



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 114 del 18/12/2017

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE 2018-2020 (ART. 2, C. 594 E 599 LEGGE 24 DICEMBRE 2007 N. 244).

L'anno duemiladiciassette addì diciotto del mese di dicembre alle ore 14:30 nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita questa Giunta comunale con l'intervento dei signori:

MAZZANTI MAURIZIO	SINDACO	Presente
CAPITANI LUCA	VICE SINDACO	Presente
VIA GUALTIERO	ASSESSORE	Assente
ROVERI ELENA	ASSESSORE	Assente
ROMAGNOLI FABIO	ASSESSORE	Presente
CARLOTTI CRISTIANA	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 4

Assenti n. 2

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE PETRUCCI RITA che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. MAZZANTI MAURIZIO che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 114 del 18/12/2017

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE 2018-2020 (ART. 2, C. 594 E 599 LEGGE 24 DICEMBRE 2007 N. 244).

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE la Legge 24 dicembre 2007, n. 244 introduce disposizioni per gli Enti Pubblici volte al contenimento dei costi della pubblica amministrazione, tra cui le spese per corrispondenza, telefonia, manutenzione immobili, ecc;

EVIDENZIATO CHE in particolare l'articolo 2, comma 594, della Legge n. 244/2007 prevede che tutte le pubbliche amministrazioni, al fine di conseguire economie di spesa connesse al funzionamento delle proprie strutture, adottino piani triennali di razionalizzazione dell'utilizzo di:

- a) dotazioni strumentali, anche informatiche;
- b) autovetture;
- c) beni immobili ad uso abitativo e di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

RILEVATO CHE

- nel piano devono essere individuate misure volte a circoscrivere l'assegnazione degli apparecchi cellulari ai soli casi in cui il personale debba garantire pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle mansioni (comma 595);
- nel caso in cui gli interventi esposti nel piano implicino la dismissione di dotazioni strumentali, deve essere dimostrata la congruità dell'operazione in termini di costi/benefici (comma 596);
- il piano triennale deve essere reso pubblico mediante pubblicazione sul sito internet del comune (comma 598), in apposita sezione di Amministrazione trasparente;
- a consuntivo annuale deve essere trasmessa alla sezione regionale della Corte dei Conti e agli organi di controllo interno una relazione sui risultati ottenuti (comma 597);



Comune di Budrio

Bologna

DATO ATTO CHE con Deliberazione di Giunta n. 135 del 21/12/2016 si è provveduto ad approvare il suddetto piano per il triennio 2017 - 2019 e ritenuto di procedere all'aggiornamento delle relative previsioni, attraverso l'approvazione di un nuovo Piano triennale 2018 - 2020 completo della rendicontazione sullo stato di attuazione per l'anno 2017;

ATTESO CHE, ai fini della predisposizione del nuovo Piano:

- è stata effettuata una ricognizione delle dotazioni strumentali e delle autovetture volta a conoscere l'attuale situazione dell'ente al fine di acquisire ulteriori elementi rilevanti per l'adozione di misure di contenimento delle spese;
- in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 58 del D.L. 112/08, convertito nella Legge 06/08/2008, n. 133, il Consiglio approverà il piano delle alienazioni e valorizzazione degli immobili;

PRESO ATTO del "Piano triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali e delle autovetture" allegato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento predisposto dal Segretario Generale, responsabile ad interim dell'Area Programmazione e Organizzazione, con il supporto del Responsabile del Servizio Risorse e Controllo di Gestione, del Responsabile Servizio Informatico Associato e dei Responsabili di Settore;

DATO ATTO CHE ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, sono stati acquisiti ed allegati alla presente deliberazione di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili di Settore competenti;

A VOTI unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

1. di approvare il "Piano triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali e delle autovetture" 2018 - 2020 redatto ai sensi dell'articolo 2, commi 594 -599, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di rinviare, con riferimento ai beni immobili ad uso abitativo e di servizio, alla competenza consiliare, ai sensi dell'art. 58 del D.L. 112/08, convertito nella Legge 06/08/2008, n. 133, in sede di approvazione del DUP 2018-2020 e del Bilancio 2018-2020;



Comune di Budrio

Bologna

3. di pubblicare il Piano triennale in oggetto all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 30 giorni consecutivi e nel sito internet del Comune, in apposita sezione di Amministrazione Trasparente ;
4. di demandare ai Responsabili di Settore competenti gli adempimenti necessari a dare attuazione alle misure di razionalizzazione contenute nel Piano;
5. di dare atto che la presente ha validità anche ai fini di consuntivazione delle azioni del Piano di cui alla deliberazione della Giunta Comunale del 21/12/2016 n. 135 riferite all'anno 2017;
6. di dichiarare, previa votazione unanime espressa in forma palese, la presente Deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

Deliberazione n. 114 del 18/12/2017

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO
MAZZANTI MAURIZIO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL SEGRETARIO GENERALE
PETRUCCI RITA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Attrezzature informatiche

