTERCENT-ER /PROPRIETA	52,96
XXX	XXXXXXX	Polizia Municipale	INTERCENT-ER /PROPRIETA	0
XXX	XXXXXXX	SIA	INTERCENT-ER /PROPRIETA	63,67
XXX	XXXXXXX	SIA	INTERCENT-ER /PROPRIETA	29,46
XXX	XXXXXXX	SIA	INTERCENT-ER /PROPRIETA	0
XXX	XXXXXXX	SIA	INTERCENT-ER /PROPRIETA	116,15
			TOTALE	4.971,92
			TOTALE FISSA +MOBILE	35.298,49

Stato di fatto 2016

Al VI bimestre 2016 si registrano i seguenti consumi: telefonia fissa € 30.326,57 , telefonia mobile € 4.971,92 per un totale di € 35.298,49.

Nel 2015 al VI semestre avevamo avuto i seguenti consumi: telefonia fissa € 27.112,02 , telefonia mobile € 4.692,10 per un totale di € 31.804,12.

Rispetto al 2015, pertanto, si è avuto un incremento di spesa di € 3.494,37. Di questi € 580,54 dovranno essere rimborsati dall'unione.

L'aumento è da imputare alla telefonia fissa, in particolare sono state attivate nuove linee adsl con relativi costi di installazione.

Si evidenzia che nei consumi relativi alle utenze di telefonia mobile sono ricompresi € 981,40 da sistemi di videosorveglianza del territorio e autovelox ed € 636,70 da marcatempo elettronici.

Obiettivi 2017-2019

Continuerà l'attività di monitoraggio trimestrale, poiché si aderisce alle convenzioni in essere (consip e intercent-er) è difficile ipotizzare risparmi di rilievo. Escludendo spese da linee telefoniche performanti, autovelox, sistemi di videosorveglianza sul territorio e marcatempi le utenze sono di fatto legate a usi essenziali della gestione ordinaria del Comune.

Con l'attivazione di linee della rete Lepida anche nelle scuole si cercherà di ottenere ulteriori risparmi.

