

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SALMI SANDRA
Indirizzo	3 VIA VOLPINO , 40054 BUDRIO ITALIA
Telefono	3389206612
Fax	
E-mail	Sandra.salmi57@gmail.com
Nazionalità	
Data di nascita	26 maggio 1957

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DA SETTEMBRE 1976 AD AGOSTO 2015**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **CONAD (CONSORZIO NAZIONALE DETTAGLIANTI) E VARIE SOCIETA DEL GRUPPO**
 - Tipo di azienda o settore **COOPERATIVA DI DETTAGLIANTI**
 - Tipo di impiego **IMPIEGATA AMMINISTRATIVA**
 - Principali mansioni e responsabilità
- [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. Ricopiare questa sezione per ogni esperienza lavorativa da indicare.]
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **DIPLOMA DI RAGIONERIA CONSEGUITO NEL 1976 PRESSO L'ISTITUTO PIER CRESCENZI**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BASE

BASE

BASE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

HO SEMPRE LAVORATO IN TEAM , HO OTTIME DOTI DI RELAZIONI CON GLI ALTRI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

SONO ATTIVA NEL SETTORE DEL VOLONTARIATO SOCIALE ,MEMBRO DEL CDA DI ARAD (ASSOCIAZIONE RICERCA ASSISTENZA DEMENZE)
MEMBRO DEL CCSM DI TERRE DI PIANURA

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 20 APRILE 2022

Firma _____