DOTAZIONE COMPUTER E STAMPANTI – UFFICI DEL COMUNE

Modello PC	Ufficio di Appartenenza	Stampanti Collegate	Scanner Collegati
Lenovo	Biblioteca		
Intel Pentium 4	Biblioteca		
HP Portatile	Biblioteca		Scanner ScanExpress A3 USB 600 Pro #2
Olidata	Biblioteca		
Olidata	Biblioteca		
Olidata	Biblioteca Mezzolara		
Asus	Biblioteca Mezzolara		
Olidata	Cultura		
Olidata	Cultura		
Lenovo	Cultura		
Ergo	Cultura – Museo Ocarina		
Olidata	Ass. Sociale anziani		
HP Intel Pentium 4	Ass. Sociale famiglie		
HP	Biglietteria teatro		
HP	Biglietteria teatro	HPLJ1200_3	
HP	Cimiteriale	HPLJ1200_7	
Olidata	CIOP		
Olidata	Demo-URP		
Olidata	Demo-Urp		
Intel Pentium 4	Demo-Urp	DLQ3500_1	
Intel Pentium 4	Demo-Urp	LQ2180_1	
Lenovo	Demo-Urp	LQ2180_1	
Intel Pentium	Demo-Urp	HPLJ1200_4	
Olidata	Demo-Urp	EasyCoder_5; LQ680_5	
Asus	Demo-Urp		
Olidata	Demo-Urp	EasyCoder_3; LQ680_3	
Olidata	Demo-Urp	EasyCoder_4; LQ680_4	
Olidata	Demo-Urp		
Lenovo	Direttore Area		

Modello PC	Ufficio di Appartenenza	Stampanti Collegate	Scanner Collegati
Olidata	Economato		
Olidata	Economato		
Olidata	Edilizia Privata		
Ergo	Edilizia Privata	HPLJ2300_2	
Lenovo	Edilizia Privata	HPLJ2300_3	
Lenovo	Edilizia Privata		
Olidata	Edilizia Privata		
Compaq	Edilizia Privata - archivio		
Intel Pentium II	Magazzino	HPLJ2300_1	
Intel Pentium 4	Portineria		
Olidata	Ragioneria		
Acer	Ragioneria		
Olidata	Ragioneria		
Olidata	Ragioneria		
Portatile	Resp. Svil. Terr.		
Olidata	Sala Consiglio		
HP	Saletta Gruppi Consiliari		
HP Intel Pentium 4	Scuola	FX1050_1	
Lenovo	Scuola	HPLJ1320_1	
Ergo	Scuola	dfx5000_1	
Thin Center	Scuola	HPLJ2015_1	
Lenovo	Segreteria	EasyCoder_2	fi-5530Cdi #2
Lenovo	Segreteria	EasyCoder_1	f-5220Cdi #3
HP	Segreteria		
THC TS A70	Segreteria		
Olidata	Segreteria Sindaco		
Portatile	Sindaco		
Acer	Sociali		
Lenovo	Sociali		
Ergo	Sociali		
Ergo	Sociali		
Acer LG	Sportello Servizi	EasyCoder_6	fi-4120C2dj #2
Lenovo	Step		
Lenovo	Step		
Olidata	Svil. Territorio		
Lenovo	Svil. Territorio		

Modello PC	Ufficio di Appartenenza	Stampanti Collegate	Scanner Collegati
Intel Pentium 4	Svil. Territorio		
Acer	Svil. Territorio		
Lenovo	Svil. Territorio		
Acer	Svil. Territorio		
Olidata	Svil. Territorio		
Ergo	Svil. Territorio		
ThinkCentre	Svil. Territorio		
Olidata	Svil. Territorio		
Olidata	Svil. Territorio	HPLJ2015_5	
Ergo	Uff. Ass.		
Ergo	Urbanistica		
Lenovo	Urbanistica		
Olidata	Teatro		
Lenovo	Teatro		
Intel Pentium 4	Teatro		

DOTAZIONE COMPUTER E STAMPANTI – UFFICI DELL’UNIONE TERRE DI PIANURA

Modello PC	Ufficio di Appartenenza	Stampanti Collegate	Scanner Collegati
Asus	TDP – Polizia Municipale		
Olidata	TDP – Polizia Municipale		
HP	TDP – Polizia Municipale		
Lenovo	TDP – Polizia Municipale		
Dell	TDP – Polizia Municipale		
Olidata	TDP – Polizia Municipale		
Olidata	TDP – Polizia Municipale		
Olidata	TDP – Polizia Municipale		
Olidata	TDP – Polizia Municipale		
Olidata	TDP – Polizia Municipale		
Olidata	TDP – Ufficio Formazione		
Lenovo	TDP – Ufficio Personale		
Olidata	TDP – Ufficio Personale		
Olidata	TDP – Ufficio Personale		

