

INFORMAZIONI PERSONALI

**Alice Sartori**

📍 Via Olmo, 41 - 40054 Budrio (BO) - Italia

☎ 333 / 77 14 402

✉ alice.sartori83@gmail.com

🌐 LinkedIn: it.linkedin.com/in/alicesartori/

💬 Skype: ali.sartori

Sesso F | Data di nascita 16/03/1983 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Senior ConsultantESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 20/11/2017 – a oggi

Consulente strategico in finanza agevolata

INNOVA FINANCE SRL, Via Guelfa 5 – 40138 - Bologna
www.innovafinance.com - Tel. 051/4121947

- Scouting e analisi bandi, opportunità e agevolazioni pubbliche di livello europeo, nazionale e regionale per le imprese;
- Scrittura schede bando, articoli e approfondimento normativo (cumulabilità contributi, regimi di aiuto);
- Valutazione economico-finanziaria e analisi di pianificazione e sviluppo investimenti aziendali;
- Calcolo dimensione di impresa;
- Scrittura progetti di finanza agevolata in area tematica R&S, innovazione e loro gestione;
- Consulenza diretta alla rete commerciale sulle opportunità agevolative e gestione del CRM.

Attività o settore Società di consulenza specializzata in finanza agevolata

Da 01/2011 – a 11/2017

Project Manager

GESA FINANCE CONSULTING SRL, Via dell'Indipendenza 66 – 40121 - Bologna
www.gesafinance.it - Dott. Andrea Cevolani, Tel. 051/4210688, mail: cevolani@gesafinance.it

- Scouting su bandi comunitari, nazionali e regionali: Horizon 2020, LIFE+, Programmi MiSE e MIUR, Fondi Strutturali per lo sviluppo regionale;
- Progettazione, gestione e rendicontazione progetti di finanza agevolata in area tematica imprese, R&S, innovazione: POR FESR, ricerca area sisma RER; Bandi MiSE e MIUR; Programmi Disegni+ e Brevetti+, Bandi startup imprese innovative, PSR;
- Gestione pratiche Credito di imposta ricerca e sviluppo ex art.1 comma 35 L. 190/2014.
[Da gennaio 2011 a gennaio 2012: Tirocinio formativo e di orientamento al lavoro post-laurea]
- Office management e tutoring d'aula su corsi Quadrifor in organizzazione e gestione delle risorse umane;
- Web site content management su Leadershe.it e Gesafinance.it
- Gestione database clienti e principali mansioni di segreteria

Attività o settore Società di consulenza aziendale specializzata in finanza agevolata

Da 05/2012 - a 08/2012

Scouting call for proposal fondi diretti Ue

InEuropa Srl, Via dei Giardini n. 476 - 41126 Modena
<http://wp4.ineuropa.info/> - Dott. Andrea Pignatti

- Contratto di collaborazione occasionale: supporto tecnico per l'aggiornamento della newsletter "Sostengo" del portale www.retesicomoro.it: scouting contributi e redazione news e schede di approfondimento su bandi UE di finanziamento diretto settore gioventù, cultura, istruzione, cittadinanza e diritti.

Attività o settore Europrogettazione

Da 07/2010- a 01/2011

Tirocinio formativo presso la Provincia di Bologna

Unità Speciale – Ufficio di Gabinetto della Presidenza - settori Politiche giovanili e Pace-Relazioni Internazionali

- Redazione rapporto “Giovani generazioni” e organizzazione rassegna Segnali di Pace 2011.

Attività o settore Pubblica Amministrazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Marzo 2013 – Giugno 2016

Master in Europrogettazione Official AICCRE

- *Venice International University (VIU) - Centro di formazione in Europrogettazione, Venezia*
- **Aprile-giugno 2016: Laboratorio di progettazione sullo strumento “SME Instrument” di Horizon 2020, scrittura proposal Phase 1 e Phase 2 – GIUDIZIO: OTTIMO**
- **28-30/01/2014:** Corso specialistico su HORIZON 2020, programma europeo per la ricerca e l'innovazione 2014-2020
- **4-8/03/2013:** Master intensivo con sessione d'aula
- Modulo 1 - Le istituzioni comunitarie, le fonti informative e la "mappa" dei fondi europei
- Modulo 2 - Tecnica e metodologia di redazione dei progetti europei
- Modulo 3 - Diffusione e sostenibilità dei risultati di progetto Project Cycle Management, strutturazione budget di progetto, diffusione e sostenibilità dei risultati di progetto, casi pratici ed esercitazioni

da AA 2006/2007 – a 2008/2009

Laurea specialistica in Relazioni Internazionali

- *Alma Mater Studiorum – Università di Bologna – Facoltà di Scienze Politiche*
- Diritto internazionale e comunitario, Storia delle RI, Scienza Politica, Economia Internazionale
- Tesi: “Partenariato e coesione. L'evoluzione giuridica del principio di partnership nella politica territoriale europea” (Tesi in Diritto delle politiche pubbliche europee).
- Voto finale: 110/110 e lode

da AA 2002/2003 - a 2004/2005

Laurea triennale in Scienze della Comunicazione

- *Alma Mater Studiorum – Università di Bologna – Facoltà di Lettere e Filosofia*
- Tirocinio curriculare (250 ore) come redattrice in comunicazione giornalistica presso Bandieragiulla.it
- Voto finale: 110/110

dal 1998 - al 2002

Diploma di maturità scientifica

- *Liceo Scientifico statale “Leonardo da Vinci” - Casalecchio di Reno (BO)*
- Voto finale: 100/100

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	C1	C1	B2	B2	B2
SPAGNOLO	B2	B2	B1	B2	B1

Competenze comunicative

- Comunicazione scritta ed orale chiara e sintetica
- Ascolto, empatia e mediazione
- Propensione al lavoro di gruppo
- Capacità di relazionarmi all'interno di contesti istituzionali

Competenze organizzative e gestionali

- Spiccate capacità progettuali e organizzative
- Flessibilità, operatività
- Doti di pianificazione e precisione nel compilare documenti di progettazione/gestione/rendicontazione
- Impegno nel rispetto delle scadenze
- Piena autonomia
- Forte motivazione ad ottenere il risultato

Competenze professionali

- Utilizzo dei tool informatici per la progettazione (excel)
- Uso delle piattaforme AIDA, Rating legalità, RNA, Sfinge (RER), Participant Portal (Horizon Europe)
- Gestione e revisione budget di progetto
- Informazioni antimafia, calcolo dimensione PMI
- Legislazione europea in materia di Fondi Strutturali

Competenze informatiche

- Utilizzo correntemente OS Windows, gli applicativi del pacchetto Office (Excel per il project management), browser e client di posta elettronica. Ho familiarità con i sistemi di Customer Relation Management e mail marketing. Utilizzo correntemente Zoom, Meet, Jitsi e i social network. Conosco ed utilizzo alcuni CMS per l'editing web.

Altre competenze

- Volontariato in associazioni no profit, dove ho ricoperto incarichi direttivi tra il 2014 e il 2020;
- Crowdfunding
- Formazione trasversale sulle tematiche europee (Il Summer School Renzo Imbeni di Modena, 2010; corso di co-progettazione in "Gioventù in Azione 1.2/1.3").
- 2005-2006: Servizio Civile presso la Sede di Bologna dell'ONG "Amici dei Popoli"
- Educazione informale dei giovani grazie all'associazionismo cattolico
- Passione per la scrittura, i viaggi e il canto

Patente di guida

B

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.



Budrio, 05/04/2022

FIRMA

