

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

MAZZANTI MAURIZIO

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1995 – Oggi

CMS Video S.r.l. - Bologna
Produzioni audiovisive e multimediali
Socio e amministratore
Amministratore e direttore della produzione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2001 – 2016

Fondazione Aldini Valeriani - Bologna
Ente di Formazione
Docente
Docenza in materie audiovisive e progettazione di corsi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2003

Gruppo televisivo E' TV - Bologna
Emittente televisiva
Direttore Commerciale
Direzione dell'area commerciale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1985–1989

Rete 7 S.p.a. Bologna
Emittente televisiva
Responsabile produzione e programmi
Si occupa della gestione della produzione tecnica dei programmi televisivi e del settore pubblicitario presso l'emittente televisiva Rete 7

- Date (da – a) 1983–1985
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Telecentro - Bologna
- Tipo di azienda o settore Emittente televisiva
- Tipo di impiego Tecnico di produzione
- Principali mansioni e responsabilità Prima esperienza lavorativa in qualità di tecnico di produzione presso l'emittente televisiva Telecentro, poi sempre presso la stessa emittente come responsabile di produzione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1996 – 1998
- Corsi di organizzazione aziendale, marketing e comunicazione presso la scuola di formazione per dirigenti d'azienda PROFINGEST di Bologna.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione PROFINGEST - Bologna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Organizzazione aziendale, marketing e comunicazione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 1987
- Diploma di solfeggio conseguito presso il
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Conservatorio Musicale G.B. Martini di Bologna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di Solfeggio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 1982 – 1985
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Bologna presso la Facoltà di Lettere – Corso D.A.M.S.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Comunicazione
- Qualifica conseguita -
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 1976 – 1981
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Ind. Aldini Valeriani - Bologna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Telecomunicazioni
- Qualifica conseguita Diploma in Telecomunicazioni.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Eccellente

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Da sempre abituato in ambito professionale e associativo a relazionarsi con gli altri e ad utilizzare gli strumenti della comunicazione per la gestione del gruppo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Sono abituato al coordinamento e amministrazione di gruppi di persone, anche complessi.

Ho ricoperto ruoli di responsabilità sia in ambito professionale che di amministrazione pubblica.

Dal 2012 al giugno 2017 sono stato consigliere comunale rappresentante di una lista civica presso il Comune di Budrio (Bo).

Nel 2014 sono stato candidato alla presidenza della Regione Emilia-Romagna in una lista civica regionale.

Dal 25 giugno 2017 ricopro la carica di Sindaco del Comune di Budrio (Bo)

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dell'informatica, utilizzo abitualmente il computer per la produzione audiovisiva e per la programmazione e il design in ambito web.

Sono esperto di comunicazione, produzioni televisive, ambienti multimediali digitali

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Conoscenza della musica a buon livello, suono il clarinetto e il sassofono dall'età di 13 anni

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Sono orientato al problem solving, alla gestione organizzativa e alla risoluzione di contrasti in ambienti conflittuali.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]