Modello PC	Ufficio di Appartenenza	Stampanti Collegate	Scanner Collegati
Olidata	TDP – Ufficio Personale		
Olidata	TDP – Ufficio Riscossioni		
Olidata	TDP – Ufficio Riscossioni		
Olidata	TDP – Ufficio Riscossioni		
Olidata	TDP – Ufficio Tributi		
Olidata	TDP – Ufficio Tributi		
Olidata	TDP – Ufficio Tributi		
Olidata	TDP – Ufficio Tributi		
Olidata	TDP – Ufficio Tributi		
Olidata	TDP – Ufficio Tributi		
Olidata	TDP – Ufficio Tributi		

Stato di fatto 2017

Nella tabella riportata sono indicati 80 PC assegnati al personale dipendente del Comune e 25 a quello dell'Unione che, secondo convenzione, utilizza le strumentazioni del Comune ospitante.

Nel 2017 sono stati acquistati dall'Amministrazione 13 PC nuovi, consegnati nel corso dell'anno ai vari uffici designati dai responsabili, con indicazioni tecniche del SIA; contestualmente è stato fatto un piano di sostituzioni utilizzando quelli tolti agli assegnatari delle macchine nuove, per mantenere in uso le macchine migliori.

Tale razionalizzazione del parco macchine ha consentito di eliminare le postazioni più obsolete.

Obiettivi 2018 – 2020

Gli acquisti di nuove macchine effettuati nel 2017 e la successiva razionalizzazione di PC in dotazione, ha consentito di tamponare una situazione molto critica riguardo l'obsolescenza delle macchine presenti.

Per evitare di arrivare nuovamente ad una situazione del genere ed essere costretti ad acquistare in una unica volta grandi quantità, sarebbe auspicabile per il triennio 2018-2020 riuscire a dedicare un po' di risorse in ciascun anno per sostituzioni progressive di tre – quattro PC.

Riguardo le stampanti, da tempo non ne vengono più acquistate e si procede alla progressiva dismissione di quelle esistenti, man mano che si guastano (con la sola eccezione degli sportelli al pubblico che per loro natura richiedono la dotazione di stampanti da tavolo) per utilizzare in loro vece i più efficienti fotocopiatori di fascia medio-alta presi a noleggio. Il percorso di progressiva dematerializzazione dei processi che si sta portando avanti dovrebbe comunque consentire una riduzione delle copie stampate anche su questi ultimi.

FOTOCOPIATORI

ASSISTENZA MACCHINE DI PROPRIETA'						
MACCHINA	UFFICIO	ANNO ACQUISTO	COPIE INCLUSE A TRIMESTRE	COSTO COPIA	TOT. 2017 (al 1/12/2017)	
					COPIE	COSTO
Fot.Stamp.Fax 3235 DMR 37 (sostituita 28 settembre)	Nido Creti	2004	750	0,0048	3.580	3,26
Fot. Fax NRG 1804	Sala Lettura Mezzolara	2002	750	0,0048	1.117	-3,26
				TOTALI	4.697	0,00
COSTO TRIMESTRALE PER ASSISTENZA						536,80

CANONI MACCHINE A NOLEGGIO						
MACCHINA	UFFICIO	CANONE TRIM. 60 mesi + ASSISTENZA	COPIE INCLUSE A TRIMESTRE	COSTO COPIA	TOTALE COPIE AL 01/12/2017	TOTALE COSTO AL 01/12/2017
Samsung CLX-9301F (2015)	Ed. Privata	146,98	3150	0,00480	58.315	807,35
			1350	0,02800	7.474	58,07
Samsung SCX - 8230 senza fax (2015)	Direzione Didattica	116,17	7500	0,00480	94.142	688,96
Samsung SCX-8230 con fax e cassettone	URP	150,47	7500	0,00480	28.173	593,11
Samsung CLX-9301F (2015)	fax uscieri	146,98	3150	0,00480	12.495	587,92
			1350	0,02800	8.160	0,00
Samsung SCX-8230 con fax (2015)	stato civile	131,17	7500	0,00480	61.097	673,95
Samsung SCX5835 A4 - 33 ppm - con FAX	Sociale (ex Uff consiglio)	131,17	7500	0,00480	7.344	524,68
Samsung CLX-9301F (2015)	Polizia Locale	146,98	3150	0,00480	16.789	608,03
			1350	0,02800	13.144	216,83
Samsung SCX- 8230 A3 - 30 ppm - senza fax (2015)	Urbanistica	116,17	7500	0,00480	27.545	471,05
Samsung SCX-8030F A3 - 30 ppm - con FAX	personale	131,17	7500	0,00480	69.614	714,83
Samsung SCX-8030 A3 - 30 ppm - con FAX	Biblioteca	131,17	7500	0,00480	13.370	524,68
Samsung SCX- 8030 A3 - 30 ppm con fax	Uff. Tributi-uff. riscossioni	131,17	7500	0,00480	115.982	937,39
Samsung SCX-8030 A3 - 30 ppm - con FAX	Teatro	131,17	7500	0,00480	18.018	491,48
Samsung SCX- 8230ND A3 - 30 ppm - senza fax (2015)	Servizi Sociali - piano terra	116,17	7500	0,00480	13.190	448,38
samsung clx 9250	Uff scuola	146,98	3150	0,00480	59.200	811,60
			1350	0,02800	20.892	433,78
SAMSUNG SCX - 8230 con cassettone senza fax (2015)	Ragioneria	137,17	7500	0,00480	79.303	785,33
Samsung C9350ND colore 35 ppm con fax	Uff. Segreteria	146,98	3150	0,00480	60.835	819,45
			1350	0,02800	20.523	423,44
Samsung SCX-8230 senza fax (2015)	Lavori Pubblici	116,17	7500	0,00480	41.836	521,49
Samsung C9350ND colore 35 ppm con fax	Lavori Pubblici	146,98	3150	0,00480	18.759	617,48
			1350	0,02800	20.342	418,38
		2.421,22		tot senza iva	886.542	13.177,68
				tot con iva		16.076,76