Tipo veicolo	Targa	Alimentazione	Anno matricola	Totale km percorsi al 31/12/2015	TOT KM AL 1/12/2016	Totale km percorsi al 1/12/2016	Stato automezzo	Costo 2016					€/Litro media anno 2016	Km / Litro
								Carburante Euro	Assicurazione	Bollo	Revisioni / Manutenzioni	Totale		
Opel corsa	DP364VH	Benzina	2008	73.667	82.459	8.792	buono		335,83	115,39	285,47	736,69	1,44	20,70
Fiat punto sole	AY353WA	Benzina	1998	96.600	101.289	4.689	Discreto		257,45	115,34	0,00	372,79	1,44	20,70
Betoniera (mezzo fermo da demolire)	95525	Diesel	1989			0	non utilizzato da dismettere		0,00	0,00	0,00	0,00	1,27	3,00
Benfra escavabre	AAN876	Diesel	1997	6.740	6.754	14	Buono		349,96	0,00	0,00	349,96	1,27	5,80
Bitelli rullo	AF B 157	Diesel	2010	1.830	1.900	70	Buono		233,46	0,00	127,18	360,64	1,27	5,00
Rimorchio balestra 6016	AD271M		2003			0	Buono		54,11	0,00	0,00	54,11		0,00
Trattore globus	AJ462F	Diesel	2000	13.724	14.024	300	Discreto		118,55	0,00	0,00	118,55	1,27	6,00
Fiat forino	AP199MA	Benzina	1997	173.145	179.012	5.867	Discreto		704,60	33,82	0,00	738,42	1,44	20,70
Fiat Ducab	AP938KS	Diesel	1997	121.500	125.022	3.522	Discreto		858,03	56,64	0,00	914,67	1,27	11,50
Fiat forino	AY922VC	Benzina	1998	119.850	123.895	4.045	Discreto		704,60	33,82	132,00	870,42	1,44	20,70
Piaggio apepoker (da demolire)	BM00167	Diesel	2002	33.750	33.750	0	non utilizzato da dismettere		0,00	41,65	0,00	41,65	1,27	13,80
Piaggio apepoker	BM00169	Diesel	2002	38.170	39.287	1.117	Discreto		297,64	32,82	300,00	630,46	1,27	13,80
Trattore Valpadana	BO 059203	Diesel	1997	2.922	3.374	452	Discreto		118,55	0,00	200,00	318,55	1,27	5,80
Rimorchio trattore fat 100	BO 09179					0	Discreto		54,11	0,00	0,00	54,11		
Piaggio Apecar	BO 221028	Diesel	1988	65.200	65.200	0	Non ottimale		297,64	32,76	0,00	330,40	1,27	17,30
Trattore New -Holland	BO 59285	Diesel	1997	3.191	3.751	560	Discreto		118,55	0,00	0,00	118,55	1,27	5,80
Fiat Ducab	BO A31497	Diesel	1984	161.070	165.772	4.702	Discreto		858,03	56,64	261,82	1176,49	1,27	11,50
Fiat Ducab	BO A47244	Diesel	1984	90.380	91.308	928	Discreto		796,40	56,64	67,00	920,04	1,27	11,50
Vibrofinitrice	RNAA251	Diesel	1998	940	1.110	170	Discreto		117,29	0,00	0,00	117,29	1,27	5,80
Komatsu pala bob kat	BO AF963	Diesel	1997	2.196	2.610	414	Discreto		194,85	0,00	193,52	388,37	1,27	5,80
Fiat Iveco Duty	BO G54769	Diesel	1993	108.270	110.205	1.935	Non ottimale		858,03	56,92	1619,99	2534,94	1,27	11,50
Piaggio porter	BZ423ZB	Benzina	2002	53.625	55.931	2.306	Discreto		704,60	33,98	413,46	1152,04	1,27	20,70
Fiat Iveco Daily 35/10	CD542ZK	Diesel	2002	158.880	162.808	3.928	Discreto		858,03	56,92	100,00	1014,95	1,27	11,50
Eurocar gru	CD738ZK	Diesel	2002	11.660	12.217	557	Discreto		1110,13	411,42	0,00	1521,55	1,27	3,50
IVECO 75A	DA355NH	Diesel	2006	203.580	204.185	605	Discreto		1210,13	147,91	0,00	1358,04	1,27	11,50
Iveco Daily 140E18K	DC018XP	Diesel	2006	55.500	58.926	3.426	Discreto		858,03	297,80	1237,00	2392,83	1,27	5,80
Fiat caricatri	BO AA411	Diesel				0	non utilizzato da dismettere		349,96		0,00	349,96	1,27	
Dumper	BO2609	Diesel	1985			0	Discreto		194,85	0,00	0,00	194,85	1,27	
W polo	BG181HH	Benzina	1999	180.167	197.372	17.205	Discreto		319,54	127,15	612,61	1059,30	1,44	17,30
Fiat forino (ex refezione) unione terre: spese a carico dell'unione ALIENATO	BM370SP	Diesel	2000			0			704,60	33,82				1,42
Fiat multipla DEMOLITA	BK049XX	Benzina/Metano	2000	285.126	285.126	0			524,25	197,95	0,00	722,20	0,66	20,00
Fiat punto	CP229MG	Benzina	2004	193.513	209.233	15.720	Buono		290,96	115,39	699,01	1105,36	1,44	20,70
Fiat doblò	CW244AW	Benzina/Metano	2005	209.829	238.383	28.554	Buono		507,31	197,95	1318,84	2024,10	0,66	20,00
COMBO	DV855GW	Benzina/Metano	2009	173.883	199.066	25.183	Buono		648,84	46,72	264,76	960,32	0,66	20,00
Fiat brava (COMODATO UNIONE)	AY327WD	Benzina	1999	152.633	152.633	0	Discreto		285,26	169,87	310,00	765,13	1,44	15,00
Fiat Punto messo	AY352WA	Benzina	1998	101.642	112.396	10.754	Discreto		257,52	115,34	349,01	721,87	1,44	20,70
Fiat ducato (comodato refezione)	AC916FD	Diesel	1995	273.320	273.320	0	Discreto		858,03	56,64	0,00	914,67	1,44	9,20
Fiat Panda (non utilizzata) DEMOLITA	BY433ET	Benzina				0			0,00	0,00		0,00	1,44	
Fiat Panda (non utilizzata)DEMOLITA	BY434ET	Benzina				0			0,00	0,00		0,00	1,44	
Fiat Panda (non utilizzata) ALIENATA	BY592ET	Benzina				0			0,00	0,00		0,00	1,44	
Fiat.Punb (DEMOLITA)	AG180AR	Benzina	1996	151.695	153.427	1.732			238,80	113,87	0,00	352,67	1,44	20,70
Tata 207 DCT	YA257AA	Diesel	2006	40.752	41.916	1.164	Buono		858,03	42,94	0,00	900,97	1,27	9,20
Opel Vivaro (Demolito)	YA258AA	Diesel	2004	248.516	256.647	8.131			669,61	0,00	80,61	750,22	1,27	9,20
auto a noleggio peugeot 208	AY191AA	Diesel	2016	0	7.492	7.492	ottimo					4028,16	1,27	15,00
nuovo vivaro	YA837AM	Diesel	2016	0	3.287	3.287	ottimo		1184,21	44,06			1,27	9,20
Tata 207 DCT	DC921XP	Diesel		23.641	24.700	1.059	Buono		858,03	42,94	0,00	900,97	1,27	9,20