MACCHINE DA DISMETTERE NEL 2017

MACCHINA	UFFICIO	CANONE TRIM. 60 mesi + ASSISTENZA	COPIE INCLUSE A TRIMESTRE	COSTO COPIA	TOTALE COPIE AL 01/12/2017	TOTALE COSTO AL 01/12/2017
Samsung SCX5835 A4 - 33 ppm - con FAX	Polizia Locale	25,00	0	0,00480	889	104,27
NRG 2212	archivio Edil.Priv.	0	0	0,0048	828	3,97
TOT					1.717	108,24
TOT CON IVA						132,05

Stato di fatto 2017

Al 1/12/2017 il costo complessivo dei fotocopiatori (di proprietà, a noleggio e da dismettere) è stato di € 16.745,61 contro i € 17.890,07 del 1/12/2016. Si registra pertanto un risparmio di € 1.144,46.

Le copie sono state 892.956 contro 1.014.052 dello stesso periodo del 2016, con una diminuzione di 121.096 copie.

Per quanto riguarda i consumi di carta nel 2017 abbiamo speso € 2.147,20 ed € 329,40 di toner. Nel 2016 abbiamo speso di carta € 4.203,12 (di cui € 721,61 con buono di acquisto di dicembre, con conseguente scorta di fine anno) e di toner € 721,61.

I risparmi sono imputabili a minor consumi e a scorte di inizio anno derivanti dal 2016. Si tenga presente che alcuni uffici sono passati in unione e la dematerializzazione degli atti sembra dia i primi frutti da verificare con i consumi dei prossimi anni.

Obiettivi 2018-2020

Continuerà l'attività di monitoraggio trimestrale dei consumi, si registrano livelli di consumi in calo in questi ultimi anni.

La dematerializzazione degli atti porterà un vantaggio in termini di stampe effettuate ma si registrano anche utilizzi dei fotocopiatori per stampe di locandine e manifesti per non affidare a tipografie esterne al fine di ottenere risparmi complessivi.

Sarà difficile riuscire a ottenere consumi inferiori e risparmi da riduzione delle macchine senza intaccare l'attività ordinaria del Comune.

TELEFONIA FISSA CONSUMI AL 1/12/2017			
FISSA	SERVIZIO	MODALITA' ACQUISIZIONE	AL 01/12/2017
XXXXXXXXXX	linea ascensore	Consip (lepida) noleggio	399,94
XXXXXXXXXX	FAX Giudice di pace	Consip (lepida) noleggio	0,00
XXXXXXXXXX	Leasing centralino	Consip (lepida) noleggio	0,00
XXXXXXXXXX	Internet HDSL	Consip (lepida) noleggio	321,53
XXXXXXXXXX	Ufficio Sindaco	Consip (lepida) noleggio	418,78
XXXXXXXXXX	Centralino	Consip (lepida) noleggio	430,51
XXXXXXXXXX	Centralino	Consip (lepida) noleggio	416,16
XXXXXXXXXX	FAX Centrale	Consip (lepida) noleggio	422,55
XXXXXXXXXX	linea allarme palazzo comunale	Consip (lepida) noleggio	400,45

XXXXXXXXXX	Telefono Archivio Anagrafe	Consip (lepida) noleggio	704,17
XXXXXXXXXX	Centralino (fascio 10/10)	Consip (lepida) noleggio	0,00
XXXXXXXXXX	Migrazione VOIP	Consip (lepida) noleggio	0,00
XXXXXXXXXX	Migrazione VOIP	Consip (lepida) noleggio	2.815,69
XXXXXXXXXX	numero verde	Consip (lepida) noleggio	250,58
XXXXXXXXXX	Cucina scuola elem. Budrio	Consip (lepida) noleggio	505,55
XXXXXXXXXX	Ascensore e montafereetri	Consip (lepida) noleggio	402,95
XXXXXXXXXX	Ascensore e montafereetri	Consip (lepida) noleggio	400,38
XXXXXXXXXX	Ex Scuola Dugliolo (Ambulatorio)	Consip (lepida) noleggio	438,40
XXXXXXXXXX	Ambulatori Pediatrici	Consip (lepida) noleggio	0,00
XXXXXXXXXX	Torri dell'Acqua ISDN	Consip (lepida) noleggio	571,96
XXXXXXXXXX	Biblioteca	Consip (lepida) noleggio	432,85

XXXXXXXXXX	Biblioteca Mezzolara	Consip (lepida) noleggio	405,51
XXXXXXXXXX	Sala internet Budrio - Telefono	Consip (lepida) noleggio	399,94
XXXXXXXXXX	Sala internet Budrio - ADSL	Consip (lepida) noleggio	1.363,22
XXXXXXXXXX	Biblioteca Mezzolara - ISDN	Consip (lepida) noleggio	571,96
XXXXXXXXXX	Biblioteca (sala ragazzi)	Consip (lepida) noleggio	399,95
XXXXXXXXXX	Museo Burattini	Consip (lepida) noleggio	399,94
XXXXXXXXXX	Pinacoteca	Consip (lepida) noleggio	431,99
XXXXXXXXXX	Teatro	Consip (lepida) noleggio	0,00
XXXXXXXXXX	Linea ISDN Teatro	Consip (lepida) noleggio	2.245,34
XXXXXXXXXX	Futura linea VOIP	Consip (lepida) noleggio	0,00
XXXXXXXXXX	Futura linea VOIP	Consip (lepida) noleggio	70,84

XXXXXXXXXX	Futura linea VOIP	Consip (lepida) noleggio	0,00
XXXXXXXXXX	Scuola Materna Menarini	Consip (lepida) noleggio	533,57
XXXXXXXXXX	Scuole Materne Cento	Consip (lepida) noleggio	457,42
XXXXXXXXXX	Scuole Materne Bagnarola	Consip (lepida) noleggio	453,25
XXXXXXXXXX	Scuola Materna Vetrana	Consip (lepida) noleggio	597,43
XXXXXXXXXX	Scuole Materne Mezzolara	Consip (lepida) noleggio	409,10
XXXXXXXXXX	Scuole Elem. Mezzolara	Consip (lepida) noleggio	82,19
XXXXXXXXXX	ISDN Internet scuola Mezzolara	Consip (lepida) noleggio	571,96
XXXXXXXXXX	Scuola Elem.+ cucina Vetrana	Consip (lepida) noleggio	461,08
XXXXXXXXXX	Scuola Elem. Budrio FAX	Consip (lepida) noleggio	1.132,97
XXXXXXXXXX	ISDN Internet Mezzolara	Consip (lepida) noleggio	571,96
XXXXXXXXXX	Scuola Elem. Budrio	Consip (lepida) noleggio	778,03

XXXXXXXXXX	Scuola Elem. Budrio ADSL	Consip (lepida) noleggio	321,53
XXXXXXXXXX	Scuola Media ADSL	Consip (lepida) noleggio	321,53
XXXXXXXXXX	Scuola Media ADSL - futura VOIP	Consip (lepida) noleggio	0,00
XXXXXXXXXX	Scuola Media ADSL - futura VOIP	Consip (lepida) noleggio	442,11
XXXXXXXXXX	Scuola Media	Consip (lepida) noleggio	265,83
XXXXXXXXXX	Scuola Media	Consip (lepida) noleggio	0,00
XXXXXXXXXX	Asilo nido Creti	Consip (lepida) noleggio	439,94
XXXXXXXXXX	Asilo nido Dormea	Consip (lepida) noleggio	505,55
XXXXXXXXXX	Sportello ODOS	Consip (lepida) noleggio	735,54
XXXXXXXXXX	Polizia Municipale	Consip (lepida) noleggio	393,84
XXXXXXXXXX	Linea ISDN assistenze remote	Consip (lepida) noleggio	586,99
XXXXXXXXXX	Nuove linee adsl 2017	Consip (lepida) noleggio	2.369,80

XXXXXXXXXX	Nuove linee adsl 2017	Consip (lepida) noleggio	2.369,80
XXXXXXXXXX	Nuove linee adsl 2017	Consip (lepida) noleggio	1.990,48
tot fissa			32.413,04
MOBILE	SERVIZIO	MODALITA' ACQUISIZIONE	AL 01/12/2017
XXXXXXXXXX	Organi Istituzionali	INTERCENT-ER/PROPRIETA'	549,98
XXXXXXXXXX	Organi Istituzionali	INTERCENT-ER/PROPRIETA'	310,13
XXXXXXXXXX	Organi Istituzionali	INTERCENT-ER/PROPRIETA'	87,94
XXXXXXXXXX	Organi Istituzionali	INTERCENT-ER/PROPRIETA'	56,13
XXXXXXXXXX	Organi Istituzionali	INTERCENT-ER/PROPRIETA'	90,87
XXXXXXXXXX	Organi Istituzionali	INTERCENT-ER/PROPRIETA'	100,93
XXXXXXXXXX	Organi Istituzionali	INTERCENT-ER/PROPRIETA'	81,11
XXXXXXXXXX	Servizio Certificazione e Comunic.	INTERCENT-ER/PROPRIETA'	0,00