Stato di fatto 2016

	Km percorsi	Spesa carburante	Spesa assicurazioni	Spesa bolli	Spesa per revisioni, collaudi e manutenzioni	totale
2015	211.143	21.708,59	19.485,83	3.185,30	15.331,15	59.710,84
2016	168.680	14.590,96	20.818,40	2.885,11	8.572,28	46.866,75

Nel 2016 cala la spesa complessiva delle autovetture rispetto al 2015 su cui hanno inciso i minori chilometri percorsi , il calo dei costi dei carburanti e le spese per manutenzioni.

Queste ultime sono calate anche a seguito della dismissione/cessione di mezzi ormai non funzionali.

Nel 2016 l'introduzione delle carte carburante ha consentito di determinare l'importo di spesa carburante in modo puntuale.

Dal 2017 si potrà effettuare un confronto con il 2016 "allineato" confrontando le fatture consumi per ogni autoveicolo.

Il parco mezzi presenta ancora mezzi datati.

Obiettivi 2017-2019

Nel 2016 sono state effettuate analisi per cercare di migliorare il parco mezzi, l'attuale disponibilità di risorse non permette di provvedere agli investimenti ritenuti necessari.

Si stima di procedere con ulteriori dismissioni dei mezzi non più utilizzabili con conseguente valutazione di economicità per l'introduzione di autovetture a noleggio



Comune di Budrio
Bologna

Proposta N. 1641 / 2016
SERVIZIO RISORSE E CONTROLLO DI GESTIONE

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE
DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE
2017-2019 (ART. 2, C. 594 E 599 LEGGE 24 DICEMBRE 2007 N. 244)**

PARERE TECNICO

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 20/12/2016

IL RESPONSABILE
PETRUCCIANI ANGELA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Comune di Budrio
Bologna

Proposta N. 1641 / 2016
SERVIZIO RISORSE E CONTROLLO DI GESTIONE

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE
DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE
2017-2019 (ART. 2, C. 594 E 599 LEGGE 24 DICEMBRE 2007 N. 244)**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, **NON SI APPONE** parere in ordine alla regolarità contabile, in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Lì, 20/12/2016

IL RESPONSABILE
PALLADINO FRANCESCO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Comune di Budrio
Bologna

Attestazione di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale N. 135 del 21/12/2016

SERVIZIO RISORSE E CONTROLLO DI GESTIONE

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE
DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE
2017-2019 (ART. 2, C. 594 E 599 LEGGE 24 DICEMBRE 2007 N. 244)**

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Ente.

Li, 03/01/2017

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
PRATELLA NICOLETTA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)



Comune di Budrio
Bologna

Attestazione di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale N. 135 del 21/12/2016

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE 2017-2019 (ART. 2, C. 594 E 599 LEGGE 24 DICEMBRE 2007 N. 244)

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Ente a partire dal 23/12/2016 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e la comunicazione ai capigruppo consiliari contestuale alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Li, 10/01/2017

**L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
PETRUCCI RITA**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)