XXXXXXXXXX	Economato	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00
XXXXXXXXXX	Servizio Certificazione e Comunic.	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	263,37
XXXXXXXXXX	Economato	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	56,13
XXXXXXXXXX	Economato	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	56,13
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	57,13
XXXXXXXXXX	teatro	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	56,13
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	56,13
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	56,13
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	56,13
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	56,13
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	56,13

XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	60,63
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	51,33
XXXXXXXXXX	Sviluppo del territorio (STEP)	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00
XXXXXXXXXX	Sviluppo del territorio (STEP)	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00
XXXXXXXXXX	Sviluppo del territorio (STEP)	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00
XXXXXXXXXX	Sviluppo del territorio	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	44,25
XXXXXXXXXX	Sviluppo del territorio	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	330,29
XXXXXXXXXX	Sviluppo del territorio	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	23,90
XXXXXXXXXX	Sviluppo del territorio (STEP)	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	43,84
XXXXXXXXXX	Sviluppo del territorio (STEP)	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00
XXXXXXXXXX	videosorveglianza	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	859,63
XXXXXXXXXX	Cultura	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00

XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	9,84
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	14,75
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	17,66
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	9,84
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	4,50
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	268,03
XXXXXXXXXX	Servizi sociali	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	111,60
XXXXXXXXXX	Servizi sociali	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	88,61
XXXXXXXXXX	Servizi sociali	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00
XXXXXXXXXX	Servizi sociali	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00

XXXXXXXXXX	Servizi sociali	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00
XXXXXXXXXX	Servizi sociali	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00
XXXXXXXXXX	Servizi sociali	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00
XXXXXXXXXX	Servizi sociali	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00
XXXXXXXXXX	Servizi sociali	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00
XXXXXXXXXX	Polizia Municipale	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	105,45
XXXXXXXXXX	Polizia Municipale	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00
XXXXXXXXXX	Polizia Municipale	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	133,58
XXXXXXXXXX	Polizia Municipale	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00
XXXXXXXXXX	SIA	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	4,50
XXXXXXXXXX	SIA	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00
XXXXXXXXXX	SIA	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	101,90

XXXXXXXXXX	SIA	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	60,63
XXXXXXXXXX	Polizia Municipale	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	51,03
XXXXXXXXXX	personale	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	338,42
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	20,18
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	39,10
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	14,34
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	14,87
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	15,18
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00

XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	9,84
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	15,18
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	14,87
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	14,87
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	14,87
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	14,75
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00
XXXXXXXXXX	Scuola	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	0,00
XXXXXXXXXX	Organi Istituzionali	INTERCENT- ER/PROPRIETA'	76,48
tot mobile			5.045,37
tot complessivo			37.458,41

Stato di fatto 2017

Al 1/12/2017 si registrano i seguenti consumi : telefonia fissa € 32.413,04, telefonia mobile € 5.045,37 per un totale di € 37.458,41.

Allo stesso periodo 2016 abbiamo avuto : telefonia fissa € 30.326,57 , telefonia mobile € 4.971,92 per un totale di € 35.298,49.

I consumi , in particolare quelli della telefonia fissa sono in aumento, si tenga conto che nel 2017, come preventivato, sono state attivate nuove linee adsl la cui installazione ha comportato una spesa iniziale di € 6.730,08.

Negli anni si dovrebbero avere economie, inoltre nei consumi sono compresi anche i canoni di videosorveglianza del territorio, autovelox, marcatempo elettronici e spese che saranno rimborsate dall'unione per € 740,08.

Obiettivi 2018-2020

Continuerà l'attività di monitoraggio trimestrale, poiché si aderisce alle convenzioni in essere (consip e intercent-er) è difficile ipotizzare risparmi di rilievo tenuto anche conto che la convenzione intecent-er scadrà il 6/2/2018.

Escludendo spese da linee telefoniche performanti, autovelox, sistemi di videosorveglianza sul territorio e marcatempi le utenze sono di fatto legate a usi essenziali della gestione ordinaria del Comune e delle scuole.

Si faranno valutazioni in merito all'assegnazione degli apparecchi cellulari e, in particolare, si valuterà se sia possibile calare il consumo legato ai sistemi di video sorveglianza senza intaccare l'efficacia del sistema.

Tipo veicolo	Targa	Alimentazione	Anno matricola	Totale km percorsi al 31/12/2016	TOT KM AL 01/12/2017	Totale km percorsi al 01/12/2017	Stato automezzo	Spesa 2017				
								Assicurazione	Bollo	Revisioni / Manutenzioni	consumi carburanti da fatture gennaio novembre 2017	Totale
Opel corsa	DP364WH	Benzina	2008	82.976	90.133	7.157	Ottimale	318,93	115,39	143,72	674,00	1.252,04
Fiat punto sole	AY353WA	Benzina	1998	101.627	107.328	5.701	Ottimale	257,46	113,87	200,00	496,00	1.067,33
Betoniera (mezzo fermo da demolire)	95525	Diesel	1989	0	0	0	da demolire	0,00	0,00			0,00
Benfra escavatore	AAN876	Diesel	1997	6.754	6.772	18	Buono	349,97	0,00	1.688,94		2.038,91
Bitelli rullo	AF B 157	Diesel	2010	1.900	1.974	74	Ottimale	221,89	0,00		95,00	316,89
Rimorchio balestra 6016	AD271M		2003	0	0	0	Ottimale	54,12	0,00			54,12
Trattore globus	AJ462F	Diesel	2000	14.024	14.326	302	Discreto	118,58	0,00		50,00	168,58
Fiat fiorino	AP199MA	Benzina	1997	179.717	185.530	5.813	Ottimale	704,62	33,82	368,82	780,00	1.887,26
Fiat Ducato	AP938KS	Diesel	1997	125.327	128.593	3.266	Buono	858,06	56,64	420,53	477,00	1.812,23
Fiat fiorino	AY922VC	Benzina	1998	124.142	127.524	3.382	Ottimale	704,62	33,82	122,78	604,00	1.465,22

Piaggio apepoker (da demolire)	BM00167	Diesel	2002	33.750	33.750	0	da demolire	0,00	40,99			40,99
Piaggio apepoker	BM00169	Diesel	2002	39.554	40.264	710	Ottimale	297,66	32,30	418,36	67,50	815,82
Trattore Valpadana	BO 059203	Diesel	1997	3.382	3.844	462	Buono	118,58	0,00		205,00	323,58
Rimorchio trattore fiat 100	BO 09179			0	0	0	Ottimale	54,12	0,00			54,12
Piaggio Apecar	BO 221028	Diesel	1988	65.200	65.200	0	non utilizzato da dismettere	0,00	32,30			32,30
Trattore New -Holland	BO 59285	Diesel	1997	3.761	4.331	570	Ottimale	118,58	0,00	468,88		587,46
Fiat Ducato	BO A31497	Diesel	1984	166.057	169.621	3.564	Buono	858,06	56,64	210,75	515,00	1.640,45
Fiat Ducato	BO A47244	Diesel	1984	91.321	91.929	608	Buono	858,06	56,64		158,00	1.072,70
Vibrofinitrice	RNAA251	Diesel	1998	1.110	1.275	165	Ottimale	117,29	0,00		197,00	314,29
Komatsu pala bob kat	BO AF963	Diesel	1997	2.614	3.034	420	Ottimale	194,85	0,00	200,00		394,85
Fiat Iveco Duty	BO G54769	Diesel	1993	110.344	112.364	2.020	Non ottimale	858,06	56,64	352,70	350,00	1.617,40
Piaggio porter	BZ423ZB	Benzina	2002	56.035	58.020	1.985	Ottimale	704,62	33,82		463,00	1.201,44
Fiat Iveco Daily 35/10	CD542ZK	Diesel	2002	163.065	167.760	4.695	Buono	858,06	56,64	409,44	725,00	2.049,14
Eurocar gru	CD738ZK	Diesel	2002	12.227	12.628	401	Ottimale	1.110,14	979,52	1.335,91	850,00	4.275,57
IVECO 75A	DA355NH	Diesel	2006	204.185	205.692	1.507	Discreto	1.110,14	225,38	67,10	370,00	1.772,62

Iveco Daily 140E18K	DC018XP	Diesel	2006	58.947	62.026	3.079	Ottimale	858,06	238,92	1.125,80	1.681,00	3.903,78
Fiat caricatri	BO AA411	Diesel			0	0	non utilizzato da dismettere	0,00				0,00
Dumper	BO2609	Diesel	1985		0	0	non utilizzato da dismettere	0,00	0,00			0,00
W polo	BG181HH	Benzina	1999	198.079	198.079	0	Ottimale	319,67	125,56	162,94		608,17
Fiat punto	CP229MG	Benzina	2004	210.278	226.613	16.335	Ottimale	277,52	115,39	646,72	1.440,90	2.480,53
Fiat doblò	CW244AW	Benzina/Metano	2005	240.105	266.629	26.524	Ottimale	579,64	197,95	1.756,09	589,85	3.123,53
COMBO	DV855GW	Benzina/Metano	2009	201.000	226.315	25.315	Ottimale	607,32	46,72	737,26	80,50	1.471,80
Fiat brava (COMODATO UNIONE)	AY327WD	Benzina	1999	0		0	Discreto	304,44	169,87			474,31
Fiat Punto messo	AY352WA	Benzina	1998	113.704	129.908	16.204	Ottimale	257,46	113,87	166,37	1.647,00	2.184,70
Fiat ducato (comodato refezione)	AC916FD	Diesel	1995	0		0	Ottimale	858,06	56,64			914,70
DAF CF	CC191WD	Diesel		113.979	114.203	224	buono	1.110,14	375,27	185,40	1.064,00	2.734,81
Iveco giardini	BM158SS	Diesel		30.497	36.046	5.549	buono	669,39	79,45	1.067,60	1.408,00	3.224,44

136.050

16.688,17 3.444,05

12.256,11

14.987,75 47.376,08

Stato di fatto 2017

anno	Km percorsi	Spesa carburante gennaio-novembre	Spesa assicurazioni	Spesa bolli	Spesa per revisioni, collaudi e manutenzioni	totale
2016	168.680	18.238,18	20.818,40	2.885,11	8.572,28	50.513,97
2017	136.050	14.987,75	16.688,17	3.444,05	12.256,11	47.376,08

Il confronto della spesa sostenuta per automezzi negli anni 2016 e 2017 deve tener conto del passaggio in Unione del Corpo di Polizia Municipale. Nel totale della spesa 2016 erano infatti compresi € 10.302,29 di spesa per i mezzi della pm ancora in carico sul nostro bilancio, alla spesa del 2017 di € 47.376,08 va invece sommata l'importo di € 2.120 per il noleggio di un mezzo della pm la cui spesa complessiva, di € 5.300, è ancora imputata sul bilancio comunale e di cui l'importo pari al 60% sarà rimborsato dall'Unione in base a quanto previsto dalla convenzione. Di fatto, pertanto, per rendere il confronto fra valori omogenei bisogna considerare la spesa 2016 decurtata della spesa dei mezzi della pm e quindi pari a € 40.211,68, da confrontare con la spesa 2017 aumentata della quota del noleggio e di conseguenza pari a € 49.496,08. In conclusione, il confronto fra grandezze omogenee evidenzia un aumento di spesa di € 9.284,40. Si evidenzia che la spesa per manutenzioni aumenta e ciò è imputabile essenzialmente alla presenza di mezzi ormai datati.

Obiettivi 2018-2020

Si procederà alla dismissione di ulteriori mezzi ormai fermi. I servizi sociali necessiterebbero di un nuovo mezzo. Si valuterà se effettuare l'acquisto tenendo ovviamente conto delle modalità economicamente più vantaggiose. Sarebbero necessari interventi per migliorare il parco mezzi ma le disponibilità finanziarie non permettono di effettuare investimenti di rilievo. La spesa per manutenzioni cresce, sarà necessaria un'analisi approfondita per vagliare eventuali soluzioni.



Comune di Budrio
Bologna

Proposta N. 1166 / 2017
SERVIZIO RISORSE E CONTROLLO DI GESTIONE

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE
DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE
2018-2020 (ART. 2, C. 594 E 599 LEGGE 24 DICEMBRE 2007 N. 244).**

PARERE TECNICO

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 14/12/2017

IL RESPONSABILE
PETRUCCI RITA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Comune di Budrio
Bologna

Proposta N. 1166 / 2017
SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE 2018-2020 (ART. 2, C. 594 E 599 LEGGE 24 DICEMBRE 2007 N. 244).

PARERE TECNICO CONCOMITANTE

Per i fini previsti dall'art. 49 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 14/12/2017

IL RESPONSABILE
PETRUCCI RITA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Comune di Budrio
Bologna

Proposta N. 1166 / 2017
SERVIZIO RISORSE E CONTROLLO DI GESTIONE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE 2018-2020 (ART. 2, C. 594 E 599 LEGGE 24 DICEMBRE 2007 N. 244).

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

- Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità contabile.
- Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **CONTRARIO** in merito alla regolarità contabile.
- Motivazioni:
- Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, **NON SI APPONE** parere in ordine alla regolarità contabile, in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Lì, 15/12/2017

IL RESPONSABILE
PALLADINO FRANCESCO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Comune di Budrio
Bologna

Attestazione di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale N. 114 del 18/12/2017

SERVIZIO RISORSE E CONTROLLO DI GESTIONE

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE 2018-2020 (ART. 2, C. 594 E 599 LEGGE 24 DICEMBRE 2007 N. 244).

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Ente.

Li, 08/01/2018

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
BACCILIERI DIEGO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)



Comune di Budrio
Bologna

Attestazione di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale N. 114 del 18/12/2017

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE 2018-2020 (ART. 2, C. 594 E 599 LEGGE 24 DICEMBRE 2007 N. 244).

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Ente a partire dal 20/12/2017 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e la comunicazione ai capigruppo consiliari contestuale alla pubblicazione, ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Li, 08/01/2018

**L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
BACCILIERI DIEGO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)